

Descubriendo el Reported Speech: ¡Habla sobre lo que otros dijeron!

Lengua Extranjera | Inglés | Aprendizaje Colaborativo

Descripción

Este plan de clase tiene como propósito que los estudiantes de secundaria comprendan y apliquen el concepto del **reported speech** o estilo indirecto, específicamente en la forma de **reported statements**. A partir de textos seleccionados del cuadernillo, los alumnos identificarán cómo transformar oraciones directas en oraciones indirectas, entendiendo cuándo y por qué se emplea esta estructura en inglés. Esta habilidad es fundamental para mejorar su comprensión lectora, comunicación escrita y oral, y para expresar con precisión lo que alguien más dijo, algo muy útil en la vida cotidiana, en entrevistas, reportes y conversaciones formales o informales.

La metodología empleada será el **Aprendizaje Colaborativo**, que fomentará la interacción entre estudiantes en grupos pequeños, promoviendo la responsabilidad compartida y la construcción conjunta del conocimiento. A través de actividades diseñadas para ser activas y participativas, los estudiantes desarrollarán competencias lingüísticas y sociales que fortalecerán su aprendizaje y motivación.

Este aprendizaje conecta con situaciones reales como contar noticias, reportar conversaciones, o resumir información obtenida de otros, habilidades valiosas para la comunicación efectiva en su entorno académico y social.

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar las características y reglas básicas del reported speech en oraciones afirmativas (reported statements).
- Analizar textos del cuadernillo para reconocer ejemplos de reported speech y distinguirlos de oraciones en estilo directo.
- Transformar oraciones en estilo directo a reported speech correctamente en forma escrita y oral.
- Colaborar en grupos pequeños para construir conocimientos y resolver ejercicios prácticos sobre reported speech.

Recursos Necesarios

- Cuadernillo de textos con ejemplos y ejercicios de reported speech (1 por estudiante).
- Pizarrón y marcadores de colores.
- Tarjetas con oraciones en estilo directo y en estilo indirecto (al menos 20 pares).
- Hojas de trabajo impresas con ejercicios para grupos (1 por grupo).
- Proyector y computadora para mostrar videos cortos y presentaciones.
- Acceso a un video corto explicativo sobre reported speech (3 minutos).
- Hojas blancas y bolígrafos para los estudiantes.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de oraciones afirmativas y preguntas en presente y pasado simple.
- Habilidad para leer y comprender textos en inglés a nivel intermedio bajo.
- Experiencia previa con vocabulario y estructuras básicas de comunicación oral y escrita.
- Habilidad para trabajar en equipo y comunicarse con compañeros.

Actividades

Sesión 1: Introducción al Reported Speech y primeros pasos

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Presentar el tema del reported speech, conectar con conocimientos previos y motivar a los estudiantes para que exploren cómo se habla sobre lo que otros dijeron.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta a los estudiantes: “¿Cómo le contarías a un amigo lo que alguien más dijo? ¿Recuerdan alguna frase que use ‘he said’ o ‘she said’?”
- **Estudiantes:** Responden oralmente con ejemplos simples en inglés y español.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un dato curioso: “¿Sabían que cuando contamos lo que alguien dijo, en inglés no usamos las mismas palabras exactas? Usamos algo llamado ‘reported speech’ para hacerlo.”
- Inicia un breve video de 3 minutos que muestra situaciones cotidianas donde se usa el reported speech.
- **Estudiantes:** Observan atentamente el video y comentan en parejas qué entienden del tema.

Contextualización:

- **Docente:** Explica cómo en la vida real es común contar noticias, compartir información o reportar ideas de otros usando el reported speech para ser claros y precisos.
- **Estudiantes:** Relacionan con experiencias personales y expresan ejemplos breves.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce el concepto de *reported statement* con ejemplos sencillos en la pizarra: transforma oraciones directas a indirectas usando verbos de comunicación (“say”, “tell”), cambios en tiempos verbales y pronombres.

Actividad 1: “Detectives del Reported Speech”

- **Objetivo:** Identificar el uso del reported speech en textos.
- **Instrucciones:** En grupos de 3-4, los estudiantes leen fragmentos del cuadernillo donde aparecen oraciones en estilo directo e indirecto. Deben subrayar y anotar ejemplos de reported speech y explicar por qué se usan.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Lista de oraciones identificadas con una breve explicación por grupo.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol docente:** Circula entre grupos, hace preguntas guía (“¿Qué tiempo verbal usan aquí?”, “¿Por qué cambió el pronombre?”), y apoya con dudas.

Actividad 2: “Transformemos juntos”

- **Objetivo:** Practicar la transformación de oraciones directas en reported speech.
- **Instrucciones:** Cada grupo recibe tarjetas con oraciones en estilo directo. Deben convertirlas a reported speech y escribirlas en hojas de trabajo. Luego, intercambian sus resultados con otro grupo para corregir y discutir.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Oraciones transformadas correctamente y correcciones entre grupos.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol docente:** Observa, proporciona retroalimentación y fomenta el diálogo entre grupos.

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes: Proponen oraciones propias para que sus compañeros las transformen.
- Para estudiantes que necesitan apoyo: Trabajan con el docente en pares para reforzar reglas básicas y practicar ejemplos simples.

Transición:

El docente hace un resumen en plenaria de lo aprendido y plantea que en la siguiente sesión profundizarán en los cambios de tiempo verbal y usos más complejos del reported speech.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Los estudiantes completan un “ticket de salida” respondiendo en una frase: “Una cosa importante que aprendí hoy sobre el reported speech es...”

Reflexión metacognitiva:

- ¿Puedo identificar cuándo se usa el reported speech en un texto?
- ¿Entiendo la diferencia entre estilo directo e indirecto?
- ¿Me siento cómodo trabajando en grupo para aprender inglés?

Retroalimentación:

El docente lee algunos tickets y comenta en voz alta aclarando dudas comunes y reforzando conceptos.

Transferencia:

Se anticipa que en la siguiente sesión se practicarán más transformaciones y se usará el reported speech en conversaciones simuladas.

Sesión 2: Profundizando en el Reported Speech y cambios de tiempos verbales

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Refrescar lo aprendido y preparar a los estudiantes para comprender los cambios de tiempo verbal en reported speech.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: “¿Qué verbos usamos para hablar de lo que alguien dijo? ¿Qué pasó con los tiempos verbales ayer?”
- **Estudiantes:** Responden y recuerdan ejemplos de la sesión anterior.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta en la pizarra un ejemplo divertido con personajes conocidos y muestra cómo cambia la oración en reported speech cuando el tiempo cambia.
- **Estudiantes:** Comentan y hacen predicciones.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que entender estos cambios es importante para contar historias o noticias correctamente.
- **Estudiantes:** Relacionan con situaciones personales.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

El docente explica las reglas de cambio de tiempos verbales en reported speech (present a past, past a past perfect, etc.) usando ejemplos del cuadernillo y la pizarra.

Actividad 1: “Juego de Roles Reportados”

- **Objetivo:** Practicar el uso oral y escrito del reported speech con cambios de tiempo.
- **Instrucciones:** En grupos, los estudiantes reciben roles y frases para decir en estilo directo. Luego, otro grupo los reporta usando reported speech, ajustando los tiempos verbales.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes (2 roles, 2 reporteros).
- **Producto:** Frases reportadas oralmente y escritas en hojas de trabajo.
- **Tiempo:** 25 minutos.
- **Rol docente:** Facilita la actividad, corrige errores y fomenta el diálogo entre grupos.

Actividad 2: “Corrección colaborativa”

- **Objetivo:** Refinar la precisión en el uso del reported speech.
- **Instrucciones:** Los grupos intercambian sus oraciones reportadas del juego de roles y corrigen errores con apoyo mutuo y guía del docente.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Oraciones corregidas con justificación de cambios.
- **Tiempo:** 15 minutos.
- **Rol docente:** Supervisa, responde dudas y refuerza reglas.

Diferenciación:

- Para estudiantes avanzados: Proponen oraciones complejas para que otros las transformen.
- Para estudiantes con dificultades: Trabajan con ejemplos guiados y fichas resumen de reglas.

Transición:

El docente resume los cambios de tiempo y anticipa que en la siguiente sesión aplicarán todo en textos completos y ejercicios de síntesis.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Mapa mental grupal en la pizarra con los tiempos verbales y reglas del reported speech.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo cambio los tiempos verbales cuando uso reported speech?

- ¿Puedo ayudar a mis compañeros a corregir errores?
- ¿Qué parte del reported speech me resulta más fácil y cuál más difícil?

Retroalimentación:

Comentarios grupales y corrección inmediata de dudas.

Transferencia:

Se invita a observar ejemplos de reported speech en noticias o entrevistas para la próxima sesión.

Sesión 3: Aplicación y consolidación del Reported Speech

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Recordar y conectar todo lo aprendido para aplicarlo en textos y situaciones reales.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Realiza una breve encuesta oral: “¿Qué recuerdan del reported speech? ¿Para qué lo usamos?”
- **Estudiantes:** Participan y comparten sus ideas.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra titulares de noticias con oraciones reportadas y pregunta cómo cambiarían esas oraciones a estilo directo.
- **Estudiantes:** Analizan y proponen ejemplos.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que usarán textos completos para identificar, transformar y crear oraciones en reported speech.
- **Estudiantes:** Se preparan para la actividad principal.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Se distribuyen textos del cuadernillo con diálogos y noticias que contienen reported speech para trabajar en actividades integradas de lectura y escritura.

Actividad 1: “Detectives del Texto Completo”

- **Objetivo:** Identificar y analizar reported speech en textos extensos.
- **Instrucciones:** En grupos, leen un texto del cuadernillo, subrayan reported speech, explican su función y preparan una breve presentación oral.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes.
- **Producto:** Presentación grupal y anotaciones escritas.
- **Tiempo:** 25 minutos.
- **Rol docente:** Facilita, responde preguntas y guía la presentación.

Actividad 2: “Creando nuestro Reported Speech”

- **Objetivo:** Aplicar el conocimiento para crear oraciones en reported speech a partir de oraciones directas.
- **Instrucciones:** Cada grupo recibe oraciones en estilo directo y debe escribirlas en reported speech, luego las comparten y corrigen entre grupos.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes.
- **Producto:** Oraciones transformadas y corregidas.
- **Tiempo:** 15 minutos.
- **Rol docente:** Supervisa, provee retroalimentación y resuelve dudas.

Diferenciación:

- Para estudiantes avanzados: Añaden oraciones negativas y preguntas para transformar.
- Para estudiantes con dificultades: Trabajan con ejemplos guiados y apoyo individual.

Transición:

El docente prepara el cierre invitando a reflexionar sobre la utilidad del reported speech en la comunicación diaria.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Mapa mental colectivo en la pizarra con reglas y ejemplos clave del reported speech.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Puedo identificar y transformar oraciones en reported speech correctamente?
- ¿Cómo me ayudó trabajar en grupo para entender mejor este tema?
- ¿Dónde puedo usar lo aprendido fuera del aula?

Retroalimentación:

El docente ofrece comentarios individuales y grupales, destacando avances y puntos a mejorar.

Transferencia:

Se propone como tarea observar y traer ejemplos de reported speech de películas, series o noticias que vean fuera de clase.

Evaluación

Tipo de evaluación: La evaluación será formativa y sumativa. Se realizará de manera formativa durante las actividades de desarrollo en cada sesión a través de la observación, retroalimentación y corrección colaborativa. La evaluación sumativa se aplicará al final del plan mediante la presentación grupal y la producción escrita de oraciones en reported speech.

Criterios de evaluación:

- Identifica correctamente ejemplos de reported speech en textos (Objetivo 1 y 2).
- Aplica las reglas básicas para transformar oraciones directas en reported speech con precisión (Objetivo 3).
- Participa activamente en grupos colaborativos, aportando y respetando ideas (Objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para identificar la correcta identificación y transformación de oraciones.
- Rúbrica para evaluar presentaciones orales y trabajos escritos en grupo.
- Observación directa y notas de campo durante las actividades colaborativas.
- Autoevaluación y coevaluación al final de la tercera sesión.

Evidencias de aprendizaje:

- Listas y anotaciones de oraciones identificadas en textos.
- Oraciones transformadas correctamente en hojas de trabajo.
- Presentaciones orales grupales explicando el uso del reported speech.
- Participación activa y reflexiones escritas en tickets de salida y mapas mentales.

Enriquecimientos

Inicio - Contextualizar

Contextualización para la fase de inicio

¿Alguna vez has contado a un amigo lo que alguien más dijo, pero no estabas repitiendo exactamente sus palabras? Por ejemplo, cuando en el recreo le cuentas a tu grupo que el profesor dijo que habrá un examen, o cuando comentas lo que tus padres te pidieron hacer en casa. Esto es algo que hacemos todos los días sin darnos cuenta: usar el reported speech, o discurso indirecto.

En el mundo digital y de las redes sociales, compartir información que otros dijeron es muy común. Por ejemplo, cuando ves un video en TikTok o escuchas una noticia en la radio, a menudo cuentas a tus amigos lo que viste o escuchaste usando tus propias palabras. Saber cómo usar correctamente el reported speech te ayudará a comunicar

mejor esas ideas, evitando confusiones y mostrando que entiendes bien lo que te contaron.

En estas sesiones, exploraremos juntos cómo transformar lo que otros dijeron en mensajes claros y precisos. Además, aprenderemos a hacerlo en inglés, lo que te será útil para tus clases, exámenes y para expresarte con más confianza en este idioma. ¡Vamos a descubrir cómo hablar sobre lo que otros dijeron, pero con nuestro propio estilo!

Desarrollo - Ejemplos

Ejemplos Prácticos para el Plan de Clase

Estos ejemplos están diseñados para que los estudiantes trabajen en grupos pequeños, fomentando la discusión y el intercambio de ideas, acorde con la metodología de Aprendizaje Colaborativo.

• Ejemplo 1: Conversación entre amigos

Texto base para que los estudiantes identifiquen el reported speech:

“Maria said, ‘I am going to the concert tonight.’”

Actividad colaborativa: En grupos, los estudiantes convierten esta frase en reported speech: *Maria said that she was going to the concert that night*. Luego, cada grupo comparte sus ejemplos y discuten las diferencias.

• Ejemplo 2: Mensajes de texto

Texto base para análisis:

“John texted, ‘I will finish my homework before dinner.’”

Actividad colaborativa: Los estudiantes trabajan en parejas para transformar la frase en reported speech y luego crean una pequeña historia usando varias frases reportadas.

• Ejemplo 3: Noticias escolares

Texto base:

“The principal announced, ‘The school trip is next Friday.’”

Actividad colaborativa: En grupos, los estudiantes reescriben el anuncio usando reported speech y luego presentan a la clase la noticia en forma reportada.

• Ejemplo 4: Entrevista a un compañero

Actividad práctica:

Los estudiantes se entrevistan en parejas con preguntas sobre sus actividades favoritas, y luego reportan lo que su compañero dijo al resto del grupo, usando reported speech.

Casos de Estudio para Análisis y Discusión

Situación	Texto Original	Ejercicio Colaborativo
1. Charla en el aula	“The teacher said, ‘Please submit your assignments by Monday.’”	Grupos analizan y transforman en: <i>The teacher said that we should submit our assignments by Monday</i> . Luego discuten cuándo usar "should" en reported speech.

2. Reporte de un evento deportivo	"The coach said, 'We won the match yesterday.'"	En grupos, los estudiantes convierten la frase y luego crean un breve reporte oral para compartir con la clase.
3. Debate sobre películas	"Anna said, 'I think this movie is very exciting.'"	Los estudiantes discuten en grupo y reportan la opinión de Anna usando reported speech, fomentando expresión oral y escucha activa.

Estos ejemplos y casos facilitan la identificación y uso del reported speech en contextos cotidianos y relevantes para los estudiantes, promoviendo la colaboración y el aprendizaje significativo.

Desarrollo - Ejemplos

Ejemplos Prácticos y Casos de Estudio para "Descubriendo el Reported Speech"

Estos ejemplos y casos de estudio están diseñados para ser trabajados en grupos pequeños durante las 3 sesiones, promoviendo el Aprendizaje Colaborativo y ayudando a los estudiantes a identificar y practicar el reported speech (reported statements) de manera contextualizada y significativa.

Sesión 1: Introducción y Reconocimiento del Reported Speech

- **Ejemplo Práctico 1: Conversación entre amigos**

Los estudiantes trabajan en grupos de 3-4 para leer un diálogo sencillo sobre una salida escolar:

"Anna said, 'I am excited about the trip.'"

"Mark said, 'We will visit the museum.'"

"Lily said, 'I don't like buses.'"

Tarea del grupo: Identificar las oraciones directas y convertirlas en reported speech (reported statements).

Ejemplo: *Anna said that she was excited about the trip.*

- **Caso de Estudio 1: Noticias del colegio**

Se entrega un texto corto con noticias del colegio donde diferentes alumnos y profesores hacen declaraciones.

Ejemplo: *"The principal said, 'The exams will start next Monday.'"*

Actividad: En grupos, extraer las declaraciones y reportarlas en tercera persona. Luego compartir en plenaria para comparar resultados.

Sesión 2: Práctica Guiada y Expansión

- **Ejemplo Práctico 2: Entrevista a un compañero**

En parejas, los estudiantes se entrevistan sobre sus planes para el fin de semana usando oraciones en presente simple y futuro simple.

Después, con ayuda del grupo, transforman las respuestas en reported speech para presentarlas al resto de la clase.

Ejemplo: *"I will go to the park."* → *He said he would go to the park.*

- **Caso de Estudio 2: Diario de un viaje**

Se entrega a cada grupo un fragmento del diario de un viaje con frases en estilo directo.

Ejemplo: *"We are visiting the beach today," she said.*

Actividad: Convertir las frases en reported speech y discutir en grupo cómo cambian los tiempos verbales y pronombres.

Sesión 3: Aplicación Creativa y Evaluación Formativa

- **Ejemplo Práctico 3: Role-play de reporteros**

En grupos, los estudiantes crean un breve informe como si fueran reporteros que cuentan lo que alguien dijo en una entrevista o evento escolar.

Usan frases en reported speech para comunicar la información.

Ejemplo: *"The teacher said that the project deadline had been extended."*

- **Caso de Estudio 3: Resolviendo malentendidos**

Se presenta una situación en la que un malentendido ocurrió por no usar correctamente el reported speech.

Los grupos discuten qué salió mal y reformulan las oraciones con reported speech para aclarar la información.

Estos ejemplos y casos también pueden apoyarse en los textos del cuadernillo para que los estudiantes identifiquen el reported speech y los reported statements en contextos auténticos y relevantes para su edad y entorno escolar.