

¡Controla tu Gestión! Gamificación en Administración Pública

Economía, Administración & Contaduría | Administración Pública | Gamificación

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que los estudiantes de educación técnica y tecnológica comprendan los principios fundamentales de la gestión de control en la administración pública, aplicando conceptos clave mediante una metodología lúdica y activa. A través de la gamificación, los estudiantes se motivarán a participar, colaborar y resolver retos prácticos que reflejan situaciones reales del sector público. Esto les permitirá entender la importancia de controlar procesos, recursos y resultados para garantizar la eficiencia, transparencia y cumplimiento normativo en las entidades públicas.

La gestión de control es vital para que las instituciones públicas funcionen adecuadamente, impactando directamente en la calidad de los servicios que reciben los ciudadanos. Al aprender estos conceptos, los estudiantes podrán vincular la teoría con su entorno cotidiano y futuro laboral, desarrollando competencias para supervisar procesos y tomar decisiones informadas. Así, este plan contribuye a formar profesionales comprometidos con una administración pública responsable y eficaz.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar los conceptos básicos y objetivos de la gestión de control en la administración pública.
- Identificar las etapas y herramientas principales utilizadas en los procesos de control.
- Aplicar técnicas de control mediante actividades gamificadas que simulan casos reales.
- Evaluar la importancia del control para la transparencia y eficiencia en la gestión pública.

Recursos Necesarios

- Pizarra o rotafolio con marcadores de colores.
- Proyector y computadora con acceso a internet.
- Ficha de retos y preguntas impresas (una por estudiante o equipo).
- Cartulinas o hojas para elaboración de mapas mentales.
- Insignias impresas o digitales para premiar logros.
- Temporizador o cronómetro.
- Aplicación Kahoot o similar para cuestionarios interactivos (opcional).

Requisitos Previos

- Conocimientos básicos de administración pública (entender qué es una entidad pública y su función).
- Familiaridad con términos generales de gestión y control (como supervisión, evaluación).
- Habilidades básicas en trabajo colaborativo y comunicación.

Actividades

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 20 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Explica que hoy se conocerá qué es la gestión de control y por qué es clave para que las entidades públicas funcionen correctamente, asegurando que los recursos se usen bien y los procesos se cumplan. Subraya que aprenderán jugando y resolviendo retos reales.

Activación de conocimientos previos

Docente: Pregunta inicial para toda la clase: “¿Qué creen que debe pasar para que un proceso en el gobierno funcione sin errores y que todos cumplan con su trabajo?” Se escribe en la pizarra las respuestas que los estudiantes mencionen.

Estudiantes: Responden y discuten brevemente sus ideas sobre el control y la supervisión en el sector público.

Motivación y enganche

Docente: Presenta un dato curioso: “En algunos países, el mal control en la administración pública genera pérdidas millonarias cada año. ¿Cómo creen que podríamos evitar esto?” e invita a que durante la sesión descubran la respuesta mediante una “misión” con niveles y recompensas.

Contextualización

Docente: Relaciona el tema con situaciones cotidianas, como controlar el gasto de dinero en casa o supervisar que un proyecto escolar se haga bien. Explica que lo mismo ocurre en la administración pública, pero con procesos que afectan a toda la comunidad.

Estudiantes: Reflexionan y comparten ejemplos personales de control en su vida diaria.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 75 minutos

Presentación del contenido

Docente: Introduce brevemente los conceptos clave de gestión de control (definición, objetivos, etapas: planificación, ejecución, supervisión, corrección), utilizando apoyos visuales y lenguaje sencillo. Explica que trabajarán en equipos para superar retos que simulan problemas reales en la administración pública.

Actividad 1: “Misión Control” - Juego de roles y resolución de retos

- **Objetivo:** Aplicar conceptos básicos de gestión de control en situaciones prácticas.
- **Instrucciones:**
 - Divide a los estudiantes en grupos de 3-4.
 - Entrega a cada grupo una ficha con un caso (ejemplo: detectar y corregir errores en un proyecto público, supervisar uso correcto de recursos).
 - Los grupos leen el caso y deben identificar qué tipo de control se necesita, qué errores hay y proponer soluciones.
 - Por cada solución correcta, ganan puntos y una insignia.
- **Organización:** Grupos pequeños.
- **Producto:** Lista de problemas identificados y plan de corrección.
- **Tiempo:** 30 minutos.
- **Rol docente:** Facilita, responde dudas, guía con preguntas como “¿Qué consecuencias tendría no controlar esto?”, “¿Qué herramientas podrían usar?”.

Transición:

Docente: Felicita a los grupos y pregunta qué aprendieron, conectando las soluciones con las etapas de la gestión de control para introducir la siguiente actividad.

Actividad 2: “Desafío Quiz” - Competencia interactiva

- **Objetivo:** Identificar etapas y herramientas de control mediante preguntas rápidas.
- **Instrucciones:**
 - Utiliza Kahoot o una versión manual con tarjetas de preguntas.
 - Los estudiantes responden preguntas relacionadas con la gestión de control (por ejemplo, ¿Cuál es la primera etapa?, ¿Qué se controla en la supervisión?).
 - Se suman puntos individuales o por grupos para fomentar competencia y colaboración.
- **Organización:** Individual o por grupos según recursos.
- **Producto:** Registro de respuestas y puntajes.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol docente:** Motiva, aclara dudas y explica respuestas correctas para reforzar el aprendizaje.

Transición:

Docente: Resume las respuestas y destaca la importancia de cada etapa y herramienta para la eficiencia y transparencia.

Actividad 3: “Mapa mental colaborativo”

- **Objetivo:** Consolidar y visualizar los conceptos de la gestión de control.
- **Instrucciones:**
 - En equipos, elaboran un mapa mental en cartulina que incluya: definición, etapas, herramientas y beneficios de la gestión de control en la administración pública.
 - Utilizan palabras clave, dibujos y colores.
 - Presentan brevemente su mapa al grupo clase.
- **Organización:** Grupos pequeños.
- **Producto:** Mapa mental físico.
- **Tiempo:** 25 minutos.
- **Rol docente:** Observa la participación, ofrece retroalimentación y conecta ideas entre grupos.

Diferenciación

- Para estudiantes que terminan antes: Propuesta de un mini-reto adicional para diseñar un indicador de control simple para un proceso público.
- Para estudiantes que necesitan apoyo: Asistencia directa del docente o compañeros para comprender los casos y facilitar la creación del mapa mental, uso de ejemplos visuales y resúmenes simplificados.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 25 minutos

Síntesis

Docente: Propone que cada estudiante escriba en una tarjeta las “3 ideas más importantes sobre la gestión de control” aprendidas hoy.

Estudiantes: Escriben y comparten con un compañero.

Reflexión metacognitiva

Docente: Formula preguntas para discutir en plenaria:

- ¿Cómo pueden aplicar la gestión de control en su entorno o futuro trabajo?
- ¿Qué parte del proceso de control les parece más importante y por qué?
- ¿Qué aprendieron hoy que no sabían antes?

Retroalimentación

Docente: Ofrece comentarios positivos sobre la participación, precisión en las respuestas y creatividad en mapas mentales. Corrige errores conceptuales y destaca logros de cada grupo.

Transferencia

Docente: Explica que estos conocimientos serán base para temas siguientes sobre evaluación de proyectos públicos y rendición de cuentas, y su importancia en la vida profesional.

Tarea o reto

Docente: Propone que los estudiantes observen un proceso público cercano (como un trámite en una alcaldía o una campaña de salud) y anoten qué controles identifican o qué mejorarían, para compartir en la próxima clase.

Evaluación

Tipo de evaluación: Diagnóstica en la fase de inicio (pregunta detonadora), formativa durante el desarrollo (observación, participación en retos y mapas mentales) y sumativa en el cierre (síntesis y reflexión).

Criterios de evaluación:

- Analiza correctamente los conceptos y objetivos de la gestión de control (relacionado con objetivo 1).
- Identifica adecuadamente las etapas y herramientas de control (objetivo 2).
- Aplica técnicas de control en la resolución de casos prácticos (objetivo 3).
- Evalúa la importancia del control para la eficiencia y transparencia (objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para participación y aportes en actividades grupales.
- Rúbrica para evaluar mapas mentales (claridad, contenido, creatividad).
- Observación directa durante las actividades y discusión.
- Autoevaluación breve en la reflexión metacognitiva.

Evidencias de aprendizaje:

- Respuestas a la pregunta detonadora inicial.
- Soluciones planteadas en la “Misión Control”.
- Resultados del cuestionario interactivo.
- Mapas mentales elaborados en equipo.
- Tarjetas de síntesis con ideas clave.