

Dominando la Escritura de Ensayos Académicos:

Investigación, Argumentación y Pensamiento Crítico

Ciencias de la Educación | Educación general | Aprendizaje Basado en Investigación

Descripción

Este plan de clase está diseñado para estudiantes universitarios de pregrado con el propósito de guiarlos en la construcción gradual de ensayos académicos sólidos. A través de la metodología de Aprendizaje Basado en Investigación, los estudiantes aprenderán a investigar, argumentar y estructurar ideas con rigor académico, fortaleciendo sus habilidades de escritura, pensamiento crítico y análisis. La relevancia de este plan radica en que la capacidad de redactar ensayos bien fundamentados es esencial no sólo para el éxito académico, sino también para su desarrollo profesional y participación crítica en la sociedad.

Durante cinco sesiones de dos horas cada una, los estudiantes explorarán desde la formulación de preguntas de investigación hasta la redacción y revisión crítica de sus ensayos, utilizando fuentes primarias y aplicando el método científico. Este aprendizaje activo y centrado en el estudiante promueve la autonomía intelectual y la capacidad para argumentar de manera clara y coherente, competencias clave en cualquier disciplina universitaria y en la vida cotidiana.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar las características y estructura de un ensayo académico para fundamentar su escritura.
- Investigar y seleccionar fuentes primarias relevantes que sustenten argumentos sólidos en un ensayo.
- Argumentar de manera crítica y coherente desarrollando un pensamiento reflexivo y fundamentado.
- Crear un ensayo académico completo aplicando el método científico y técnicas de redacción propias del nivel universitario.
- Evaluar y retroalimentar constructivamente los ensayos propios y de sus pares para mejorar la calidad escrita.

Recursos Necesarios

- Computadoras o laptops con acceso a internet (1 por estudiante o pareja)
- Software de procesamiento de texto (Microsoft Word, Google Docs o similar)
- Proyector y pantalla para presentaciones
- Material impreso: guías de estructura de ensayos, rúbricas de evaluación, ejemplos de ensayos académicos
- Acceso a bases de datos académicas y bibliotecas digitales (JSTOR, Google Scholar, Scielo)
- Pizarras blancas y marcadores para trabajo colaborativo
- Cuadernos o libretas para anotaciones personales

- Videos breves sobre pensamiento crítico y metodología de investigación

Requisitos Previos

- Comprensión lectora avanzada y habilidades básicas de redacción académica
- Conocimiento previo sobre estructura básica de textos expositivos
- Experiencia en búsqueda básica de información en internet y bibliotecas digitales
- Habilidades elementales en uso de herramientas digitales para edición de texto
- Capacidad de trabajo en equipo y disposición para la investigación autónoma

Actividades

Sesión 1: Introducción a la escritura académica y formulación de preguntas de investigación

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 15 minutos

Propósito de la sesión: Conectar con conocimientos previos sobre redacción y contextualizar la importancia del ensayo académico. Motivar a los estudiantes a reflexionar sobre la escritura académica y el pensamiento crítico.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Presenta un breve caso real donde un ensayo académico influyó en decisiones sociales o científicas importantes. Luego plantea: “¿Qué características creen que debe tener un texto para ser considerado académico y persuasivo?”
- **Estudiantes:** Discuten brevemente en parejas y comparten sus ideas principales en plenaria.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Comparte una estadística relevante: “El 75% de los empleadores valoran la capacidad de argumentar por escrito y el pensamiento crítico en sus colaboradores”. Conecta con su futuro profesional.

Contextualización:

- **Docente:** Explica cómo la escritura de ensayos fortalece habilidades para investigar, comunicar ideas y tomar decisiones informadas, competencias clave en la universidad y más allá.
- **Estudiantes:** Reflexionan y anotan en sus cuadernos sus expectativas sobre lo que aprenderán.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

Presentación del contenido: El docente introduce la estructura básica del ensayo académico — introducción, desarrollo, conclusión — y la importancia de una pregunta de investigación clara y enfocada para guiar el texto. La

presentación se realiza con diapositivas, pero con pausas para preguntas y ejemplos concretos extraídos de textos académicos reales.

Actividades de aprendizaje activo:

• Actividad 1: Análisis de ejemplos de preguntas de investigación

Objetivo: Analizar preguntas de investigación para comprender su formulación clara y enfocada.

Instrucciones:

- El docente reparte una hoja con diferentes preguntas de investigación (correctas y erróneas).
- En grupos de 3 estudiantes, analizan cada pregunta y deciden si es clara y enfocada, justificando su respuesta.
- El docente circula observando, haciendo preguntas como: “¿Qué hace que esta pregunta sea específica?” o “¿Cómo podrías mejorar esta pregunta?”
- Plenaria para compartir análisis y conclusiones.

Organización: Grupos de 3

Producto: Lista de preguntas analizadas con justificación escrita

Tiempo: 30 minutos

• Actividad 2: Formulación de una pregunta de investigación propia

Objetivo: Crear una pregunta de investigación clara y viable para un ensayo académico.

Instrucciones:

- Cada estudiante piensa en un tema de interés académico.
- Guiados por una plantilla, formulan una pregunta de investigación específica y justifican su relevancia.
- El docente revisa preguntas individualmente, sugiriendo ajustes.

Organización: Individual

Producto: Pregunta de investigación con breve justificación escrita

Tiempo: 40 minutos

• Actividad 3: Debate inicial sobre la importancia de la argumentación en los ensayos

Objetivo: Reflexionar sobre el rol de la argumentación y pensamiento crítico en la escritura.

Instrucciones:

- El docente plantea: “¿Por qué es fundamental argumentar bien en un ensayo académico?”
- En parejas, discuten y preparan dos argumentos a favor.
- Se realiza una plenaria donde cada pareja expone sus ideas.

Organización: Parejas y plenaria

Producto: Contribuciones orales y notas en cuaderno

Tiempo: 25 minutos

Diferenciación:

- Estudiantes que terminan antes pueden ampliar su pregunta de investigación con objetivos específicos o hipótesis.

- Para quienes requieren apoyo, el docente ofrece ejemplos adicionales y guía más personalizada en la formulación de la pregunta.

Transición: El docente conecta la formulación de la pregunta con la siguiente sesión donde aprenderán a buscar evidencia para responderla.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis: En plenaria crean un mapa mental colectivo en la pizarra con los elementos clave para formular preguntas de investigación claras y enfocadas.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo me ayudó definir una pregunta clara a enfocar mejor mi tema?
- ¿Qué aspectos debo cuidar para que mi ensayo sea argumentativo y riguroso?
- ¿Qué dudas tengo sobre el proceso de investigación que inicia con la pregunta?

Retroalimentación: El docente da retroalimentación oral inmediata sobre las preguntas formuladas y destaca aciertos y áreas de mejora.

Transferencia: Se anticipa que en la próxima sesión se trabajará en la búsqueda y evaluación de fuentes académicas para responder la pregunta formulada.

Tarea: Buscar dos fuentes académicas primarias relacionadas con su pregunta y traer un breve resumen para la siguiente clase.

Sesión 2: Búsqueda, evaluación y organización de fuentes para el ensayo académico

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión: Revisar la tarea y conectar la importancia de las fuentes primarias en la construcción de argumentos sólidos para el ensayo académico.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita a algunos estudiantes compartir las fuentes que encontraron y qué aportan a su pregunta.
- **Estudiantes:** Exponen brevemente y reciben comentarios del grupo.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un ejemplo real donde elegir fuentes no confiables llevó a errores graves en un ensayo y debate: “¿Cómo evitar que eso nos pase a nosotros?”

Contextualización:

- **Docente:** Explica que evaluar críticamente las fuentes es fundamental para construir argumentos sólidos y confiables.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido: El docente presenta criterios para evaluar fuentes académicas: autoridad, actualidad, relevancia, objetividad y metodología. Se usan ejemplos reales y ejercicios breves.

Actividades de aprendizaje activo:

• Actividad 1: Evaluación crítica de fuentes

Objetivo: Aplicar criterios para evaluar la calidad y relevancia de fuentes académicas.

Instrucciones:

- Se reparte a cada grupo de 4 estudiantes una selección de fuentes variadas (artículos, blogs, noticias, libros).
- Utilizando una tabla guía, cada grupo evalúa las fuentes según los criterios presentados.
- Discuten en grupo cuáles consideran adecuadas para su ensayo y por qué.
- El docente circula, formula preguntas como “¿Qué evidencia respalda la autoridad de esta fuente?” y ofrece retroalimentación.

Organización: Grupos de 4

Producto: Tabla de evaluación y justificación escrita

Tiempo: 40 minutos

• Actividad 2: Organización de información para argumentar

Objetivo: Aprender a organizar evidencias de las fuentes para construir argumentos coherentes.

Instrucciones:

- Cada estudiante selecciona una idea central para argumentar relacionada con su pregunta de investigación.
- Con base en las fuentes evaluadas, organiza las evidencias en un esquema de argumentos y contraargumentos.
- Comparte su esquema con un compañero para recibir sugerencias.
- El docente revisa esquemas ofreciendo orientación para fortalecer la coherencia argumentativa.

Organización: Individual y parejas

Producto: Esquema argumentativo escrito

Tiempo: 45 minutos

• Actividad 3: Mini presentación grupal de esquemas argumentativos

Objetivo: Desarrollar habilidades para comunicar y defender la organización de argumentos.

Instrucciones:

- En grupos de 4, cada integrante presenta su esquema brevemente.
- El grupo discute similitudes, fortalezas y posibles mejoras.
- El docente modera y destaca buenas prácticas.

Organización: Grupos de 4

Producto: Presentación oral y discusión grupal

Tiempo: 15 minutos

Diferenciación:

- Para estudiantes avanzados, se sugiere incluir análisis de metodologías en las fuentes y reflexionar sobre sesgos.
- Para quienes necesitan apoyo, se brinda una guía simplificada y ejemplos adicionales de evaluación.

Transición: El docente conecta la organización argumentativa con la elaboración del borrador del ensayo, que se abordará en la próxima sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis: Cada grupo elabora un breve resumen colectivo sobre los criterios clave para evaluar fuentes y organizar argumentos.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cuáles criterios fueron más útiles para evaluar mis fuentes?
- ¿Cómo me ayudó organizar las evidencias a pensar en argumentos más sólidos?
- ¿Qué dudas tengo sobre el proceso de construcción argumentativa?

Retroalimentación: El docente ofrece comentarios generales y específicos a través de observación y revisión de productos.

Transferencia: Se anticipa que en la próxima sesión comenzarán a redactar el borrador del ensayo aplicando lo aprendido.

Tarea: Elaborar un esquema detallado de su ensayo con introducción, desarrollo y conclusión, usando sus argumentos y fuentes.

Sesión 3: Redacción del borrador del ensayo académico

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión: Revisar esquemas y preparar a los estudiantes para la redacción del borrador, enfatizando la estructura y cohesión textual.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita compartir algunos esquemas y comenta aspectos clave para transformar ideas en texto coherente.
- **Estudiantes:** Participan y reciben retroalimentación.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un fragmento de ensayo bien redactado y otro con problemas de coherencia para analizar juntos qué hace la diferencia.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que la claridad y cohesión en la redacción son esenciales para convencer al lector y comunicar ideas con impacto.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido: Breve taller sobre técnicas de redacción académica: uso de conectores, párrafos coherentes, citas y referencias. Se incluyen modelos y ejercicios prácticos.

Actividades de aprendizaje activo:

- **Actividad 1: Ejercicio de cohesión y coherencia**

Objetivo: Practicar el uso de conectores y estructura lógica en párrafos.

Instrucciones:

- El docente reparte párrafos desordenados o con faltas de cohesión.
- En parejas, los estudiantes reordenan y mejoran la redacción usando conectores adecuados.
- Presentan sus correcciones y justifican sus elecciones.

Organización: Parejas

Producto: Párrafos corregidos y justificación oral

Tiempo: 30 minutos

- **Actividad 2: Redacción del borrador de su ensayo**

Objetivo: Elaborar un primer borrador aplicando estructura, argumentación y citas.

Instrucciones:

- Cada estudiante redacta su ensayo siguiendo su esquema y aplicando técnicas vistas.
- El docente ofrece acompañamiento individual, haciendo preguntas guía como “¿Cómo conectas esta idea con la anterior?” o “¿Qué evidencia respalda este argumento?”
- Se sugiere usar citas textuales y parafraseo con referencias adecuadas.

Organización: Individual

Producto: Borrador completo del ensayo

Tiempo: 60 minutos

- **Actividad 3: Revisión rápida entre pares**

Objetivo: Identificar fortalezas y áreas de mejora en el borrador.

Instrucciones:

- En parejas, intercambian borradores y leen con una lista guía para detectar aspectos de claridad, argumentación y estructura.
- Escriben comentarios constructivos y los comparten.

Organización: Parejas

Producto: Comentarios escritos y orales

Tiempo: 10 minutos

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados pueden trabajar en la integración de citas complejas y manejo de referencias bibliográficas.
- Apoyo personalizado para estudiantes con dificultades en redacción o comprensión lectora con ejemplos simplificados y tutorías breves.

Transición: El docente explica que en la siguiente sesión trabajarán en la revisión y mejora del borrador basado en retroalimentación.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis: Cada estudiante escribe en una hoja tres aspectos que logró en su borrador y dos que desea mejorar.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué parte de la redacción me resultó más fácil o difícil?
- ¿Cómo usé la información de mis fuentes para apoyar mis argumentos?
- ¿Qué estrategias puedo aplicar para mejorar mi texto?

Retroalimentación: El docente comenta observaciones generales y motiva a continuar el proceso de revisión.

Transferencia: En la próxima sesión se trabajará en técnicas de revisión y edición para fortalecer el ensayo.

Tarea: Leer detenidamente su borrador y anotar dudas o ideas para mejorar.

Sesión 4: Revisión, edición y fortalecimiento argumentativo del ensayo**Fase de Inicio**

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión: Preparar a los estudiantes para un proceso crítico de revisión y edición, que permita mejorar su ensayo.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: “¿Qué elementos creen que son fundamentales revisar en un ensayo para que sea convincente y claro?”
- **Estudiantes:** Responden en plenaria y anotan ideas propias.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un video corto sobre la importancia de la revisión en la escritura académica, destacando que escribir es un proceso iterativo.

Contextualización:

- **Docente:** Relaciona la revisión con mejorar la calidad del mensaje para influir positivamente en lectores, ya sea en el ámbito académico o profesional.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido: Introducción a técnicas de autoedición y coedición, uso de rúbricas para evaluar argumentos, estructura, estilo y ortografía.

Actividades de aprendizaje activo:

• **Actividad 1: Autoevaluación guiada**

Objetivo: Reflexionar críticamente sobre el propio borrador para identificar fortalezas y debilidades.

Instrucciones:

- El docente entrega una rúbrica detallada con criterios claros.
- Cada estudiante revisa su borrador con la rúbrica y anota observaciones específicas.
- El docente ofrece apoyo para interpretar la rúbrica y profundizar en los criterios.

Organización: Individual

Producto: Informe de autoevaluación escrito

Tiempo: 40 minutos

• **Actividad 2: Coevaluación en grupos pequeños**

Objetivo: Recibir retroalimentación constructiva para mejorar el ensayo.

Instrucciones:

- En grupos de 4, intercambian borradores y aplican la misma rúbrica para evaluar a sus pares.
- Discuten observaciones y sugieren mejoras con respeto y enfoque constructivo.
- El docente modera y promueve un ambiente de crítica positiva.

Organización: Grupos de 4

Producto: Comentarios escritos y discusión oral

Tiempo: 40 minutos

• **Actividad 3: Revisión y edición final**

Objetivo: Aplicar las sugerencias recibidas para mejorar el borrador.

Instrucciones:

- Cada estudiante revisa su ensayo incorporando las mejoras detectadas en la autoevaluación y coevaluación.
- El docente acompaña y asesora en aspectos de argumentación y estilo.

Organización: Individual

Producto: Versión revisada del ensayo

Tiempo: 20 minutos

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes, se sugiere preparar una breve presentación oral de sus argumentos para la próxima sesión.
- Para quienes necesitan más apoyo, el docente organiza tutorías individuales o en parejas para revisión detallada.

Transición: El docente anuncia que en la sesión final presentarán sus ensayos y reflexionarán sobre su proceso de aprendizaje.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis: En plenaria, los estudiantes comparten en una ronda rápida una mejora significativa que lograron en su ensayo.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué cambios me parecieron más útiles para fortalecer mi ensayo?
- ¿Cómo me ayudó la retroalimentación de mis compañeros?
- ¿Qué aspectos seguiré trabajando en futuras escrituras académicas?

Retroalimentación: El docente ofrece comentarios alentadores y recomendaciones finales.

Transferencia: Se orienta que en la próxima sesión realizarán presentaciones y reflexión final sobre el aprendizaje.

Tarea: Preparar una presentación breve (3-5 minutos) para compartir su ensayo y proceso.

Sesión 5: Presentación de ensayos y reflexión final del proceso de escritura

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión: Preparar a los estudiantes para compartir su trabajo y reflexionar sobre el aprendizaje logrado.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: “¿Qué aspectos de su ensayo y proceso de escritura les gustaría destacar en su presentación?”
- **Estudiantes:** Escriben breves notas para organizar su presentación.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Recuerda la importancia de comunicar ideas con claridad para influir y compartir conocimiento.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido: No se introduce contenido nuevo, se centra en la práctica y reflexión.

Actividades de aprendizaje activo:

- **Actividad 1: Presentación oral del ensayo**

Objetivo: Comunicar efectivamente el tema, argumento y hallazgos del ensayo.

Instrucciones:

- Cada estudiante presenta su ensayo en 3-5 minutos, haciendo énfasis en la pregunta de investigación, argumentos y conclusiones.
- Compañeros escuchan con atención y anotan preguntas o comentarios.
- El docente modera asegurando tiempos y promoviendo respeto.

Organización: Individual y plenaria

Producto: Presentación oral

Tiempo: 80 minutos (aprox. 8 minutos por estudiante, incluye preguntas)

• **Actividad 2: Retroalimentación grupal y autoevaluación final**

Objetivo: Reflexionar sobre el aprendizaje y recibir comentarios finales.

Instrucciones:

- Después de cada presentación, los compañeros y el docente ofrecen retroalimentación constructiva.
- Los estudiantes llenan una autoevaluación con preguntas guiadas sobre su desempeño y aprendizaje.

Organización: Plenaria e individual

Producto: Autoevaluación escrita y retroalimentación oral

Tiempo: 20 minutos

Diferenciación:

- Se ofrece opción de presentar con apoyo visual para estudiantes que lo requieran.
- Para estudiantes con ansiedad, se permite la presentación en grupos pequeños o grabación previa.

Transición: El docente cierra el ciclo destacando la importancia del proceso iterativo en la escritura académica y el desarrollo del pensamiento crítico.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis: Se realiza una lluvia de ideas final sobre las competencias adquiridas y su aplicación futura.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo ha cambiado mi forma de escribir y argumentar desde la primera sesión?
- ¿Qué habilidades desarrolladas puedo aplicar en otras asignaturas o ámbitos?
- ¿Qué aspectos continuaré trabajando para mejorar mi escritura académica?

Retroalimentación: El docente ofrece comentarios finales alentadores y destaca logros colectivos.

Transferencia: Se invita a los estudiantes a aplicar estas competencias en sus futuros trabajos académicos y profesionales.

Tarea: Entregar versión final del ensayo revisado según retroalimentación recibida.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** Sesión 1, activación de conocimientos sobre escritura académica y formulación de preguntas.
- **Formativa:** Durante todo el desarrollo con retroalimentación continua en actividades de formulación de preguntas, búsqueda y evaluación de fuentes, redacción, revisión y presentaciones.
- **Sumativa:** Sesión 5, entrega y presentación del ensayo final revisado, junto con autoevaluación y coevaluación.

Criterios de evaluación:

- Claridad y enfoque de la pregunta de investigación (Objetivo 1).
- Calidad y relevancia de las fuentes seleccionadas (Objetivo 2).
- Coherencia y solidez de los argumentos presentados (Objetivo 3).
- Aplicación adecuada de estructura y normas de redacción académica (Objetivo 4).
- Capacidad de autoevaluación y aceptación de retroalimentación para mejorar el ensayo (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Rúbrica de evaluación del ensayo académico (incluye criterios de contenido, argumentación, estructura, estilo y referencias).
- Lista de cotejo para la autoevaluación y coevaluación.
- Observación directa durante presentaciones y actividades grupales.
- Portafolio con borradores y versiones finales del ensayo.

Evidencias de aprendizaje:

- Preguntas de investigación formuladas y justificadas.
- Tablas y esquemas de evaluación y organización de fuentes.
- Borradores y versiones revisadas del ensayo académico.
- Presentaciones orales del ensayo y discusión grupal.
- Autoevaluaciones y coevaluaciones documentadas.