

¡Exprésate con Impacto! Dominando el Discurso Oral y Escrito

Lenguaje | Literatura | Gamificación

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que estudiantes de secundaria (12-15 años) aprendan a organizar sus ideas de manera clara y coherente al presentar discursos tanto orales como escritos. Los alumnos explorarán cómo emplear correctamente estructuras coordinadas y subordinadas para enriquecer sus intervenciones comunicativas, además de fortalecer su participación con seguridad, respeto y responsabilidad. La relevancia de esta habilidad radica en que la expresión oral y escrita es fundamental para la vida académica y social de los jóvenes, facilitando la comunicación efectiva en debates, exposiciones, trabajos escolares y relaciones interpersonales. A través de una metodología basada en la gamificación, los estudiantes estarán motivados y comprometidos, interactuando activamente y desarrollando competencias comunicativas que podrán aplicar en contextos reales, como presentaciones escolares, redes sociales y actividades comunitarias.

Objetivos de Aprendizaje

- Organizar ideas de manera clara y coherente al presentar discursos orales y escritos.
- Emplear adecuadamente estructuras coordinadas y subordinadas en intervenciones comunicativas.
- Participar con seguridad, respeto y responsabilidad en actividades de expresión oral y escrita.

Recursos Necesarios

- Hojas de papel y bolígrafos para cada estudiante.
- Proyector o pantalla para mostrar videos y presentaciones.
- Computadora o tablet con acceso a internet.
- Video corto sobre discursos orales (3-5 minutos).
- Cartulinas para elaboración de mapas mentales.
- Tarjetas con ejemplos de oraciones coordinadas y subordinadas.
- Juego digital o plataforma de gamificación (como Kahoot! o Quizizz).
- Rúbrica impresa para evaluación de discursos.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre tipos de oraciones simples y compuestas.
- Habilidades iniciales para expresarse en público en actividades escolares.

- Experiencia previa en lectura y escritura de textos breves.
- Capacidad para trabajar colaborativamente en equipo.

Actividades

Sesión 1: Descubriendo el poder del discurso claro y estructurado

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica a los estudiantes que hoy comenzarán a descubrir cómo organizar sus ideas para comunicar mensajes claros y efectivos, tanto de forma oral como escrita, y por qué esta habilidad es esencial para su vida cotidiana y académica.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Alguna vez han tenido que contar algo importante y han sentido que no se entendió bien? ¿Qué creen que pudieron haber hecho diferente?"
- **Estudiantes:** Responden y comparten experiencias breves.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: "¿Sabían que los discursos más poderosos de la historia lograron cambiar el mundo gracias a que sus autores organizaron muy bien sus ideas y usaron un lenguaje claro y respetuoso?"

Contextualización:

Docente: Conecta el tema con situaciones cotidianas de los estudiantes: "Aprender a expresarse bien les ayudará en exposiciones, debates, entrevistas, y hasta en sus conversaciones diarias con amigos y familiares, haciendo que sus ideas sean escuchadas y valoradas."

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce el concepto de discurso oral y escrito, mostrando un video corto que ejemplifica un discurso efectivo. Luego, explica brevemente qué son las estructuras coordinadas y subordinadas, empleando ejemplos

sencillos.

Actividad 1: "Construye tu discurso" (20 minutos)

- **Objetivo:** Organizar ideas de manera clara y coherente al presentar discursos orales y escritos.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Divide a los estudiantes en grupos de 3-4. Entrega a cada grupo un tema sencillo para un discurso (Ej. "La importancia de cuidar el medio ambiente").
 - Los grupos crean un esquema con una idea principal y tres ideas secundarias, usando hojas y cartulinas.
 - El docente supervisa y guía con preguntas: "¿Tu idea principal es clara? ¿Las ideas secundarias apoyan bien el mensaje?"
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Esquema visual del discurso con ideas claras y coherentes.
- **Rol del docente:** Observa, formula preguntas guía, apoya en la claridad y coherencia.

Actividad 2: "Detecta y usa oraciones coordinadas y subordinadas" (15 minutos)

- **Objetivo:** Emplear adecuadamente estructuras coordinadas y subordinadas en intervenciones comunicativas.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Entrega tarjetas con oraciones coordinadas y subordinadas mezcladas.
 - En parejas, los estudiantes clasifican las oraciones en dos grupos y luego crean dos oraciones propias para cada tipo.
 - Comparten sus oraciones en plenaria, y el docente corrige o refuerza conceptos.
- **Organización:** Parejas.
- **Producto:** Lista de oraciones clasificadas y nuevas oraciones creadas.
- **Rol del docente:** Facilita la actividad, corrige y da ejemplos adicionales si es necesario.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Proponer que creen un breve párrafo que incluya al menos una oración coordinada y una subordinada.
- **Para estudiantes que necesitan más apoyo:** Trabajar con oraciones más simples y usar ejemplos visuales; ofrecer acompañamiento personalizado.

Transición:

Docente: "Ahora que hemos organizado nuestras ideas y aprendido cómo unirlos correctamente, en la siguiente sesión pondremos a prueba nuestra capacidad para expresarnos con seguridad y respeto."

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita a cada grupo que comparta en una frase cuál fue la idea principal de su esquema y qué tipo de oración (coordinada o subordinada) les pareció más útil.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo ayudó organizar las ideas a que su mensaje fuera más claro?
- ¿Por qué es importante usar correctamente las oraciones coordinadas y subordinadas?
- ¿Qué les gustaría mejorar en su forma de expresarse?

Retroalimentación:

Docente: Da comentarios positivos sobre la participación y la organización de ideas, y sugiere áreas de mejora para la siguiente sesión.

Transferencia:

Docente: Anuncia que en la próxima sesión practicarán discursos orales usando lo aprendido, enfocándose en la seguridad y el respeto durante la expresión.

Sesión 2: ¡Voces que impactan! Practicando el discurso oral con seguridad y respeto

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

7 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Recuerda brevemente lo trabajado en la sesión anterior y presenta el objetivo de hoy: practicar la expresión oral empleando estructuras correctas y participando con respeto y confianza.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Realiza una encuesta rápida con preguntas: "¿Qué les da más miedo al hablar en público? ¿Qué creen que mejora su seguridad al hablar?"
- **Estudiantes:** Responden levantando la mano o brevemente.

Motivación y enganche:

Docente: Cuenta una breve anécdota real de un joven que superó el miedo y se destacó por su discurso claro y respetuoso.

Contextualización:

Docente: Vincula la práctica con situaciones escolares y sociales donde expresarse bien abre puertas y genera impacto positivo.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

48 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce la dinámica gamificada: los estudiantes ganarán puntos y medallas por organizar ideas, usar estructuras correctas, y participar con respeto y seguridad en sus discursos.

Actividad 1: "Desafío del discurso relámpago" (20 minutos)

- **Objetivo:** Organizar ideas claras y participar con seguridad y respeto.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Cada estudiante recibe un tema sencillo para preparar un discurso oral de 1-2 minutos (ej. "Mi hobby favorito").
 - Tienen 5 minutos para organizar sus ideas usando el esquema aprendido.
 - Luego, presentan su discurso ante el grupo. El resto escucha y otorga puntos mediante una hoja con criterios simples: claridad, uso de oraciones coordinadas/subordinadas, respeto y seguridad.
 - Se anotan puntos y se entregan medallas simbólicas (papel o digitales) a quienes destacan.
- **Organización:** Individual, con presentación en plenaria.
- **Producto:** Discurso oral breve, esquema de ideas.
- **Rol del docente:** Observa, evalúa, motiva y modera el respeto en las intervenciones.

Actividad 2: "Batalla de oraciones" (15 minutos)

- **Objetivo:** Emplear estructuras coordinadas y subordinadas en la expresión oral.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Divide la clase en dos equipos. Cada equipo recibe tarjetas con oraciones coordinadas y subordinadas.
 - Por turnos, deben formar oraciones correctas y claras en voz alta, ganando puntos por cada oración bien construida y explicada.
 - Se fomentan preguntas como: "¿Por qué esta oración es coordinada?" para reforzar el aprendizaje.
- **Organización:** Equipos.
- **Producto:** Participación oral con oraciones correctamente formuladas.
- **Rol del docente:** Facilita, corrige y mantiene el ambiente respetuoso y competitivo.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Invitarlos a ayudar a compañeros que tienen dificultad y a proponer ejemplos adicionales.
- **Para estudiantes que necesitan más apoyo:** Permitir que usen notas escritas y practicar en parejas antes de presentar al grupo.

Transición:

Docente: "Ahora vamos a cerrar la sesión con una actividad que nos ayudará a resumir y reflexionar sobre lo aprendido."

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita que cada estudiante escriba en una tarjeta tres ideas clave que aprendió sobre organizar discursos y usar estructuras, y una emoción que sintió al hablar en público.
- Se hace una lectura rápida y se colocan las tarjetas en un mural para visualizar el aprendizaje colectivo.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te ayudó planear tus ideas antes de hablar?
- ¿Qué estructuras gramaticales crees que te ayudaron a expresarte mejor?
- ¿Qué aprendiste sobre participar con respeto y seguridad?

Retroalimentación:

Docente: Elogia el esfuerzo, reconoce mejoras en la expresión y participación, y ofrece recomendaciones para seguir practicando en casa y la escuela.

Transferencia:

Docente: Anima a los estudiantes a aplicar estas habilidades en presentaciones futuras, debates escolares y conversaciones importantes.

Tarea o reto:

Docente: Propone que preparen un pequeño discurso (1-2 minutos) sobre un tema de su interés para presentar en la próxima clase o en casa frente a familiares, aplicando lo aprendido.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- Diagnóstica: En la fase de inicio de la sesión 1, con la pregunta detonadora sobre experiencias al expresarse.
- Formativa: Durante las actividades de desarrollo en ambas sesiones, con observación directa, participación en actividades grupales y juegos.
- Sumativa: Al final de la sesión 2, mediante la evaluación del discurso relámpago y la reflexión escrita, usando una rúbrica.

Criterios de evaluación:

- Claridad y coherencia en la organización de ideas (Objetivo 1).
- Uso adecuado de estructuras coordinadas y subordinadas (Objetivo 2).
- Participación con seguridad, respeto y responsabilidad en las intervenciones orales y escritas (Objetivo 3).

Instrumentos sugeridos:

- Rúbrica para evaluar discursos orales (claridad, estructura, seguridad, respeto).
- Lista de cotejo para participación en actividades y uso de oraciones.
- Observación directa durante las actividades grupales y juegos.
- Autoevaluación y coevaluación mediante reflexiones escritas y feedback entre pares.

Evidencias de aprendizaje:

- Esquemas de discurso claros y coherentes elaborados en grupos.
- Oraciones coordinadas y subordinadas correctamente identificadas y creadas.
- Discurso oral breve presentado con organización, uso correcto del lenguaje y actitud respetuosa y segura.
- Reflexiones escritas sobre el aprendizaje y la experiencia de participación.