

Explorando el Pasado: Dominando el Pasado Simple en Inglés

Lengua Extranjera | Inglés | Diseño Universal para el Aprendizaje

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que estudiantes de secundaria (12-15 años) aprendan y practiquen el uso del pasado simple en inglés en sus diferentes formas: afirmativa, negativa, interrogativa, respuestas breves y preguntas con "wh". A través de actividades dinámicas y variadas, los estudiantes desarrollarán habilidades comunicativas que les permitirán narrar experiencias pasadas, formular preguntas y responder correctamente, conectando el aprendizaje con situaciones de su vida cotidiana, como contar anécdotas, hablar sobre viajes o eventos personales.

El aprendizaje del pasado simple es fundamental para expresar acciones terminadas en el pasado, una habilidad clave en la comunicación diaria y académica en inglés. Este plan usa la metodología del Diseño Universal para el Aprendizaje, ofreciendo múltiples formas de representación, acción y motivación para atender la diversidad del aula, fomentando un ambiente inclusivo y activo que promueve la autonomía y confianza en el uso del idioma.

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y usar correctamente la estructura afirmativa del pasado simple en oraciones.
- Formular oraciones negativas y preguntas usando el pasado simple siguiendo las reglas gramaticales.
- Responder con respuestas breves y completas a preguntas en pasado simple, incluyendo preguntas con "wh".
- Aplicar el pasado simple en contextos comunicativos reales mediante actividades orales y escritas.
- Analizar y corregir errores comunes en el uso del pasado simple para mejorar la precisión en la expresión.

Recursos Necesarios

- Libro de texto de inglés de secundaria (unidad sobre pasado simple).
- Tarjetas de verbo regular e irregular con infinitivo y pasado simple (50 tarjetas).
- Presentación digital (PowerPoint o Google Slides) con reglas y ejemplos visuales.
- Video corto animado explicativo sobre pasado simple (duración 3-4 minutos).
- Hojas de trabajo impresas para ejercicios de afirmación, negación, interrogación y preguntas "wh".
- Cuadernos y bolígrafos para cada estudiante.
- Computadora y proyector para mostrar contenidos digitales.
- Aplicación Kahoot o similar para quiz interactivo en línea.
- Audio con diálogos en pasado simple (3 grabaciones, 2 minutos cada una).
- Tarjetas de roles para actividad de dramatización en grupo.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de verbos en presente simple y vocabulario cotidiano.
- Habilidades básicas para formar oraciones afirmativas y preguntas en presente simple.
- Familiaridad con la estructura gramatical básica en inglés (sujeto + verbo + complemento).
- Experiencia previa en escuchar y participar en diálogos simples en inglés.
- Habilidad para trabajar en grupo y comunicarse oralmente en inglés a nivel básico.

Actividades

Sesión 1: Introducción y afirmaciones en pasado simple

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 15 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Explica que hoy se comenzará a aprender cómo hablar de acciones que ya pasaron usando el pasado simple, algo que es útil para contar historias o eventos.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para participar.

Activación de conocimientos previos

Docente: Pregunta: "¿Qué hiciste ayer después de la escuela? Dime una acción en presente." Luego, muestra imágenes y pregunta: "¿Cómo dirías estas acciones en pasado?" Por ejemplo, "eat" y "ate".

Estudiantes: Responden oralmente y participan en la lluvia de ideas.

Motivación y enganche

Docente: Comparte un dato curioso: "¿Sabían que en inglés hay verbos que cambian mucho cuando hablamos del pasado, como 'go' que cambia a 'went'? Aprenderemos a usarlos bien."

Estudiantes: Se muestran interesados y formulando preguntas.

Contextualización

Docente: Explica que usar el pasado es importante para contar historias a amigos, escribir diarios o hablar sobre experiencias de vacaciones.

Estudiantes: Reflexionan y comentan ejemplos personales.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

Presentación del contenido

Docente: Presenta la estructura afirmativa del pasado simple con verbos regulares e irregulares mediante diapositivas visuales y ejemplos orales claros: "I walked", "She ate". Explica la regla general y excepciones. Usa el video animado para reforzar la explicación.

Estudiantes: Observan, toman apuntes y hacen preguntas.

Actividad 1: Tarjetas de verbos y construcción de oraciones

- **Objetivo:** Identificar y usar correctamente la estructura afirmativa en pasado simple.
- **Instrucciones:** En parejas, los estudiantes reciben 10 tarjetas con verbos en infinitivo. Deben formar oraciones afirmativas en pasado simple usando esas tarjetas y compartirlas con el grupo.
- **Organización:** Parejas.
- **Producto:** Lista de oraciones afirmativas escritas y presentadas oralmente.
- **Tiempo:** 30 minutos.
- **Rol del docente:** Camina por el aula, revisa oraciones, corrige pronunciación y estructura, y formula preguntas guía como "¿Por qué dices 'ate' y no 'eated'?"

Actividad 2: Juego interactivo Kahoot sobre afirmaciones en pasado simple

- **Objetivo:** Reforzar la identificación de formas correctas del pasado simple en oraciones afirmativas.
- **Instrucciones:** Los estudiantes participan en el quiz digital con preguntas de selección múltiple.
- **Organización:** Individual, competencia grupal.
- **Producto:** Resultados en tiempo real, discusión de respuestas.
- **Tiempo:** 25 minutos.
- **Rol del docente:** Modera la actividad y explica respuestas correctas y errores comunes.

Diferenciación

- **Estudiantes avanzados:** Crean oraciones afirmativas más complejas con detalles (adverbios de tiempo, complementos).
- **Estudiantes con dificultades:** Reciben tarjetas con verbos solo regulares y ejemplos adicionales, y trabajan con apoyo docente o tutor.

Transición

Docente: Resume que las afirmaciones son la base y que en la próxima sesión aprenderán a negar oraciones para expresar cosas que no hicieron.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis

Docente: Pide a cada estudiante que escriba en una tarjeta una oración afirmativa en pasado simple sobre algo que hicieron recientemente.

Estudiantes: Escriben y comparten en plenaria.

Reflexión metacognitiva

- ¿Qué palabras cambian cuando hablamos en pasado?
- ¿Cómo sabemos si un verbo es regular o irregular?
- ¿Por qué es importante usar el pasado simple correctamente?

Retroalimentación

Docente: Da comentarios positivos, corrige errores frecuentes y anima a seguir practicando.

Transferencia

Docente: Anuncia que en la próxima sesión se aprenderá cómo negar oraciones para expresar cosas que no pasaron.

Sesión 2: Negaciones en pasado simple

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Recuerda la sesión anterior y explica que hoy aprenderán a decir lo que no hicieron usando negaciones en pasado simple.

Estudiantes: Escuchan y participan activamente.

Activación de conocimientos previos

Docente: Hace preguntas como: "¿Cómo dirías 'I did not go to school yesterday' usando una forma corta?" y muestra ejemplos en la pizarra.

Estudiantes: Responden y participan en la explicación.

Motivación y enganche

Docente: Cuenta una anécdota personal con negaciones en pasado y pregunta a los estudiantes si han tenido experiencias similares.

Estudiantes: Responden y se motivan a expresarse.

Contextualización

Docente: Explica que saber negar es útil para expresar lo que no sucedió o no hicieron, algo común en conversaciones cotidianas.

Estudiantes: Reflexionan y comparten ejemplos.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido

Docente: Presenta la estructura negativa del pasado simple con “did not” y su forma corta “didn’t”, con ejemplos visuales y auditivos. Explica que el verbo principal vuelve a su forma base.

Estudiantes: Observan ejemplos, escuchan y toman notas.

Actividad 1: Completa las oraciones negativas

- **Objetivo:** Practicar la formación de oraciones negativas en pasado simple.
- **Instrucciones:** En grupos de 3-4, completan hojas con oraciones incompletas usando la estructura negativa correcta.
- **Organización:** Grupos pequeños.
- **Producto:** Hojas completadas y corrección grupal.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Supervisa, corrige errores y ofrece ejemplos adicionales si es necesario.

Actividad 2: Mini diálogos de negación

- **Objetivo:** Usar oraciones negativas en conversaciones reales.
- **Instrucciones:** En parejas, crean y dramatizan diálogos donde niegan acciones pasadas (ejemplo: "I didn't watch TV yesterday").
- **Organización:** Parejas.
- **Producto:** Presentaciones orales frente al grupo.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Escucha, corrige pronunciación y estructura, y da retroalimentación inmediata.

Diferenciación

- **Estudiantes avanzados:** Incluyen adverbios de tiempo y detalles en sus diálogos.
- **Estudiantes con dificultades:** Reciben ejemplos guiados y apoyo adicional para formar oraciones.

Transición

Docente: Explica que la próxima sesión será para aprender a hacer preguntas en pasado simple, algo fundamental para conversar.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis

Docente: Pide a los estudiantes que en una frase escriban algo que no hicieron el fin de semana.

Estudiantes: Escriben y comparten con el grupo.

Reflexión metacognitiva

- ¿Cómo formas una oración negativa en pasado simple?
- ¿Por qué el verbo principal no cambia en las negaciones?
- ¿Cuándo usarías esta estructura en una conversación?

Retroalimentación

Docente: Corrige errores comunes y felicita los avances.

Transferencia

Docente: Anima a pensar en preguntas para la próxima sesión.

Sesión 3: Preguntas y respuestas cortas en pasado simple

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 12 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Introduce el objetivo de aprender a hacer preguntas y respuestas breves en pasado simple.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para interactuar.

Activación de conocimientos previos

Docente: Presenta preguntas en presente simple y pregunta cómo cambiarlas a pasado.

Estudiantes: Participan respondiendo y modificando oraciones.

Motivación y enganche

Docente: Propone un reto: "¿Quién puede hacer la pregunta más creativa en pasado?"

Estudiantes: Se animan a participar.

Contextualización

Docente: Explica la importancia de preguntar para obtener información en conversaciones.

Estudiantes: Reflexionan y comentan.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 98 minutos

Presentación del contenido

Docente: Explica la estructura de preguntas en pasado simple con "Did + sujeto + verbo base?" y cómo responder con respuestas cortas "Yes, I did." / "No, I didn't."

Estudiantes: Observan ejemplos y practican con repetición oral.

Actividad 1: Formando preguntas y respuestas cortas

- **Objetivo:** Construir preguntas y respuestas cortas en pasado simple.
- **Instrucciones:** En parejas, usan tarjetas de verbos para crear preguntas y responden usando respuestas breves.
- **Organización:** Parejas.
- **Producto:** Lista de preguntas y respuestas orales y escritas.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Supervisa, corrige y guía con preguntas adicionales.

Actividad 2: Juego de entrevista

- **Objetivo:** Practicar preguntas y respuestas cortas en contexto.
- **Instrucciones:** En grupos de 4, se turnan para hacer y contestar preguntas sobre actividades pasadas en un juego estilo entrevista.
- **Organización:** Grupos pequeños.
- **Producto:** Grabación o presentación oral de la entrevista.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Observa, toma notas y brinda retroalimentación.

Diferenciación

- **Estudiantes avanzados:** Añaden preguntas con detalles y respuestas completas.
- **Estudiantes con dificultades:** Reciben apoyo con frases modelo y práctica guiada.

Transición

Docente: Indica que en la siguiente sesión se aprenderán preguntas con palabras "wh" para obtener información específica.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis

Docente: Solicita que cada estudiante escriba una pregunta y respuesta corta para compartir con la clase.

Estudiantes: Escriben y presentan.

Reflexión metacognitiva

- ¿Cómo se forma una pregunta en pasado simple?
- ¿Qué diferencias hay entre respuestas cortas y respuestas completas?
- ¿Para qué sirven estas preguntas en la vida real?

Retroalimentación

Docente: Proporciona comentarios positivos y corrige errores comunes.

Transferencia

Docente: Anuncia que la próxima sesión será sobre preguntas con "wh".

Sesión 4: Preguntas con "wh" en pasado simple

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Explica que hoy aprenderán a hacer preguntas con palabras como "what", "where", "when", "who", "why" para obtener información específica sobre el pasado.

Estudiantes: Escuchan y participan.

Activación de conocimientos previos

Docente: Presenta preguntas con "wh" en presente y pregunta cómo cambiarlas a pasado.

Estudiantes: Responden y participan.

Motivación y enganche

Docente: Propone un juego rápido de "¿Quién soy?", donde los estudiantes hacen preguntas "wh" para descubrir un personaje del pasado.

Estudiantes: Se animan y participan activamente.

Contextualización

Docente: Conecta el uso de preguntas "wh" con la curiosidad natural y la necesidad de obtener detalles en historias o entrevistas.

Estudiantes: Reflexionan y comentan.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido

Docente: Explica la estructura de las preguntas con "wh" en pasado simple: "Wh-word + did + sujeto + verbo base?" con ejemplos visuales y auditivos.

Estudiantes: Observan, repiten y toman notas.

Actividad 1: Completar preguntas con "wh"

- **Objetivo:** Formar preguntas correctas con palabras "wh" en pasado simple.
- **Instrucciones:** Individualmente, completan hojas con preguntas incompletas usando la palabra "wh" adecuada y la estructura correcta.
- **Organización:** Individual.
- **Producto:** Hojas completadas.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Revisa, corrige y da ejemplos adicionales.

Actividad 2: Entrevistas con preguntas "wh"

- **Objetivo:** Practicar hacer y responder preguntas "wh" en pasado.
- **Instrucciones:** En grupos de 3, realizan entrevistas sobre actividades pasadas usando preguntas "wh".
- **Organización:** Grupos pequeños.
- **Producto:** Grabaciones o presentaciones orales.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Observa y retroalimenta.

Diferenciación

- **Estudiantes avanzados:** Formulan preguntas más complejas incluyendo complementos.
- **Estudiantes con dificultades:** Trabajan con tarjetas de preguntas modelo y apoyo directo.

Transición

Docente: Explica que la próxima sesión integrarán todo lo aprendido en actividades comunicativas completas.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis

Docente: Pide que cada estudiante escriba una pregunta "wh" y la comparta oralmente.

Estudiantes: Comparten y reciben retroalimentación.

Reflexión metacognitiva

- ¿Qué palabras "wh" conoces y para qué sirven?

- ¿Cómo cambia la estructura de la pregunta en pasado?
- ¿En qué situaciones usarías estas preguntas?

Retroalimentación

Docente: Corrige errores y felicita los avances.

Transferencia

Docente: Anima a preparar preguntas para la próxima sesión de dramatización.

Sesión 5: Integración y práctica comunicativa

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Recuerda lo aprendido y explica que hoy practicarán todo en situaciones reales y creativas.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para la actividad.

Activación de conocimientos previos

Docente: Hace preguntas rápidas en pasado simple para activar la memoria.

Estudiantes: Responden oralmente.

Motivación y enganche

Docente: Presenta roles para dramatizaciones y enfatiza la importancia de expresarse con confianza.

Estudiantes: Se muestran motivados.

Contextualización

Docente: Explica que practicarán con diálogos y situaciones cotidianas para consolidar.

Estudiantes: Reflexionan y participan.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Actividad 1: Dramatización en grupos

- **Objetivo:** Aplicar todos los tipos de oraciones en pasado simple en contexto comunicativo.
- **Instrucciones:** En grupos de 4, reciben un escenario (viaje, fiesta, evento escolar) y deben preparar un diálogo que incluya afirmaciones, negaciones, preguntas y respuestas cortas, y preguntas "wh".
- **Organización:** Grupos pequeños.

- **Producto:** Presentación oral dramatizada.
- **Tiempo:** 60 minutos (40 preparación, 20 presentación).
- **Rol del docente:** Asesora, corrige, motiva y evalúa la fluidez y corrección.

Actividad 2: Feedback en plenaria

- **Objetivo:** Reflexionar sobre el uso correcto del pasado simple en la comunicación.
- **Instrucciones:** Después de cada presentación, el grupo comenta qué formas gramaticales usaron y reciben retroalimentación del docente y compañeros.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Lista oral de fortalezas y áreas de mejora.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Facilita la discusión y destaca logros.

Diferenciación

- **Estudiantes avanzados:** Incorporan vocabulario adicional y estructuras complejas.
- **Estudiantes con dificultades:** Reciben apoyo en la preparación y roles más sencillos.

Transición

Docente: Anuncia que la próxima sesión será para consolidar y evaluar lo aprendido.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis

Docente: Pide un resumen oral donde cada estudiante diga una cosa nueva que aprendió y cómo la usará.

Estudiantes: Comparten en círculo.

Reflexión metacognitiva

- ¿Qué parte del pasado simple te resulta más fácil?
- ¿Qué te gustaría practicar más?
- ¿Cómo usarás lo aprendido fuera del aula?

Retroalimentación

Docente: Felicita avances y motiva al aprendizaje continuo.

Transferencia

Docente: Sugiere practicar contando una historia familiar en casa.

Sesión 6: Evaluación y cierre del aprendizaje

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión

Docente: Explica que se realizará una evaluación formativa para ver el progreso y repasar aspectos importantes antes de finalizar.

Estudiantes: Se preparan para la evaluación.

Activación de conocimientos previos

Docente: Realiza preguntas rápidas en grupo para repasar estructuras.

Estudiantes: Responden oralmente.

Motivación y enganche

Docente: Anima a dar lo mejor y recuerda que la evaluación es para aprender y mejorar.

Estudiantes: Se sienten motivados.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Actividad 1: Prueba escrita y oral

- **Objetivo:** Evaluar el uso correcto de afirmaciones, negaciones, preguntas y respuestas en pasado simple.
- **Instrucciones:** Los estudiantes completan una prueba escrita con ejercicios variados y luego realizan una entrevista oral con el docente o compañero.
- **Organización:** Individual y en parejas para la entrevista.
- **Producto:** Prueba escrita y grabación o notas de entrevista oral.
- **Tiempo:** 80 minutos (60 escrita, 20 oral).
- **Rol del docente:** Administra, escucha, evalúa y toma notas.

Actividad 2: Autoevaluación y coevaluación

- **Objetivo:** Reflexionar sobre el propio aprendizaje y recibir retroalimentación de compañeros.
- **Instrucciones:** Completar una lista de cotejo y comentar con un compañero sobre fortalezas y áreas a mejorar.
- **Organización:** Parejas.
- **Producto:** Listas de cotejo y comentarios escritos.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol del docente:** Facilita la reflexión y acompaña.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis

Docente: Resume el progreso del grupo y destaca logros importantes.

Estudiantes: Escuchan y expresan compromisos para seguir practicando.

Reflexión metacognitiva

- ¿Qué aprendí sobre el pasado simple?
- ¿Cuál fue mi mayor dificultad y cómo la superé?
- ¿Cómo puedo usar este conocimiento en mi vida diaria?

Retroalimentación

Docente: Proporciona retroalimentación general y recomendaciones para continuar el aprendizaje.

Transferencia

Docente: Invita a los estudiantes a usar el pasado simple para contar sus vacaciones o experiencias familiares.

Tarea

Docente: Asigna escribir un breve relato personal en pasado simple, utilizando afirmaciones, negaciones, preguntas y respuestas.

Estudiantes: Se comprometen a realizar la tarea.

Evaluación

Tipo de evaluación: Diagnóstica al inicio (activación de conocimientos), formativa durante el desarrollo (observación, corrección, actividades prácticas) y sumativa en la última sesión (prueba escrita y oral).

Criterios de evaluación:

- Formar oraciones afirmativas correctas en pasado simple (objetivo 1).
- Construir oraciones negativas y preguntas con estructuras gramaticales adecuadas (objetivo 2).
- Responder preguntas con respuestas breves y completas correctamente (objetivo 3).
- Aplicar el pasado simple en situaciones comunicativas orales y escritas (objetivo 4).
- Identificar y corregir errores comunes en el uso del pasado simple (objetivo 5).

Instrumentos sugeridos: Lista de cotejo para evaluación formativa, rúbrica para la prueba escrita y presentación oral, observación directa en actividades grupales, autoevaluación y coevaluación para promover reflexión.

Evidencias de aprendizaje: Oraciones y diálogos escritos y orales, resultados de juegos interactivos, grabaciones de dramatizaciones, pruebas escritas y autoevaluaciones que demuestran la comprensión y uso adecuado del pasado

simple en sus distintas formas.