

Lectura Activa: Desarrollando Motricidad Fina con Retroalimentación Formativa

Evaluación, retroalimentación y mejora continua | Dar retroalimentación oportuna, concreta y formativa. | Aprendizaje Basado en Proyectos

Descripción

Este plan de clase está diseñado para adultos en educación para el trabajo con el propósito de potenciar la motricidad fina a través de actividades relacionadas con la lectura y la práctica de dar retroalimentación oportuna, concreta y formativa. Los estudiantes aprenderán a fortalecer sus habilidades manuales mientras trabajan en proyectos de lectura que requieren precisión, coordinación y colaboración. Además, desarrollarán competencias para ofrecer y recibir retroalimentación efectiva, una habilidad fundamental para la mejora continua en cualquier entorno laboral.

La relevancia de este plan radica en la conexión directa entre la motricidad fina y la capacidad para manejar herramientas, escribir con claridad, y participar activamente en procesos de aprendizaje y trabajo colaborativo. A través de la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos, los participantes se involucrarán en actividades prácticas, aplicando la lectura como medio para crear productos tangibles y practicando la retroalimentación formativa como mecanismo de mejora. Esto fomenta un aprendizaje activo, autónomo y contextualizado a su vida personal y profesional.

Objetivos de Aprendizaje

- Desarrollar la motricidad fina mediante actividades manuales relacionadas con la lectura.
- Aplicar técnicas de retroalimentación oportuna, concreta y formativa durante el proceso de aprendizaje.
- Colaborar efectivamente en grupos para crear un producto tangible basado en un texto leído.
- Identificar y corregir detalles en el trabajo propio y de sus compañeros mediante la retroalimentación.
- Reflexionar sobre el aprendizaje adquirido para promover la mejora continua.

Recursos Necesarios

- Hojas impresas con fragmentos de textos breves y claros (cantidad: 1 por participante).
- Tijeras (1 por participante).
- Reglas pequeñas o palitos de madera (1 por participante) para actividades de precisión manual.
- Lápices o bolígrafos para escribir notas de retroalimentación (1 por participante).
- Cartulinas o papel grueso para armar el producto final (1 por grupo).
- Marcadores o colores para decorar y destacar (varios por grupo).
- Espacio adecuado para trabajo en grupo y materiales para limpieza si es necesario.

- Proyector o pizarra para explicar instrucciones (opcional).

Requisitos Previos

- Habilidades básicas de lectura y comprensión de textos breves.
- Capacidad para trabajar en equipo y comunicarse de forma respetuosa.
- Experiencia básica en manejo de tijeras y herramientas manuales simples.
- Conocimientos previos sobre la importancia de la retroalimentación en el aprendizaje.

Actividades

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica que en esta sesión se trabajará la motricidad fina a través de actividades de lectura y creación, y se aprenderá a dar retroalimentación concreta y formativa para mejorar el trabajo propio y en equipo.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para participar activamente.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta en voz alta: "¿Qué significa para ustedes dar una buena retroalimentación? ¿Cuándo han ayudado a alguien corrigiendo algo de forma amable?"

Estudiantes: Responden brevemente, compartiendo experiencias personales en plenaria.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: "¿Sabían que mejorar la motricidad fina no solo ayuda a escribir mejor, sino que también puede aumentar la concentración y la memoria?" Invita a descubrir cómo esto se aplica a la lectura y la colaboración.

Estudiantes: Se sienten motivados y curiosos para iniciar la actividad.

Contextualización:

Docente: Conecta el tema con la vida cotidiana: "En su trabajo o en casa, muchas veces necesitan escribir, recortar o armar algo con precisión. Hoy aprenderemos cómo estas habilidades se relacionan con la lectura y cómo la retroalimentación puede ayudarnos a mejorar juntos."

Estudiantes: Reflexionan sobre su contexto personal y laboral.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

40 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Presenta brevemente el proyecto: "Vamos a leer un texto breve, recortar palabras o frases clave, y armar un cartel con el mensaje principal. Durante el proceso, darán retroalimentación a sus compañeros para mejorar el producto final y practicar la motricidad fina."

Actividad 1: Lectura y selección de palabras clave

- **Objetivo:** Desarrollar motricidad fina y comprensión lectora.
- **Instrucciones:**
 - Cada estudiante recibe un fragmento de texto impreso.
 - Lee en voz baja el texto completo.
 - Subraya o marca con lápiz las palabras o frases que considere importantes para el mensaje.
 - Recorta con tijeras cuidadosamente las palabras/frases seleccionadas.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Palabras y frases recortadas listas para usar.
- **Tiempo:** 15 minutos
- **Rol del docente:** Observa el uso correcto de tijeras y la selección de palabras, pregunta: "¿Por qué seleccionaste estas palabras?" para fomentar reflexión.

Actividad 2: Construcción del cartel en grupo

- **Objetivo:** Colaborar y aplicar retroalimentación formativa para mejorar el producto.
- **Instrucciones:**
 - Forman grupos de 3-4 personas.
 - Comparten las palabras/frases recortadas entre todos.
 - Discuten y acuerdan la mejor manera de organizar las palabras para que el mensaje sea claro y atractivo.
 - Arman el cartel pegando las palabras en la cartulina, usando reglas o palitos para alinear si desean.
 - Durante la actividad, se turnan para dar retroalimentación concreta y oportuna a sus compañeros sobre la disposición y presentación.
- **Organización:** Grupos pequeños
- **Producto:** Cartel grupal con mensaje claro y presentación cuidada.
- **Tiempo:** 20 minutos

- **Rol del docente:** Facilita la comunicación, escucha la retroalimentación entre pares, interviene con preguntas como: "¿Cómo te ayuda esta sugerencia a mejorar tu trabajo?"

Actividad 3: Presentación rápida y retroalimentación final

- **Objetivo:** Practicar la retroalimentación formativa y reflexionar sobre la motricidad fina empleada.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo presenta su cartel en plenaria señalando las palabras clave y el mensaje.
 - Los demás grupos ofrecen comentarios positivos y sugerencias para mejorar, enfocándose en la precisión del recorte y la claridad del mensaje.
- **Organización:** Plenaria
- **Producto:** Retroalimentación verbal y anotada para mejoras futuras.
- **Tiempo:** 5 minutos
- **Rol del docente:** Modera la retroalimentación, asegura que sea concreta y respetuosa, resume puntos clave.

Diferenciación:

- **Para quienes terminan antes:** Invitar a decorar el cartel con detalles que requieren precisión manual, como dibujos pequeños o bordes con marcador.
- **Para quienes necesitan más apoyo:** Brindar ayuda personal para el manejo de tijeras, simplificar el texto para que recorten palabras más grandes y facilitar la organización del cartel.

Transiciones:

Tras terminar la lectura y recorte, el docente guía a los estudiantes a agruparse y explica cómo el trabajo en equipo y la retroalimentación ayudarán a mejorar el cartel, conectando la motricidad fina con la colaboración.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

10 minutos

Síntesis:

Docente: Propone que cada estudiante escriba en una tarjeta tres ideas clave aprendidas sobre motricidad fina y retroalimentación.

Estudiantes: Escriben y comparten en voz alta una idea con el grupo.

Reflexión metacognitiva:

Docente: Formula preguntas específicas para que los estudiantes respondan oralmente o por escrito:

- ¿Cómo te ayudó la retroalimentación a mejorar tu trabajo?
- ¿Qué técnica de motricidad fina te resultó más útil durante la actividad?

- ¿De qué manera puedes aplicar estas habilidades en tu trabajo o vida diaria?

Retroalimentación:

Docente: Proporciona comentarios específicos a cada grupo y estudiante, resaltando los aciertos y brindando sugerencias para seguir mejorando la motricidad fina y la calidad de la retroalimentación.

Transferencia:

Docente: Invita a los estudiantes a aplicar estas habilidades al revisar documentos, preparar informes o colaborar con compañeros en su entorno laboral o personal.

Tarea o reto:

Docente: Propone que en la siguiente semana practiquen recortar y ordenar información en casa o trabajo, y que ofrezcan retroalimentación concreta a alguien para mejorar una tarea o actividad.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** En la fase de inicio, al preguntar sobre experiencias previas con retroalimentación.
- **Formativa:** Durante las actividades de desarrollo, observando la motricidad fina, la calidad de la retroalimentación dada y recibida, y la colaboración en grupo.
- **Sumativa:** En la fase de cierre, mediante la síntesis escrita y la reflexión metacognitiva.

Criterios de evaluación:

- Precisión y cuidado en el manejo de tijeras y materiales (Objetivo 1).
- Capacidad para ofrecer retroalimentación concreta, oportuna y formativa (Objetivo 2).
- Participación activa en el trabajo colaborativo para la creación del cartel (Objetivo 3).
- Identificación y corrección de detalles a partir de la retroalimentación (Objetivo 4).
- Reflexión clara sobre el aprendizaje y aplicación futura (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para observar motricidad fina y participación en grupo.
- Rúbrica para evaluar calidad de la retroalimentación y producto final.
- Registro de observación directa durante las actividades.
- Autoevaluación escrita en la fase de cierre.

Evidencias de aprendizaje:

- Palabras/frases recortadas con precisión y cuidado.
- Cartel grupal elaborado y mejorado mediante retroalimentación.
- Notas y comentarios de retroalimentación durante la presentación.

- Respuestas escritas en la síntesis y reflexión metacognitiva.