

Explorando Word y Docs: ¡Tablas, Viñetas, Márgenes e Imágenes Divertidas!

Tecnología e Informática | Informática | Diseño Universal para el Aprendizaje

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que los estudiantes de primaria aprendan a usar herramientas básicas de procesadores de texto como Word o Docs, enfocándose en tablas, viñetas, márgenes e inserción de imágenes. A través de actividades dinámicas y visuales, los niños descubrirán cómo organizar información de forma clara y creativa, haciendo sus documentos más atractivos y fáciles de leer.

La relevancia de este aprendizaje radica en que estas habilidades son útiles para tareas escolares, proyectos y la comunicación escrita diaria, fomentando la creatividad y mejorando la presentación de sus trabajos. El plan atiende especialmente a las necesidades de Mateo, un estudiante con TDAH, mediante actividades cortas, variadas y visualmente atractivas que mantienen su interés y ayudan a gestionar su energía y atención.

Aunque no contamos con computadoras, se aprovechará el televisor para mostrar demostraciones y el módulo de trabajo junto con el cuaderno para que los estudiantes practiquen y reflexionen sobre lo aprendido, promoviendo un aprendizaje activo y participativo.

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y describir las funciones de tablas, viñetas, márgenes e imágenes en un documento.
- Crear esquemas sencillos usando viñetas y tablas para organizar información.
- Aplicar conceptos básicos de márgenes para mejorar la presentación visual de un texto.
- Insertar y describir imágenes relacionadas con un tema en un documento.
- Demostrar creatividad y organización al diseñar una página en su cuaderno simulando un documento con tablas, viñetas, márgenes e imágenes.

Recursos Necesarios

- Televisor para proyección de imágenes y ejemplos visuales (1 unidad).
- Módulo de trabajo o pizarra para demostraciones y anotaciones (1 unidad).
- Cuadernos para cada estudiante (1 por estudiante).
- Lápices, colores y reglas para hacer dibujos y tablas en el cuaderno.
- Imágenes recortables o impresas relacionadas con temas escolares (varias por estudiante).
- Lista de palabras o frases para viñetas y tablas (impresas en hojas para repartir).

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de escritura y lectura.
- Habilidad para seguir instrucciones simples.
- Experiencia previa con el uso de cuaderno y lápiz para organizar información.
- Familiaridad con conceptos básicos de dibujo y recorte.

Actividades

Sesión 1: Conociendo las tablas y viñetas

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Hoy vamos a descubrir cómo usar tablas y viñetas para organizar información de manera divertida y clara.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Muestra una página del cuaderno con una lista sin orden y pregunta: “¿Cómo creen que podemos organizar mejor esta lista para que sea más fácil de leer?”
- **Estudiantes:** Responden con ideas y comentan experiencias previas al hacer listas o dibujos en sus cuadernos.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta en el televisor un dibujo de una tabla y una lista con viñetas coloridas y pregunta: “¿A quién le gustaría hacer algo así en su cuaderno?”
- **Estudiantes:** Expresan entusiasmo y curiosidad.

Contextualización:

Docente: Explica que usar tablas y viñetas es como poner orden en la información para que cualquiera pueda entenderla rápido y que ellos podrán hacerlo con sus propias ideas.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Usa el módulo de trabajo para dibujar una tabla sencilla y una lista con viñetas, explicando con palabras claras qué es cada uno y para qué sirve.

Actividad 1: Creando tablas en el cuaderno

- **Objetivo:** Identificar y crear tablas sencillas para organizar información.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Explica paso a paso cómo dibujar una tabla con 3 filas y 2 columnas en el cuaderno, usando la regla para hacer líneas rectas.
 - Pide que en la primera columna escriban nombres de animales y en la segunda, el lugar donde viven.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Tabla dibujada y completada en su cuaderno.
- **Tiempo:** 20 minutos
- **Rol del docente:** Circula para apoyar con el dibujo, recordar usar la regla, y preguntar “¿Qué animal pusiste aquí? ¿Dónde vive?” para reforzar el aprendizaje.

Actividad 2: Listas con viñetas

- **Objetivo:** Crear listas organizadas con viñetas para presentar ideas.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Muestra en el televisor ejemplos de viñetas (círculos, estrellas, cuadrados) y explica cómo usarlas para hacer listas.
 - Pide a los estudiantes que hagan una lista de sus frutas favoritas usando viñetas diferentes para cada fruta.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Lista con viñetas en el cuaderno.
- **Tiempo:** 15 minutos
- **Rol del docente:** Ayuda a elegir viñetas, corrige el orden y fomenta la creatividad con colores y formas.

Diferenciación:

- Estudiantes que terminan antes pueden decorar su tabla o lista con dibujos relacionados.
- Para quienes necesitan apoyo, el docente ofrece guía personalizada para dibujar líneas y formar viñetas simples.

Transiciones:

Al terminar la lista con viñetas, el docente invita a compartir en parejas lo que escribieron, preparando la sesión siguiente sobre márgenes e imágenes.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Pide a 3 estudiantes que muestren su tabla o lista y expliquen qué hicieron.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué es una tabla y para qué sirve?
- ¿Cómo ayudan las viñetas a organizar una lista?
- ¿Qué te gustó más hacer hoy?

Retroalimentación:

Docente: Elogia los esfuerzos, corrige suavemente errores y motiva a seguir practicando.

Transferencia:

Docente: Explica que en la próxima clase aprenderán a ajustar los márgenes y a poner imágenes para que sus documentos sean aún más bonitos.

Sesión 2: Jugando con márgenes e insertando imágenes

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Hoy vamos a aprender a usar los márgenes para que nuestros textos y dibujos tengan espacio y se vean bien ordenados, además pondremos imágenes para hacerlos más divertidos.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Muestra dos páginas en la pizarra: una sin márgenes (todo pegadito al borde) y otra con márgenes (espacio alrededor). Pregunta: “¿Cuál les gusta más y por qué?”
- **Estudiantes:** Comentan y describen qué les parece más fácil de leer o ver.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Explica que los márgenes son como el espacio para respirar que todos necesitamos, y que hoy harán páginas con margen para que su texto “respire” y se vea bonito.

Contextualización:

Docente: Conecta con la vida diaria: “Así como cuando ponemos un mantel en la mesa dejamos espacio alrededor para que todo quede ordenado, en los documentos dejamos márgenes para que el texto y las imágenes no estén amontonadas.”

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Con el módulo de trabajo, dibuja un cuadro grande simulando la página y marca los márgenes dejando espacio en los bordes. Luego muestra imágenes recortables y explica cómo insertarlas en el “documento”.

Actividad 1: Diseñando márgenes en el cuaderno

- **Objetivo:** Aplicar el concepto de márgenes para organizar el espacio en una página.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Indica a los estudiantes que dibujen un rectángulo grande en su cuaderno y dentro marquen un margen de 2 cm con la regla.
 - Dentro del margen, escribirán un título y una lista corta (pueden usar viñetas) relacionada con un tema que elijan.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Página con margen, título y lista en el cuaderno.
- **Tiempo:** 25 minutos
- **Rol del docente:** Recorre el aula, refuerza el uso de la regla, pregunta sobre el tema de la lista y recuerda respetar los márgenes.

Actividad 2: Insertando imágenes para decorar

- **Objetivo:** Integrar imágenes que complementen el texto y mejoren la presentación.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Distribuye imágenes recortables y pide que elijan una para pegar dentro del margen, junto a su lista.
 - Explica que la imagen debe ayudar a entender o decorar su lista.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Página con margen, texto y una imagen pegada.
- **Tiempo:** 15 minutos
- **Rol del docente:** Apoya en la elección de imágenes, supervisa el pegado y pregunta “¿Por qué elegiste esta imagen?”

Diferenciación:

- Quienes terminen antes pueden dibujar detalles adicionales alrededor respetando el margen.
- Quienes requieran apoyo pueden trabajar con el docente para medir el margen y pegar la imagen correctamente.

Transiciones:

Docente: Invita a compartir sus páginas con un compañero para que expliquen cómo usaron los márgenes y las imágenes, preparando el siguiente tema de integración de todos los elementos.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

- Los estudiantes muestran una parte de su página y comentan qué aprendieron sobre los márgenes y las imágenes.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Para qué sirven los márgenes en una página?
- ¿Cómo elegiste la imagen que pegaste?
- ¿Qué te gustó más de la actividad de hoy?

Retroalimentación:

Docente: Recalca los logros, motiva a respetar los márgenes siempre y felicita la creatividad con imágenes.

Transferencia:

Docente: Anuncia que en la próxima clase juntarán todo lo aprendido para crear una página completa con tablas, viñetas, márgenes e imágenes.

Sesión 3: Creando nuestra página completa y creativa

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Hoy vamos a poner todo lo que aprendimos para hacer una página en nuestro cuaderno que tenga tablas, viñetas, márgenes y una imagen bonita.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Recuerda las actividades anteriores haciendo preguntas rápidas: “¿Qué es una tabla? ¿Qué hacen las viñetas? ¿Por qué usamos márgenes? ¿Para qué sirven las imágenes?”
- **Estudiantes:** Responden en voz alta y comparten algunas ideas.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra una página ejemplo dibujada en el módulo con todos los elementos y dice: “¡Vamos a hacer algo igual o mejor!”
- **Estudiantes:** Se motivan y preparan sus materiales.

Contextualización:

Docente: Explica que esta habilidad les servirá para hacer trabajos escolares que se vean muy bien organizados y que a sus maestros les gustará mucho leer.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Revisa brevemente cada elemento (tabla, viñetas, márgenes e imágenes) y muestra cómo integrarlos en una sola página.

Actividad única: Diseñando nuestra página completa

- **Objetivo:** Integrar tablas, viñetas, márgenes e imágenes en un documento simulado en el cuaderno.
- **Instrucciones:**
 - 1. Dibuja un rectángulo grande y marca un margen de 2 cm.
 - 2. Dentro del margen, haz una tabla con dos columnas: en la primera escribe una lista de cinco cosas favoritas; en la segunda, una descripción o dibujo pequeño.
 - 3. Añade una lista con viñetas abajo o al lado con tres actividades favoritas de la semana.
 - 4. Pega o dibuja una imagen que represente algo que te guste mucho.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Página completa con todos los elementos en su cuaderno.
- **Tiempo:** 40 minutos
- **Rol del docente:** Apoya con instrucciones paso a paso, revisa que respeten el margen, ayude a dibujar la tabla y viñetas, y fomenta la creatividad en imágenes.

Diferenciación:

- Alumnos avanzados pueden agregar colores y detalles extras en la tabla o viñetas.
- Alumnos que necesiten ayuda reciben apoyo para medir márgenes y organizar el espacio.

Transiciones:

Al finalizar, se prepara la sesión de cierre con la presentación y reflexión sobre lo aprendido.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

- Los estudiantes muestran sus páginas a un compañero y explican qué elementos usaron y por qué.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué fue lo más fácil y lo más difícil al hacer tu página?
- ¿Cómo te ayudaron los márgenes, tablas, viñetas e imágenes a hacer tu trabajo más bonito?
- ¿Para qué crees que te servirá esta habilidad en la escuela?

Retroalimentación:

Docente: Felicita a cada estudiante por su esfuerzo y creatividad, destaca trabajos y sugiere seguir practicando en casa.

Transferencia:

Docente: Invita a usar estas ideas cuando hagan trabajos en otras materias o en casa para hacerlos más interesantes.

Tarea o reto:

Invitar a los estudiantes a crear una página en casa con tablas, viñetas, márgenes e imágenes sobre un tema que les guste, para compartir en clase la próxima semana.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- Diagnóstica: Al inicio de la primera sesión, con preguntas sobre organización de listas.
- Formativa: Durante las actividades de cada sesión, observando la participación, producción de tablas, viñetas, márgenes e imágenes.
- Sumativa: Al final de la tercera sesión, con la página completa creada por cada estudiante como producto final.

Criterios de evaluación:

- Reconoce y describe correctamente las funciones de tablas y viñetas (Objetivo 1).
- Elabora tablas y listas con viñetas correctamente organizadas (Objetivos 2 y 3).
- Aplica márgenes adecuados en la presentación de su página (Objetivo 3).
- Inserta imágenes relacionadas que complementan su texto (Objetivo 4).
- Muestra creatividad y organización en la página completa (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para observar cumplimiento de cada criterio durante las actividades.
- Observación directa durante el trabajo individual y en parejas.
- Portafolio con las páginas realizadas para evidenciar el proceso y producto final.
- Autoevaluación sencilla con preguntas guiadas al cierre de cada sesión.

Evidencias de aprendizaje:

- Tablas y listas con viñetas dibujadas en el cuaderno.

- Páginas con márgenes respetados y textos organizados.
- Páginas con imágenes pegadas o dibujadas que complementan el texto.
- La página final que integra todos los elementos enseñados.

Enriquecimientos

Desarrollo - Ejemplos

Ejemplos Prácticos y Casos de Estudio para el Plan de Clase

Para apoyar el aprendizaje de los estudiantes de primaria, incluyendo a Mateo con TDAH, se proponen actividades prácticas y casos de estudio que sean visuales, fragmentadas en pasos cortos y que incentiven la creatividad y participación activa. Las actividades se pueden realizar con apoyo del televisor para mostrar ejemplos, junto con el uso de cuadernos y módulos de trabajo para la práctica manual y la reflexión.

Sesión 1: Introducción a las Tablas en Word/Docs

- **Ejemplo práctico:** "Mi tabla de frutas favoritas"
 - En el televisor, mostrar una tabla simple con 3 columnas: Nombre de fruta, color y sabor.
 - Los estudiantes en sus cuadernos dibujan una tabla similar (3 columnas y 4 filas) y llenan con sus frutas favoritas.
 - Fragmentar la actividad en pasos: primero dibujar la tabla, luego escribir nombres, después colores y finalmente sabores, con pausas para preguntas y comentarios.
 - Mateo puede usar colores para escribir o decorar cada celda, estimulando su creatividad y ayudando a mantener su atención.
- **Caso de estudio:** "¿Cómo organizamos la información?"
 - Presentar un texto corto con información mezclada sobre animales y pedir a los estudiantes que piensen cómo organizarla en una tabla para que sea más clara.
 - En grupo, discutir qué información va en cada columna y qué filas podrían crearse.
 - Promover que Mateo participe aportando ideas de cómo ordenar la información, reforzando su curiosidad.

Sesión 2: Viñetas y Márgenes

- **Ejemplo práctico:** "Lista de cosas para mi mochila escolar"
 - Mostrar en el televisor ejemplos de listas con viñetas y sin viñetas para destacar la diferencia visual.
 - Los estudiantes escriben en su cuaderno una lista de 5-6 cosas que llevan a la escuela, usando viñetas dibujadas (como pequeños círculos o estrellas).
 - Explicar y mostrar cómo ajustar los márgenes para que la lista quede alineada y organizada, usando el módulo de trabajo para visualizar la idea de espacio.

- Dividir la actividad en pasos cortos: hacer lista, incorporar viñetas, y luego ajustar márgenes (simulado en el cuaderno).

- **Caso de estudio:** "¿Por qué usamos viñetas?"

- Presentar una oración larga y difícil de leer (en el televisor) y luego mostrarla convertida en lista con viñetas.
- Preguntar a los estudiantes cuál es más fácil de entender y por qué.
- Invitar a Mateo a explicar con sus propias palabras para reforzar su participación y atención.

Sesión 3: Inserción de Imágenes Divertidas

- **Ejemplo práctico:** "Mi cartel de animales favoritos"

- Mostrar en el televisor cómo insertar imágenes en un documento para hacer un cartel atractivo.
- En el cuaderno, los estudiantes dibujan una imagen simple de su animal favorito y escriben una frase corta con viñetas y márgenes bien definidos.
- Dividir la actividad en etapas: primero dibujo, luego frase, y finalmente decoración del espacio alrededor, para mantener el interés y atención.

- **Caso de estudio:** "¿Cómo las imágenes ayudan a entender mejor?"

- Mostrar dos textos iguales, uno con imágenes y otro solo texto.
- Preguntar a los estudiantes cuál prefieren y por qué.
- Reflexionar sobre cómo las imágenes hacen que los documentos sean más divertidos y fáciles de entender, motivando a Mateo a participar activamente.

Consideraciones para Mateo y otros estudiantes con necesidades similares

- Presentar la información en pequeños bloques visuales en el televisor para evitar sobrecargar su atención.
- Alternar actividades escritas con actividades creativas y manuales para aprovechar su energía y curiosidad.
- Usar señales claras para indicar cambio de actividad y pausas frecuentes para evitar distracciones.
- Dar instrucciones claras y recordatorios visibles en el módulo de trabajo para ayudar en la organización y seguimiento.
- Fomentar la participación verbal y creativa para mantener su interés y canalizar su impulsividad positivamente.