

Gestión Integral del Efectivo y Equivalentes:

Reconocimiento, Medición y Presentación según NIIF

Economía, Administración & Contaduría | Contaduría pública | Aprendizaje Basado en Problemas

Descripción

Este plan de clase está diseñado para estudiantes de educación técnica y tecnológica en Contaduría Pública, enfocado en el manejo integral del instrumento financiero efectivo y sus equivalentes. A través de un enfoque activo basado en problemas, los estudiantes explorarán los fundamentos conceptuales y aplicarán las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para el reconocimiento, medición, revelación y presentación del efectivo y equivalente a efectivo.

Los estudiantes desarrollarán habilidades prácticas para formular políticas contables, realizar arqueos de caja, conciliaciones bancarias y gestionar fondos, vinculando la teoría con situaciones reales en entornos financieros y administrativos. Esta conexión con casos reales y simulados les permitirá adquirir competencias esenciales para su futuro profesional, facilitando la toma de decisiones y el control efectivo del patrimonio empresarial.

Además, el plan promueve el pensamiento crítico y la capacidad analítica para interpretar la información financiera relacionada con el efectivo, promoviendo una comprensión sólida que trasciende el aula y se vincula a la vida profesional cotidiana.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar el marco conceptual y políticas contables relacionadas con el efectivo y equivalente a efectivo conforme a las NIIF.
- Aplicar procedimientos de reconocimiento y medición del efectivo y equivalentes en diferentes situaciones financieras.
- Elaborar arqueos de caja general y menor, conciliaciones bancarias y registros contables asociados.
- Interpretar y presentar la información financiera del efectivo y equivalente a efectivo en los estados financieros.
- Evaluar la revelación adecuada del efectivo y equivalente a efectivo conforme a las normativas vigentes.

Recursos Necesarios

- Material impreso: copias del marco conceptual NIIF, ejemplos de políticas contables, formatos de arqueo y conciliación bancaria (por estudiante).
- Computadoras o tablets con acceso a software contable básico o hojas de cálculo (Excel o similar).
- Pizarra blanca y marcadores.
- Proyector y equipo de sonido para videos cortos y presentaciones multimedia.

- Calculadoras financieras (1 por estudiante o pareja).
- Casos prácticos impresos con información financiera simulada para análisis en grupos.
- Plantillas de registro contable para anotaciones manuales.
- Acceso a internet para consulta de normativas actualizadas y videos complementarios.

Requisitos Previos

- Conocimientos básicos de contabilidad financiera y terminología contable.
- Habilidad para realizar operaciones matemáticas simples y uso básico de calculadora.
- Familiaridad con estados financieros elementales (balance general y estado de resultados).
- Capacidad para trabajar en equipo y comunicarse efectivamente.
- Experiencia previa en manejo básico de software o herramientas digitales para registro contable.

Actividades

Sesión 1: Introducción y Fundamentos Conceptuales del Efectivo y Equivalentes

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 30 minutos

Propósito de la sesión:

Presentar el marco conceptual del efectivo y equivalentes, activar conocimientos previos y motivar a los estudiantes para comprender la importancia del manejo adecuado de estos instrumentos en la contabilidad.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Presenta la pregunta detonadora: “¿Qué significa para ti el efectivo en una empresa y por qué crees que es importante controlarlo?”
- **Estudiantes:** Responden en plenaria y luego en parejas discuten ejemplos cotidianos donde el efectivo o sus equivalentes influyen en la vida diaria.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Expone un dato real y sorprendente sobre pérdidas financieras causadas por mala gestión del efectivo y muestra un breve video (3 minutos) sobre casos de éxito en control de efectivo.
- **Estudiantes:** Observan y comentan brevemente sus impresiones.

Contextualización:

- **Docente:** Relaciona el tema con la experiencia cotidiana del estudiante: manejo de dinero personal, ahorro y pagos, enfatizando que lo aprendido se aplicará en empresas y negocios reales.
- **Estudiantes:** Comparten situaciones personales o familiares relacionadas con el manejo de efectivo o cuentas bancarias.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 195 minutos

Presentación del contenido:

El docente introduce el marco conceptual y las políticas contables del efectivo y equivalentes mediante una dinámica de análisis de documentos breves con ejemplos claros, acompañada de preguntas guiadas para promover la reflexión.

Actividades de aprendizaje activo:

• Actividad 1: Lectura y análisis de marco conceptual

- **Objetivo:** Analizar el marco conceptual del efectivo y equivalente a efectivo.
- **Instrucciones:**
 - En grupos de 3-4, leen un resumen del marco conceptual NIIF sobre efectivo y equivalentes.
 - Identifican y subrayan conceptos clave y ejemplos.
 - Discuten y responden: ¿Qué elementos componen el efectivo y sus equivalentes? ¿Por qué son importantes las políticas contables?
- **Organización:** Grupos de 3-4
- **Producto:** Lista escrita con conceptos y respuestas.
- **Tiempo:** 60 minutos
- **Rol docente:** Observa, guía con preguntas como “¿Qué diferencia hay entre efectivo y equivalentes?”, “¿Cómo afectan estas definiciones a la empresa?”

• Actividad 2: Formulación de políticas contables para efectivo

- **Objetivo:** Formular políticas básicas para el manejo del efectivo y equivalente a efectivo.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo recibe un caso práctico de una empresa ficticia.
 - Identifican aspectos clave para diseñar una política contable de efectivo.
 - Escriben un borrador de política que incluya controles y procedimientos.
- **Organización:** Grupos de 3-4
- **Producto:** Documento escrito con política contable.
- **Tiempo:** 75 minutos
- **Rol docente:** Facilita recursos, formula preguntas para profundizar y verifica comprensión.

• **Actividad 3: Presentación y discusión de políticas**

- **Objetivo:** Comunicar y evaluar las políticas formuladas.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo presenta su política en plenaria (5 minutos).
 - Se realiza una discusión guiada para comparar enfoques y aclarar dudas.
- **Organización:** Plenaria
- **Producto:** Presentación oral y notas de discusión.
- **Tiempo:** 60 minutos
- **Rol docente:** Modera, corrige conceptos erróneos y refuerza ideas clave.

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes: Se les asigna investigar y traer un ejemplo real de política contable de efectivo de una empresa conocida.
- Para estudiantes que requieren apoyo adicional: Se les ofrece guías con preguntas específicas y ejemplos resumidos para facilitar la comprensión.

Transición:

El docente conecta la formulación de políticas con la necesidad de reconocer y medir correctamente el efectivo, anticipando la siguiente sesión centrada en el reconocimiento y medición del instrumento financiero.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Los estudiantes completan un mapa mental colectivo en la pizarra con los conceptos clave aprendidos: marco conceptual, políticas contables, y ejemplos de efectivo y equivalentes.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo influye la política contable en el control del efectivo en una empresa?
- ¿Qué dificultades encontraste al diferenciar entre efectivo y equivalentes?
- ¿Cómo puedes aplicar lo aprendido en tu vida diaria o laboral?

Retroalimentación:

El docente hace un resumen puntual, reconoce las aportaciones destacadas y aclara conceptos erróneos detectados durante la sesión.

Transferencia:

Se invita a los estudiantes a observar y anotar en su entorno casos donde puedan identificar efectivo o equivalentes para discutir en la próxima sesión.

Tarea o reto:

Traer un recibo, extracto bancario o comprobante que represente efectivo o equivalente y preparar una breve explicación para compartir.

Sesión 2: Reconocimiento y Medición del Efectivo y Equivalentes según NIIF

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 20 minutos

Propósito de la sesión:

Retomar conceptos previos y preparar a los estudiantes para el estudio del reconocimiento y medición del efectivo y equivalentes.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita a varios estudiantes que compartan los ejemplos traídos como tarea y explica brevemente por qué cada uno representa efectivo o equivalente.
- **Estudiantes:** Presentan y responden preguntas del docente.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Expone un caso breve donde un error en la medición del efectivo generó problemas fiscales a una empresa.
- **Estudiantes:** Debaten sobre las posibles consecuencias de una medición incorrecta.

Contextualización:

- **Docente:** Conecta el tema con la importancia de que las empresas reflejen correctamente su liquidez para tomar decisiones financieras acertadas.
- **Estudiantes:** Relacionan con ejemplos de negocios o emprendimientos familiares.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 205 minutos

Presentación del contenido:

Mediante la presentación de casos reales y simulados, se introduce el reconocimiento y medición inicial y posterior del efectivo conforme a NIIF, empleando preguntas que guían a los estudiantes a descubrir reglas y procedimientos.

Actividades de aprendizaje activo:

• **Actividad 1: Análisis de casos de reconocimiento del efectivo**

- **Objetivo:** Aplicar criterios de reconocimiento del efectivo y equivalentes.
- **Instrucciones:**
 - En grupos, analizan un caso con diferentes tipos de instrumentos financieros.
 - Determinan cuáles cumplen con la definición de efectivo o equivalentes y justifican su respuesta.
- **Organización:** Grupos de 4
- **Producto:** Informe escrito con decisiones y fundamentos.
- **Tiempo:** 90 minutos
- **Rol docente:** Formula preguntas para profundizar: “¿Qué características debe tener un instrumento para ser equivalente a efectivo?”

• **Actividad 2: Ejercicio práctico de medición inicial y posterior**

- **Objetivo:** Realizar mediciones contables iniciales y posteriores del efectivo.
- **Instrucciones:**
 - Individualmente, resuelven ejercicios numéricos sobre medición de efectivo y equivalentes.
 - Registran las operaciones en formatos contables y calculan valores.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Ejercicios resueltos con registros contables.
- **Tiempo:** 90 minutos
- **Rol docente:** Apoya con cálculos, revisa avances y corrige errores.

• **Actividad 3: Puesta en común y aclaraciones**

- **Objetivo:** Clarificar dudas y reforzar el aprendizaje sobre medición.
- **Instrucciones:** En plenaria, los grupos y estudiantes exponen sus resultados y el docente resuelve preguntas.
- **Organización:** Plenaria
- **Producto:** Resumen colectivo de conceptos clave.
- **Tiempo:** 25 minutos
- **Rol docente:** Modera y complementa con ejemplos adicionales.

Diferenciación:

- Estudiantes con avance rápido reciben casos adicionales con complejidades mayores.
- Estudiantes con dificultades trabajan con guías paso a paso y apoyo más directo.

Transición:

El docente vincula la medición correcta con la importancia de la presentación y revelación en los estados financieros, preparando al grupo para la próxima sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Realizan un “ticket de salida” con tres conceptos aprendidos sobre reconocimiento y medición y una pregunta que aún tengan.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué importancia tiene reconocer correctamente el efectivo en la contabilidad?
- ¿Cómo afecta una medición incorrecta a los estados financieros?
- ¿Qué pasos seguirías para medir un nuevo equivalente a efectivo?

Retroalimentación:

El docente recoge los tickets, comenta respuestas, y aclara dudas inmediatas.

Transferencia:

Invita a los estudiantes a observar y anotar en su entorno ejemplos de arqueo de caja para discutir en la siguiente sesión.

Tarea o reto:

Realizar un pequeño ejercicio de medición y reconocimiento con datos personales o simulados para entregar al inicio de la próxima sesión.

Sesión 3: Presentación, Revelación y Controles Internos: Caja General y Caja Menor

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 20 minutos

Propósito de la sesión:

Retomar medición y reconocimiento para abordar la presentación, revelación y control de efectivo en caja general y caja menor.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita compartir resultados de la tarea y pregunta: “¿Qué controles consideras necesarios para manejar caja general y caja menor?”
- **Estudiantes:** Responden y discuten en parejas.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta una breve dramatización o video donde se muestra un error común al manejar caja menor y sus consecuencias.
- **Estudiantes:** Analizan y comentan el caso.

Contextualización:

- **Docente:** Relaciona los controles con la prevención de fraudes y la transparencia en la gestión financiera.
- **Estudiantes:** Reflexionan sobre la importancia del control en sus propios contextos (trabajo, práctica, negocios familiares).

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 205 minutos

Presentación del contenido:

Se explica la presentación y revelación del efectivo en estados financieros y se guía a los estudiantes en la elaboración de arqueos y conciliaciones a través de casos prácticos y simulaciones.

Actividades de aprendizaje activo:

- **Actividad 1: Elaboración de arqueo de caja general y caja menor**
 - **Objetivo:** Practicar la elaboración de arqueos para control de efectivo.
 - **Instrucciones:**
 - En grupos, reciben un conjunto de documentos y registros (simulados) de caja general y caja menor.
 - Realizan arqueos para verificar saldos y detectan posibles discrepancias.
 - **Organización:** Grupos de 3-4
 - **Producto:** Informe de arqueo con resultados y observaciones.
 - **Tiempo:** 90 minutos
 - **Rol docente:** Supervisa, formula preguntas: “¿Qué diferencias encontraste entre cajas?”, “¿Cómo justificas las discrepancias?”
- **Actividad 2: Conciliaciones bancarias y registro contable**
 - **Objetivo:** Aplicar conciliaciones bancarias y registrar las operaciones correspondientes.
 - **Instrucciones:**
 - Individualmente, realizan conciliaciones con extractos y registros dados.
 - Registran las operaciones en plantillas contables.
 - **Organización:** Individual
 - **Producto:** Conciliación bancaria completa y registros contables.
 - **Tiempo:** 90 minutos

- **Rol docente:** Apoya con dudas y revisa registros para retroalimentar.

- **Actividad 3: Análisis de revelación en estados financieros**

- **Objetivo:** Interpretar la revelación del efectivo en ejemplos reales.
- **Instrucciones:** En parejas, analizan extractos de estados financieros reales, identificando la presentación y revelación del efectivo y equivalentes.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Informe breve con hallazgos y preguntas.
- **Tiempo:** 25 minutos
- **Rol docente:** Facilita recursos y guía la discusión.

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados pueden explorar casos con errores intencionales para detectar y corregir.
- Estudiantes que requieren apoyo reciben ejemplos guiados y acompañamiento cercano.

Transición:

El docente vincula el control interno aprendido con la importancia de los fondos y cuentas de ahorro, tema de la siguiente sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Se realiza un resumen colectivo en pizarra con los pasos para arqueos, conciliación y revelación.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo ayudan los arqueos y conciliaciones a mantener el control del efectivo?
- ¿Qué aspectos debes cuidar al presentar el efectivo en los estados financieros?
- ¿Qué aprendiste sobre la importancia de la revelación?

Retroalimentación:

El docente destaca fortalezas y áreas de mejora observadas en la sesión.

Transferencia:

Se invita a los estudiantes a identificar en sus lugares de práctica o trabajo la existencia de fondos y cuentas de ahorro para discutir en la próxima sesión.

Tarea o reto:

Investigar y traer ejemplos o documentos relacionados con fondos y cuentas de ahorro en una empresa o negocio.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** En la primera sesión, a través de preguntas detonadoras y discusión inicial para identificar conocimientos previos.
- **Formativa:** Durante todas las sesiones, mediante observación directa, revisión de informes, ejercicios prácticos y participación en discusiones.
- **Sumativa:** En la última sesión, mediante un ejercicio integrador que incluya reconocimiento, medición, arqueo y presentación del efectivo, evaluado con rúbrica.

Criterios de evaluación:

- Comprensión del marco conceptual y políticas contables (vinculado al objetivo 1).
- Aplicación correcta de procedimientos de reconocimiento y medición (objetivo 2).
- Elaboración precisa de arqueos y conciliaciones (objetivo 3).
- Capacidad para presentar y revelar información financiera del efectivo (objetivo 4).
- Interpretación crítica y análisis de revelaciones contables (objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para seguimiento de actividades prácticas.
- Rúbrica para evaluación de informes y presentaciones.
- Observación directa durante actividades grupales e individuales.
- Portafolio con evidencias de trabajo (políticas, ejercicios, arqueos).
- Autoevaluación y coevaluación para fomentar la reflexión.

Evidencias de aprendizaje:

- Documentos escritos de políticas contables y análisis.
- Ejercicios resueltos de reconocimiento y medición.
- Informes de arqueos y conciliaciones.
- Presentaciones orales y escritas sobre revelación y presentación.
- Mapas mentales, tickets de salida y resúmenes colectivos.

Enriquecimientos

Inicio - Contextualizar

Contextualización para la Fase de Inicio

Imaginemos que cada uno de ustedes es responsable de administrar el dinero en una pequeña tienda o negocio familiar, un escenario muy común para muchos jóvenes en la actualidad. ¿Cómo saben cuánto efectivo tienen disponible? ¿Cómo registran el dinero que entra y sale? ¿Y qué pasa cuando hay discrepancias entre lo que debería

haber en caja y lo que realmente hay? Estas preguntas son el punto de partida para comprender la importancia de gestionar correctamente el efectivo y sus equivalentes.

En la vida cotidiana, ya sea en una empresa, un comercio o incluso en el manejo personal, el control del efectivo es fundamental para tomar decisiones acertadas y evitar problemas financieros. Por ejemplo, en el último año, muchas pequeñas y medianas empresas han enfrentado retos en la gestión de sus recursos debido a la inflación y cambios económicos globales, lo que hace aún más crucial entender cómo reconocer, medir y presentar el efectivo según normas internacionales como las NIIF.

Durante las próximas seis sesiones, exploraremos juntos cómo aplicar conceptos y procedimientos prácticos para manejar el efectivo y sus equivalentes de manera profesional y eficiente. Este aprendizaje no solo les preparará para su desarrollo académico y laboral, sino que también les brindará herramientas útiles que pueden aplicar en su entorno personal y profesional.

Los invito a abordar este tema con curiosidad y responsabilidad, conscientes de que dominar estos conocimientos es clave para la transparencia y la confiabilidad en cualquier actividad económica. ¡Vamos a construir juntos una base sólida para su futuro profesional en contaduría y administración!

Desarrollo - Ejemplos

Ejemplos Prácticos y Casos de Estudio para Gestión Integral del Efectivo y Equivalentes según NIIF

Este conjunto de ejemplos y casos de estudio está diseñado para ser utilizado con la metodología Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), promoviendo el análisis, discusión y aplicación práctica de conceptos relacionados con efectivo y equivalentes a efectivo. Cada actividad está alineada con los objetivos conceptuales y procedimentales del plan de clase y adaptada al nivel técnico/tecnológico de los estudiantes.

Sesión 1: Marco Conceptual, Políticas Contables e Instrumentos Financieros Básicos

- **Ejemplo Práctico:**

Una empresa pequeña dedicada a la venta de insumos agrícolas recibe pagos en efectivo y a través de transferencias bancarias. Los estudiantes deben identificar y clasificar qué partidas corresponden a efectivo y equivalentes de efectivo, explicando la razón según el marco conceptual NIIF.

- **Caso de Estudio:**

La empresa "AgroSoluciones" necesita definir sus políticas contables para el manejo de efectivo y equivalentes. Los estudiantes trabajan en grupos para formular políticas claras que incluyan definición de equivalentes, criterios para aceptación de instrumentos y controles internos básicos.

Sesión 2: Reconocimiento y Medición Inicial del Efectivo y Equivalentes

- **Ejemplo Práctico:**

La empresa "Comercial Tecno" recibe un depósito en caja menor y una transferencia bancaria. Los estudiantes deben reconocer el efectivo y equivalentes, registrar el asiento contable inicial y medir el valor según NIIF.

- **Caso de Estudio:**

La empresa adquiere un certificado de depósito a 3 meses, que califican como equivalente de efectivo. Los estudiantes analizan cómo reconocer y medir esta inversión inicialmente y posteriormente.

Sesión 3: Medición Posterior, Presentación y Revelación en Estados Financieros

- **Ejemplo Práctico:**

La empresa "Servicios Logísticos" presenta en sus estados financieros el efectivo y equivalentes. Los estudiantes deben preparar un extracto simplificado de balance y estado de situación financiera, aplicando las normas NIIF para presentación y revelación.

- **Caso de Estudio:**

Analizar un estado financiero real o simulado donde el efectivo y equivalentes están mal revelados. Los estudiantes identifican errores y proponen correcciones para cumplir con NIIF.

Sesión 4: Caja General y Arqueo de Caja General

- **Ejemplo Práctico:**

La caja general de "Técnicos Unidos" tiene un saldo inicial. Se registran ingresos y egresos durante el día. Los estudiantes realizan el arqueo, verifican saldos y preparan el informe correspondiente.

- **Caso de Estudio:**

Durante un arqueo, se detecta una diferencia entre el saldo físico y el registrado. Los estudiantes discuten posibles causas, implicaciones y pasos para corregirlo según las políticas contables.

Sesión 5: Caja Menor y Arqueo de Caja Menor

- **Ejemplo Práctico:**

Se entrega un fondo fijo para caja menor en una empresa de servicios. Los estudiantes deben registrar los movimientos diarios, elaborar arqueos parciales y actualizar el fondo conforme a gastos realizados.

- **Caso de Estudio:**

Un empleado reporta gastos en caja menor sin comprobantes. Los estudiantes evalúan la situación, el impacto contable y recomiendan políticas para evitar irregularidades.

Sesión 6: Bancos, Conciliaciones Bancarias, Cuentas de Ahorro y Fondos

- **Ejemplo Práctico:**

La empresa "TecnoSoluciones" recibe movimientos bancarios que deben conciliar con sus registros contables. Los estudiantes elaboran la conciliación bancaria, identifican diferencias y registran ajustes.

- **Caso de Estudio:**

Se presenta un caso donde la cuenta de ahorros tiene movimientos no registrados. Los estudiantes deben analizar las implicaciones del reconocimiento tardío y cómo corregir los registros.

Indicaciones para Implementación ABP

- Dividir estudiantes en grupos pequeños para analizar cada caso o ejemplo.
- Facilitar recursos como documentos NIIF simplificados, formatos de arqueo, estados financieros modelo y registros contables básicos.
- Guiar la discusión con preguntas orientadoras que promuevan la identificación de problemas, análisis de normas y aplicación práctica.
- Solicitar presentaciones grupales para compartir soluciones y reflexiones.
- Incorporar retroalimentación y reflexión final para consolidar el aprendizaje.

Desarrollo - Gamificar

Elementos de Gamificación para la Fase de Desarrollo

Para motivar y reforzar el aprendizaje en el tema "Gestión Integral del Efectivo y Equivalentes" dentro del marco de la metodología Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), se proponen las siguientes mecánicas de juego adaptadas a estudiantes técnicos/tecnológicos. Estas actividades tienen en cuenta la duración del plan (6 sesiones de 4 horas) y los objetivos conceptuales y procedimentales, asegurando que el juego complemente y no distraiga del contenido.

1. Reto Semanal: "El Desafío del Gestor de Efectivo"

- **Descripción:** Cada sesión inicia con un reto práctico vinculado a un caso real, donde los estudiantes deben aplicar conceptos clave del tema (por ejemplo, elaborar una política contable para caja menor o realizar un arqueo de caja general).
- **Mecánica:** En equipos, los estudiantes reciben un caso con datos específicos y deben formular respuestas o soluciones en tiempo limitado (30-45 minutos).
- **Elementos de juego:** Puntuación por precisión, creatividad y trabajo en equipo. Se asignan insignias semanales (Ej.: "Experto en Arqueos", "Analista de Bancos").
- **Objetivo reforzado:** Aplicación de políticas, arqueos, conciliaciones bancarias y presentación del efectivo.

2. Juego de Roles: "La Junta de Políticas Contables"

- **Descripción:** Los estudiantes asumen roles de diferentes actores en una empresa (contador, gerente financiero, auditor) para debatir y definir políticas contables sobre efectivo y equivalentes.
- **Mecánica:** En grupos, investigan y defienden sus propuestas durante un debate estructurado (60 minutos). Al final, votan y consensúan las mejores políticas.

- **Elementos de juego:** Recompensas por argumentación sólida, uso correcto de terminología NIIF y colaboración. Se otorgan medallas simbólicas (“Mejor Defensor de Políticas”, “Negociador Efectivo”).
- **Objetivo reforzado:** Formulación de políticas y comprensión del marco conceptual.

3. Carrera de Registro Contable: "Controla el Flujo"

- **Descripción:** Simulación donde los estudiantes compiten para registrar correctamente operaciones financieras relacionadas con efectivo y equivalentes en un formato contable simplificado.
- **Mecánica:** El docente presenta diferentes operaciones (arqueos, conciliaciones, ingresos, egresos). Los equipos deben aplicar la mecánica contable y registrar en tiempo real (45 minutos).
- **Elementos de juego:** Cronómetro, puntos por exactitud y rapidez, penalizaciones por errores. Tablero de clasificación visible para incentivar competencia sana.
- **Objetivo reforzado:** Aplicación del proceso de registro contable y conocimientos de medición y reconocimiento.

4. Quiz Interactivo con Retroalimentación Instantánea: "Conoce tus NIIF"

- **Descripción:** Preguntas interactivas digitales o en formato papel que cubren conceptos clave, terminología y procedimientos.
- **Mecánica:** Individual o en parejas con dispositivos móviles o pizarras, responden preguntas de opción múltiple, verdadero/falso y casos breves.
- **Elementos de juego:** Puntos, niveles de dificultad creciente, y comentarios explicativos inmediatos para corregir errores y reforzar conocimientos.
- **Objetivo reforzado:** Consolidar marco conceptual y terminología contable.

5. Tablero de Logros y Progreso

- **Descripción:** Visualización física o digital donde se reflejan los avances, logros y reconocimientos de cada equipo o estudiante.
- **Mecánica:** Actualización semanal tras cada actividad o reto, destacando fortalezas y áreas de mejora.
- **Elementos de juego:** Insignias, niveles (novato, avanzado, experto), y desafíos adicionales para subir de nivel.
- **Objetivo reforzado:** Mantener motivación constante y autogestión del aprendizaje.

6. Simulación Final: "El Estado Financiero Perfecto"

- **Descripción:** En la última sesión, los estudiantes, en equipos, deben integrar todos los conocimientos y procedimientos para preparar un estado financiero que incluya efectivo y equivalentes, revelaciones y conciliaciones.
- **Mecánica:** Caso complejo con datos para análisis, registro, medición y presentación (2 horas). Luego, presentan y defienden su trabajo.
- **Elementos de juego:** Evaluación por pares y docente, premios simbólicos (“Mejor Preparación de Estados”), y feedback constructivo.
- **Objetivo reforzado:** Síntesis de todos los elementos conceptuales y procedimentales del plan.

Estas mecánicas promueven la participación activa, el trabajo colaborativo y la aplicación práctica de los contenidos, alineándose con la metodología ABP y los objetivos de aprendizaje del plan.

Desarrollo - Evaluar

Herramientas de Evaluación Formativa para el Plan de Clase

Las siguientes herramientas están diseñadas para ser aplicadas de forma rápida durante cada sesión, permitiendo al docente monitorear el progreso de los estudiantes en relación con los objetivos conceptuales y procedimentales del plan. Cada herramienta se adapta al nivel técnico/tecnológico, fomentando la reflexión, aplicación práctica y retroalimentación inmediata.

Sesión	Herramienta de Evaluación Formativa	Objetivos Evaluados	Duración Aproximada	Indicaciones para el Docente
1	Preguntas Rápidas Tipo Quiz (5 preguntas de opción múltiple o verdadero/falso)	- Marco conceptual de efectivo y equivalente a efectivo - Instrumentos financieros básicos	10 minutos	- Aplicar al inicio o cierre de la sesión para diagnosticar conocimiento previo o consolidar aprendizaje. - Utilizar plataformas digitales o tarjetas para respuestas rápidas.
2	Mapa Conceptual Colectivo	- Políticas contables - Reconocimiento del instrumento financiero efectivo	15 minutos	- Dividir estudiantes en grupos para construir un mapa conceptual en papel o pizarra. - Solicitar que expliquen relaciones entre conceptos clave.
3	Ejercicio Práctico Breve: Medición Inicial y Posterior	- Medición del efectivo y equivalente a efectivo según NIIF - Aplicación de hechos económicos	20 minutos	- Proporcionar un caso sencillo con datos para calcular medición inicial y posterior. - Evaluar respuestas y aclarar dudas en plenaria.
4	Lista de Verificación para Arqueo de Caja	- Elaboración y análisis de arqueos de caja general y menor - Conocimiento de terminología	15 minutos	- Entregar formato con ítems clave para que estudiantes completen y revisen en grupos. - Discusión guiada sobre errores comunes y buenas prácticas.

5	Simulación de Registro Contable	• Proceso de registro contable de efectivo y equivalentes • Aplicación práctica de la mecánica contable	25 minutos	• Proponer operaciones financieras básicas para que los estudiantes registren en asientos contables. • Revisión rápida y retroalimentación individual o grupal.
6	Debate Corto: Presentación y Revelación en Estados Financieros	• Presentación y revelación del efectivo y equivalente a efectivo • Análisis y argumentación sobre la importancia contable	20 minutos	• Formar dos grupos para defender diferentes posturas o aspectos de la presentación y revelación. • Evaluar participación y comprensión mediante preguntas al final.

Herramientas Complementarias para Monitoreo Continuo

- **Bitácora de Aprendizaje:** Cada estudiante registra al final de la sesión un breve resumen de lo aprendido y dudas que tiene. Sirve para ajustar la enseñanza.
- **Preguntas Flash:** Durante la clase, el docente formula preguntas rápidas para respuestas orales o escritas breves, facilitando revisión inmediata.
- **Autoevaluación Rápida:** Al final de cada sesión, los estudiantes califican su comprensión de los temas en una escala sencilla (por ejemplo, 1 a 5) y justifican su calificación.

Estas herramientas permiten un seguimiento efectivo y oportuno del aprendizaje, adaptándose a las necesidades de estudiantes técnicos y tecnológicos, y fomentan la aplicación práctica y comprensión profunda del contenido basado en la metodología de Aprendizaje Basado en Problemas.

Desarrollo - Tareas

Tarea 1: Análisis y Formulación del Marco Conceptual y Políticas Contables del Efectivo y Equivalentes

Instrucciones: En equipos de 3 a 4 estudiantes, analicen un caso práctico que presenta una empresa ficticia donde deben identificar los elementos del efectivo y equivalentes según el marco conceptual de las NIIF. Posteriormente, formulen un borrador de políticas contables para el manejo de efectivo y equivalentes en dicha empresa, basándose en el análisis.

Tiempo estimado: 3 horas

Producto esperado: Documento grupal que incluya (1) identificación clara de los conceptos de efectivo y equivalentes aplicados al caso, y (2) política contable redactada para la gestión del efectivo y equivalentes.

Objetivo vinculado: Comprender el marco conceptual y formular políticas contables para efectivo y equivalente a efectivo.

Tarea 2: Reconocimiento y Medición Inicial de Instrumentos Financieros Básicos

Instrucciones: De forma individual, resuelvan ejercicios prácticos con diferentes tipos de instrumentos financieros básicos (efectivo en caja, cuentas bancarias, cheques, fondos) donde deberán determinar el momento del reconocimiento y calcular la medición inicial siguiendo las NIIF. Justifiquen sus respuestas con base en la normatividad.

Tiempo estimado: 2 horas

Producto esperado: Informe con ejercicios resueltos y justificación técnica para cada reconocimiento y medición inicial.

Objetivo vinculado: Aplicar el reconocimiento y medición inicial del instrumento financiero efectivo y equivalente a efectivo.

Tarea 3: Elaboración y Análisis de Arqueos de Caja General y Caja Menor

Instrucciones: En parejas, realicen un arqueo simulado de caja general y caja menor usando un caso con datos numéricos proporcionados. Identifiquen discrepancias y propongan ajustes contables. Posteriormente, expliquen la importancia de estos arqueos en el control del efectivo.

Tiempo estimado: 3 horas

Producto esperado: Reporte con resultados de arqueos, análisis de discrepancias y recomendaciones para el control del efectivo.

Objetivo vinculado: Ejecutar procedimientos de arqueo de caja general y menor y analizar su impacto en la gestión del efectivo.

Tarea 4: Registro Contable y Presentación del Efectivo y Equivalentes en Estados Financieros

Instrucciones: En equipos, desarrollen un conjunto de asientos contables para operaciones relacionadas con efectivo y equivalentes (depósitos, retiros, conciliaciones bancarias). Luego, elaboren un extracto simplificado del estado de situación financiera donde se muestre la presentación correcta del efectivo y equivalentes a efectivo.

Tiempo estimado: 4 horas

Producto esperado: Libro diario con asientos contables y estado financiero simplificado que refleje el efectivo y equivalentes.

Objetivo vinculado: Aplicar la mecánica del proceso de registro contable y presentación del efectivo y equivalente a efectivo en estados financieros.

Tarea 5: Análisis de Revelación y Conciliaciones Bancarias

Instrucciones: En grupos de 3 estudiantes, analicen un extracto de conciliación bancaria con diferencias entre el saldo contable y el saldo bancario. Identifiquen las causas y elaboren los registros contables necesarios. Además, realicen un informe sobre la importancia de la revelación adecuada en notas a los estados financieros.

Tiempo estimado: 3 horas

Producto esperado: Informe grupal con conciliación resuelta, asientos contables y análisis escrito sobre revelación en estados financieros.

Objetivo vinculado: Analizar la revelación del activo y registrar operaciones de conciliación bancaria.

Tarea 6: Simulación Integral de Gestión del Efectivo y Equivalentes

Instrucciones: Como actividad integradora final en equipos, reciban un caso global que contenga la gestión completa del efectivo y equivalentes: formulación de políticas, reconocimiento, medición, arqueo, conciliación bancaria, registros contables y presentación. Deben resolver el caso en conjunto y preparar una presentación grupal para exponer sus resultados y recomendaciones.

Tiempo estimado: 4 horas

Producto esperado: Caso resuelto con documentos escritos y presentación oral grupal.

Objetivo vinculado: Integrar y aplicar todos los elementos conceptuales y procedimentales de las NIIF aplicados al efectivo y equivalentes.

Cierre - Sintetizar

Actividad de Síntesis para la Fase de Cierre: "Simulación Integral de Gestión del Efectivo y Equivalentes según NIIF"

Duración: 2 horas (dentro de la última sesión de 4 horas)

Objetivo de la actividad: Consolidar y verificar el aprendizaje de los aspectos conceptuales y procedimentales relacionados con el efectivo y equivalentes de efectivo, mediante una simulación práctica que integre reconocimiento, medición, registro, arqueo, conciliación, presentación y revelación conforme a NIIF.

Descripción de la actividad:

Los estudiantes trabajarán en equipos pequeños (4-5 integrantes) para resolver un caso práctico integral que simula la gestión financiera de efectivo y equivalentes en una empresa ficticia. Cada equipo recibirá un paquete con:

- Información financiera inicial (caja general, caja menor, bancos y cuentas de ahorro).
- Un conjunto de transacciones ocurridas en un mes (ingresos, egresos, movimientos bancarios, depósitos, retiros, ajustes).
- Políticas contables básicas para efectivo y equivalentes.
- Requerimientos para elaborar arqueos, conciliaciones y registros contables.
- Formato para presentación y revelación en estados financieros.

Pasos a seguir:

1. **Análisis del caso y reconocimiento:** Identificar y clasificar las transacciones relacionadas con efectivo y equivalentes, aplicando las políticas contables recibidas.

2. **Medición y registro:** Realizar la medición inicial y posterior de los instrumentos financieros, elaborando los asientos contables correspondientes.
3. **Elaboración de arqueos:** Realizar arqueo de caja general y caja menor para detectar diferencias o inconsistencias.
4. **Conciliación bancaria:** Elaborar conciliaciones bancarias con la información proporcionada, explicando las diferencias encontradas.
5. **Presentación y revelación:** Preparar la presentación del efectivo y equivalentes en los estados financieros y redactar la revelación correspondiente conforme a las NIIF.
6. **Exposición final:** Cada equipo presentará un resumen de su gestión, los hallazgos y la aplicación práctica de los conceptos aprendidos.

Recursos necesarios:

- Paquete impreso o digital con el caso y documentos financieros.
- Calculadora, hojas de trabajo, y materiales para anotaciones.
- Plantillas para arqueos, conciliaciones y registros contables.
- Acceso a normas NIIF básicas para consulta.

Criterios de evaluación:

Criterio	Indicador
Aplicación conceptual	Identificación correcta de elementos de efectivo y equivalentes; uso adecuado de políticas contables.
Procedimientos contables	Registros contables completos y correctos; medición adecuada de los instrumentos.
Elaboración de arqueos y conciliaciones	Arqueos precisos; conciliaciones claras y explicativas.
Presentación y revelación	Estados financieros y revelaciones conformes a NIIF y al caso.
Trabajo en equipo y presentación	Claridad, coherencia y colaboración en la exposición final.

Beneficios de la actividad:

- Integra los conceptos teóricos con la práctica realista y contextualizada.
- Estimula el trabajo colaborativo y la comunicación efectiva.
- Permite al docente evaluar el nivel de logro de los objetivos conceptuales y procedimentales.
- Facilita la identificación de dudas o dificultades para reforzarlas posteriormente.