

Argumenta y Convince: Dominando Textos

Argumentativos

Lenguaje | Escritura | Aprendizaje Colaborativo

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que estudiantes de secundaria comprendan y dominen los textos argumentativos, una herramienta fundamental para expresar opiniones, persuadir y debatir de manera respetuosa y fundamentada. Durante tres sesiones de tres horas cada una, los alumnos explorarán la estructura básica de la argumentación, identificarán recursos y conectores que fortalecen sus ideas, y aplicarán técnicas de redacción para construir textos claros y coherentes. Además, se fomentará el respeto hacia las ideas propias y ajenas, promoviendo un ambiente de comunicación asertiva y pensamiento crítico. Este aprendizaje es relevante porque permite a los estudiantes participar activamente en discusiones escolares y sociales, desarrollar su capacidad de análisis y mejorar su expresión oral y escrita, habilidades clave para su vida académica y personal.

Objetivos de Aprendizaje

- Comprender la estructura de la argumentación en textos escritos.
- Identificar las características generales y recursos argumentativos, incluyendo conectores.
- Aplicar las etapas de redacción para producir un texto argumentativo coherente y normativamente correcto.
- Favorecer actitudes de respeto hacia las ideas propias y las de los demás.
- Desarrollar habilidades de atención, interpretación y comunicación asertiva en el contexto de textos argumentativos.

Recursos Necesarios

- Hojas de papel y cuadernos para escribir borradores y anotaciones (mínimo 1 por estudiante).
- Computadora o tablet con acceso a procesador de texto (opcional para redacción digital).
- Proyector y computadora para mostrar presentaciones y videos.
- Presentación digital sobre estructura y recursos argumentativos.
- Vídeo corto explicativo sobre textos argumentativos (5 minutos).
- Cartulinas y marcadores para elaboración de mapas conceptuales en grupo.
- Lista de conectores argumentativos impresos para cada grupo.
- Ejemplos impresos de textos argumentativos breves.
- Guía de revisión gramatical y ortográfica impresa para estudiantes.
- Rúbrica de evaluación para textos argumentativos.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de tipos de textos (narrativo, descriptivo, expositivo).
- Habilidad para leer y comprender textos sencillos.
- Experiencia previa en redacción básica (oraciones y párrafos).
- Capacidad para trabajar en equipo y respetar turnos de palabra.

Actividades

Sesión 1: Introducción y Exploración de la Argumentación

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

15 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica que hoy comenzaremos a descubrir qué es un texto argumentativo, por qué es importante y cómo puede ayudarnos a expresar nuestras ideas de manera clara y respetuosa.

Estudiantes: Escuchan y participan activamente.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta a los estudiantes: "¿Alguna vez han tratado de convencer a alguien de algo? ¿Cómo lo hicieron?".
- **Estudiantes:** Responden en voz alta o en pequeño grupo durante 5 minutos.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: "¿Sabían que los abogados y periodistas usan textos argumentativos todos los días para defender ideas y explicar puntos de vista? ¡Ustedes también pueden hacerlo!".

Contextualización:

Docente: Explica cómo los textos argumentativos nos ayudan en la escuela, en debates familiares y en redes sociales para expresar opiniones con respeto.

Estudiantes: Reflexionan y hacen preguntas.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

140 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Presenta en equipo (grupos de 4) una breve explicación con diapositivas sobre la estructura de un texto argumentativo: introducción (tesis), cuerpo (argumentos y evidencias) y conclusión. Muestra ejemplos sencillos, destacando conectores como "porque", "por lo tanto", "en cambio".

Actividad 1: "Descubre la estructura"

- **Objetivo:** Comprender la estructura básica de un texto argumentativo.
- **Instrucciones:**
 - El docente reparte textos argumentativos impresos breves con partes desordenadas.
 - En grupos, los estudiantes leen y organizan las partes en el orden correcto.
 - Luego, identifican y subrayan los conectores usados.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes.
- **Producto:** Texto ordenado y listado de conectores identificados.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol docente:** Observa la colaboración, plantea preguntas como "¿Por qué creen que esta parte va aquí?" y "¿Qué función cumple este conector?".

Actividad 2: "Mapa de ideas argumentativas"

- **Objetivo:** Identificar recursos argumentativos y organizarlos visualmente.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo recibe una cartulina y marcadores para crear un mapa conceptual de los recursos argumentativos (ejemplos: hechos, opiniones, ejemplos).
 - Investigan ejemplos en textos dados y los agregan al mapa.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes.
- **Producto:** Mapa conceptual de recursos argumentativos.
- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol docente:** Facilita la búsqueda, fomenta preguntas que clarifiquen el uso de recursos y conecta ideas entre grupos.

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes: Proponer que elaboren oraciones usando conectores para argumentar una opinión personal.
- Para estudiantes con dificultades: Ofrecer ejemplos adicionales y apoyo en la lectura con un asistente o docente.

Transición:

El docente invita a los estudiantes a compartir sus mapas y explica que en la próxima sesión aprenderán a escribir sus propios textos usando estos recursos.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

25 minutos

Síntesis:

Docente: Pide a cada grupo compartir una idea clave aprendida sobre la estructura o recursos argumentativos.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué parte de la estructura argumentativa me parece más fácil de identificar?
- ¿Cómo pueden ayudarme los conectores a que mis ideas sean más claras?
- ¿Por qué es importante respetar las ideas de los demás cuando argumentamos?

Retroalimentación:

Docente: Da comentarios positivos sobre la colaboración y comprensión mostradas, y señala aspectos a mejorar para la siguiente sesión.

Transferencia:

Se anticipa que en la próxima sesión escribirán juntos un texto argumentativo aplicando lo aprendido.

Sesión 2: Construcción y Redacción del Texto Argumentativo

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Recuerda la estructura y recursos vistos y explica que hoy escribirán un texto argumentativo en equipo, aplicando etapas de redacción para expresar sus ideas.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Realiza una lluvia de ideas: "¿Qué temas de interés personal o social podemos argumentar?"
- **Estudiantes:** Proponen temas en plenaria y votan por uno para su texto.

Motivación y enganche:

Docente: Muestra un ejemplo breve de texto argumentativo bien escrito y pregunta: "¿Les gustaría que sus textos fueran así de claros y convincentes?"

Contextualización:

Docente: Explica cómo esta habilidad les servirá para debates, trabajos escolares y comunicación diaria.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

155 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Explica las etapas de redacción: borrador, versión preliminar, revisión ortográfica y gramatical, y versión definitiva. Presenta una guía paso a paso.

Actividad 1: "Redactamos el borrador en equipo"

- **Objetivo:** Aplicar la estructura para crear un texto argumentativo inicial.
- **Instrucciones:**
 - En grupos de 4, eligen un tema votado y redactan juntos un borrador en papel o digital.
 - Se enfocan en introducir la tesis, desarrollar argumentos con conectores y concluir.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Borrador escrito del texto argumentativo.
- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol docente:** Circula entre grupos, plantea preguntas para profundizar ideas y sugiere conectores y recursos.

Actividad 2: "Revisión colaborativa"

- **Objetivo:** Mejorar el texto revisando gramática, ortografía y coherencia.
- **Instrucciones:**
 - Los grupos intercambian sus borradores con otro equipo.
 - Revisan usando la guía impresa de revisión y dan sugerencias claras y respetuosas.
 - Regresan el texto corregido al grupo original.
- **Organización:** Grupos de 4 en pares para revisión.
- **Producto:** Borrador corregido con anotaciones.
- **Tiempo:** 50 minutos.
- **Rol docente:** Supervisa que la retroalimentación sea constructiva y guía el análisis de errores comunes.

Actividad 3: "Reescritura y versión preliminar"

- **Objetivo:** Incorporar sugerencias para mejorar el texto y preparar la versión preliminar.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo vuelve a su texto original, discute las correcciones y mejora su texto.
 - Preparan la versión preliminar para compartir oralmente la próxima sesión.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Versión preliminar del texto argumentativo.
- **Tiempo:** 45 minutos.
- **Rol docente:** Apoya en la toma de decisiones y fomenta el consenso respetuoso.

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados: Proponen ejemplos adicionales y conectores complejos para enriquecer el texto.
- Estudiantes con dificultades: Trabajan con apoyo adicional para identificar errores y mejorar frases sencillas.

Transición:

Docente: Explica que en la última sesión presentarán y perfeccionarán sus textos para producir la versión definitiva.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

15 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita a cada grupo compartir un aspecto que mejoraron en su texto gracias a la revisión.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué aprendí sobre la importancia de revisar y corregir mi texto?
- ¿Cómo el trabajo en equipo ayudó a mejorar nuestras ideas?
- ¿Qué dificultades encontré al escribir y cómo las superé?

Retroalimentación:

Docente: Reconoce el esfuerzo colectivo y la mejora en la calidad de los textos, motivando a seguir trabajando con respeto y colaboración.

Transferencia:

Se prepara a los estudiantes para la presentación oral y revisión final en la siguiente sesión.

Sesión 3: Presentación, Revisión Final y Cierre

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica que hoy presentarán sus textos, recibirán retroalimentación oral y harán ajustes para producir la versión definitiva.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Revisa brevemente las partes de un texto argumentativo y conecta con lo ya trabajado.
- **Estudiantes:** Repasan en grupo pequeño las partes de su texto.

Motivación y enganche:

Docente: Invita a ver la presentación como una oportunidad para compartir y mejorar sus ideas.

Contextualización:

Docente: Recuerda que expresar ideas con respeto es fundamental en cualquier contexto.

Fase de Desarrollo**Tiempo estimado:**

150 minutos

Actividad 1: "Presentación oral en equipo"

- **Objetivo:** Desarrollar comunicación asertiva y recibir retroalimentación oral constructiva.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo presenta su texto argumentativo frente a la clase (5-7 minutos).
 - Los demás estudiantes y el docente hacen preguntas y comentarios respetuosos.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Presentación oral y feedback recibido.
- **Tiempo:** 90 minutos (dependiendo del número de grupos).
- **Rol docente:** Modera, fomenta preguntas respetuosas y destaca fortalezas y oportunidades de mejora.

Actividad 2: "Revisión final y producción de la versión definitiva"

- **Objetivo:** Incorporar retroalimentación para mejorar y finalizar el texto argumentativo.
- **Instrucciones:**
 - En grupos, analizan los comentarios recibidos y hacen ajustes en su texto.
 - Preparan la versión definitiva en limpio, cuidando estructura y corrección.

- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Texto argumentativo versión definitiva.
- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol docente:** Apoya en la corrección, fomenta el respeto y la colaboración final.

Diferenciación:

- Para quienes terminan antes: Pueden escribir un breve comentario personal sobre lo aprendido.
- Para quienes necesitan apoyo: Reciben ayuda para aplicar correcciones y organizar ideas.

Transición:

Docente: Prepara el cierre con una reflexión sobre el proceso y el aprendizaje.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

20 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita que cada grupo comparta una reflexión sobre lo que más les gustó o aprendieron del trabajo en equipo y la argumentación.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo ha cambiado mi forma de expresar ideas después de estas sesiones?
- ¿Qué recursos argumentativos me parecen más efectivos y por qué?
- ¿De qué manera el respeto hacia otros mejoró nuestro trabajo?

Retroalimentación:

Docente: Da retroalimentación general destacando la mejora en habilidades de escritura, trabajo colaborativo y comunicación respetuosa.

Transferencia:

Invita a aplicar estas habilidades en otras materias y en situaciones cotidianas fuera de la escuela.

Tarea o reto:

Escribir individualmente un texto argumentativo breve sobre un tema de su elección, aplicando la estructura y recursos aprendidos, para compartir en la próxima clase.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** Sesión 1, fase de inicio, activación de conocimientos previos sobre argumentación.
- **Formativa:** Durante las actividades de desarrollo en todas las sesiones, observación de participación, elaboración de mapas, borradores, revisiones y presentaciones orales.
- **Sumativa:** Versión definitiva del texto argumentativo producido en la sesión 3.

Criterios de evaluación:

- Comprensión clara y correcta de la estructura del texto argumentativo (introducción, argumentos, conclusión).
- Uso adecuado y variado de recursos argumentativos y conectores.
- Aplicación de las etapas de redacción para mejorar el texto.
- Demostración de trabajo colaborativo respetuoso y comunicación asertiva.
- Claridad y coherencia en la expresión escrita y oral.

Instrumentos sugeridos:

- Rúbrica para evaluar textos argumentativos (estructura, recursos, gramática, coherencia).
- Lista de cotejo para participación y trabajo en equipo.
- Observación directa durante presentaciones y actividades grupales.
- Autoevaluación y coevaluación mediante preguntas guiadas.

Evidencias de aprendizaje:

- Mapas conceptuales de recursos argumentativos.
- Borradores, versiones preliminares y versión definitiva del texto argumentativo.
- Presentaciones orales y participación en discusiones.
- Respuestas a preguntas de reflexión metacognitiva.

Enriquecimientos

Recomendaciones - Competencias

1. Competencias Cognitivas

Para estudiantes de secundaria (12-15 años) trabajando con textos argumentativos, las competencias cognitivas más relevantes a potenciar son:

- **Pensamiento Crítico:** Analizar argumentos, evaluar evidencias y distinguir entre hechos y opiniones.
- **Creatividad:** Generar argumentos propios, buscar ejemplos originales y construir textos persuasivos.
- **Resolución de Problemas:** Organizar ideas coherentemente, superar dificultades en la redacción y encontrar formas efectivas de comunicar.

Modificaciones específicas en actividades:

- *Actividad "Descubre la estructura":* además de ordenar el texto, pedir a los grupos que propongan un contraargumento original para la tesis dada, estimulando pensamiento crítico y creatividad.

- **Redacción de textos:** incluir una fase donde los estudiantes identifiquen posibles debilidades en sus propios argumentos y propongan soluciones para fortalecerlos.

Técnicas de facilitación para el docente:

- Uso de preguntas socráticas para guiar la reflexión crítica: "¿Qué evidencia apoya esta idea? ¿Hay otra forma de verlo?"
- Mapas conceptuales colaborativos para organizar argumentos y contraargumentos visualmente.
- Modelado de pensamiento en voz alta para mostrar cómo evaluar un argumento o revisar un texto.

2. Competencias Interpersonales

El aprendizaje colaborativo es fundamental para desarrollar competencias interpersonales como:

- **Colaboración:** Trabajar en equipo para construir textos argumentativos.
- **Comunicación:** Expresar ideas con claridad y escuchar a otros.
- **Conciencia Socioemocional:** Respetar opiniones diversas y manejar desacuerdos con empatía.

Estrategias recomendadas para trabajo colaborativo:

- Formar equipos heterogéneos que incluyan distintas habilidades y estilos de aprendizaje.
- Implementar roles rotativos en los grupos (moderador, secretario, presentador, evaluador) para fomentar responsabilidad y participación equitativa.
- Usar actividades de debate guiado donde se practique la escucha activa y la expresión respetuosa.

Puntos de reflexión para estudiantes (adaptados a su madurez):

- ¿Cómo me siento cuando alguien no está de acuerdo conmigo? ¿Cómo puedo expresar mi desacuerdo sin ofender?
- ¿De qué manera mis compañeros me ayudan a mejorar mi texto o idea?
- ¿Qué aprendí al escuchar y considerar puntos de vista distintos al mío?

3. Actitudes y Valores

Se pueden integrar actitudes y valores claves en momentos específicos de la clase para favorecer una formación integral:

Momento	Actitud/Valor	Propuesta de actividad/reflexión
Inicio de cada sesión	Curiosidad	Plantear una pregunta abierta relacionada con un tema polémico actual para motivar interés y exploración.
Durante la revisión de textos	Responsabilidad	Invitar a los estudiantes a autoevaluar y corregir sus textos, asumiendo compromiso con su aprendizaje.
En actividades grupales	Adaptabilidad y Resiliencia	Reflexionar sobre cómo manejar diferencias de opinión y buscar soluciones constructivas en equipo.

Final de la tercera sesión	Mentalidad de Crecimiento y Ciudadanía Global	Debate final o foro donde se invite a pensar cómo la argumentación respetuosa contribuye a la convivencia y a la participación ciudadana.
----------------------------	---	---

Preguntas de reflexión breves para los estudiantes:

- ¿Qué aprendí sobre mí mismo al defender mis ideas?
- ¿Cómo puedo usar la argumentación para contribuir a un diálogo respetuoso en mi comunidad?
- ¿Qué hice cuando encontré dificultades para expresar mis ideas claramente?