

Explorando la Administración: De sus Orígenes a su Rol Estratégico en el Trabajo Social

Ciencias Sociales y Humanas | Trabajo social | Aprendizaje Colaborativo

Descripción

Este plan de clase está diseñado para estudiantes universitarios de Trabajo Social y tiene como propósito fundamental analizar el concepto, la naturaleza y los componentes esenciales de la administración, así como examinar su origen y evolución histórica desde la época primitiva hasta el siglo XXI. Los estudiantes comprenderán cómo la administración ha evolucionado en diferentes contextos socioeconómicos y culturales, y cómo esta evolución impacta en las formas organizacionales actuales, especialmente en el ámbito del trabajo social. La relevancia de este tema radica en que la administración es una función estratégica en cualquier organización, incluso en las sociales, y conocer su historia y teorías permite a los futuros profesionales fundamentar su práctica en bases sólidas y contextualizadas.

Mediante la metodología de aprendizaje colaborativo, los estudiantes trabajarán en grupos para construir una línea del tiempo analítica y comparar las principales corrientes teóricas administrativas, favoreciendo el desarrollo de habilidades críticas, el trabajo en equipo y la aplicación práctica de los contenidos. Esto se conectará con su vida real al entender la importancia de la administración para diseñar, gestionar y evaluar proyectos y programas sociales con eficiencia y eficacia.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar el concepto, la naturaleza y los componentes esenciales de la administración mediante el estudio comparativo de las principales corrientes teóricas.
- Examinar el origen y desarrollo histórico de la administración desde la época primitiva hasta el siglo XXI mediante la construcción de una línea del tiempo analítica.
- Explicar la evolución del pensamiento administrativo y su impacto en las formas de organización contemporáneas, especialmente en el ámbito del trabajo social.

Recursos Necesarios

- Pizarra blanca o rotafolio con marcadores.
- Cartulinas tamaño A3 (1 por grupo, total 4-5 cartulinas).
- Marcadores de colores, lápices y reglas (suficientes para cada grupo).
- Impresiones de resúmenes breves sobre cada época/hito histórico (1 por grupo).
- Computadora o tablet con acceso a internet para consulta rápida.
- Proyector para presentación inicial (opcional).

- Hojas de trabajo para comparación de teorías administrativas (1 por estudiante).
- Cronómetro o reloj visible para control de tiempos.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre conceptos generales de organización y gestión.
- Experiencia previa en trabajo colaborativo y manejo de discusiones en grupo.
- Habilidades básicas para búsqueda y análisis de información.
- Familiaridad con contextos históricos generales y nociones básicas de evolución social y económica.

Actividades

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica a los estudiantes que el objetivo es comprender qué es la administración, cómo ha evolucionado a lo largo de la historia y su importancia estratégica en las organizaciones actuales, para aplicar estos conocimientos en su práctica profesional en trabajo social.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta inicial para toda la clase: “¿Qué entienden ustedes por administración? ¿Pueden mencionar alguna situación en la que hayan visto o aplicado principios administrativos en su vida cotidiana o en el trabajo social?”

Estudiantes: Responden verbalmente o anotan en una hoja ideas breves. El docente recoge algunas respuestas y las escribe en la pizarra para visualizar ideas previas.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: “¿Sabían que conceptos de administración se aplicaban ya en la época de las pirámides egipcias para organizar el trabajo de miles de personas? La administración tiene raíces milenarias y ha evolucionado para adaptarse a las necesidades sociales y económicas.”

Contextualización:

Docente: Conecta la importancia de la administración con el trabajo social: “Así como en grandes civilizaciones se requería organizar recursos y personas, en el trabajo social necesitamos administrar programas y proyectos para lograr impactos efectivos.”

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 40 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce brevemente las etapas históricas de la administración con apoyo visual (mapa conceptual en pizarra o proyector) para que los estudiantes tengan un esquema general. Explica que trabajarán en grupos para profundizar y construir una línea del tiempo.

Actividad 1: Construcción colaborativa de línea del tiempo analítica

- **Objetivo específico:** Examinar el origen y desarrollo histórico de la administración.
- **Instrucciones:**
 - Formar grupos de 4 estudiantes.
 - Entregar a cada grupo una cartulina, marcadores y un resumen impreso con información sobre varias épocas (Época primitiva, Grandes civilizaciones, Antigüedad grecolatina, Edad Media, Edad moderna, Revolución Industrial, Siglo XX y XXI).
 - Los estudiantes deben organizar cronológicamente la información y representar los hitos principales en la línea del tiempo, incluyendo breves descripciones y símbolos gráficos para facilitar la comprensión.
 - Cada grupo debe identificar al menos dos impactos socioeconómicos relevantes en cada etapa y cómo influyeron en el pensamiento administrativo.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes.
- **Producto/Evidencia:** Línea del tiempo analítica en cartulina.
- **Tiempo estimado:** 25 minutos.
- **Rol del docente:** Circular entre grupos, hacer preguntas guía como: “¿Por qué creen que en la Revolución Industrial la administración se volvió más sistemática?”, “¿Qué relación encuentran entre las grandes civilizaciones y la administración?”, “¿Cómo estos hitos pueden relacionarse con la gestión en organizaciones sociales hoy?”

Actividad 2: Estudio comparativo de corrientes teóricas de la administración

- **Objetivo específico:** Analizar el concepto y componentes esenciales de la administración mediante la comparación de teorías.
- **Instrucciones:**
 - Distribuir hojas de trabajo con resúmenes breves sobre las principales corrientes teóricas (clásica, humanista, cuantitativa, neoclásica, y contemporánea).
 - En parejas, los estudiantes leen y discuten las características de cada corriente, identificando similitudes, diferencias y aplicaciones actuales.
 - Registrar en la hoja de trabajo al menos tres puntos de comparación entre las corrientes.
 - Finalmente, compartirán sus conclusiones con el grupo completo en una plenaria breve.
- **Organización:** Parejas y luego plenaria.

- **Producto/Evidencia:** Hoja de trabajo con comparación escrita y aportes en la discusión.
- **Tiempo estimado:** 15 minutos.
- **Rol del docente:** Facilitar la discusión, preguntar: “¿Cuál corriente consideran más aplicable en el trabajo social? ¿Por qué?”, “¿Cómo cada teoría aporta a entender la función administrativa en una organización social?”

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Proveer lectura adicional sobre tendencias actuales en administración del siglo XXI para ampliar su análisis.
- **Para estudiantes con dificultades:** Apoyo individual o en parejas para reforzar comprensión de las etapas históricas con ejemplos gráficos y preguntas guía simplificadas.

Transiciones:

Docente: Concluye la actividad de línea del tiempo resaltando los aprendizajes para enlazar con la comparación de teorías, señalando que la evolución histórica se traduce en diferentes enfoques y conceptos que hoy configuran la administración.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita a cada grupo que comparta un resumen en tres ideas clave sobre la evolución histórica y la importancia estratégica de la administración.

Estudiantes: Discuten brevemente y presentan sus ideas en voz alta o escriben en un papel para entrega.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo relacionan los conceptos de administración estudiados con su futura labor en trabajo social?
- ¿Qué etapa histórica les pareció más relevante y por qué?
- ¿Cómo puede la comprensión de estas teorías mejorar la gestión de proyectos sociales?

Estudiantes: Responden oralmente o por escrito, fomentando la autoevaluación.

Retroalimentación:

Docente: Ofrece comentarios específicos sobre la calidad de las líneas del tiempo, la profundidad de los análisis y la participación en las discusiones, destacando fortalezas y áreas a mejorar.

Transferencia:

Docente: Explica que estos conocimientos servirán como base para analizar casos prácticos de administración en trabajo social en próximas sesiones, enfatizando la importancia de la función administrativa para lograr resultados sociales efectivos.

Tarea o reto:

Docente: Propone que cada estudiante identifique en un programa social actual un ejemplo de aplicación de alguna corriente administrativa estudiada y prepare un breve informe para la próxima clase.

Evaluación

Tipo de evaluación: Formativa durante la fase de desarrollo y sumativa en la fase de cierre.

Criterios de evaluación:

- Capacidad para analizar y comparar teorías administrativas (Objetivo 1).
- Calidad y precisión en la construcción de la línea del tiempo analítica (Objetivo 2).
- Claridad para explicar la evolución histórica y su impacto en la administración actual (Objetivo 3).
- Participación activa y colaborativa en las actividades grupales.

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para observación de participación y trabajo colaborativo.
- Rúbrica para evaluar la línea del tiempo (organización, contenido, análisis).
- Revisión de hojas de trabajo comparativas.
- Autoevaluación y coevaluación mediante preguntas de reflexión.

Evidencias de aprendizaje:

- Línea del tiempo grupal construida.
- Hojas de trabajo con comparación teórica.
- Resúmenes y reflexiones finales presentadas en cierre.

Enriquecimientos

Cierre - Sintetizar

Actividad de Síntesis para la Fase de Cierre: Debate Colaborativo y Mapa Conceptual Integrador

Duración: 15-20 minutos

Objetivo de la actividad: Consolidar y verificar la comprensión de los estudiantes sobre el concepto, evolución y rol estratégico de la administración, integrando los aprendizajes clave de la sesión en un formato colaborativo.

Descripción de la actividad

1. Formación de grupos pequeños (3-4 estudiantes):

- Los estudiantes se organizan en grupos de 3 o 4 personas para facilitar la participación activa de todos.

2. Debate estructurado con foco en los objetivos:

- Cada grupo recibe dos preguntas guía para discutir y llegar a un consenso breve:
 - *¿Cómo se define la administración y cuáles son sus componentes esenciales según las corrientes teóricas estudiadas?*
 - *¿De qué manera la evolución histórica de la administración ha influido en su papel estratégico en las organizaciones actuales, especialmente en el ámbito del trabajo social?*
- Los estudiantes deben argumentar con base en evidencias y ejemplos vistos en clase.

3. **Construcción colaborativa de un mapa conceptual integrador:**

- Con apoyo del docente, cada grupo sintetiza sus conclusiones en un mapa conceptual digital o en papel, que conecte:
 - Concepto y componentes de la administración
 - Evolución histórica (hitos clave desde la época primitiva hasta el siglo XXI)
 - Relación con el rol estratégico en organizaciones contemporáneas y trabajo social
- El mapa debe reflejar conexiones lógicas entre estos elementos y servir de resumen visual de los aprendizajes.

4. **Socialización y retroalimentación:**

- Cada grupo presenta brevemente su mapa conceptual (2-3 minutos).
- El docente facilita una breve retroalimentación para reforzar conceptos clave, aclarar dudas y destacar la relación con los objetivos de aprendizaje.

Justificación pedagógica

Esta actividad promueve la discusión crítica y el trabajo colaborativo, alineándose con la metodología de Aprendizaje Colaborativo. El debate permite que los estudiantes analicen y argumenten el concepto y evolución de la administración, verificando el logro del primer objetivo. La construcción del mapa conceptual facilita la organización y síntesis visual del contenido histórico y estratégico, asegurando el cumplimiento del segundo objetivo. La socialización final fortalece la comunicación y la comprensión colectiva en un tiempo adecuado para la duración total de la sesión.