

Explorando y Construyendo Textos: De la Descripción a la Argumentación

Lenguaje | Aprendizaje Colaborativo

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que estudiantes de media (15-17 años) comprendan y apliquen las diferentes formas de organización del discurso en la producción de textos escritos. Los alumnos explorarán las características y usos de la descripción, la narración, la exposición y la argumentación, reconociendo su relevancia en la comunicación diaria y académica. A través de actividades colaborativas, aprenderán a recopilar elementos esenciales para redactar textos argumentativos y a desarrollar un estilo expresivo propio, aplicando normas de gramática, ortografía, entonación y acentuación. El propósito es que los estudiantes no solo entiendan las estructuras textuales, sino que también sean capaces de producir textos coherentes y efectivos que respondan a diversos contextos comunicativos, fortaleciendo así sus habilidades comunicativas para la vida cotidiana y académica.

Objetivos de Aprendizaje

- Crear textos escritos aplicando las formas de organización del discurso y considerando el contexto comunicativo de los actores.
- Conocer y aplicar diferentes tipos de descripción y narración como componentes básicos en la comunicación diaria.
- Recopilar y organizar los elementos necesarios para la redacción de textos argumentativos.
- Producir textos expositivos y argumentativos utilizando un estilo expresivo propio y adecuado.
- Aplicar normas de gramática morfosintáctica, ortografía, entonación y acentuación en la elaboración de diversos textos.

Recursos Necesarios

- Cuadernos y hojas para escritura (mínimo 1 por estudiante).
- Marcadores, plumones y lápices de colores.
- Pizarras blancas y plumones para grupos.
- Computadoras o tablets con procesador de texto (opcional, al menos 1 por grupo).
- Proyector y computadora para presentaciones audiovisuales.
- Videos cortos sobre tipos de texto y modos de organización del discurso.
- Material impreso con ejemplos de textos descriptivos, narrativos, expositivos y argumentativos.
- Listas de cotejo para autoevaluación y coevaluación.
- Acceso a diccionarios y gramáticas básicas (físicos o digitales).

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de tipos de textos y su función comunicativa.
- Habilidades de lectura comprensiva y redacción elemental.
- Familiaridad con reglas básicas de ortografía y gramática.
- Experiencia previa en trabajo colaborativo en grupos pequeños.
- Capacidad para expresar ideas oralmente y por escrito.

Actividades

Sesión 1: Introducción a los modos de organización del discurso y su aplicación en la descripción y narración

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 30 minutos

Propósito de la sesión: Presentar los modos de organización del discurso centrados en la descripción y narración, motivando a los estudiantes a reconocer su importancia en la comunicación diaria y académica.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Presenta la pregunta detonadora en la pizarra: “¿Cómo narrarías un momento muy especial de tu vida para que alguien más pueda imaginarlo claramente?”
- **Estudiantes:** Reflexionan y comparten en parejas sus respuestas durante 5 minutos.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un breve video (3 minutos) con ejemplos visuales y auditivos de narraciones y descripciones (por ejemplo, fragmentos de relatos y descripciones de escenas cotidianas).
- **Estudiantes:** Observan y comentan brevemente qué elementos les llamaron la atención.

Contextualización:

- **Docente:** Explica cómo la descripción y la narración están presentes en situaciones cotidianas, como contar experiencias, describir personas o lugares, y cómo estas habilidades les ayudarán en sus estudios y comunicación personal.
- **Estudiantes:** Escuchan y relacionan con sus propias experiencias.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 190 minutos

Presentación del contenido: El docente introduce brevemente, apoyado con ejemplos escritos y visuales, las características de la descripción y la narración y sus diferencias básicas, promoviendo la participación mediante preguntas y aportaciones grupales.

• Actividad 1: Análisis colaborativo de textos descriptivos y narrativos

- **Objetivo:** Conocer las características de la descripción y la narración.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Divide a la clase en grupos de 4 estudiantes y entrega a cada grupo copias de textos descriptivos y narrativos.
 - Solicita que lean en conjunto y identifiquen elementos clave: ¿Qué hace que el texto sea una descripción o una narración?
 - Guía con preguntas específicas: ¿Qué detalles sensoriales aparecen? ¿Hay una secuencia temporal? ¿Qué emociones se transmiten?
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Listado en pizarra o papelógrafo con las características encontradas.
- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol docente:** Observa, fomenta la discusión, aclara dudas y hace preguntas para profundizar.

• Actividad 2: Creación en grupo de textos descriptivos y narrativos

- **Objetivo:** Crear textos escritos aplicando la descripción y la narración.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Cada grupo elige un tema común (ejemplo: describir un lugar favorito y narrar una experiencia vivida allí).
 - Los estudiantes escriben primero una descripción y luego una narración breve, cuidando los elementos discutidos.
 - Al finalizar, cada grupo comparte su texto con la clase.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Textos escritos descriptivos y narrativos.
- **Tiempo:** 90 minutos.
- **Rol docente:** Apoya en la redacción, corrige errores básicos, motiva la expresión creativa.

• Actividad 3: Autoevaluación y coevaluación

- **Objetivo:** Reflexionar sobre el uso de las características de la descripción y narración en sus textos.
- **Instrucciones:**
 - Se entrega una lista de cotejo con criterios claros (uso de detalles sensoriales, secuencia temporal, coherencia, ortografía básica).
 - Estudiantes revisan sus textos y los de un compañero, identificando fortalezas y áreas de mejora.
- **Organización:** Individual y en parejas.
- **Producto:** Listas de cotejo completadas.
- **Tiempo:** 40 minutos.

- **Rol docente:** Supervisa el proceso, ofrece retroalimentación puntual.

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes: Proponerles que enriquezcan sus textos con recursos literarios sencillos como metáforas o adjetivos calificativos.
- Para estudiantes que requieren más apoyo: Ofrecer guía personalizada con ejemplos más simples y acompañamiento en la escritura.

Transición: El docente conecta la comprensión de descripción y narración con la importancia de organizar ideas para la exposición y argumentación, preparando el terreno para la siguiente sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 20 minutos

- **Síntesis:** Cada grupo comparte en plenaria una característica clave de la descripción y otra de la narración, anotadas en un organizador gráfico en la pizarra.
- **Reflexión metacognitiva:** Los estudiantes responden por escrito a las preguntas:
 - ¿Qué diferencia principal encontré entre describir y narrar?
 - ¿Cómo puedo usar estas formas para comunicar mejor mis ideas?
 - ¿Qué parte del trabajo en grupo me ayudó más a aprender?
- **Retroalimentación:** El docente comenta las aportaciones, destaca avances y señala aspectos para mejorar.
- **Transferencia:** Se anticipa que en la próxima sesión se estudiarán textos expositivos y argumentativos, enfatizando la continuidad del aprendizaje.
- **Tarea:** Escribir de manera individual una breve descripción y narración sobre un evento personal, aplicando lo aprendido.

Sesión 2: Profundizando en la exposición y recopilación de elementos para la argumentación

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 25 minutos

Propósito de la sesión: Activar el conocimiento previo sobre la exposición y plantear la importancia de recopilar información para argumentar con claridad y efectividad.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta en plenaria: “¿Qué elementos consideras necesarios para convencer a alguien de tu opinión?”
- **Estudiantes:** Discuten en parejas, luego comparten algunas ideas con el grupo.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un caso breve (video o lectura) donde un personaje defiende un punto de vista con argumentos claros.
- **Estudiantes:** Observan y anotan los argumentos que identifican.

Contextualización:

- **Docente:** Conecta la habilidad de argumentar con situaciones cotidianas: debates, decisiones familiares, actividades escolares.
- **Estudiantes:** Reconocen la utilidad práctica de la argumentación.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 195 minutos

Presentación del contenido: Introducción colaborativa a la estructura y elementos del texto expositivo y argumentativo, usando ejemplos y lluvia de ideas.

• **Actividad 1: Análisis de textos expositivos y argumentativos**

- **Objetivo:** Identificar y diferenciar elementos del texto expositivo y argumentativo.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Entrega textos cortos de ambos tipos a cada grupo. Solicita leer y subrayar ideas principales, argumentos y ejemplos.
 - Los grupos elaboran un cuadro comparativo con características y funciones de cada texto.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Cuadro comparativo en papelógrafo o pizarra.
- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol docente:** Facilita, formula preguntas que guían el análisis y clarifica conceptos.

• **Actividad 2: Recopilación de elementos para argumentar**

- **Objetivo:** Practicar la búsqueda y organización de evidencias para sustentar argumentos.
- **Instrucciones:**
 - El docente plantea un tema polémico sencillo (ejemplo: “El uso de celulares en la escuela debe ser permitido”).
 - En grupos, los estudiantes listan posibles argumentos a favor y en contra, buscando datos, ejemplos o experiencias que los respalden.
 - Organizan la información en un esquema visual (mapa mental o esquema de ideas).
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Esquema visual con argumentos y evidencias.
- **Tiempo:** 90 minutos.

- **Rol docente:** Orienta sobre fuentes de información, fomenta la valoración crítica y la organización clara de ideas.

• **Actividad 3: Redacción colaborativa de un texto expositivo**

- **Objetivo:** Producir un texto expositivo con claridad y coherencia.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo elige un tema de interés general para desarrollar un texto expositivo breve.
 - Distribuyen roles: redactor, organizador de ideas, corrector de gramática y ortografía, presentador.
 - Escriben el texto cuidando estructura, coherencia y normas básicas.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Texto expositivo escrito y presentado al grupo.
- **Tiempo:** 45 minutos.
- **Rol docente:** Supervisa, apoya en corrección y fomenta la expresión clara.

Diferenciación:

- Estudiantes adelantados pueden enriquecer el texto con conectores y vocabulario más formal.
- Estudiantes con dificultades reciben apoyo adicional para estructurar ideas y revisar ortografía.

Transición: El docente conecta la elaboración del texto expositivo con la importancia de argumentar con bases sólidas, preparando para la redacción argumentativa en la siguiente sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 25 minutos

- **Síntesis:** En plenaria, se completa un mapa mental colectivo con las diferencias y similitudes entre textos expositivos y argumentativos.
- **Reflexión metacognitiva:** Preguntas escritas:
 - ¿Cuáles son los elementos que no pueden faltar en un texto expositivo?
 - ¿Cómo seleccioné los argumentos para la actividad?
 - ¿Qué me resultó más difícil al organizar la información?
- **Retroalimentación:** El docente ofrece comentarios grupales y destaca la importancia de la organización para comunicar eficazmente.
- **Transferencia:** Se anticipa la próxima sesión enfocada en la redacción argumentativa con estilo propio.
- **Tarea:** Buscar un artículo o noticia que contenga argumentos y preparar un resumen para compartir en la siguiente sesión.

Sesión 3: Producción de textos argumentativos y aplicación de normas gramaticales

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 20 minutos

Propósito de la sesión: Revisar conceptos previos y preparar el trabajo en la redacción argumentativa con énfasis en normas gramaticales y ortográficas.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita que los estudiantes compartan el resumen de la noticia o artículo encontrado, identificando argumentos y lenguaje utilizado.
- **Estudiantes:** Comentan en plenaria y el docente enfatiza la importancia del lenguaje correcto y claro.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un breve texto argumentativo con errores intencionales y pide que detecten y corrijan juntos los errores.
- **Estudiantes:** Analizan y corrigen en grupo.

Contextualización:

- **Docente:** Explica cómo aplicar normas gramaticales, ortográficas y de entonación mejora la credibilidad y efectividad del texto.
- **Estudiantes:** Escuchan y valoran la conexión con sus producciones.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 200 minutos

Presentación del contenido: Se realiza un taller práctico en grupos para redactar textos argumentativos, aplicando corrección gramatical y ortográfica.

• **Actividad 1: Planificación del texto argumentativo**

- **Objetivo:** Organizar ideas y evidencias para redactar un texto argumentativo coherente.
- **Instrucciones:**
 - El docente entrega un esquema guía para organizar tesis, argumentos, evidencias y contraargumentos.
 - Los grupos eligen un tema (puede ser el mismo de la sesión anterior) y llenan el esquema.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Esquema de planificación completo.
- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol docente:** Asiste, formula preguntas para clarificar ideas y asegurar coherencia.

• **Actividad 2: Redacción colaborativa con revisión gramatical y ortográfica**

- **Objetivo:** Producir un texto argumentativo aplicando normas lingüísticas y de estilo.
- **Instrucciones:**
 - Los grupos redactan el texto en borrador, aplicando la planificación y cuidando gramática, ortografía, acentuación y entonación (para la presentación oral).

- Se intercambian textos con otro grupo para hacer una revisión crítica usando una lista de cotejo específica.
 - Realizan correcciones finales.
- **Organización:** Grupos de 4 y parejas para revisión.
- **Producto:** Texto argumentativo corregido.
- **Tiempo:** 110 minutos.
- **Rol docente:** Observa, corrige errores comunes, ofrece retroalimentación inmediata.
- **Actividad 3: Ensayo oral de presentación argumentativa**
 - **Objetivo:** Practicar la entonación y expresión oral para defender un argumento.
 - **Instrucciones:**
 - Cada grupo prepara una presentación oral breve (3-5 minutos) sobre su texto argumentativo.
 - Practican entonación, pausas y énfasis.
 - Presentan ante la clase.
 - **Organización:** Grupos de 4.
 - **Producto:** Presentación oral con apoyo del texto escrito.
 - **Tiempo:** 30 minutos.
 - **Rol docente:** Evalúa la expresión oral, corrige entonación y brinda recomendaciones.

Diferenciación:

- Para estudiantes avanzados: Incentivar el uso de conectores complejos y vocabulario variado.
- Para estudiantes con dificultades: Proporcionar ejemplos de correcciones y acompañamiento en la lectura y entonación.

Transición: El docente vincula la producción argumentativa con la revisión final y la integración de todos los modos de organización del discurso en la siguiente sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 20 minutos

- **Síntesis:** Realización de un cuadro sinóptico colectivo que sintetice las reglas básicas de gramática, ortografía, acentuación y entonación vistas.
- **Reflexión metacognitiva:** Preguntas para responder en equipo:
 - ¿Qué normas me ayudaron a mejorar mi texto?
 - ¿Cómo afectó la corrección gramatical la claridad de mis ideas?
 - ¿Qué aprendí sobre la importancia de la entonación al presentar argumentos?
- **Retroalimentación:** Comentarios grupales del docente y sugerencias individuales para mejorar.
- **Transferencia:** Se anuncia que la siguiente sesión integrará todos los aprendizajes para producir textos completos y efectivos.

- **Tarea:** Revisar su texto argumentativo y preparar una versión final con las correcciones sugeridas.

Sesión 4: Integración y producción final de textos escritos con estilos propios

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 20 minutos

Propósito de la sesión: Preparar a los estudiantes para la elaboración final de textos escritos que integren descripción, narración, exposición y argumentación con normas lingüísticas aplicadas.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Recuerda brevemente los modos del discurso y pregunta: “¿Cómo podemos combinar estas formas para que un texto sea más completo y expresivo?”
- **Estudiantes:** Debaten en grupos pequeños y comparten ideas.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra ejemplos breves de textos integradores, destacando su riqueza expresiva y funcionalidad.
- **Estudiantes:** Observan y comentan los ejemplos.

Contextualización:

- **Docente:** Relaciona la habilidad de combinar modos discursivos con la necesidad de comunicarse eficazmente en diferentes contextos académicos y sociales.
- **Estudiantes:** Reconocen la importancia práctica y motivación para su desarrollo.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 195 minutos

Presentación del contenido: Breve recordatorio guiado por el docente sobre cómo integrar modos discursivos y aplicar normas lingüísticas con estilo personal.

Actividad 1: Planificación individual de texto integrador

- **Objetivo:** Preparar un esquema que combine descripción, narración, exposición y argumentación.
- **Instrucciones:**
 - Cada estudiante elige un tema libre o sugerido por el docente.
 - Construye un esquema que incluya: descripción inicial, narración breve, exposición de ideas y argumentación.
- **Organización:** Individual.
- **Producto:** Esquema detallado.
- **Tiempo:** 50 minutos.
- **Rol docente:** Asiste individualmente, propone preguntas para enriquecer el esquema.

Actividad 2: Redacción del texto integrador con aplicación de normas

- **Objetivo:** Producir un texto coherente y expresivo aplicando normas gramaticales, ortográficas y de estilo.
- **Instrucciones:**
 - Estudiantes redactan su texto siguiendo el esquema.
 - Revisan y corrigen aplicando una lista de cotejo entregada por el docente.
- **Organización:** Individual.
- **Producto:** Texto final escrito.
- **Tiempo:** 110 minutos.
- **Rol docente:** Brinda retroalimentación puntual, corrige errores comunes y motiva la expresión personal.
- **Actividad 3: Intercambio y retroalimentación entre pares**
 - **Objetivo:** Mejorar el texto a partir de la crítica constructiva.
 - **Instrucciones:**
 - Los estudiantes intercambian textos con un compañero.
 - Usan la lista de cotejo para evaluar coherencia, integración de modos discursivos y corrección lingüística.
 - Discuten sugerencias y realizan ajustes finales.
 - **Organización:** Parejas.
 - **Producto:** Texto ajustado y lista de cotejo comentada.
 - **Tiempo:** 35 minutos.
 - **Rol docente:** Facilita el diálogo, supervisa y apoya en la resolución de dudas.

Diferenciación:

- Estudiantes que terminan antes pueden preparar una presentación oral de su texto.
- Estudiantes con dificultades reciben apoyo individualizado y pueden usar modelos de texto simplificados.

Transición: El docente prepara a los estudiantes para el cierre y reflexión final sobre todo el proceso de aprendizaje.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 25 minutos

- **Síntesis:** Creación colectiva de un mural o cartel con las características y consejos para producir textos escritos efectivos y expresivos.
- **Reflexión metacognitiva:** Preguntas para responder en plenaria:
 - ¿Cómo combiné los modos de organización en mi texto?
 - ¿Qué normas me ayudaron más a mejorar la calidad de mi escritura?
 - ¿Qué aprendí sobre trabajar en equipo y recibir retroalimentación?
- **Retroalimentación:** Comentarios finales del docente destacando logros y áreas a fortalecer.
- **Transferencia:** Se invita a los estudiantes a aplicar estas habilidades en futuros trabajos académicos y en su vida cotidiana.

- **Tarea final:** Guardar el texto final para incluirlo en su portafolio personal de lenguaje.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** En la sesión 1, durante la activación de conocimientos previos con preguntas detonadoras y respuestas iniciales.
- **Formativa:** A lo largo del desarrollo en todas las sesiones mediante observación, listas de cotejo, autoevaluación y coevaluación en actividades de análisis, creación, revisión y presentación.
- **Sumativa:** Al final de la sesión 4 con la entrega y evaluación del texto integrador final y la reflexión grupal.

Criterios de evaluación:

- Aplica correctamente las formas de organización del discurso en sus textos (objetivo 1).
- Demuestra conocimiento y uso adecuado de descripción y narración (objetivo 2).
- Recopila y organiza información relevante para argumentar (objetivo 3).
- Produce textos expositivos y argumentativos con estilo propio y coherencia (objetivo 4).
- Utiliza normas gramaticales, ortográficas y de entonación correctamente en sus producciones (objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Listas de cotejo para revisión de textos.
- Rúbrica para evaluación del texto integrador final (incluye coherencia, organización, corrección lingüística y estilo).
- Observación directa durante actividades orales y grupales.
- Autoevaluación y coevaluación con guías específicas.
- Portafolio con evidencias de textos elaborados.

Evidencias de aprendizaje:

- Textos descriptivos y narrativos elaborados en grupos (Sesión 1).
- Cuadro comparativo y esquema visual de argumentos (Sesión 2).
- Texto argumentativo corregido y presentación oral (Sesión 3).
- Texto integrador final individual con aplicación de normas y estilo propio (Sesión 4).
- Listas de cotejo y reflexiones escritas de autoevaluación y coevaluación.