

Explorando Textos: Descubre la Tipología Textual y sus Tipos

Lenguaje | Aprendizaje Colaborativo

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que los estudiantes de media (15-17 años) comprendan y apliquen la tipología textual y los diferentes tipos de textos que existen. A través de actividades colaborativas, los estudiantes aprenderán a identificar características específicas de textos narrativos, descriptivos, expositivos, argumentativos y dialogales, fortaleciendo su capacidad para analizar y producir textos efectivos en distintos contextos.

Este conocimiento es fundamental para mejorar sus habilidades comunicativas y críticas, esenciales tanto en el ámbito académico como en la vida cotidiana, ya que los textos están presentes en múltiples formas: desde mensajes digitales hasta informes escolares o debates. Además, el enfoque colaborativo promueve el trabajo en equipo, la responsabilidad compartida y el respeto por las ideas diversas, competencias clave para su desarrollo integral.

Al finalizar, los estudiantes podrán reconocer y crear textos adecuados a diferentes propósitos comunicativos, facilitando así su expresión clara y efectiva en diversas situaciones reales y académicas.

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y clasificar diferentes tipos de textos según su tipología textual.
- Analizar las características y estructuras propias de cada tipo de texto.
- Colaborar en grupos para comparar y contrastar textos de distintas tipologías.
- Crear textos escritos aplicando las características de la tipología textual estudiada.
- Reflexionar sobre la importancia de elegir el tipo de texto adecuado para diferentes contextos comunicativos.

Recursos Necesarios

- Hojas impresas con ejemplos de diferentes tipos de textos (mínimo 5 por tipo).
- Cartulinas y marcadores para elaboración de mapas conceptuales y organizadores gráficos.
- Proyector y computadora para mostrar videos y presentaciones digitales.
- Acceso a internet para visionado de videos cortos relacionados con la tipología textual.
- Cuadernos o libretas para anotaciones personales.
- Material audiovisual: video introductorio sobre tipos de textos (3-5 minutos).

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre qué es un texto y sus partes principales.
- Habilidad para leer comprensivamente textos breves.
- Experiencia previa trabajando en grupos pequeños.
- Capacidad para expresar ideas oralmente y por escrito de forma básica.

Actividades

Sesión 1: Introducción y Exploración de Tipos de Texto

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 15 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica a los estudiantes que en esta sesión comenzarán a conocer cómo se clasifican los textos y por qué es importante entender sus tipos para mejorar la comunicación escrita y oral.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para participar activamente.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta en voz alta: "¿Pueden mencionar algunos tipos de textos que conocen? ¿Para qué creen que sirven cada uno?"

Estudiantes: Responden en plenaria, compartiendo ejemplos y usos de textos como cuentos, instrucciones, noticias, etc.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: "¿Sabían que diariamente leemos y escribimos diferentes tipos de textos sin darnos cuenta? Desde mensajes en redes sociales hasta las noticias que ven, cada texto tiene un propósito y estilo distinto."

Estudiantes: Reflexionan y muestran interés en descubrir más sobre esos textos.

Contextualización:

Docente: Conecta el tema con su vida diaria: "Entender los tipos de texto nos ayuda a comunicar mejor nuestras ideas, a entender mensajes importantes y a expresarnos con claridad, algo que usamos en la escuela, con amigos y en familia."

Estudiantes: Comprenden la relevancia práctica del tema.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Divide la clase en grupos de 4 estudiantes y entrega a cada grupo un conjunto de textos ejemplares (narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo y dialogal). Explica que explorarán cada texto para descubrir sus características propias.

Estudiantes: En grupos, leen y analizan los textos recibidos.

Actividad 1: Descubriendo las características

- **Objetivo:** Identificar características y estructura de cada tipo de texto.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo lee los textos asignados y responde: ¿Cuál es el propósito de este texto? ¿Qué estructura tiene? ¿Qué lenguaje usa?
 - Escriben sus respuestas en una cartulina, destacando elementos clave.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Cartulina con características y estructura de los textos.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol docente:** Circula entre grupos, formula preguntas guía como: "¿Qué intención tiene el autor? ¿Cómo reconocen este texto? ¿Para qué sirve?" y apoya con ejemplos.

Actividad 2: Comparando y discutiendo

- **Objetivo:** Analizar diferencias y similitudes entre tipos de texto.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo presenta brevemente sus cartulinas a la clase.
 - En plenaria, se realiza una comparación guiada por el docente, destacando similitudes y diferencias.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Lista colectiva en la pizarra con diferencias y semejanzas.
- **Tiempo:** 30 minutos.
- **Rol docente:** Facilita la discusión, clarifica dudas y sintetiza la información.

Actividad 3: Mini reto de clasificación

- **Objetivo:** Aplicar la tipología textual para clasificar textos nuevos.
- **Instrucciones:**
 - Se entregan textos cortos variados (noticias, diálogos, descripciones, argumentaciones).
 - En grupos, clasifican cada texto según el tipo y justifican su elección.
- **Organización:** Grupos de 4.

- **Producto:** Lista de textos con clasificación y justificación escrita.
- **Tiempo:** 25 minutos.
- **Rol docente:** Observa, hace preguntas para profundizar y orienta la reflexión.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Elaboran un breve texto propio del tipo que prefieran y lo comparten con el grupo.
- **Para estudiantes que requieren apoyo:** Reciben textos con guía de preguntas más específicas y apoyo adicional del docente o un compañero tutor.

Transiciones:

Docente: Conecta cada actividad recordando lo aprendido y preparando el siguiente paso: "Ahora que ya conocemos las características, vamos a ver cómo podemos usar este conocimiento para crear nuestros propios textos en la próxima sesión."

Estudiantes: Se preparan para continuar con el aprendizaje.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita a cada grupo que comparta 3 ideas clave aprendidas hoy, que se anotan en un organizador gráfico colectivo en la pizarra.

Estudiantes: Participan y reflexionan sobre los aprendizajes.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué tipo de texto te resultó más fácil identificar y por qué?
- ¿Cómo te ayudó el trabajo en grupo para entender mejor las características de los textos?
- ¿En qué situaciones cotidianas podrías usar lo que aprendiste hoy?

Retroalimentación:

Docente: Da retroalimentación positiva y puntual a cada grupo, destacando fortalezas y aspectos a mejorar, motivándolos a seguir participando activamente.

Transferencia:

Docente: Explica que en la siguiente sesión aplicarán lo aprendido para crear textos colaborativamente, reforzando así su comprensión y habilidades.

Tarea o reto:

Docente: Pide a los estudiantes que encuentren en casa o en internet un texto de su interés y traigan una copia o resumen para analizarlo en la siguiente sesión.

Sesión 2: Producción y Reflexión sobre Tipos de Texto

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Recuerda brevemente lo trabajado en la sesión anterior y presenta el objetivo: aprender a crear textos aplicando sus tipologías en equipo.

Estudiantes: Escuchan y se disponen a trabajar en equipo.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta: "¿Qué aprendieron en la sesión pasada sobre los tipos de texto? ¿Qué ejemplos recuerdan?"

Estudiantes: Responden en plenaria, refrescando conceptos.

Motivación y enganche:

Docente: Plantea un reto: "Hoy crearán un texto en grupo para comunicar una idea clara usando el tipo de texto que elijan. ¿Quiénes están listos para ser escritores creativos y críticos?"

Estudiantes: Se motivan y se entusiasman para iniciar la actividad.

Contextualización:

Docente: Explica que esta habilidad será útil para realizar trabajos escolares, presentar ideas y expresarse claramente en diferentes contextos sociales.

Estudiantes: Reconocen la utilidad práctica del aprendizaje.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Divide nuevamente en grupos de 4 y asigna o permite elegir un tipo de texto para crear un texto original aplicando las características estudiadas.

Estudiantes: Trabajan colaborativamente en la producción del texto.

Actividad 1: Creación colaborativa de textos

- **Objetivo:** Aplicar conocimientos para crear textos propios de una tipología.

- **Instrucciones:**

- Cada grupo elige un tema de interés común (puede ser un problema escolar, un evento, una historia, etc.).
- Planifican la estructura del texto según su tipo (introducción, desarrollo, conclusión, diálogo, etc.).
- Redactan el texto en equipo, asegurándose de incluir características propias del tipo de texto.

- **Organización:** Grupos de 4.

- **Producto:** Texto escrito por grupo.

- **Tiempo:** 60 minutos.

- **Rol docente:** Monitorea, fomenta la colaboración, formula preguntas para profundizar y apoyando en la organización y claridad del texto.

Actividad 2: Presentación y retroalimentación grupal

- **Objetivo:** Compartir y evaluar textos creados para fortalecer el aprendizaje.

- **Instrucciones:**

- Cada grupo presenta su texto al resto de la clase, explicando el tipo de texto y las características aplicadas.
- Los demás grupos hacen preguntas y ofrecen comentarios constructivos.

- **Organización:** Plenaria.

- **Producto:** Retroalimentación oral y sugerencias anotadas.

- **Tiempo:** 30 minutos.

- **Rol docente:** Facilita la discusión, modera intervenciones y destaca fortalezas y áreas de mejora.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Proponen una extensión del texto, como un título alternativo, ilustración o resumen.
- **Para estudiantes que requieren apoyo:** Reciben ayuda para organizar ideas y redactar párrafos con apoyo del docente o compañeros.

Transiciones:

Docente: Resume la importancia de la colaboración y la aplicación práctica de la tipología textual, preparando para el cierre.

Estudiantes: Se preparan para compartir sus reflexiones finales.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis:

Docente: Propone un "ticket de salida": cada estudiante escribe en una tarjeta tres cosas que aprendió, una duda y cómo aplicará lo aprendido.

Estudiantes: Completar y entregar el ticket al docente.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te ayudó trabajar en grupo para crear un texto?
- ¿Qué características de los textos te parecieron más importantes?
- ¿En qué situaciones fuera de la escuela podrías usar lo que aprendiste?

Retroalimentación:

Docente: Revisa los tickets de salida y ofrece retroalimentación general al grupo sobre el progreso y las áreas para seguir mejorando.

Transferencia:

Docente: Anima a usar estas habilidades en futuras tareas de redacción y en la comunicación cotidiana.

Tarea o reto:

Docente: Invita a los estudiantes a escribir un texto corto en casa (de cualquier tipo visto) sobre un tema personal y traerlo para compartir en clase.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- Diagnóstica: durante la fase de inicio de la primera sesión, al activar conocimientos previos.
- Formativa: durante las actividades colaborativas de desarrollo en ambas sesiones, mediante observación y retroalimentación continua.
- Sumativa: al cierre de la segunda sesión con la presentación y evaluación de textos creados, además del ticket de salida.

Criterios de evaluación:

- Capacidad para identificar y clasificar correctamente los tipos de texto (Objetivo 1).
- Precisión en el análisis de características y estructura de textos (Objetivo 2).
- Participación activa y colaboración efectiva en el trabajo grupal (Objetivo 3).
- Creatividad y coherencia en la creación de textos aplicando la tipología textual (Objetivo 4).
- Reflexión crítica sobre la importancia del tipo de texto en contextos comunicativos (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para evaluar participación y colaboración en grupo.
- Rúbrica para valorar la calidad de los textos creados (estructura, características, coherencia).

- Observación directa durante actividades y presentaciones.
- Autoevaluación y coevaluación a través del ticket de salida y retroalimentación entre pares.

Evidencias de aprendizaje:

- Cartulinas con análisis de textos (sesión 1).
- Listas de clasificación justificadas (sesión 1).
- Textos escritos creados en grupo (sesión 2).
- Participación en presentaciones y discusiones.
- Tickets de salida con reflexiones personales.