

Normas APA 7ma Edición: Crea tu Documento Científico con Estilo

Tecnología e Informática | Pensamiento Computacional | Aprendizaje Basado en Investigación

Descripción

Este plan de clase tiene como propósito que los estudiantes de media (15-17 años) comprendan y apliquen correctamente las normas APA 7ma edición para la presentación de documentos académicos. A través de una metodología activa basada en la investigación, los alumnos investigarán cómo se estructuran y formatean citas, referencias, títulos y otros elementos esenciales según APA, para luego desarrollar un documento propio. El aprendizaje es relevante porque en la vida escolar y profesional futura, saber presentar trabajos con normas reconocidas es indispensable para comunicar ideas con rigor y evitar el plagio. Además, este conocimiento promueve el pensamiento crítico al evaluar fuentes y sintetizar información. Los estudiantes podrán conectar este aprendizaje con la elaboración de sus tareas, proyectos de investigación y futuros informes, fortaleciendo sus habilidades de organización, responsabilidad y autonomía académica.

Objetivos de Aprendizaje

- Investigar y analizar los elementos fundamentales de las normas APA 7ma edición aplicados en documentos académicos.
- Aplicar correctamente las normas APA 7ma edición en la elaboración de un documento escrito con citas y referencias.
- Desarrollar un documento académico siguiendo la estructura y formato exigidos por las normas APA 7ma edición.
- Evaluar la calidad y corrección de un documento en normas APA 7ma edición mediante autoevaluación y retroalimentación grupal.

Recursos Necesarios

- Computadoras o dispositivos con acceso a Internet (1 por estudiante o pareja).
- Procesador de texto con formato APA disponible (Microsoft Word, Google Docs, o similar).
- Guía digital o impresa resumida de normas APA 7ma edición (páginas clave).
- Video introductorio sobre normas APA 7ma edición (5 minutos máximo).
- Ejemplos impresos de citas y referencias en APA 7ma edición.
- Hojas para organizadores gráficos y plantillas para documentos APA.
- Proyector o pantalla para presentaciones.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre la estructura de un documento académico (introducción, desarrollo, conclusión).
- Habilidades básicas en el manejo de procesadores de texto.
- Familiaridad previa con la búsqueda de información en Internet y selección de fuentes confiables.
- Comprensión básica del concepto de cita y referencia bibliográfica.

Actividades

Sesión 1: Introducción y Exploración de las Normas APA 7ma Edición

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Conocer la importancia y utilidad de las normas APA para la presentación de trabajos académicos y preparar a los estudiantes para investigar y aplicar estas normas.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta inicial en voz alta: "¿Alguna vez han tenido que citar información o poner referencias en un trabajo? ¿Cómo lo hicieron?"
- **Estudiantes:** Responden con experiencias breves y comentan dudas o dificultades que hayan tenido.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un dato curioso: "¿Sabían que usar correctamente las normas APA puede evitar que un trabajo sea considerado plagio y que existen millones de estudiantes y profesionales que las usan diariamente?"
- **Estudiantes:** Reflexionan brevemente y se muestran interesados en aprender a usarlas correctamente.

Contextualización:

- **Docente:** Explica: "Esta habilidad es clave para que sus trabajos sean claros, profesionales y confiables, y la aplicarán en todas sus materias y proyectos futuros."
- **Estudiantes:** Escuchan y visualizan la conexión con su vida académica actual y futura.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

El docente introduce el tema a través de un video corto explicativo sobre las principales características de las normas APA 7ma edición, seguido de una breve lectura guiada de una guía impresa/digital con ejemplos de citas y referencias.

Actividades de aprendizaje activo:

Actividad 1: Explorando ejemplos de citas y referencias

- **Objetivo:** Investigar y analizar los elementos básicos de las normas APA 7ma edición.
- **Instrucciones:**
 - El docente distribuye ejemplos impresos o digitales de citas en el texto y referencias bibliográficas.
 - En parejas, los estudiantes identifican los elementos que conforman cada cita y referencia (autor, año, título, fuente, etc.).
 - Registran sus observaciones en una tabla sencilla.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Tabla con elementos identificados de citas y referencias.
- **Tiempo:** 20 minutos
- **Rol del docente:** Observa el trabajo en parejas, formula preguntas como "¿Por qué creen que es importante incluir el año en la cita?" o "¿Qué diferencias notan entre una cita directa y una parafraseada?" y aclara dudas.

Actividad 2: Búsqueda guiada de fuentes confiables para citar

- **Objetivo:** Aplicar criterios para seleccionar fuentes confiables para futuras citas y referencias.
- **Instrucciones:**
 - El docente plantea la pregunta de investigación: "¿Cómo buscar información confiable para citar en un trabajo?"
 - Individualmente, los estudiantes usan Internet para localizar 2 fuentes confiables sobre un tema simple (ejemplo: impacto de la tecnología en la educación).
 - Registran los datos esenciales para una referencia APA: autor, título, fecha, URL o editorial.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Lista de fuentes con datos para referencias APA.
- **Tiempo:** 25 minutos
- **Rol del docente:** Apoya con preguntas guía: "¿Cómo saben que esta fuente es confiable?" y verifica que identifiquen correctamente los datos para la referencia.

Diferenciación:

- Estudiantes que terminan antes pueden elaborar una cita dentro del texto usando la fuente encontrada, con ayuda de la guía.
- Estudiantes que necesitan apoyo reciben ejemplos adicionales y atención personalizada para identificar elementos clave en las citas.

Transición:

El docente conecta la búsqueda de fuentes con la elaboración del documento: "Ahora que sabemos cómo identificar y organizar la información para citar, en la próxima sesión vamos a comenzar a crear nuestro documento usando estas normas."

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Los estudiantes comparten en plenaria una cosa nueva que aprendieron sobre las normas APA y una duda que tengan para la próxima sesión.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Por qué es importante usar normas para citar y referenciar?
- ¿Qué elementos deben incluir siempre en una referencia APA?
- ¿Cómo creen que estas normas les ayudarán en sus trabajos escolares?

Retroalimentación:

El docente reconoce las respuestas correctas y aclara dudas, destacando la participación y el interés mostrado.

Transferencia:

Se anticipa la elaboración del documento con normas APA en la siguiente sesión.

Sesión 2: Elaboración Guiada del Documento con Normas APA 7ma Edición

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Recordar lo aprendido y preparar a los estudiantes para aplicar normas APA en la redacción de un documento académico.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Realiza una lluvia de ideas con la pregunta: "¿Cuáles son los pasos para incluir una cita y una referencia correctamente en un documento?"
- **Estudiantes:** Participan aportando ideas y ejemplos breves.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un documento mal citado y otro bien citado con normas APA y pregunta: "¿Cuál les parece más profesional y por qué?"
- **Estudiantes:** Comparan y valoran la importancia de la correcta aplicación.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que hoy comenzarán a crear su propio documento usando lo aprendido para futuros trabajos.
- **Estudiantes:** Se preparan para aplicar normas.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Se guía a los estudiantes en la creación de un documento académico breve (1-2 páginas) con estructura APA: portada, introducción, cuerpo, conclusión, citas en texto y referencias.

Actividades de aprendizaje activo:

Actividad 3: Creación del borrador del documento con citas y referencias

- **Objetivo:** Aplicar normas APA 7ma edición en la redacción de un documento académico.
- **Instrucciones:**
 - En parejas, eligen un tema corto (puede ser el mismo de la sesión anterior o uno nuevo).
 - Usan las fuentes identificadas para incluir al menos 2 citas (directas o parafraseadas) dentro del texto.
 - Redactan un borrador con estructura básica y agregan la lista de referencias al final.
 - Utilizan el procesador de texto para aplicar formato APA: márgenes, interlineado, títulos, sangrías en referencias.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Borrador digital del documento con citas y referencias en formato APA.
- **Tiempo:** 45 minutos
- **Rol del docente:** Circula apoyando con dudas, corrigiendo formato y preguntando "¿Cómo aplicaron la norma para la cita directa? ¿Qué reglas usaron para la referencia de internet?"

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados pueden incluir citas de diferentes tipos (paráfrasis, cita directa con más de 40 palabras).
- Estudiantes con dificultades reciben modelos de frases para citar y apoyo para usar el procesador de texto.

Transición:

El docente invita a preparar el documento para la revisión en la siguiente sesión, anticipando la retroalimentación y mejora.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Cada pareja comparte un aspecto del formato APA que aplicó y un desafío que enfrentó al hacerlo.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué fue lo más fácil y lo más difícil al aplicar las normas APA en su documento?
- ¿Cómo creen que las normas APA ayudan a dar credibilidad a sus trabajos?
- ¿Qué detalles creen que deben revisar más a fondo para mejorar su documento?

Retroalimentación:

El docente comenta los puntos destacados y sugiere aspectos a mejorar para la próxima sesión.

Transferencia:

Se explica que en la siguiente sesión se realizará la revisión final y autoevaluación para consolidar el aprendizaje.

Sesión 3: Revisión, Autoevaluación y Presentación Final del Documento en Normas APA

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Preparar a los estudiantes para evaluar y mejorar su documento según normas APA y presentar su trabajo final.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Qué aspectos del formato APA creen que deben cuidar para que su documento sea excelente?"
- **Estudiantes:** Responden y comparten ejemplos.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra brevemente un documento corregido con anotaciones para que vean el valor de la revisión detallada.
- **Estudiantes:** Se motivan para revisar y mejorar su trabajo.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que la revisión y la autoevaluación son parte fundamental del proceso para lograr un trabajo profesional.

- **Estudiantes:** Se preparan para autoevaluar y corregir.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

El docente entrega una lista de cotejo basada en normas APA para que los estudiantes verifiquen sus documentos.

Actividades de aprendizaje activo:

Actividad 4: Revisión y autoevaluación del documento

- **Objetivo:** Evaluar y mejorar la aplicación de las normas APA en el documento elaborado.
- **Instrucciones:**
 - Individualmente, cada estudiante revisa su documento con la lista de cotejo, marcando cumplimiento o errores en aspectos como formato, citas, referencias, estructura.
 - Corrige errores detectados con apoyo entre pares y si es necesario con el docente.
 - Realiza ajustes finales y prepara una versión lista para presentar.
- **Organización:** Individual con apoyo de pares
- **Producto:** Documento final corregido y lista de cotejo completada.
- **Tiempo:** 35 minutos
- **Rol del docente:** Supervisa, responde dudas, sugiere mejoras y fomenta la reflexión con preguntas como "¿Qué mejorarías en tu documento para que sea perfecto APA?"

Actividad 5: Presentación y retroalimentación grupal

- **Objetivo:** Compartir el trabajo final y recibir retroalimentación para consolidar el aprendizaje.
- **Instrucciones:**
 - En grupos pequeños (3-4), los estudiantes presentan brevemente su documento y explican cómo aplicaron las normas APA.
 - Los compañeros realizan comentarios constructivos usando una guía breve de retroalimentación.
 - El docente cierra con observaciones generales y felicita los avances.
- **Organización:** Grupos pequeños
- **Producto:** Retroalimentación escrita y verbal.
- **Tiempo:** 10 minutos
- **Rol del docente:** Facilita la dinámica, modera comentarios y destaca buenas prácticas.

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados pueden sugerir mejoras adicionales y compartir trucos para usar herramientas digitales APA.
- Estudiantes con dificultades reciben ayuda personalizada para entender y aplicar correcciones.

Transición:

El docente invita a aplicar lo aprendido en futuros trabajos escolares y a compartir con otros compañeros.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Se realiza un resumen grupal con las 3 ideas clave aprendidas sobre normas APA 7ma edición y su importancia.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué aprendí sobre las normas APA que no sabía antes?
- ¿Cómo puedo aplicar este conocimiento en otros trabajos o asignaturas?
- ¿En qué aspectos me siento más seguro y en cuáles debo seguir practicando?

Retroalimentación:

El docente felicita el trabajo realizado y entrega comentarios personalizados breves a cada estudiante o pareja.

Transferencia:

Se invita a usar esta guía para futuros trabajos y a compartir el conocimiento con amigos y familiares.

Tarea o reto:

Preparar un pequeño trabajo (1 página) sobre un tema de interés propio, aplicando normas APA 7ma edición para presentar en otra materia.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- Diagnóstica: En la sesión 1, mediante la pregunta inicial sobre experiencias previas con citas y referencias.
- Formativa: Durante las actividades de investigación, elaboración y autoevaluación en sesiones 1, 2 y 3.
- Sumativa: En la sesión 3, con la entrega y presentación final del documento con normas APA 7ma edición.

Criterios de evaluación:

- Identifica correctamente los elementos básicos de las normas APA 7ma edición en citas y referencias (Objetivo 1).
- Aplica normas APA para incluir citas y referencias en un documento escrito (Objetivo 2).
- Desarrolla un documento con estructura y formato APA adecuados (Objetivo 3).
- Realiza autoevaluación y mejora el documento según normas APA (Objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para verificar aplicación correcta de normas APA.
- Rúbrica para evaluar estructura, formato, citas y referencias en el documento final.
- Observación directa durante actividades y presentaciones.
- Autoevaluación con lista de cotejo y reflexión escrita.

Evidencias de aprendizaje:

- Tablas y listas de elementos de citas y referencias identificados.
- Borrador y documento final con citas y referencias en formato APA.
- Lista de cotejo completada y reflexiones escritas sobre el proceso.
- Participación en presentaciones y retroalimentación grupal.

Enriquecimientos

Inicio - Activar

Actividad para Activar Conocimientos Previos: "¿Qué sabes sobre las normas APA?"

Duración: 7 minutos

Objetivo de la actividad: Reconocer y conectar los conocimientos previos que tienen los estudiantes sobre las normas APA y la importancia de citar fuentes en trabajos académicos, preparando el terreno para el aprendizaje sobre la 7ma edición.

- **Materiales:** Pizarrón o pizarra digital, marcadores o herramienta digital para registrar respuestas.
- **Procedimiento:**
 - El docente inicia preguntando a los estudiantes: "*¿Alguna vez han escuchado hablar de las normas APA? ¿Para qué creen que se usan?*"
 - Se invita a que varios estudiantes compartan sus ideas o experiencias breves (puede ser sobre citar fuentes, presentar trabajos, usar referencias, etc.).
 - El docente anota en el pizarrón las palabras o ideas clave que mencionan, por ejemplo: citas, referencias, fuentes, formato, orden, etc.
 - Luego se plantea la siguiente pregunta para profundizar: "*¿Por qué creen que es importante seguir una norma o formato para presentar trabajos en la escuela o en la universidad?*"
 - Se registra brevemente las respuestas, destacando ideas relacionadas con la claridad, el respeto al trabajo de otros, evitar el plagio y facilitar la lectura.
- **Cierre:** El docente concluye resaltando que durante las próximas sesiones aprenderán la versión más actualizada de estas normas (7ma edición) para que puedan elaborar documentos científicos con estilo profesional, cumpliendo con los estándares académicos.

Desarrollo - Ejemplos

Ejemplos Prácticos y Casos de Estudio para el Plan de Clase: Normas APA 7ma Edición

Para que los estudiantes de media (15-17 años) comprendan y apliquen las normas APA 7ma edición a través de la metodología de Aprendizaje Basado en Investigación (ABI), se proponen los siguientes ejemplos prácticos y casos de estudio distribuidos en las 3 sesiones de 1 hora cada una. Estos ejemplos son realistas, relevantes para su contexto académico y conectan directamente con el objetivo de que desarrollen un documento con normas APA para presentar trabajos futuros.

Sesión 1: Introducción y Comprensión de las Normas APA 7ma Edición

- **Ejemplo Práctico:** Presentación de un fragmento de trabajo escolar (por ejemplo, un resumen sobre “Efectos de las redes sociales en adolescentes”) que no está formateado en APA.
 - Los estudiantes investigan y analizan en grupos qué aspectos faltan para cumplir con APA (portada, citas, referencias, formato general).
 - Discusión guiada para identificar errores comunes y cómo corregirlos.
- **Caso de Estudio:** “Un estudiante entregó un ensayo sobre el impacto de la inteligencia artificial en la educación sin citar sus fuentes ni incluir referencias.”
 - Los estudiantes investigan cómo aplicar las normas APA para citar correctamente diferentes tipos de fuentes (libros, páginas web, artículos).
 - Plantear preguntas: ¿Qué pasa si no se citan las fuentes? ¿Cómo se evita el plagio?

Sesión 2: Aplicación de Citas y Referencias según APA 7ma Edición

- **Ejemplo Práctico:** Proporcionar a los estudiantes varios fragmentos cortos de textos científicos o tecnológicos (por ejemplo, definiciones de “programación”, “pensamiento computacional” y “hardware”) para que practiquen la integración de citas en el texto según APA.
 - Ejercicios para citar autores con uno o varios autores, citas directas y parafraseo.
 - Construcción en equipo de una lista de referencias con formato APA a partir de las fuentes usadas.
- **Caso de Estudio:** “Un grupo de estudiantes debe investigar sobre ‘El impacto del software libre en la educación’ y presentar un documento con al menos 3 fuentes confiables.”
 - Guiar la búsqueda de fuentes confiables y la elaboración correcta de citas y referencias APA.
 - Discusión sobre diferencias entre tipos de fuentes y su tratamiento en las referencias (libros, artículos, páginas web).

Sesión 3: Elaboración Completa de un Documento Científico con Formato APA

- **Ejemplo Práctico:** Los estudiantes, en grupos, elaboran un documento breve (1-2 páginas) sobre un tema de Tecnología e Informática (por ejemplo, “Ventajas y desventajas del uso de la inteligencia artificial en la vida diaria”) aplicando todas las normas APA vistas:

- Portada con formato APA.
 - Introducción con citas en el texto.
 - Lista de referencias correctamente formateadas.
 - Formato general (márgenes, interlineado, tipo de letra).
- **Caso de Estudio:** “Un estudiante reporta que no sabe cómo organizar toda la información recogida en un único documento con normas APA.”
 - Trabajo colaborativo para revisar un documento modelo corregido con errores comunes y mejorarlo.
 - Aplicación práctica para que cada grupo arme su documento final y lo presente para retroalimentación.

Notas para el Docente

- En cada sesión, promover la investigación activa y la colaboración en grupos para fomentar el aprendizaje basado en investigación.
- Utilizar recursos accesibles para los estudiantes, como guías rápidas de APA 7ma edición, tutoriales en video o plantillas básicas.
- Incentivar que los temas de investigación sean de interés para los estudiantes y relacionados con su área (tecnología, informática, pensamiento computacional) para aumentar la motivación.
- Planificar momentos para revisión y autoevaluación entre pares, ayudando a consolidar el aprendizaje.

Desarrollo - Tareas

Tareas Estructuradas para la Fase de Desarrollo

Estas tareas están diseñadas para ser realizadas durante las tres sesiones de 1 hora cada una, permitiendo a los estudiantes investigar, practicar y aplicar las normas APA 7ma edición en la creación de un documento científico. Cada tarea está alineada con el objetivo general del plan y respetan la metodología de Aprendizaje Basado en Investigación.

Sesión	Tarea	Instrucciones	Tiempo Estimado	Producto Esperado	Objetivo Relacionado
1	Investiga los elementos básicos de las Normas APA 7ma edición	• Forma grupos pequeños (3-4 estudiantes). • Investiga en fuentes confiables (manuales, sitios web educativos) los elementos esenciales de las normas APA 7ma edición, como formato general, márgenes, tipo y tamaño de letra, encabezados, citas y referencias. • Elabora un resumen con ejemplos simples para cada elemento.	60 minutos	Resumen grupal con ejemplos básicos de los elementos APA	Comprender y explicar los fundamentos de las normas APA

2	Aplica las normas APA en la elaboración de citas y referencias	• Usando el resumen de la sesión anterior, cada grupo selecciona 3 tipos de fuentes diferentes (libro, artículo web, revista). • Investiga y redacta correctamente citas en el texto y referencias bibliográficas para cada fuente según APA 7. • Comparte y discute las citas con el grupo para corregir errores.	60 minutos	Lista de citas en texto y referencias formateadas correctamente	Desarrollar habilidades para citar y referenciar según APA 7
3	Construye un documento científico usando normas APA 7	• Individualmente, elabora un documento breve (1-2 páginas) sobre un tema tecnológico simple de interés personal. • Incluye título, resumen, introducción, desarrollo, conclusión y referencias, aplicando las normas APA 7 aprendidas (formato, citas y referencias). • Entrega el documento y realiza una autoevaluación señalando cómo aplicaste las normas APA.	60 minutos	Documento científico completo y autoevaluación aplicada	Integrar y aplicar las normas APA 7 para crear documentos científicos

Recomendaciones - Tic_ia

Recomendaciones para integrar tecnología e Inteligencia Artificial en la fase de Inicio

- **Sustitución:** Uso de Google Forms para realizar la pregunta inicial sobre experiencias previas con citas y referencias. Los estudiantes responden en sus dispositivos, y el docente proyecta un resumen en tiempo real.

Implementación: Crear un formulario sencillo con preguntas abiertas y opciones múltiples para activar conocimientos previos. Apta para estudiantes 15-17 años, accesible desde celulares o computadoras.

Contribución: Facilita la participación activa y permite al docente ajustar la explicación según las respuestas anticipadas.

Nivel SAMR: Sustitución

- **Aumento:** Uso de una presentación interactiva con Mentimeter o Kahoot para mostrar el dato curioso y realizar preguntas rápidas de reflexión.

Implementación: El docente prepara diapositivas con preguntas de opción múltiple o nube de palabras para captar el interés y motivar la reflexión. Los estudiantes responden desde sus dispositivos.

Contribución: Aumenta la motivación y la atención, facilitando la comprensión de la relevancia del tema.

Nivel SAMR: Aumento

Recomendaciones para integrar tecnología e Inteligencia Artificial en la fase de Desarrollo

- **Sustitución:** Visualización del video explicativo sobre normas APA en YouTube o plataformas educativas como Khan Academy o TED-Ed.

Implementación: Proyectar o enviar enlace para que los estudiantes vean el video en clase o en casa, asegurando el acceso a dispositivos y conexión.

Contribución: Permite una explicación clara y audiovisual que facilita la comprensión inicial.

Nivel SAMR: Sustitución

- **Aumento:** Uso de Google Docs para que las parejas trabajen en una tabla digital donde registren los elementos de las citas y referencias, con la posibilidad de comentar y corregir en tiempo real.

Implementación: Crear un documento compartido con una tabla preformateada para que los estudiantes puedan completar y el docente pueda supervisar y retroalimentar instantáneamente.

Contribución: Mejora la colaboración y organización de la información, además de desarrollar competencias digitales.

Nivel SAMR: Aumento

- **Modificación:** Incorporar una herramienta de IA para detección automática de errores en citas APA, como Scribbr o Grammarly, para que los estudiantes puedan validar y corregir sus ejemplos.

Implementación: Presentar la herramienta y guiar a las parejas para que ingresen sus citas y reciban sugerencias de corrección o formato.

Contribución: Rediseña la actividad permitiendo una autoevaluación inmediata y aprendizaje autónomo sobre normas APA.

Nivel SAMR: Modificación

Recomendaciones para integrar tecnología e Inteligencia Artificial en la fase de Cierre

- **Aumento:** Uso de un quiz interactivo en plataformas como Kahoot o Quizizz para repasar conceptos clave de las normas APA 7ma edición aprendidas.

Implementación: Preparar un cuestionario con preguntas sobre elementos de citas y referencias para reforzar el aprendizaje y generar competencia sana entre los estudiantes.

Contribución: Refuerza el aprendizaje y permite al docente evaluar la comprensión de forma instantánea.

Nivel SAMR: Aumento

- **Redefinición:** Uso de una plataforma colaborativa con IA, como Google Workspace con complementos de IA o ChatGPT integrado, para que los estudiantes elaboren un pequeño documento científico con citas y referencias en formato APA, recibiendo sugerencias automáticas de mejora y corrección en tiempo real.

Implementación: Guiar a los estudiantes para crear un documento en Google Docs, utilizar herramientas de IA para verificar normas APA, mejorar redacción y formato, y compartirlo para retroalimentación grupal.

Contribución: Permite crear un producto auténtico y complejo que antes requería mucha supervisión, fomentando autonomía y competencias digitales avanzadas.

Nivel SAMR: Redefinición

Cierre - Rubrica

Rúbrica para Evaluar el Documento Científico con Normas APA 7ma Edición

Criterio	Excelente (4 pts)	Bueno (3 pts)	Satisfactorio (2 pts)	Insuficiente (1 pt)
Aplicación correcta de formato APA	El documento sigue rigurosamente todas las normas APA 7ma edición (márgenes, interlineado, tipo y tamaño de fuente, títulos, etc.).	El documento cumple con la mayoría de las normas APA, con mínimos errores de formato.	El documento presenta varios errores en el formato APA que afectan la presentación general.	No se aplican las normas APA o hay errores graves en el formato del documento.
Referencias y citas en el texto	Las citas y referencias están correctamente elaboradas según APA 7ma edición y todas las fuentes usadas están incluidas.	Las citas y referencias son mayormente correctas, con algunos errores menores en la estructura.	Faltan varias citas o referencias, o hay errores frecuentes en su formato.	No se incluyen citas ni referencias o están muy mal elaboradas.
Organización y estructura del documento	El documento tiene una estructura clara y coherente (introducción, desarrollo, conclusión) siguiendo el formato APA.	La estructura es adecuada pero con pequeña falta de claridad o coherencia en algunas partes.	La organización es poco clara o incompleta, dificultando la comprensión.	El documento carece de estructura clara y coherente.
Uso adecuado del lenguaje científico y académico	El texto utiliza lenguaje preciso, formal y apropiado para trabajos científicos a nivel media.	El lenguaje es adecuado con algunos términos poco precisos o formales.	El lenguaje es informal o poco adecuado para un documento académico.	El lenguaje no es apropiado para el tipo de documento y dificulta la comprensión.
Originalidad y respeto a la propiedad intelectual	El documento refleja investigación propia y correcta atribución de ideas ajenas con citas apropiadas.	Predomina la investigación propia, pero hay pequeñas fallas en la atribución de ideas.	Se observa copia o parafraseo sin la adecuada citación en varias partes.	El documento presenta plagio evidente sin ninguna atribución.

Instrucciones para Docentes: Asignar puntajes según la evaluación y sumar para obtener una puntuación total sobre 20 puntos. Esta rúbrica permite valorar de manera integral la habilidad del estudiante para aplicar las normas APA 7ma edición en la elaboración de un documento científico, alineándose con el objetivo de aprendizaje y considerando el nivel académico y la duración del plan.

Desarrollo - Tareas

Tareas Estructuradas para la Fase de Desarrollo

Las siguientes tareas están diseñadas para que los estudiantes de media (15-17 años) practiquen y apliquen las normas APA 7ma edición en un contexto de investigación, respetando la metodología de Aprendizaje Basado en Investigación y los tiempos disponibles en cada sesión de una hora.

Tarea	Instrucciones	Tiempo Estimado	Producto Esperado	Conexión con Objetivo
1. Investigación y Recolección de Fuentes	- En grupos pequeños, elijan un tema relacionado con Tecnología o Pensamiento Computacional (ej. inteligencia artificial, programación, ciberseguridad). - Busquen al menos 3 fuentes confiables (artículos, libros, páginas web académicas) que contengan información relevante para el tema. - Anoten los datos bibliográficos necesarios para la referencia APA (autor, año, título, fuente, URL o DOI).	1 hora (Sesión 1)	Lista de 3 fuentes con sus datos bibliográficos completos para usar en el documento.	Permite al estudiante familiarizarse con la búsqueda y recolección de información para aplicar las normas APA en referencia.

2. Elaboración de Citas Textuales y Parafraseo con Normas APA	• Utilizando las fuentes recolectadas, copien dos frases textuales importantes y parafraseen otras dos ideas principales. • Escriban cada cita textual y parafraseo aplicando correctamente la normativa APA para citas en el texto (autor, año, página si aplica). • Compartan en equipo y revisen mutuamente para corregir errores.	1 hora (Sesión 2)	Documento con 2 citas textuales y 2 parafraseos correctamente citados según APA 7ma edición.	Desarrolla la capacidad de integrar información con citas APA dentro de un texto científico.
3. Creación del Documento Científico con Formato APA	• Con la información y citas generadas, redacten un breve documento (1-2 páginas) que incluya: ◦ Portada con formato APA (título, nombre, institución, fecha). ◦ Texto con citas y parafraseos integrados. ◦ Lista de referencias al final, con las 3 fuentes en formato APA 7ma edición. • Usen herramientas digitales para dar formato (interlineado, márgenes, tipografía recomendada). • Presenten el documento para retroalimentación grupal.	1 hora (Sesión 3)	Documento científico breve con portada, texto con citas y referencias en formato APA 7ma edición.	Consolida la habilidad de crear un documento siguiendo todas las normas APA para presentación formal de trabajos.

Cierre - Reflexionar

Preguntas de Reflexión Metacognitiva para el Cierre

- ¿Cómo te ayudaron las normas APA 7ma edición a organizar mejor tu documento científico?
- ¿Qué partes de las normas APA te parecieron más fáciles de aplicar y cuáles más difíciles? ¿Por qué?

- ¿De qué manera el uso correcto de las citas y referencias puede influir en la calidad y credibilidad de tus trabajos académicos?
- ¿Cómo crees que esta habilidad de aplicar normas APA te será útil en otras asignaturas o proyectos futuros?
- ¿Qué estrategias usaste para asegurarte de que tu documento cumpliera con las normas APA? ¿Qué podrías mejorar para la próxima vez?
- ¿Cómo te sentiste trabajando con las normas APA? ¿Te gustaría seguir aprendiendo sobre otras normativas o estilos de citación?

Actividades de Reflexión Metacognitiva para el Cierre

- **Diario de Aprendizaje:** Los estudiantes escriben brevemente en su cuaderno o en una plataforma digital una reflexión personal sobre su proceso de aprendizaje con las normas APA, identificando un éxito y un desafío que enfrentaron durante las sesiones.
- **Autoevaluación Guiada:** Se entrega a los estudiantes una lista de verificación con criterios básicos de las normas APA aplicadas en su documento. Ellos deben marcar qué aspectos consideran que cumplieron bien y cuáles necesitan mejorar, explicando sus respuestas.
- **Comparte tu Aprendizaje:** En parejas o grupos pequeños, los estudiantes discuten las preguntas de reflexión y comparten sus experiencias y descubrimientos, fomentando la reflexión colectiva sobre el aprendizaje.
- **Plan de Mejora Personal:** Cada estudiante escribe un breve plan con al menos dos acciones concretas para mejorar la aplicación de las normas APA en futuros trabajos, basándose en los retos identificados durante las sesiones.