

Dominando el Control de Materiales: Métodos de Kardex para Contadores en Acción

Economía, Administración & Contaduría | Contaduría pública | Aprendizaje Basado en Problemas

Descripción

Este plan de clase está diseñado para estudiantes de educación técnica y tecnológica en Contaduría Pública, enfocado en el aprendizaje de los métodos de control de materiales mediante el uso del kardex. A lo largo de dos sesiones, los estudiantes explorarán cómo se registran, controlan y gestionan los materiales en una empresa a través de esta herramienta contable esencial.

El conocimiento adquirido es fundamental para la gestión eficiente de inventarios, evitando pérdidas y errores que afectan la rentabilidad y el control financiero. Además, al trabajar con problemas reales y simulados, los estudiantes desarrollarán habilidades prácticas y pensamiento crítico que podrán aplicar en sus futuras labores profesionales, conectando la teoría con situaciones concretas del mundo laboral.

Este acercamiento activo a los métodos de kardex fortalece la competencia técnica y administrativa, preparando a los estudiantes para enfrentar retos en áreas de costos y control de inventarios dentro de organizaciones productivas y comerciales.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar los conceptos y funciones del kardex como método de control de materiales.
- Aplicar el método kardex para registrar entradas y salidas de materiales en un caso práctico.
- Evaluar la importancia del control de materiales para la eficiencia en la gestión de inventarios.
- Resolver problemas relacionados con el control de materiales utilizando el sistema kardex.

Recursos Necesarios

- Hojas impresas con formato de kardex para registro manual (1 por estudiante o grupo).
- Calculadoras básicas (1 por grupo).
- Proyector y computadora para presentación de casos y ejemplos.
- Material audiovisual corto explicativo sobre kardex (video de 5 minutos).
- Marcadores, pizarras blancas y plumones.
- Guía impresa con instrucciones y ejemplos de ejercicios prácticos.

Requisitos Previos

- Conocimientos básicos de contabilidad general e inventarios.
- Familiaridad con conceptos de costos en contabilidad.
- Habilidad para operaciones aritméticas básicas (sumas, restas).
- Experiencia previa con registros contables simples.

Actividades

Sesión 1: Introducción y primeros pasos en el control con kardex

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Presentar el objetivo de la sesión: entender qué es el kardex y su función en el control de materiales para optimizar la gestión de inventarios.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta inicial: "¿Quién ha visto o utilizado alguna vez un registro para controlar entradas y salidas de materiales o productos? ¿Cómo creen que se puede llevar ese control para evitar pérdidas?"
- **Estudiantes:** Responden compartiendo experiencias o ideas breves.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un dato real: "Las empresas pierden hasta un 20% de materiales por no llevar un control adecuado. ¿Les parece mucho? Hoy aprenderemos una herramienta para evitar esas pérdidas."
- **Estudiantes:** Reflexionan sobre la importancia y muestran interés.

Contextualización:

- **Docente:** Explica cómo el control de materiales con kardex es una habilidad vital para quienes trabajarán en contabilidad y administración de empresas productoras o comerciales.
- **Estudiantes:** Relacionan el tema con su futuro profesional.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Presenta un video de 5 minutos explicativo sobre el kardex y sus funciones básicas, seguido de una breve explicación con ejemplos sencillos de entradas y salidas de materiales.

Estudiantes: Observan y toman notas.

Actividad 1: Explorando un formato de kardex

- **Objetivo específico:** Analizar los componentes y estructura de un kardex.
- **Instrucciones:**
 - El docente reparte hojas con formato de kardex impreso.
 - En grupos de 3-4, los estudiantes identifican y discuten qué información se registra en cada columna (fecha, concepto, entrada, salida, saldo).
 - Responden a la pregunta: "¿Por qué creen que es importante registrar cada dato correctamente?"
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Lista corta con funciones de cada columna y respuestas a la pregunta.
- **Tiempo estimado:** 15 minutos.
- **Rol del docente:** Observa las discusiones, formula preguntas guía como "¿Qué podría pasar si no se registra una salida de material?", y apoya con explicaciones adicionales.

Actividad 2: Registro práctico de movimientos en kardex

- **Objetivo específico:** Aplicar el método kardex para registrar materiales.
- **Instrucciones:**
 - El docente presenta un caso práctico con movimientos de materiales en una empresa (ejemplo: compra, consumo, devolución).
 - Los grupos deben llenar el formato kardex con los datos dados, calculando entradas, salidas y saldos.
 - Verifican que el saldo final sea correcto.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Kardex completado con registros correctos.
- **Tiempo estimado:** 30 minutos.
- **Rol del docente:** Supervisa la actividad, pregunta "¿Cómo verifican que su saldo sea correcto?", y ayuda a resolver dudas o errores.

Diferenciación:

- **Para estudiantes avanzados:** Proponer registrar un movimiento adicional no previsto y analizar su efecto.
- **Para estudiantes con dificultades:** Proveer un kardex parcialmente completado para que solo llenen algunas columnas y reciban apoyo directo del docente.

Transición:

Docente: Explica que en la siguiente sesión se profundizarán métodos de control y resolución de problemas con kardex para afianzar el aprendizaje.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita que cada grupo comparta una función del kardex y una dificultad que encontraron al usarlo.
- **Estudiantes:** Expresan sus ideas brevemente.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo ayuda el kardex a evitar pérdidas en los materiales?
- ¿Qué aprendieron sobre la importancia de registrar correctamente las entradas y salidas?
- ¿Cómo creen que este método les será útil en su futura profesión?

Retroalimentación:

Docente: Da retroalimentación positiva y concreta, corrigiendo errores comunes observados y destacando la importancia del orden y precisión.

Transferencia:

Docente: Anuncia que en la próxima sesión trabajarán problemas más complejos para fortalecer sus habilidades en el uso del kardex.

Sesión 2: Resolución de problemas y consolidación en el método kardex

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Recordar y consolidar el conocimiento del kardex para aplicar en la solución de problemas prácticos de control de materiales.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta detonadora: "¿Qué pasos siguen para registrar un movimiento de material en el kardex? ¿Qué errores pueden ocurrir y cómo evitarlos?"
- **Estudiantes:** Responden en plenaria, generando un pequeño listado en pizarra.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Plantea un pequeño reto: "Vamos a resolver juntos un problema que simula una situación real en una bodega que usa kardex. ¿Quién se anima a ser parte del equipo de control de materiales?"
- **Estudiantes:** Se muestran participativos y listos para el reto.

Contextualización:

- **Docente:** Relaciona la actividad con el trabajo diario en empresas y la importancia del control para evitar pérdidas económicas.
- **Estudiantes:** Entienden la relevancia práctica.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce un problema complejo que implica múltiples movimientos de materiales y errores comunes en el registro (como faltas de saldo o desajustes).

Estudiantes: Se preparan para resolver el problema en equipo.

Actividad 3: Resolución colaborativa de problemas en kardex

- **Objetivo específico:** Resolver problemas relacionados al control de materiales usando kardex.
- **Instrucciones:**
 - En grupos, reciben un caso con movimientos desordenados de materiales y algunos datos faltantes o erróneos.
 - Deben organizar los movimientos, completar el kardex y corregir errores para que el saldo final sea coherente.
 - Presentan su solución y explican los ajustes realizados.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Kardex corregido y presentación breve del proceso realizado.
- **Tiempo estimado:** 30 minutos.
- **Rol del docente:** Facilita preguntas guía: "¿Cómo detectaron el error? ¿Qué impacto tendría ese error si no se corrige? ¿Qué estrategia usaron para organizar la información?" Apoya y supervisa.

Actividad 4: Reflexión en plenaria

- **Objetivo específico:** Evaluar la importancia del control con kardex y compartir aprendizajes.
- **Instrucciones:**
 - Cada grupo comparte un hallazgo y una recomendación para evitar errores.
 - El docente complementa con ejemplos reales y buenas prácticas.

- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Lista colectiva de recomendaciones en pizarra.
- **Tiempo estimado:** 15 minutos.
- **Rol del docente:** Modera, sintetiza y refuerza conceptos claves.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Proponer diseñar un pequeño formato de kardex digital usando una hoja de cálculo.
- **Para estudiantes con dificultades:** Revisar en grupo pequeño los pasos para identificar errores y registrar movimientos correctamente.

Transición:

Docente: Resume que el dominio del kardex es fundamental para una buena gestión y anuncia la última fase para consolidar lo aprendido.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita un "ticket de salida": cada estudiante escribe en una hoja una idea clave que aprendió y una pregunta que aún tiene.
- **Estudiantes:** Entregan sus respuestas al docente.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo contribuye el kardex a un control eficiente de materiales?
- ¿Qué método usaron para detectar y corregir errores en la práctica?
- ¿De qué manera aplicarían lo aprendido en una empresa real?

Retroalimentación:

Docente: Lee algunas respuestas, aclara dudas frecuentes y felicita el esfuerzo y participación.

Transferencia:

Docente: Invita a que observen y pregunten sobre el control de materiales en sus lugares de práctica o trabajo, para seguir aprendiendo.

Tarea o reto:

- Registrar durante una semana los movimientos de algún material o insumo en su casa o práctica, simulando un kardex, para compartir en la próxima clase.

Evaluación

Tipo de evaluación: Formativa durante el desarrollo y sumativa en cierre con evidencias prácticas.

- **Criterios de evaluación:**

- Correcta identificación y análisis de los componentes del kardex. (Objetivo 1)
- Aplicación adecuada del método kardex para registrar movimientos. (Objetivo 2)
- Capacidad para evaluar la importancia del control y resolver problemas de registro. (Objetivos 3 y 4)

- **Instrumentos sugeridos:**

- Lista de cotejo para verificar registros correctos en kardex.
- Observación directa durante actividades grupales.
- Rúbrica para evaluar la calidad de la solución al problema práctico.
- Autoevaluación escrita con preguntas de reflexión.

- **Evidencias de aprendizaje:**

- Kardex completo y correcto de la actividad práctica.
- Presentación de soluciones y explicaciones en grupo.
- Respuestas escritas en reflexiones y ticket de salida.