

Dinámicas de Poder: Bases y Tácticas en la Toma de Decisiones Directivas

Economía, Administración & Contaduría | Administración | Aprendizaje Basado en Casos

Descripción

Este plan de clase tiene como propósito que los estudiantes universitarios de Administración comprendan en profundidad qué es el poder dentro del contexto organizacional, sus bases y las tácticas que se utilizan en la toma de decisiones directivas. A través de la metodología de Aprendizaje Basado en Casos, los estudiantes analizarán situaciones reales para identificar cómo el poder influye en las relaciones interpersonales, la política empresarial y el proceso decisorio. Esta comprensión es esencial para futuros directivos ya que el manejo adecuado del poder es clave para liderar eficazmente, negociar y gestionar conflictos en cualquier organización.

Al final del curso, los estudiantes serán capaces de clasificar diferentes tipos de poder, fundamentar el uso estratégico de tácticas de poder y reflexionar sobre su impacto en la dinámica organizacional. Además, podrán aplicar estos conocimientos en escenarios prácticos, potenciando su capacidad para influir de manera ética y efectiva en sus entornos laborales actuales y futuros.

Objetivos de Aprendizaje

- Explicar las bases del poder en el contexto organizacional y su influencia en la toma de decisiones directivas.
- Clasificar las diferentes tácticas de poder utilizadas en la política empresarial.
- Analizar casos reales para identificar cómo se aplica el poder en situaciones directivas.
- Argumentar la importancia del poder en la gestión de personas y en la dinámica política de la empresa.
- Reflexionar sobre el uso ético y estratégico del poder en las organizaciones.

Recursos Necesarios

- Proyector y computadora con acceso a internet.
- Presentación en PowerPoint o PDF con conceptos clave y casos breves.
- Material impreso con casos de estudio organizacionales (3 casos diferentes, copia para cada grupo).
- Hojas y bolígrafos para toma de notas y elaboración de mapas conceptuales.
- Plataforma digital para discusión en línea (opcional para seguimiento post-sesión).
- Video corto (5 minutos) sobre ejemplos de tácticas de poder en empresas reales.
- Rúbricas impresas para evaluación formativa y sumativa.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre estructuras organizacionales y funciones directivas.
- Habilidades básicas de análisis crítico y trabajo en equipo.
- Experiencia previa en lectura y discusión de casos empresariales.
- Familiaridad con conceptos básicos de administración y gestión de personas.

Actividades

Plan de actividades para el curso "Dinámicas de Poder: Bases y Tácticas en la Toma de Decisiones Directivas"

Sesión 1: Introducción al Poder y sus Bases en la Organización (120 minutos)

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 15 minutos

Propósito de la sesión: Presentar el concepto de poder en el contexto organizacional y activar conocimientos previos de los estudiantes para vincularlos con el contenido nuevo.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Inicia preguntando: "¿Pueden compartir un ejemplo donde hayan visto que alguien ejerció poder para influir en una decisión, ya sea en la universidad, trabajo o familia?"
- **Estudiantes:** Comparten en plenaria sus ejemplos breves (2-3 aportes).

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un dato curioso: "El 85% de las decisiones en las empresas exitosas están influenciadas por dinámicas de poder que no siempre son visibles. Comprenderlas puede marcar la diferencia entre liderar o simplemente obedecer." Solicita que reflexionen sobre esto.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que el poder es un factor clave en toda organización y que dominar sus bases y tácticas es esencial para quienes aspiran a roles directivos.
- **Estudiantes:** Escuchan y anotan conceptos clave.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 90 minutos

Presentación del contenido:

- **Docente:** Introduce brevemente las bases del poder según la teoría clásica (poder legítimo, coercitivo, de recompensa, experto y referente) con apoyo visual en presentación.
- **Estudiantes:** Toman apuntes y participan con preguntas cortas para aclarar conceptos.

Actividad 1: Clasificación de Bases de Poder

- **Objetivo:** Explicar y clasificar las bases del poder en un contexto práctico.
- **Instrucciones:**
 - El docente divide a los estudiantes en grupos de 3-4.
 - Entrega a cada grupo tarjetas con diferentes situaciones organizacionales que ejemplifican tipos de poder.
 - Los grupos deben discutir y clasificar cada situación bajo una base de poder específica, justificando su elección.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Tabla con clasificación y justificación escrita.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Circular entre grupos, hacer preguntas guía como "¿Por qué consideran que este caso es poder experto y no legítimo?" y apoyar el análisis.

Actividad 2: Video y Debate Corto sobre el Poder en la Empresa

- **Objetivo:** Analizar tácticas de poder y su aplicación real.
- **Instrucciones:**
 - Proyectar video de 5 minutos que muestre tácticas de poder en una empresa reconocida.
 - Luego, en plenaria, plantear: "¿Qué tácticas observaron? ¿Fueron éticas? ¿Cómo impactaron en la toma de decisiones?"
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Participación en debate y apuntes personales.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol del docente:** Moderar el debate, promover que todos participen, y sintetizar conclusiones.

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes, se les asigna la tarea de buscar un ejemplo adicional real de bases de poder y prepararlo para compartir en la siguiente sesión.
- Para estudiantes que requieren más apoyo, el docente proporciona ejemplos adicionales y guía más directa durante la actividad en grupos.

Transición: El docente cierra la sesión resaltando la importancia de comprender las bases del poder antes de estudiar las tácticas, preparando el terreno para la siguiente sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis: Solicitar que cada estudiante escriba en una hoja las tres bases de poder que consideran más relevantes y por qué.

Reflexión metacognitiva (preguntas exactas):

- ¿Cómo definirías el poder en tus propias palabras y por qué es importante en la toma de decisiones directivas?
- ¿Cuál base de poder te parece más efectiva y por qué?
- ¿Qué dificultades crees que existen al ejercer poder en una organización?

Retroalimentación: El docente recoge algunas respuestas en plenaria, corrige conceptos y motiva a continuar con interés.

Transferencia: Anuncia que en la próxima sesión se analizarán las tácticas de poder aplicadas en casos reales.

Tarea: Buscar un ejemplo real de una táctica de poder para compartir en la siguiente sesión.

Sesión 2: Profundización en las Tácticas de Poder y su Aplicación (120 minutos)

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito: Revisar la tarea y conectar la sesión anterior con el nuevo contenido.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita voluntarios para compartir el ejemplo de táctica de poder que investigaron.
- **Estudiantes:** Presentan sus ejemplos breves y reflexionan sobre ellos.

Motivación: El docente plantea: "¿Cómo estas tácticas pueden influir en el éxito o fracaso de una decisión directiva?"

Contextualización: Se explica que entender estas tácticas ayuda a navegar la política organizacional de forma estratégica y ética.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 100 minutos

Presentación del contenido:

- **Docente:** Introduce las principales tácticas de poder: persuasión, coaliciones, manipulación, presión, negociación, entre otras.
- **Estudiantes:** Escuchan y anotan conceptos clave.

Actividad 1: Análisis de Caso - Aplicación de Tácticas de Poder

- **Objetivo:** Analizar cómo se aplican tácticas de poder en la toma de decisiones directivas.
- **Instrucciones:**
 - El docente entrega a cada grupo un caso de estudio (diferente al anterior) donde ocurren conflictos y uso de poder.
 - Los grupos deben identificar qué tácticas se utilizaron, su efectividad y consecuencias.
 - Preparan una presentación breve para compartir sus hallazgos.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Presentación oral y resumen escrito.

- **Tiempo:** 60 minutos.
- **Rol del docente:** Facilita la discusión, formula preguntas como "¿Por qué esta táctica funcionó o no? ¿Qué alternativas podrían haberse usado?"

Actividad 2: Role Playing - Practicando Tácticas de Poder

- **Objetivo:** Aplicar tácticas de poder en situaciones simuladas para entender su impacto.
- **Instrucciones:**
 - El docente asigna roles a estudiantes para representar situaciones directivas donde deben usar tácticas de poder para lograr un objetivo.
 - Luego se realiza una reflexión grupal sobre las sensaciones y resultados de la interacción.
- **Organización:** Grupos pequeños, 4-5 estudiantes.
- **Producto:** Informe breve de reflexiones y aprendizajes.
- **Tiempo:** 40 minutos.
- **Rol del docente:** Observa, guía y facilita la reflexión con preguntas como "¿Qué tácticas usaron? ¿Cómo se sintieron al ejercer o recibir poder?"

Diferenciación:

- Estudiantes adelantados pueden preparar recomendaciones para usar tácticas éticas y efectivas.
- Estudiantes con dificultades reciben apoyo en la comprensión del caso y en la formulación de argumentos.

Transición: El docente vincula las tácticas con la influencia en las relaciones laborales, preparando la reflexión final de la última sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 10 minutos

Síntesis: En plenaria, hacer un resumen participativo con un organizador gráfico en la pizarra que clasifique tácticas según su impacto positivo o negativo.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué táctica de poder te parece más difícil de manejar y por qué?
- ¿Cómo influye el contexto organizacional en la efectividad de estas tácticas?
- ¿Cuál crees que debe ser el límite ético en el uso del poder?

Retroalimentación: El docente comenta sobre las ideas expresadas, corrige malentendidos y motiva a aplicar lo aprendido con responsabilidad.

Transferencia: Se anticipa que la próxima sesión integrará bases y tácticas para analizar su impacto en la política organizacional.

Tarea: Reflexionar y escribir un breve texto sobre una experiencia personal donde hayan sido influenciados por el poder, identificando bases y tácticas usadas.

Sesión 3: Integración, Reflexión y Aplicación Ética del Poder en la Política Organizacional (120 minutos)

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito: Revisar la tarea y conectar los aprendizajes previos para integrarlos en un análisis global.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pide a algunos estudiantes que compartan su reflexión escrita.
- **Estudiantes:** Comparten y escuchan a sus compañeros.

Motivación: Se plantea la pregunta: "¿Cómo podemos usar el poder para generar un cambio positivo en nuestras futuras organizaciones?"

Contextualización: Recalcar que el poder es una herramienta que debe usarse con ética para construir ambientes laborales saludables y efectivos.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 95 minutos

Presentación del contenido: Se sintetizan las bases y tácticas y se introduce la política organizacional como marco para su aplicación.

Actividad 1: Análisis Integrado de Caso Complejo

- **Objetivo:** Identificar y fundamentar bases y tácticas de poder en un caso complejo, evaluando su impacto en la política organizacional.
- **Instrucciones:**
 - Se entrega un caso complejo donde se evidencian múltiples bases y tácticas de poder en conflicto.
 - Los grupos analizan el caso, identifican bases y tácticas, fundamentan su uso y evalúan consecuencias políticas y organizacionales.
 - Preparan una propuesta de manejo ético y estratégico del poder para mejorar la situación.
- **Organización:** Grupos de 4 estudiantes.
- **Producto:** Informe escrito y exposición final de 10 minutos.
- **Tiempo:** 75 minutos.
- **Rol del docente:** Facilita, cuestiona para profundizar análisis y orienta hacia la ética y el impacto organizacional.

Actividad 2: Debate Final - Ética y Poder

- **Objetivo:** Reflexionar críticamente sobre el uso ético del poder en la empresa.
- **Instrucciones:**
 - Se plantean dos posturas sobre el poder (uso estratégico vs. abuso de poder).
 - En plenaria, grupos defienden una postura apoyándose en los casos y conceptos aprendidos.

- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Argumentos orales y conclusiones escritas breves.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol del docente:** Modera, asegura respeto y guía hacia una conclusión sobre la importancia de la ética.

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados pueden liderar la propuesta ética y argumentar en el debate.
- Estudiantes con dificultades reciben apoyo en la formulación de ideas y en la síntesis del caso.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis: Realización colectiva en pizarra de un mapa mental que integre bases, tácticas, ética y política organizacional.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo integrarías las bases y tácticas de poder para tomar decisiones éticas en tu futuro profesional?
- ¿Qué aprendiste sobre la influencia del poder en la política organizacional?
- ¿Cómo cambiará tu actitud frente al poder tras estas sesiones?

Retroalimentación: El docente entrega comentarios finales, reconoce avances y sugiere continuar reflexionando sobre el tema.

Transferencia: Invita a aplicar estos conocimientos en prácticas profesionales y proyectos futuros.

Tarea opcional: Elaborar un ensayo corto sobre "El poder en la empresa: herramienta para la gestión o fuente de conflicto".

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** Inicio de la sesión 1 con preguntas activadoras para conocer percepciones previas sobre poder.
- **Formativa:** Durante las actividades en grupos y plenaria, observación directa, retroalimentación continua y autoevaluación de participación.
- **Sumativa:** Evaluación final con el análisis integrado de caso y exposición (sesión 3), además del ensayo opcional.

Criterios de evaluación:

- Claridad en la explicación de las bases del poder (Objetivo 1).
- Precisión y justificación en la clasificación de tácticas de poder (Objetivo 2).
- Capacidad de análisis crítico en los casos presentados (Objetivo 3).
- Argumentación coherente sobre la influencia del poder en la política organizacional (Objetivo 4).
- Reflexión ética y responsable sobre el uso del poder (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Rúbrica para evaluación de informes escritos y exposiciones.
- Lista de cotejo para participación en debates y role playing.
- Observación directa durante actividades grupales.
- Autoevaluación y coevaluación para fomentar la reflexión individual y grupal.
- Análisis del ensayo opcional para profundización.

Evidencias de aprendizaje:

- Tablas de clasificación de bases de poder elaboradas en sesión 1.
- Presentaciones y debates sobre tácticas de poder en sesión 2.
- Informe escrito y exposición del caso integrado en sesión 3.
- Respuestas reflexivas en actividades de cierre y ensayos.