

¡Habla y Convince! Exponiendo ideas para transformar nuestra escuela

Lenguaje | Oralidad | Aprendizaje Basado en Retos

Descripción

En este plan de clase, los estudiantes de secundaria aprenderán a identificar problemáticas reales en su entorno escolar y a preparar una exposición oral clara, coherente y persuasiva basada en una investigación. A través de la metodología de Aprendizaje Basado en Retos, los jóvenes desarrollarán habilidades para expresar sus ideas con seguridad y emplear los elementos de la retórica en sus presentaciones. Esta experiencia es relevante porque potencia su capacidad para comunicar pensamientos, participar activamente en la comunidad escolar y proponer soluciones creativas a problemas que les afectan directamente. Además, fortalecerán su autoconfianza para hablar en público, una competencia vital para su vida académica y social.

El plan conecta con su realidad diaria al invitarlos a reflexionar sobre situaciones que viven en la escuela, promoviendo la participación activa y el compromiso con el bienestar común. Al culminar, los estudiantes estarán mejor preparados para exponer con claridad sus ideas frente a sus compañeros y docentes, utilizando herramientas retóricas que persuadan y motiven a la acción.

Objetivos de Aprendizaje

- Investigar y analizar problemáticas del entorno escolar para seleccionar un tema de exposición.
- Diseñar un texto expositivo que incorpore los elementos básicos de la retórica (ethos, pathos, logos) para una ponencia oral.
- Practicar y presentar una exposición oral clara, estructurada y persuasiva frente a sus compañeros.
- Evaluar y retroalimentar las presentaciones de sus pares para fortalecer habilidades comunicativas.

Recursos Necesarios

- Hojas de papel o cuadernos para anotaciones y borradores (cantidad: 1 por estudiante).
- Plumas o lápices (cantidad: 1 por estudiante).
- Cartulinas o pizarras para organizar ideas (cantidad: 1 por grupo).
- Computadora o tableta con acceso a internet para investigación (1 por grupo).
- Proyector o pantalla para mostrar videos o presentaciones.
- Videos cortos sobre técnicas de exposición y retórica (preseleccionados).
- Guía impresa con elementos básicos de la retórica (ethos, pathos, logos).
- Rúbricas de evaluación para exposiciones orales impresas (una por estudiante).

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre la estructura de un texto expositivo.
- Experiencia previa en hablar frente a un grupo pequeño.
- Habilidad para trabajar en equipo y compartir ideas.
- Capacidad para investigar información básica en internet o libros.

Actividades

Sesión 1: Descubriendo problemáticas y la importancia de comunicar ideas

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica que hoy comenzarán a identificar problemas reales en la escuela y aprenderán a comunicar sus ideas para proponer soluciones.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para compartir sus percepciones.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta en voz alta: "¿Qué problemas o situaciones en nuestra escuela creen que deberían mejorar? ¿Por qué es importante hablar sobre ellos?"

Estudiantes: Responden en plenaria dando ejemplos y opiniones.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: "¿Sabían que muchas mejoras en escuelas han surgido porque estudiantes como ustedes hablaron y convencieron a sus comunidades?"

Estudiantes: Reflexionan y muestran interés por cómo sus voces pueden generar cambios.

Contextualización:

Docente: Conecta el tema con la vida diaria: "Hoy aprenderán a preparar y presentar ideas para que sus voces sean escuchadas y puedan ayudar a mejorar nuestra escuela."

Estudiantes: Comprenden la importancia de la actividad y se motivan.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce brevemente los tres elementos básicos de la retórica: *ethos* (credibilidad), *pathos* (emociones) y *logos* (razón). Muestra ejemplos sencillos y videos cortos que ejemplifican cada uno.

Actividad 1: Identificación de problemáticas escolares

- **Objetivo:** Investigar y seleccionar una problemática para exponer.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Divide a los estudiantes en grupos de 3-4 y les pide que conversen sobre problemas que han detectado en la escuela.
 - Luego, eligen un problema que les interese investigar.
 - Guiarles con preguntas: "¿A quién afecta? ¿Por qué es importante resolverlo?"
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Lista escrita de posibles problemáticas y justificación breve para elegir una.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol docente:** Circular entre grupos, hacer preguntas para profundizar y asegurar que seleccionen un problema real y relevante.

Actividad 2: Introducción a la retórica en equipo

- **Objetivo:** Comprender y aplicar los elementos básicos de la retórica para la preparación del texto.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Entrega una guía con definiciones y ejemplos simples de *ethos*, *pathos* y *logos*.
 - Los grupos analizan cómo podrían usar cada elemento para convencer a sus compañeros sobre la problemática elegida.
 - Discuten y anotan ideas para incluir en su futura exposición.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Esquema con ideas para *ethos*, *pathos* y *logos* relacionados con su tema.
- **Tiempo:** 25 minutos.
- **Rol docente:** Apoya aclarando dudas, pregunta: "¿Cómo pueden mostrar que su idea es confiable? ¿Qué emociones pueden despertar? ¿Qué datos o razones usarán?"

Diferenciación:

- **Estudiantes que terminan antes:** Pueden comenzar a buscar información básica en internet o libros para apoyar su tema.
- **Estudiantes que necesitan más apoyo:** Reciben ayuda en la formulación de ideas y ejemplos de retórica simples para que puedan participar activamente.

Transición:

Docente: Resume que ahora tienen un tema y una idea inicial de cómo convencer, y que en la siguiente sesión aprenderán a redactar su texto y practicar la exposición.

Estudiantes: Se preparan para la siguiente etapa de escribir y hablar.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Docente: Pide a cada grupo compartir en una frase cuál problemática eligieron y una idea para convencer.

Estudiantes: Comparten en plenaria y escuchan a sus compañeros.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Por qué es importante investigar bien antes de exponer una idea?
- ¿Qué significa usar la retórica para convencer a otros?
- ¿Cómo creen que sus exposiciones pueden ayudar a mejorar la escuela?

Retroalimentación:

Docente: Alienta a los estudiantes valorando sus ideas y esfuerzo, enfatizando la importancia de expresarse bien para persuadir.

Transferencia:

Docente: Explica que en la próxima clase escribirán su ponencia y practicarán cómo presentarla.

Tarea o reto:

Docente: Anima a los estudiantes a observar en la escuela alguna situación relacionada con su tema para traer ejemplos concretos.

Sesión 2: Redacción y estructura de la ponencia con retórica

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Recuerda lo trabajado y explica que hoy escribirán el texto de su exposición usando la estructura y elementos retóricos.

Estudiantes: Preparados para comenzar a escribir su ponencia.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta: "¿Qué partes creen que debe tener una buena exposición para que el público la entienda y se interese?"

Estudiantes: Responden ideas como introducción, desarrollo, conclusión, ejemplos, emociones, datos.

Motivación y enganche:

Docente: Muestra un breve video de una exposición clara y persuasiva de jóvenes hablando sobre un problema social.

Estudiantes: Observan y comentan qué les gustó y qué técnicas vieron.

Contextualización:

Docente: Explica que ellos también pueden lograr ese impacto con una buena estructura y uso de la retórica.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Explica la estructura básica de una ponencia: introducción (captar atención y presentar tema), desarrollo (argumentos con ethos, pathos y logos) y conclusión (reforzar idea y llamado a la acción).

Actividad 1: Elaboración del borrador escrito

- **Objetivo:** Redactar un texto para la exposición incorporando elementos retóricos.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Indica que cada estudiante o grupo escriba un borrador de su ponencia siguiendo la estructura dada.
 - Recuerda incluir: presentación del problema, argumentos con credibilidad, datos o razones, apelación a emociones y conclusión motivadora.
 - Ofrece apoyo para organizar las ideas y uso de lenguaje claro y persuasivo.
- **Organización:** Individual o en parejas (según preferencia y apoyo).
- **Producto:** Borrador escrito de la ponencia.
- **Tiempo:** 30 minutos.
- **Rol docente:** Circula revisando avances, pregunta: "¿Qué emoción quieres despertar? ¿Cómo haces que te crean? ¿Qué datos usas para convencer?"

Actividad 2: Lectura y retroalimentación entre pares

- **Objetivo:** Mejorar el texto con base en comentarios constructivos.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Organiza parejas o grupos pequeños para que lean sus borradores mutuamente.

- Deben identificar qué partes les parecen claras, convincentes y qué podrían mejorar (uso de retórica, claridad, orden).
- Utilizan una lista de cotejo sencilla proporcionada por el docente.
- **Organización:** Parejas o grupos pequeños.
- **Producto:** Lista de retroalimentación escrita para mejorar el borrador.
- **Tiempo:** 15 minutos.
- **Rol docente:** Observa las interacciones, guía para que la crítica sea respetuosa y constructiva, ayuda a clarificar dudas.

Diferenciación:

- **Estudiantes que terminan antes:** Pueden comenzar a ensayar la lectura en voz alta para mejorar entonación y ritmo.
- **Estudiantes que necesitan más apoyo:** Reciben ayuda para organizar ideas o escribir frases clave, pueden usar esquemas visuales.

Transición:

Docente: Indica que en la próxima sesión practicarán la exposición oral y recibirán retroalimentación para mejorar su desempeño en vivo.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita que cada estudiante o grupo diga en voz alta cuál es la idea central de su ponencia y qué elemento retórico creen que usaron mejor.

Estudiantes: Responden y escuchan a sus compañeros.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te ayudó conocer la estructura para organizar tus ideas?
- ¿Cuál elemento de la retórica te pareció más fácil o difícil de usar?
- ¿Qué cambiarías para que tu ponencia sea más clara y persuasiva?

Retroalimentación:

Docente: Felicita los avances y enfatiza la importancia de la práctica para mejorar la expresión oral.

Transferencia:

Docente: Explica que en la siguiente sesión presentarán sus ponencias y recibirán retroalimentación para pulir su técnica.

Tarea o reto:

Docente: Invita a practicar en casa la lectura del borrador para ganar confianza.

Sesión 3: Presentación y fortalecimiento de la exposición oral

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Recuerda que hoy es el momento de mostrar sus ponencias y aprender a mejorar la expresión oral.

Estudiantes: Se preparan mentalmente para hablar frente al grupo.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta rápida: "¿Qué consejos darían para hablar bien en público?"

Estudiantes: Comparten ideas como mirar al público, hablar claro, usar pausas.

Motivación y enganche:

Docente: Explica que todos aprenderán con la práctica y el apoyo de sus compañeros.

Contextualización:

Docente: Conecta la exposición con su futuro académico y social, destacando que esta habilidad les servirá siempre.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Da recomendaciones breves sobre postura, voz, contacto visual y manejo del nerviosismo.

Actividad 1: Presentación de ponencias

- **Objetivo:** Exponer ante el grupo la ponencia preparada aplicando elementos retóricos y habilidades orales.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Organiza el espacio para que cada estudiante o grupo exponga su ponencia (3-5 minutos cada uno).
 - El resto escucha atentamente y toma notas para retroalimentar.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Presentación oral frente a compañeros.
- **Tiempo:** 35 minutos (dependiendo del número de estudiantes).

- **Rol docente:** Observa, toma notas usando una rúbrica, brinda apoyo para controlar nervios y hace preguntas al final para clarificar ideas.

Actividad 2: Retroalimentación constructiva

- **Objetivo:** Evaluar y fortalecer las habilidades de exposición oral mediante comentarios respetuosos.
- **Instrucciones:**
 - **Docente:** Facilita que los compañeros y él/ella den retroalimentación usando una lista de aspectos a considerar (claridad, uso de retórica, expresión corporal, voz).
 - Enfoca la retroalimentación en aspectos positivos y áreas de mejora.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Comentarios orales y anotaciones para mejora.
- **Tiempo:** 10 minutos.
- **Rol docente:** Modera la discusión, asegura respeto y que los comentarios sean específicos y útiles.

Diferenciación:

- **Estudiantes que terminan antes:** Pueden ofrecer retroalimentación adicional o practicar técnicas de respiración para manejo de nervios.
- **Estudiantes que necesitan más apoyo:** Reciben acompañamiento personalizado para mejorar confianza y pueden hacer presentaciones en parejas si lo prefieren.

Transición:

Docente: Concluye agradeciendo el esfuerzo y explicando la importancia de seguir practicando para perfeccionar sus habilidades.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Docente: Invita a cada estudiante a escribir en una tarjeta tres cosas que aprendieron y una meta para mejorar su exposición oral.

Estudiantes: Escriben y comparten algunas respuestas voluntariamente.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué parte de tu exposición crees que fue más fuerte y por qué?
- ¿Qué harías diferente la próxima vez que hables en público?
- ¿Cómo te sentiste al compartir tus ideas frente a tus compañeros?

Retroalimentación:

Docente: Da retroalimentación general destacando progresos individuales y grupales, motivando a continuar practicando.

Transferencia:

Docente: Anima a usar estas habilidades para participar en otros espacios escolares y sociales.

Tarea o reto:

Docente: Propone preparar una mini presentación sobre otro tema de interés para presentarla en futuras actividades escolares.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- Diagnóstica: Inicio de la Sesión 1, para conocer conocimientos previos sobre problemáticas escolares y habilidades de expresión.
- Formativa: Durante las actividades de desarrollo en las tres sesiones, con observación directa, retroalimentación entre pares y revisión de borradores.
- Sumativa: En la Sesión 3 durante la presentación oral final y autoevaluación/reflexión escrita.

Criterios de evaluación:

- Capacidad para identificar y justificar una problemática relevante en el entorno escolar (Objetivo 1).
- Uso adecuado de los elementos básicos de la retórica (ethos, pathos, logos) en el texto de la ponencia (Objetivo 2).
- Claridad, estructura y persuasión en la exposición oral frente al grupo (Objetivo 3).
- Participación activa en la evaluación y retroalimentación de pares (Objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para evaluar la estructura y uso de retórica en el texto escrito.
- Rúbrica para la evaluación de la exposición oral (claridad, postura, uso de retórica, expresión vocal y corporal).
- Lista de observación para el docente durante actividades grupales.
- Formato de autoevaluación y coevaluación para la reflexión final.

Evidencias de aprendizaje:

- Borrador escrito de la ponencia incorporando elementos retóricos.
- Presentación oral grabada o en vivo frente al grupo.
- Notas de retroalimentación recibida y otorgada entre compañeros.
- Respuestas escritas en las reflexiones metacognitivas.

Enriquecimientos

Desarrollo - Gamificar

Elementos de Gamificación para la Fase de Desarrollo

Para integrar gamificación en la fase de desarrollo del plan de clase "¡Habla y Convence!", propongo mecánicas que promuevan la colaboración, la competencia sana y el refuerzo positivo, alineadas con los objetivos de aprendizaje y adecuadas para estudiantes de secundaria (12-15 años). Estas mecánicas se distribuyen a lo largo de las 3 sesiones para mantener la motivación constante y el enfoque en el aprendizaje.

1. Sistema de Puntos y Logros

- **Descripción:** Los estudiantes ganan puntos por completar tareas clave, como investigar problemáticas, estructurar argumentos basados en retórica y practicar la exposición.
- **Implementación:**
 - Por ejemplo, 10 puntos por identificar una problemática relevante y bien fundamentada.
 - 15 puntos por integrar correctamente elementos retóricos (ethos, pathos, logos) en su texto.
 - 20 puntos por una práctica de exposición clara y segura frente al grupo.
- **Objetivo:** Reforzar el progreso individual y grupal, incentivando la dedicación y la calidad del trabajo.

2. Reto de Construcción de Argumentos (Juego de Cartas)

- **Descripción:** En pequeños grupos, los estudiantes reciben "cartas" con diferentes elementos retóricos (ej. una carta con "ethos", otra con "ejemplo emotivo", otra con "dato estadístico").
- **Dinámica:** Cada grupo debe construir un argumento sólido para una problemática escolar, utilizando las cartas que tengan disponibles. Pueden intercambiar cartas con otros grupos para mejorar su argumento.
- **Duración:** Aproximadamente 20 minutos en la sesión 2.
- **Objetivo:** Practicar la aplicación práctica de la retórica en la construcción de argumentos, fomentando la colaboración y el pensamiento crítico.

3. “La Rueda de la Retroalimentación” (Juego de Roles)

- **Descripción:** Tras una breve práctica de exposición, los estudiantes giran una rueda virtual o física que indica un tipo de retroalimentación (ej. “elogio”, “sugerencia para mejorar la claridad”, “consejo para usar mejor el lenguaje corporal”).
- **Dinámica:** El estudiante que expuso recibe feedback específico del grupo o del docente basado en lo que indique la rueda.
- **Objetivo:** Promover la reflexión constructiva y la mejora continua en habilidades de exposición en un ambiente lúdico y seguro.

4. Competencia Amistosa de Mini-Presentaciones

- **Descripción:** En la última sesión, organizar una pequeña competencia donde cada estudiante presenta su ponencia de 3-5 minutos.

- **Mecánica:** Los compañeros y el docente votan en categorías como “Mejor uso de la retórica”, “Mayor claridad”, “Presentación más convincente”.
- **Recompensas:** Se entregan insignias simbólicas o reconocimientos (pueden ser físicos o digitales) para motivar la participación y el esfuerzo.
- **Objetivo:** Fortalecer la confianza y capacidad de exposición, incentivando la mejora continua y el reconocimiento positivo.

5. Tablero de Progreso Visual

- **Descripción:** Un tablero visible para toda la clase donde se registran avances en puntos, logros y participación.
- **Función:** Refuerza el sentido de comunidad y competencia saludable, permitiendo que los estudiantes vean su evolución y la de sus compañeros.
- **Implementación:** Puede ser un póster en el aula o un documento compartido digitalmente.

Consideraciones Finales

- Las mecánicas son simples y enfocadas en el contenido para evitar distracciones.
- El docente debe supervisar que el juego complemente y no sustituya el aprendizaje.
- Se recomienda dar retroalimentación constante para que los estudiantes comprendan cómo sus acciones y desempeño se traducen en puntos o logros.

Cierre - Rubrica

Rúbrica para Evaluación de la Exposición "¡Habla y Convence! Exponiendo ideas para transformar nuestra escuela"

Criterio	Excelente (4 puntos)	Bueno (3 puntos)	Aceptable (2 puntos)	Necesita Mejorar (1 punto)
Investigación y contenido Relación con problemáticas escolares	Presenta información clara, pertinente y bien fundamentada sobre una problemática escolar relevante y actual. Muestra comprensión profunda del tema.	Presenta información adecuada y relevante, con buena comprensión del tema, aunque algunos detalles podrían ser más claros.	La información es general y poco profunda; la relación con la problemática escolar es débil o confusa.	Información incompleta, incorrecta o irrelevante para la problemática escolar.

Criterio	Excelente (4 puntos)	Bueno (3 puntos)	Aceptable (2 puntos)	Necesita Mejorar (1 punto)
Uso de elementos retóricos Organización y persuasión en la ponencia	Utiliza los elementos básicos de la retórica (introducción, argumentos, conclusión) de forma clara y persuasiva, con buen uso de ejemplos y lenguaje apropiado para convencer al público.	Incluye los elementos básicos de la retórica, con argumentos claros aunque con menor uso de recursos persuasivos o ejemplos.	La estructura retórica es poco clara o incompleta; los argumentos son débiles o poco convincentes.	No utiliza los elementos de la retórica; la ponencia carece de organización y persuasión.
Claridad y expresión oral Volumen, entonación, ritmo y lenguaje corporal	Habla con claridad, volumen adecuado, buena entonación y ritmo; mantiene contacto visual y lenguaje corporal que apoya la exposición.	Habla claro y audible; entonación y ritmo adecuados en la mayoría de la exposición; usa lenguaje corporal básico para apoyar.	Presenta dificultad en la claridad o volumen; entonación y ritmo monótonos; lenguaje corporal limitado o distraído.	Habla de forma poco clara, con volumen insuficiente o inapropiado; sin uso de lenguaje corporal o contacto visual.
Interacción con el público Capacidad para responder preguntas o comentarios	Responde con seguridad y respeto a preguntas o comentarios, demostrando dominio del tema y habilidades sociales.	Responde adecuadamente a preguntas o comentarios, aunque con menor seguridad o claridad.	Responde de forma limitada o insegura; algunas respuestas no son claras o completas.	No responde o evita preguntas; muestra inseguridad o falta de preparación.
Tiempo y manejo de la sesión Respeto a duración asignada	Gestiona muy bien el tiempo, presentando toda la información en el tiempo asignado (aproximadamente 5-7 minutos).	Presenta en tiempo adecuado con pequeños ajustes en duración.	Excede o queda corto en el tiempo asignado, afectando la presentación.	No respeta el tiempo asignado, presentando mucho más o mucho menos de lo requerido.

Indicaciones para el docente: Esta rúbrica puede ser utilizada para evaluar la ponencia final de los estudiantes al concluir la tercera sesión. Se recomienda explicar previamente los criterios a los estudiantes para que conozcan las expectativas y puedan autoevaluarse y mejorar durante el proceso.

Inicio - Activar

Actividad para activar conocimientos previos: "Detectives de Problemas y Oradores"

Duración: 8 minutos

Objetivo de la actividad: Que los estudiantes identifiquen problemáticas comunes en su entorno escolar y reconozcan la importancia de expresarlas claramente para buscar soluciones, conectando con los objetivos de preparar exposiciones basadas en investigación y usar elementos de retórica.

- **Materiales:** Pizarrón o rotafolio, marcadores, tarjetas pequeñas o post-its.

Procedimiento:

1. **Introducción (2 minutos):** El docente explica brevemente que para transformar la escuela es importante primero detectar qué cosas pueden mejorar y luego expresar esas ideas de forma clara y convincente.
2. **Lluvia rápida de problemas (3 minutos):** Cada estudiante escribe en una tarjeta o post-it una problemática que haya identificado en la escuela (puede ser algo que les moleste, que podría mejorar, o alguna necesidad que hayan notado). Ejemplos: "el ruido en la hora de recreo", "falta de áreas verdes", "pocos espacios para actividades culturales".
3. **Compartir y agrupar (3 minutos):** El docente recoge las tarjetas y las pega en el pizarrón agrupándolas por temas similares (por ejemplo, infraestructura, convivencia, actividades, ambiente escolar).

Se hace una lectura rápida de los grupos y se pregunta a los estudiantes:

- ¿Por qué creen que es importante hablar de estos temas frente a otros compañeros?
- ¿Cómo creen que podemos convencer para que se tomen en cuenta estas problemáticas?

Cierre: El docente destaca que esta actividad es el primer paso para preparar exposiciones que ayuden a que sus ideas sean escuchadas y valoradas, conectando así con el reto que trabajarán en las siguientes sesiones.