

Descubriendo la Información Turística: Clave para el Éxito en Hotelería y Turismo

Economía, Administración & Contaduría | Hotelería y turismo | Diseño Universal para el Aprendizaje

Descripción

Este plan de clase está diseñado para estudiantes de educación técnica y tecnológica en Hotelería y Turismo, enfocado en el tema de la información turística. A lo largo de tres sesiones, los estudiantes explorarán los conceptos fundamentales sobre qué es la información turística, su importancia en el sector, y cómo utilizarla eficazmente para mejorar la experiencia del viajero y la gestión turística. La relevancia de este tema radica en que la información turística es el puente entre los destinos y los visitantes, facilitando la planificación, la toma de decisiones y el disfrute pleno del viaje.

Los estudiantes aprenderán a identificar fuentes confiables de información turística, analizar datos relevantes y comunicar esta información de manera clara y atractiva. Además, comprenderán cómo esta información impacta en la promoción de destinos y en la satisfacción del cliente, aspectos clave para quienes se preparan para una carrera en hotelería y turismo. Todo el aprendizaje está conectado con situaciones reales y cotidianas del sector, fomentando competencias prácticas y la capacidad de adaptarse a las necesidades diversas de los turistas.

Objetivos de Aprendizaje

- Definir y explicar los conceptos básicos relacionados con la información turística.
- Identificar y evaluar diferentes fuentes de información turística confiables.
- Analizar la importancia de la información turística en la planificación y promoción de destinos.
- Comunicar de forma clara y efectiva información turística relevante para distintos tipos de turistas.

Recursos Necesarios

- Material impreso: fichas informativas y mapas turísticos (1 por estudiante).
- Computadoras o tablets con acceso a internet (1 por cada 2 estudiantes).
- Proyector y pantalla para presentaciones.
- Videos cortos sobre destinos turísticos y fuentes de información (2 videos de 5 minutos cada uno).
- Hojas y marcadores para mapas mentales y esquemas.
- Plataformas digitales para encuestas rápidas (Kahoot o Mentimeter).

Requisitos Previos

- Conocimientos básicos sobre turismo y destinos turísticos nacionales e internacionales.

- Habilidades para navegar en internet y uso básico de herramientas digitales.
- Experiencias previas en actividades grupales y de comunicación oral.

Actividades

Sesión 1: Introducción a la Información Turística y su Importancia

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Presentar el concepto de información turística y motivar a los estudiantes a reconocer su relevancia en el ámbito de la hotelería y el turismo.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Inicia preguntando: "¿Qué tipo de información necesitarían ustedes para planear un viaje a un lugar que nunca han visitado?"
- **Estudiantes:** Responden en plenaria, compartiendo ejemplos como clima, opciones de alojamiento, sitios turísticos.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un dato curioso: "¿Sabían que el 70% de los turistas deciden su destino basándose en la calidad y accesibilidad de la información turística disponible?"
- **Estudiantes:** Reflexionan brevemente sobre cómo la información puede cambiar la experiencia de viaje.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que en Hotelería y Turismo, manejar información turística es vital para ofrecer un buen servicio y mejorar la satisfacción del cliente.
- **Estudiantes:** Escuchan y conectan el tema con su futuro profesional.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

El docente introduce el concepto de información turística con apoyo visual (diapositivas y mapas) y ejemplos reales, usando lenguaje simple y apoyos visuales para facilitar la comprensión.

Actividad 1: Explorando fuentes de información turística

- **Objetivo:** Identificar fuentes confiables de información turística.
- **Instrucciones:**
 - El docente divide a los estudiantes en parejas y entrega fichas con diferentes fuentes (websites oficiales, blogs, opiniones en redes, guías impresas).
 - Las parejas analizan cada fuente, discutiendo su confiabilidad y utilidad.
 - Luego cada pareja comparte su opinión con el grupo.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Lista breve de fuentes confiables y por qué.
- **Tiempo:** 20 minutos
- **Rol del docente:** Observa las discusiones, guía con preguntas como: "¿Cómo pueden saber si la información es confiable?" y "¿Qué fuentes usarían ustedes para planear un viaje?"

Actividad 2: Visualizando la información turística

- **Objetivo:** Reconocer diferentes formatos y tipos de información turística.
- **Instrucciones:**
 - El docente proyecta videos cortos que muestran distintos tipos de información turística: mapas digitales, videos promocionales, reseñas.
 - Los estudiantes anotan qué tipo de información ven y cómo podría ayudar a un turista.
 - Discuten en grupo cuáles formatos prefieren y por qué.
- **Organización:** Individual para anotaciones, luego plenaria para debate
- **Producto:** Anotaciones personales y participación en debate.
- **Tiempo:** 25 minutos
- **Rol del docente:** Facilita el debate, pregunta: "¿Qué formato les parece más efectivo para informar a turistas jóvenes? ¿Y a adultos mayores?"

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes: diseñan un mini cartel digital con información turística atractiva usando herramientas simples como Canva.
- Para estudiantes que requieren apoyo: reciben apoyo individual para entender fuentes y formatos, y pueden usar ejemplos impresos para mejor comprensión.

Transición:

El docente concluye la sesión resaltando la importancia de saber elegir y presentar información para mejorar la experiencia turística, preparando a los estudiantes para analizar la aplicación práctica en la siguiente sesión.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita a cada estudiante escribir en una tarjeta 3 palabras clave que definan la información turística.
- **Estudiantes:** Comparten sus palabras y el docente las agrupa en un mapa mental visible para todos.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué aprendí hoy sobre la información turística?
- ¿Por qué es importante verificar las fuentes de información?
- ¿Cómo puedo aplicar este conocimiento en mi futuro trabajo?

Retroalimentación:

El docente comenta las aportaciones del mapa mental, corrige conceptos erróneos y refuerza ideas importantes.

Transferencia:

Se invita a los estudiantes a observar durante la semana ejemplos de información turística en su entorno o medios digitales, para compartir en la próxima sesión.

Sesión 2: Profundizando en la Evaluación y Uso de la Información Turística

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Conectar la información recolectada por los estudiantes y profundizar en la evaluación crítica y aplicación práctica de la información turística.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Qué ejemplos de información turística observaron esta semana? ¿Qué características tenían?"
- **Estudiantes:** Comparten experiencias breves en plenaria.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un breve caso práctico donde una mala información turística afecta la experiencia del turista.
- **Estudiantes:** Analizan brevemente el problema planteado y sus consecuencias.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que hoy aprenderán a evaluar la información para evitar errores y mejorar la atención al cliente.

- **Estudiantes:** Se preparan para actividades prácticas.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

El docente presenta criterios para evaluar información turística: actualidad, claridad, fuente, utilidad y accesibilidad, usando ejemplos visuales y ejercicios interactivos.

Actividad 1: Evaluando información turística

- **Objetivo:** Aplicar criterios para evaluar la calidad de información turística.
- **Instrucciones:**
 - En grupos de 3-4, los estudiantes reciben diferentes textos o páginas web con información turística variada.
 - Usan una lista de cotejo con los criterios para evaluar cada fuente.
 - Discuten sus hallazgos y preparan una breve presentación.
- **Organización:** Grupos de 3-4
- **Producto:** Evaluación escrita y presentación oral breve.
- **Tiempo:** 30 minutos
- **Rol del docente:** Observa, guía con preguntas como: "¿Qué criterios les resultaron más importantes?" y "¿Encontraron información contradictoria?"

Actividad 2: Simulación de asesoría turística

- **Objetivo:** Comunicar información turística clara y adaptada a diferentes tipos de turistas.
- **Instrucciones:**
 - En parejas, un estudiante hace el rol de asesor turístico y el otro de turista con un perfil específico (ej. joven aventurero, familia con niños, adulto mayor).
 - El asesor debe usar la información evaluada para responder preguntas y dar recomendaciones.
 - Se rotan roles tras 10 minutos.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Registro de interacción y retroalimentación entre pares.
- **Tiempo:** 15 minutos
- **Rol del docente:** Circula, escucha, brinda retroalimentación y sugiere mejoras en la comunicación.

Diferenciación:

- Para estudiantes avanzados: se les invita a crear un breve folleto digital con información adaptada a un perfil turístico específico.

- Para estudiantes que requieren apoyo: reciben ejemplos guías y apoyo para preparar sus presentaciones y roles.

Transición:

El docente conecta las actividades con la importancia de sintetizar y comunicar información, preparando el cierre que consolidará el aprendizaje.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita a los estudiantes completar un "ticket de salida" respondiendo: ¿Cuáles son los 3 criterios más importantes para evaluar información turística y por qué?
- **Estudiantes:** Entregan sus respuestas al docente antes de salir.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo me ayudaron los criterios para elegir mejor la información turística?
- ¿Qué aprendí sobre comunicar información a diferentes turistas?
- ¿Qué puedo mejorar en la próxima simulación?

Retroalimentación:

El docente recoge los tickets, comenta en plenaria algunas respuestas destacadas y ofrece recomendaciones para reforzar conceptos.

Transferencia:

Se invita a los estudiantes a pensar en cómo aplicar estas habilidades en prácticas profesionales o visitas a destinos turísticos.

Sesión 3: Aplicación Práctica y Síntesis de la Información Turística

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Repasar lo aprendido y preparar a los estudiantes para aplicar y sintetizar la información turística en una actividad integradora.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Qué aspectos consideran los más importantes para ofrecer buena información turística en una agencia o hotel?"
- **Estudiantes:** Responden y comentan experiencias previas.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Muestra un video motivacional sobre la experiencia del turista satisfecho gracias a una buena asesoría.
- **Estudiantes:** Observan y reflexionan sobre el impacto de la información.

Contextualización:

- **Docente:** Explica que en esta sesión crearán un plan de información turística para un destino asignado.
- **Estudiantes:** Se preparan para trabajar en equipo.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Se asignan destinos turísticos locales o nacionales y se explican las características básicas que debe tener la información turística a presentar.

Actividad integradora: Creación de un plan de información turística

- **Objetivo:** Integrar y aplicar los conocimientos para diseñar información turística clara y adecuada.
- **Instrucciones:**
 - Forman grupos de 4 estudiantes y reciben un destino turístico.
 - Investigan y seleccionan información relevante utilizando fuentes confiables.
 - Elaboran un folleto o presentación digital que incluya: descripción del destino, atractivos turísticos, recomendaciones, y datos prácticos.
 - Preparan una exposición breve para compartir con el grupo.
- **Organización:** Grupos de 4
- **Producto:** Folleto o presentación digital y exposición oral.
- **Tiempo:** 40 minutos
- **Rol del docente:** Acompaña a los grupos, orienta, resuelve dudas y estimula la participación equitativa.

Diferenciación:

- Para estudiantes adelantados: se les invita a incluir elementos multimedia y estrategias de promoción innovadoras.
- Para estudiantes con dificultades: reciben apoyo en la búsqueda de información y diseño del material.

Transición:

Se prepara el cierre con la presentación y reflexión sobre el trabajo realizado.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Facilita una ronda rápida donde cada grupo comparte una idea clave aprendida durante la creación del plan.
- **Estudiantes:** Participan con comentarios breves.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué fue lo más difícil y lo más fácil de preparar la información turística?
- ¿Cómo mejoró mi habilidad para comunicar información clara y útil?
- ¿En qué situaciones reales puedo aplicar lo aprendido?

Retroalimentación:

El docente ofrece comentarios positivos y sugerencias para mejorar la presentación y el contenido de la información turística.

Transferencia:

Se anima a los estudiantes a usar estas habilidades en prácticas profesionales y en su vida diaria al asesorar o informar a turistas.

Tarea o reto:

Preparar un breve reporte escrito sobre un destino turístico de su elección, aplicando los criterios y formatos aprendidos, para entregar en la próxima clase.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- Diagnóstica: Actividad de activación en la sesión 1 para conocer conocimientos previos.
- Formativa: Evaluaciones continuas durante actividades en desarrollo (observación, listas de cotejo, presentaciones, simulaciones).
- Sumativa: Producto final del plan de información turística en la sesión 3 y el reporte escrito asignado como tarea.

Criterios de evaluación:

- Define correctamente los conceptos básicos de información turística (Objetivo 1).
- Identifica y evalúa fuentes confiables de información turística (Objetivo 2).

- Analiza la importancia de la información en la planificación y promoción (Objetivo 3).
- Comunica información turística clara y adaptada a diferentes públicos (Objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para evaluación de fuentes y presentaciones.
- Rúbrica para el plan de información turística (contenido, claridad, creatividad, uso de fuentes).
- Observación directa durante simulaciones y exposiciones.
- Autoevaluación y coevaluación al final de las actividades grupales.

Evidencias de aprendizaje:

- Respuestas y participación en actividades de activación y reflexión.
- Listas de fuentes evaluadas y análisis presentados en grupo.
- Simulaciones de asesoría turística con comunicación efectiva.
- Folleto o presentación digital y exposición en la actividad integradora.
- Reporte escrito entregado como tarea, aplicando criterios aprendidos.