

Descubriendo tus derechos: La contratación laboral para jóvenes emprendedores

Persona y sociedad | Emprendimiento e Innovación | Aprendizaje Basado en Casos

Descripción

Este plan de clase tiene como propósito que los estudiantes de secundaria comprendan qué es la contratación laboral, sus elementos fundamentales y su importancia para la vida personal y profesional. A través del análisis de casos reales y actividades participativas, los estudiantes aprenderán a identificar los derechos y responsabilidades que implican los contratos de trabajo, así como las diferentes modalidades existentes. Este conocimiento es clave para que los jóvenes puedan tomar decisiones informadas cuando ingresen al mundo laboral o emprendan su propio negocio. Además, se busca fomentar habilidades como el pensamiento crítico, la toma de decisiones y el trabajo colaborativo, que son esenciales para su desarrollo integral y futuro éxito.

Este tema conecta directamente con la vida cotidiana de los estudiantes, ya que muchos podrían enfrentar situaciones laborales en su adolescencia o juventud temprana, ya sea como empleados o emprendedores. Entender la contratación laboral les permitirá proteger sus derechos y cumplir con obligaciones, promoviendo un ambiente laboral justo y responsable.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar los elementos y características de un contrato laboral.
- Identificar los derechos y obligaciones de trabajadores y empleadores en la contratación laboral.
- Evaluar casos reales para tomar decisiones informadas sobre contratos de trabajo.
- Argumentar la importancia de la contratación laboral formal en el contexto del emprendimiento.
- Colaborar en grupos para resolver problemas relacionados con situaciones laborales reales.

Recursos Necesarios

- Proyector o pantalla para presentación multimedia.
- Computadora o tablet con acceso a internet para videos y búsqueda de información.
- Copias impresas de casos de contratación laboral (6 diferentes, uno por grupo).
- Hojas blancas y marcadores para elaboración de mapas mentales y organizadores gráficos.
- Plantillas impresas para análisis de casos y cuadro comparativo de contratos.
- Video corto explicativo sobre contratación laboral (5 minutos).
- Cuaderno y bolígrafo para cada estudiante.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico sobre derechos y deberes personales.
- Experiencia previa en trabajo en equipo y análisis de textos breves.
- Habilidad para expresar opiniones de forma clara y respetuosa.
- Familiaridad con conceptos básicos de economía o emprendimiento (introducción simple).

Actividades

Sesión 1: Introducción a la contratación laboral: tu primer paso al mundo del trabajo

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica que en esta sesión se conocerá qué es la contratación laboral y por qué es importante para quienes desean trabajar o emprender, especialmente en su etapa de jóvenes.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta para iniciar: “¿Alguien sabe qué es un contrato de trabajo o ha escuchado sobre él? ¿Para qué creen que sirve?”

Estudiantes: Responden con sus ideas y experiencias, breves intervenciones para activar conocimientos.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: “¿Sabían que en México, más del 50% de los jóvenes que trabajan no tienen un contrato formal? Esto los puede dejar sin prestaciones ni protección legal.”

Contextualización:

Docente: Explica que entender la contratación laboral es importante para protegerse y para que sus futuros proyectos o empleos sean justos y legales.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Muestra un video breve (5 minutos) que explica qué es un contrato laboral, sus elementos básicos y tipos más comunes.

Actividades de aprendizaje activo:

• **Actividad 1: Análisis grupal del contrato laboral básico**

- **Objetivo:** Analizar los elementos de un contrato laboral.
- **Instrucciones:** Dividir a los estudiantes en grupos de 4. Entregar a cada grupo un ejemplo simplificado de contrato laboral. Piden que identifiquen en el texto el nombre del trabajador, empleador, duración, salario y obligaciones.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Lista con los elementos identificados y breve explicación.
- **Tiempo:** 20 minutos.
- **Rol docente:** Supervisar, preguntar “¿Por qué creen que es importante que estos datos estén claros en un contrato?”, aclarar dudas.

• **Actividad 2: Lluvia de ideas sobre derechos y obligaciones**

- **Objetivo:** Identificar derechos y obligaciones en la contratación laboral.
- **Instrucciones:** En plenaria, el docente escribe en la pizarra dos columnas: “Derechos” y “Obligaciones”. Pregunta a los estudiantes qué derechos creen que tienen como trabajadores y qué obligaciones deberían cumplir.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Lista colectiva en pizarra que se copia en el cuaderno.
- **Tiempo:** 15 minutos.
- **Rol docente:** Motivar la participación, corregir conceptos erróneos y complementar con ejemplos reales.

• **Actividad 3: Debate breve “Contrato formal vs. informal”**

- **Objetivo:** Argumentar la importancia de la contratación formal.
- **Instrucciones:** Formar parejas donde uno defienda la contratación formal y otro la informal. Cada uno presenta 2 razones. Luego, comparten con el grupo general.
- **Organización:** Parejas y luego plenaria.
- **Producto:** Argumentos orales y conclusiones escritas en cuaderno.
- **Tiempo:** 10 minutos.
- **Rol docente:** Facilitar, guiar a que las razones sean claras y fundamentadas.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Investigar en internet un derecho laboral adicional y compartirlo con el grupo.
- **Para estudiantes que requieren apoyo:** Se les da un resumen simplificado del contrato para facilitar la identificación de elementos con acompañamiento del docente o un compañero.

Transiciones:

Docente: Resume la importancia de conocer el contrato laboral para protegerse y anuncia que en la siguiente sesión se analizarán casos reales para aplicar lo aprendido.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Docente: Solicita que cada estudiante escriba en una tarjeta tres ideas clave que aprendieron hoy sobre la contratación laboral.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Por qué es importante que un trabajador tenga un contrato laboral formal?
- ¿Qué derechos crees que son esenciales para proteger a un trabajador?
- ¿Cómo puede afectarte en el futuro no conocer tus derechos laborales?

Retroalimentación:

Docente: Recoge las tarjetas, lee algunas en voz alta y comenta positivamente las ideas correctas, aclarando dudas.

Transferencia:

Docente: Explica que en la próxima sesión resolverán problemas y situaciones reales para aplicar lo que aprendieron.

Tarea o reto:

Docente: Pide que pregunten en casa si algún familiar tiene contrato laboral y qué beneficios tienen, para compartirlo en la siguiente sesión.

Sesión 2: Resolviendo casos reales sobre contratos laborales

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 10 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Recuerda lo visto en la sesión anterior y presenta el objetivo: aprender a identificar problemas y soluciones en situaciones reales de contratación laboral.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta: “¿Qué recuerdan de los derechos y obligaciones en un contrato? ¿Alguien preguntó en casa sobre contratos laborales?”

Estudiantes: Comparten respuestas breves.

Motivación y enganche:

Docente: Cuenta una breve historia real de un joven que aceptó un trabajo sin contrato y tuvo problemas para recibir su pago.

Contextualización:

Docente: Explica que analizarán casos similares para aprender a actuar correctamente.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 45 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Entrega a cada grupo un caso real escrito que presenta un problema relacionado con la contratación laboral.

Actividades de aprendizaje activo:

• Actividad 1: Análisis y solución de casos

- **Objetivo:** Evaluar situaciones laborales para tomar decisiones informadas.
- **Instrucciones:** En grupos de 4, leen el caso, identifican problemas, derechos vulnerados y proponen soluciones o recomendaciones.
- **Organización:** Grupos de 4.
- **Producto:** Informe escrito corto con problemas detectados y soluciones.
- **Tiempo:** 30 minutos.
- **Rol docente:** Facilitar comprensión, hacer preguntas guía como “¿Qué derechos no se respetaron? ¿Qué debería hacer el trabajador?”

• Actividad 2: Presentación y discusión

- **Objetivo:** Argumentar y compartir aprendizajes.
- **Instrucciones:** Cada grupo expone en 3 minutos su caso y soluciones. El resto puede preguntar o aportar ideas.
- **Organización:** Plenaria.
- **Producto:** Exposición oral y discusión.
- **Tiempo:** 15 minutos.
- **Rol docente:** Moderar, reforzar ideas clave y corregir conceptos.

Diferenciación:

- **Para estudiantes adelantados:** Investigar una ley laboral que apoye su caso y compartirla.
- **Para estudiantes con dificultades:** Recibir apoyo para identificar problemas con preguntas guiadas y esquema.

Transiciones:

Docente: Conecta la importancia de saber resolver problemas con la siguiente sesión, donde se estudiarán tipos de contratos y sus características.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 5 minutos

Síntesis:

Docente: Pide a cada estudiante escribir 2 aprendizajes de la sesión y 1 duda o pregunta.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo identificarías si un contrato laboral es justo o no?
- ¿Qué harías si detectas que tus derechos no están siendo respetados?

Retroalimentación:

Docente: Lee algunas respuestas, aclara dudas y felicita por el trabajo en equipo.

Transferencia:

Docente: Anuncia que en la próxima sesión aprenderán a distinguir los tipos de contratos laborales para saber cuál es el adecuado según cada situación.

Tarea o reto:

Docente: Pedir que investiguen con un adulto qué tipo de contrato laboral tienen o han tenido.

Sesión 3: Tipos de contratos laborales y sus características

Sesión 4: Derechos y obligaciones en diferentes modalidades de contratación

Sesión 5: Impacto de la contratación formal en el emprendimiento juvenil

Sesión 6: Síntesis y aplicación práctica: diseñando un contrato justo para tu emprendimiento

Evaluación

Tipo de evaluación: Diagnóstica en la primera sesión con la activación de conocimientos; formativa durante todas las actividades de desarrollo mediante observación, discusión y entregables; y sumativa en la última sesión con la presentación de un contrato diseñado y reflexión final.

Criterios de evaluación:

- Identifica correctamente los elementos de un contrato laboral (Objetivo 1).

- Reconoce y explica derechos y obligaciones en la contratación laboral (Objetivo 2).
- Analiza y propone soluciones fundamentadas en casos reales (Objetivo 3).
- Argumenta con claridad la importancia de la contratación formal en emprendimientos (Objetivo 4).
- Participa activamente en el trabajo colaborativo y discusiones (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para participación y colaboración en grupo.
- Rúbrica para evaluación de análisis de casos y exposiciones orales.
- Portafolio con evidencias escritas: análisis de contrato, informes de casos y diseño final de contrato.
- Autoevaluación y coevaluación para reflexionar sobre el propio aprendizaje y trabajo en equipo.

Evidencias de aprendizaje:

- Listas de elementos identificados en contratos.
- Informes escritos con problemas y soluciones de casos.
- Argumentos presentados en debates y exposiciones.
- Contrato diseñado para un emprendimiento con justificación.
- Respuestas y reflexiones en actividades escritas y orales.