

Impulsa tu exposición: Recursos visuales y tecnológicos para impactar

Ciencias de la Educación | Educación general | Diseño Universal para el Aprendizaje

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que estudiantes de educación técnica y tecnológica aprendan a utilizar de manera efectiva recursos visuales y tecnológicos durante sus exposiciones orales. Se pretende que comprendan la importancia de integrar herramientas digitales y elementos visuales que faciliten la comunicación y el entendimiento de la audiencia, incrementando así su capacidad de persuadir y transmitir ideas con claridad.

Los estudiantes explorarán diferentes tipos de recursos como diapositivas, imágenes, videos, infografías y aplicaciones tecnológicas, aprendiendo a seleccionar y diseñar los más adecuados para sus temas y públicos. Además, se promoverá el uso de plataformas y software accesibles y fáciles de manejar, fortaleciendo competencias digitales fundamentales para su desarrollo profesional.

Este aprendizaje es relevante porque en el ámbito técnico y tecnológico, la presentación clara y atractiva de contenidos es esencial para compartir información, vender proyectos o explicar procesos complejos. Además, el dominio de estos recursos aumenta la confianza y el profesionalismo en cualquier entorno laboral o académico.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar diferentes tipos de recursos visuales y tecnológicos para exposiciones y seleccionar los más apropiados según el contexto.
- Diseñar una presentación que integre recursos visuales y tecnológicos con coherencia y efectividad comunicativa.
- Aplicar técnicas básicas de uso de herramientas digitales para crear y manejar recursos audiovisuales durante una exposición.
- Evaluar el impacto de los recursos visuales y tecnológicos en la atención y comprensión de la audiencia.

Recursos Necesarios

- Computadoras o laptops (1 por cada 2 estudiantes)
- Proyector multimedia y pantalla
- Software de presentación (PowerPoint, Google Slides o similar)
- Conexión a internet estable
- Material impreso con ejemplos de recursos visuales efectivos (5 hojas por grupo)
- Video corto demostrativo sobre uso de recursos tecnológicos (5 minutos)
- Hojas y marcadores para diseño de bocetos

- Dispositivos móviles con cámara o grabadora (opcional para registro)

Requisitos Previos

- Conocimiento básico en manejo de computador y software de presentación.
- Experiencia previa en exposiciones orales simples.
- Habilidades elementales para búsqueda de información en internet.

Actividades

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

20 minutos

Propósito de la sesión:

Docente: Explica que el objetivo es aprender a usar recursos visuales y tecnológicos para hacer exposiciones más claras y atractivas, algo fundamental para su futuro profesional.

Estudiantes: Escuchan y se preparan para participar activamente.

Activación de conocimientos previos:

Docente: Pregunta a la clase: “¿Qué recursos visuales han usado en sus exposiciones anteriores? ¿Cómo creen que ayudaron o no a su presentación?”

Estudiantes: Responden oralmente, compartiendo breves experiencias personales.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta un dato curioso: “Estudios muestran que las presentaciones con imágenes y videos relevantes aumentan la atención del público hasta en un 60%”. Luego proyecta un video corto de 3 minutos que muestra una exposición con buen uso de recursos visuales y tecnológicos.

Estudiantes: Observan el video y toman nota de los recursos que les parecieron más efectivos.

Contextualización:

Docente: Conecta el tema con la vida diaria: “En su campo técnico, ya sea en ingeniería, informática o diseño, deben comunicar ideas complejas. Aprender a usar estos recursos les facilitará explicar mejor sus proyectos y destacarse en el trabajo.”

Estudiantes: Reflexionan sobre cómo aplicar estos conocimientos en sus futuras presentaciones profesionales.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

80 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Introduce el contenido explicando brevemente tipos de recursos visuales (imágenes, gráficos, videos, infografías) y tecnológicos (software de presentación, apps para crear videos, herramientas interactivas). Utiliza ejemplos claros y lenguaje sencillo, apoyándose en diapositivas con imágenes y videos.

Estudiantes: Siguen la explicación y realizan preguntas para aclarar dudas.

Actividad 1: Análisis de recursos visuales

- **Objetivo:** Analizar diferentes tipos de recursos y seleccionar los apropiados.
- **Instrucciones:**
 - El docente divide a los estudiantes en grupos de 3-4 personas.
 - Entrega a cada grupo hojas con ejemplos impresos de recursos visuales y tecnológicos usados en exposiciones técnicas.
 - Los grupos analizan cada ejemplo y responden: ¿Qué recurso es? ¿Para qué sirve? ¿En qué tipo de exposición sería útil?
 - Luego, cada grupo comparte sus conclusiones en plenaria.
- **Organización:** Grupos de 3-4
- **Producto:** Lista con análisis y justificación de selección de recursos.
- **Tiempo:** 25 minutos
- **Rol del docente:** Circular entre grupos, hacer preguntas guía como “¿Cómo ayuda este recurso a entender mejor el tema?” o “¿Qué público beneficiaría más de este recurso?”

Actividad 2: Diseño de diapositiva con recursos visuales y tecnológicos

- **Objetivo:** Diseñar una diapositiva integrando recursos visuales y tecnológicos.
- **Instrucciones:**
 - Cada estudiante individualmente elige un tema técnico sencillo (puede ser asignado por el docente).
 - Usando la computadora y software de presentación, diseña una diapositiva que contenga al menos una imagen, un gráfico o video corto relacionado y texto claro y breve.
 - Debe cuidar colores, tipografía y orden para facilitar la comprensión.
 - Al final, guarda el archivo y lo prepara para presentar.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Archivo digital con diapositiva diseñada.
- **Tiempo:** 35 minutos

- **Rol del docente:** Brindar apoyo técnico, sugerir mejoras, hacer preguntas como “¿Por qué elegiste esta imagen?” o “¿Cómo esperas que esta diapositiva ayude a tu audiencia?”

Actividad 3: Práctica de exposición breve usando recursos

- **Objetivo:** Aplicar técnicas básicas de uso de herramientas digitales durante una exposición.
- **Instrucciones:**
 - En parejas, uno expone su diapositiva durante 3 minutos mientras el otro observa y toma nota.
 - Luego intercambian roles.
 - Después de cada presentación, el observador da retroalimentación sobre el uso del recurso visual y la claridad del mensaje.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Presentación oral y lista de retroalimentación.
- **Tiempo:** 20 minutos
- **Rol del docente:** Supervisar, corregir errores técnicos, fomentar un ambiente respetuoso para la retroalimentación.

Diferenciación:

Para estudiantes que terminan antes: Se les invita a explorar funciones avanzadas del software de presentación o a investigar apps móviles gratuitas para creación de contenido visual.

Para estudiantes que necesitan más apoyo: Se les ofrece acompañamiento personalizado, uso de plantillas pre-diseñadas y apoyo visual adicional para facilitar el diseño.

Transiciones:

El docente conecta las actividades señalando cómo la selección de recursos en grupo (Actividad 1) ayuda a diseñar mejor la diapositiva individual (Actividad 2), y cómo esta a su vez se practica y mejora en la exposición en parejas (Actividad 3).

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

20 minutos

Síntesis:

Docente: Pide a los estudiantes que elaboren un “ticket de salida” donde escriban tres ideas clave aprendidas sobre el uso de recursos visuales y tecnológicos en exposiciones.

Estudiantes: Escriben individualmente y entregan al docente.

Reflexión metacognitiva:

Docente: Formula las siguientes preguntas para discusión rápida en plenaria:

- ¿Cuál recurso visual o tecnológico te parece más útil y por qué?
- ¿Cómo cambiarías tu próxima exposición después de esta sesión?
- ¿Qué dificultad encontraste y cómo la superaste o planeas superarla?

Estudiantes: Responden oralmente y reflexionan sobre su aprendizaje.

Retroalimentación:

Docente: Comenta las respuestas del ticket de salida y la reflexión, destacando logros y sugiriendo mejoras concretas para futuras exposiciones.

Transferencia:

Docente: Invita a los estudiantes a aplicar lo aprendido en su próximo proyecto o exposición académica y a compartir con compañeros sus recursos visuales y tecnológicos favoritos.

Tarea o reto:

Docente: Propone preparar una presentación completa de 5 minutos utilizando los recursos aprendidos, que será expuesta en la próxima clase.

Estudiantes: Aceptan el reto y planifican su trabajo para la próxima sesión.

Evaluación

Tipo de evaluación: La evaluación es formativa durante el desarrollo, con retroalimentación continua en la práctica y sumativa al cierre mediante evidencias y reflexión.

Criterios de evaluación:

- Capacidad para seleccionar recursos visuales y tecnológicos adecuados según el contenido y audiencia (vinculado al Objetivo 1).
- Calidad y coherencia en el diseño de la diapositiva que integra recursos visuales (vinculado al Objetivo 2).
- Habilidad para manejar herramientas digitales y expresar el contenido con claridad durante la exposición (vinculado al Objetivo 3).
- Evaluación crítica del impacto de los recursos en la comunicación y comprensión (vinculado al Objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para análisis de recursos en grupo.
- Rúbrica para evaluar la diapositiva diseñada (claridad, uso de recursos, diseño).
- Observación directa y lista de control durante la práctica de exposición.
- Autoevaluación y reflexión escrita en el ticket de salida.

Evidencias de aprendizaje:

- Listas de análisis de recursos visuales y tecnológicos generadas en grupo.
- Archivos digitales con diapositivas diseñadas individualmente.
- Presentaciones orales en parejas con retroalimentación recibida.
- Respuestas escritas en el ticket de salida y participación en reflexión metacognitiva.