

Diseñando el Futuro: Protocolos de Investigación en Psicología para Posgrados

Ciencias Sociales y Humanas | Psicología | Aprendizaje Basado en Investigación

Descripción

Este plan de clase está diseñado para estudiantes de posgrado en Psicología y tiene como propósito fundamental dotarlos de herramientas teóricas y prácticas para el diseño y estructuración rigurosa de un protocolo o proyecto de investigación. Los estudiantes aprenderán a formular preguntas de investigación claras, seleccionar metodologías adecuadas y organizar sus ideas en un documento formal que guíe la ejecución de su estudio científico.

La metodología empleada es el Aprendizaje Basado en Investigación, lo que significa que los estudiantes construirán activamente su conocimiento a través de la indagación, análisis de casos reales y la aplicación práctica de conceptos. Este enfoque fortalece sus competencias investigativas y las conecta directamente con la práctica profesional en Psicología.

Al concluir, los estudiantes estarán capacitados para diseñar protocolos que respondan a problemáticas reales de la disciplina, mejorando su perfil académico y profesional en un contexto donde la investigación rigurosa es fundamental para la generación de conocimiento y la intervención efectiva.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar los componentes esenciales que conforman un protocolo de investigación en Psicología.
- Diseñar un protocolo de investigación que incluya la formulación de la pregunta, objetivos, hipótesis, y metodología adecuada.
- Evaluar críticamente protocolos de investigación para identificar fortalezas y áreas de mejora.
- Aplicar el método científico y uso de fuentes primarias para fundamentar el diseño del proyecto investigativo.
- Argumentar la relevancia y viabilidad de un proyecto de investigación en un contexto académico y profesional.

Recursos Necesarios

- Salón con capacidad para grupos pequeños y disposición para trabajo colaborativo.
- Computadoras portátiles o tablets con acceso a Internet para búsqueda y análisis de fuentes académicas.
- Proyector multimedia y pantalla para presentación de contenidos y análisis grupal.
- Acceso a bases de datos científicas (e.g., PsycINFO, Scopus, Google Scholar).
- Plantillas digitales para diseño de protocolos (formato Word o Google Docs).
- Material impreso: guías de metodología de investigación en Psicología, ejemplos de protocolos reales.
- Software de organización de referencias bibliográficas (e.g., Zotero, Mendeley).

- Herramientas colaborativas digitales (Google Drive, Padlet o similar).

Requisitos Previos

- Conocimientos básicos sobre el método científico y tipos de investigación en Psicología.
- Habilidades para búsqueda y lectura crítica de literatura científica.
- Experiencia previa en redacción académica y manejo elemental de normas APA.
- Capacidad para trabajo autónomo y colaborativo en entornos digitales.

Actividades

Plan de actividades para el diseño y estructuración de protocolos de investigación en Psicología

Sesión 1: Introducción y fundamentos del protocolo de investigación

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 40 minutos

Propósito de la sesión: Establecer la base conceptual y la importancia del protocolo de investigación para guiar proyectos científicos en Psicología.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Presenta un breve caso real donde un protocolo mal diseñado llevó a resultados no concluyentes en un estudio psicológico. Pregunta a los estudiantes: "*¿Qué elementos creen que faltaron en este protocolo para garantizar resultados fiables?*"
- **Estudiantes:** Discuten en plenaria sus ideas basadas en experiencias previas o conocimientos adquiridos.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Expone un dato relevante: "*Según estudios recientes, más del 40% de los proyectos de investigación en Psicología fracasan por defectos en el protocolo inicial.*" Invita a reflexionar sobre la importancia de un diseño riguroso.
- **Estudiantes:** Se muestran interesados y conscientes del impacto del diseño en su futuro profesional.

Contextualización:

- **Docente:** Conecta el tema con la práctica profesional y académica de los estudiantes, destacando que un buen protocolo es la columna vertebral para investigaciones que pueden influir en políticas, terapias y avances científicos.
- **Estudiantes:** Reconocen la relevancia personal y profesional del aprendizaje.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 180 minutos

Presentación del contenido: Mediante análisis de protocolos reales y discusión guiada, se introducen los componentes clave: título, planteamiento del problema, objetivos, hipótesis, justificación y marco teórico.

• Actividad 1: Análisis crítico de un protocolo modelo

- **Objetivo:** Analizar los componentes esenciales y la estructura de un protocolo de investigación.
- **Instrucciones:** Se divide a los estudiantes en grupos de 4. Cada grupo recibe un protocolo real con una ficha de aspectos a identificar. Deben leer, discutir y responder: ¿Qué elementos están bien desarrollados? ¿Qué aspectos mejorarían?
- **Organización:** Grupos pequeños
- **Producto:** Informe breve con conclusiones y propuestas de mejora.
- **Tiempo:** 90 minutos
- **Rol docente:** Observa, formula preguntas guía como: "*¿Cómo contribuye la justificación a la relevancia del estudio?*" y facilita la discusión.

• Actividad 2: Mapas conceptuales del protocolo

- **Objetivo:** Visualizar las relaciones entre los componentes del protocolo.
- **Instrucciones:** Individualmente, cada estudiante crea un mapa conceptual digital o en papel que refleje cómo se interrelacionan los elementos del protocolo.
- **Organización:** Individual
- **Producto:** Mapa conceptual entregado para revisión.
- **Tiempo:** 60 minutos
- **Rol docente:** Revisa los mapas, orienta sobre claridad y coherencia.

• Actividad 3: Debate dirigido sobre la formulación de preguntas de investigación

- **Objetivo:** Argumentar la formulación adecuada de preguntas y objetivos en el protocolo.
- **Instrucciones:** En plenaria, el docente plantea preguntas controversiales sobre formulación de hipótesis. Los estudiantes defienden o cuestionan en base a criterios científicos.
- **Organización:** Plenaria
- **Producto:** Registro de argumentos y conclusiones en documento compartido.
- **Tiempo:** 30 minutos
- **Rol docente:** Modera, aporta ejemplos y sintetiza puntos clave.

Diferenciación: Estudiantes que terminan antes pueden profundizar buscando protocolos en bases de datos para compartir hallazgos; quienes requieran apoyo reciben guía personalizada y ejemplos simplificados.

Transición: El docente conecta el análisis del protocolo con la próxima sesión enfocada en metodología y diseño operacional.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 20 minutos

Síntesis: Realización colectiva de un mapa mental en pantalla con los componentes esenciales del protocolo.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo influye una formulación clara de la pregunta en el éxito del proyecto?
- ¿Qué elementos del protocolo consideran más desafiantes y por qué?
- ¿Cómo pueden aplicar lo aprendido en su proyecto personal?

Retroalimentación: El docente comenta los mapas y reflexiones, señalando aciertos y áreas a fortalecer.

Transferencia: Se anticipa que en la siguiente sesión se trabajará en la metodología, profundizando en el diseño experimental y recolección de datos.

Tarea: Buscar y traer un protocolo de investigación de Psicología que consideren ejemplar para discutir en la siguiente sesión.

Sesión 2: Metodología y diseño operacional del protocolo

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 30 minutos

Propósito de la sesión: Revisar la importancia de la metodología y el diseño operacional en la investigación psicológica.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita que los estudiantes compartan brevemente sus hallazgos de la tarea (protocolos ejemplares) y qué aspectos metodológicos destacaron.
- **Estudiantes:** Presentan y comentan en plenaria.

Motivación y enganche: Se muestra un video corto (5 minutos) con testimonios de investigadores sobre el impacto de una metodología bien diseñada.

Contextualización: Se enfatiza cómo la metodología es clave para la validez interna y externa del estudio, esencial para la carrera investigativa del estudiante.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 195 minutos

Presentación del contenido: El docente introduce tipos de diseño de investigación, técnicas de muestreo, instrumentos y procedimientos en Psicología, mediante análisis de casos y discusión grupal.

• Actividad 1: Taller de diseño metodológico

- **Objetivo:** Diseñar la sección metodológica de un protocolo considerando tipo de estudio, población, muestra e instrumentos.

- **Instrucciones:** En grupos de 4, se asigna un caso hipotético. Deben definir un diseño adecuado y justificarlo.
- **Organización:** Grupos pequeños
- **Producto:** Documento con la propuesta metodológica y justificación.
- **Tiempo:** 120 minutos
- **Rol docente:** Facilita recursos, plantea preguntas como: "*¿Por qué seleccionaron este tipo de muestreo?*" y orienta ajustes.

• **Actividad 2: Simulación de recolección de datos**

- **Objetivo:** Comprender la aplicación práctica de instrumentos y procedimientos.
- **Instrucciones:** En parejas, simulan la aplicación de un instrumento psicológico, identificando posibles dificultades y mejoras.
- **Organización:** Parejas
- **Producto:** Informe breve sobre la experiencia y recomendaciones.
- **Tiempo:** 45 minutos
- **Rol docente:** Observa interacciones, pregunta sobre validez y confiabilidad del instrumento.

• **Actividad 3: Discusión sobre ética en la investigación**

- **Objetivo:** Argumentar la importancia de la ética en la metodología y diseño.
- **Instrucciones:** En plenaria, se debate sobre dilemas éticos presentados en casos reales.
- **Organización:** Plenaria
- **Producto:** Registro de conclusiones y compromisos éticos.
- **Tiempo:** 30 minutos
- **Rol docente:** Modera, aporta normativas y ejemplos de buenas prácticas.

Diferenciación: Quienes terminan temprano pueden preparar preguntas para el debate ético; estudiantes con dificultades reciben apoyo para diseñar metodologías simplificadas.

Transición: El docente conecta la metodología con la próxima sesión donde se abordará la redacción y presentación formal del protocolo.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 15 minutos

Síntesis: Elaboración colectiva en pizarrón digital de un esquema de diseño metodológico para un protocolo tipo.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué aspectos metodológicos resultan más complejos y por qué?
- ¿Cómo aseguraron la ética en el diseño propuesto?
- ¿Qué aprendieron sobre la relación entre metodología y validez del estudio?

Retroalimentación: Comentarios personalizados y generales del docente sobre los esquemas y reflexiones.

Transferencia: Anticipación de la siguiente sesión centrada en redacción y estructuración integral del protocolo.

Tarea: Redactar un borrador de la sección metodológica del protocolo personal.

Sesión 3: Redacción y estructuración del protocolo de investigación

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 20 minutos

Propósito de la sesión: Reforzar la importancia de la estructuración y claridad en la presentación del protocolo.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita a los estudiantes compartir los avances en la sección metodológica de su protocolo personal.
- **Estudiantes:** Presentan brevemente y comentan retos encontrados.

Motivación y enganche: Presenta ejemplos de protocolos bien y mal redactados para evidenciar impacto en la comprensión y evaluación.

Contextualización: Se destaca la función del protocolo como carta de presentación frente a evaluadores y financiadores.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 200 minutos

Presentación del contenido: Taller de redacción académica aplicada al protocolo, con enfoque en cohesión, coherencia y formato APA.

• Actividad 1: Taller de redacción y edición

- **Objetivo:** Mejorar la redacción y presentación formal del protocolo.
- **Instrucciones:** Individuos trabajan en su protocolo, revisando contenido y estilo en base a guías entregadas. En parejas realizan coevaluación para sugerir mejoras.
- **Organización:** Individual y parejas
- **Producto:** Borrador mejorado del protocolo.
- **Tiempo:** 120 minutos
- **Rol docente:** Proporciona retroalimentación escrita y verbal, orienta sobre normas APA y claridad conceptual.

• Actividad 2: Presentación y retroalimentación en grupos

- **Objetivo:** Recibir y ofrecer retroalimentación crítica constructiva.
- **Instrucciones:** En grupos de 4, cada estudiante presenta un resumen ejecutivo de su protocolo (máximo 10 minutos). Los demás ofrecen comentarios y sugerencias.
- **Organización:** Grupos pequeños
- **Producto:** Registro de retroalimentación recibida y plan de mejoras.
- **Tiempo:** 80 minutos
- **Rol docente:** Modera, guía la crítica constructiva y asegura respeto y rigor académico.

Diferenciación: Estudiantes avanzados pueden apoyar a compañeros que tengan dificultades; quienes requieran más ayuda reciben asesoría personalizada.

Transición: Se vincula el taller con la última sesión que abordará aspectos finales y presentación formal del proyecto.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 20 minutos

Síntesis: Elaboración conjunta en aula virtual de una lista de verificación para el protocolo de investigación.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Qué técnicas de redacción les resultaron más útiles?
- ¿Cómo facilitará la estructura clara la presentación ante evaluadores?
- ¿Qué aspectos mejorarán antes de la presentación final?

Retroalimentación: Comentarios del docente sobre las listas y reflexiones.

Transferencia: Preparación para la presentación formal y defensa del protocolo en la sesión final.

Tarea: Completar el borrador final del protocolo integrando retroalimentación recibida.

Sesión 4: Presentación, evaluación y cierre del proyecto de investigación

Fase de Inicio

Tiempo estimado: 30 minutos

Propósito de la sesión: Preparar a los estudiantes para la presentación formal y defensa de su protocolo de investigación.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Explica criterios de evaluación y pautas para presentaciones efectivas.
- **Estudiantes:** Preguntan dudas y comparten experiencias previas.

Motivación y enganche: Se muestra un video breve con recomendaciones para presentaciones académicas exitosas.

Contextualización: Se subraya la importancia de comunicar eficazmente el protocolo para obtener aprobación y financiamiento.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado: 180 minutos

Presentación del contenido: Puesta en práctica de habilidades de presentación y defensa del protocolo.

• Actividad 1: Presentaciones formales

- **Objetivo:** Exponer y defender el protocolo ante el grupo y docente.
- **Instrucciones:** Cada estudiante realiza una presentación de 15 minutos seguida de 10 minutos de preguntas y respuestas.

- **Organización:** Plenaria
- **Producto:** Presentación oral y documento entregable del protocolo.
- **Tiempo:** 150 minutos (aprox. para 6-7 estudiantes)
- **Rol docente:** Evalúa, formula preguntas críticas, brinda retroalimentación detallada y moderación.

• **Actividad 2: Evaluación entre pares**

- **Objetivo:** Desarrollar capacidad crítica y autoevaluativa.
- **Instrucciones:** Los estudiantes completan una rúbrica de evaluación para cada presentación, destacando fortalezas y áreas de mejora.
- **Organización:** Individual durante las presentaciones
- **Producto:** Rúbricas llenadas y entregadas.
- **Tiempo:** 30 minutos (paralelo a presentaciones)
- **Rol docente:** Supervisa la calidad de las evaluaciones y orienta la retroalimentación.

Diferenciación: Apoyo adicional para estudiantes con dificultades en expresión oral mediante coaching rápido; estudiantes avanzados apoyan en la retroalimentación.

Transición: Se conecta la evaluación con la reflexión final y cierre del curso.

Fase de Cierre

Tiempo estimado: 30 minutos

Síntesis: Mapa mental colectivo en aula virtual con aprendizajes clave y recomendaciones para futuras investigaciones.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo ha evolucionado su capacidad para diseñar un protocolo desde la primera sesión?
- ¿Qué habilidades investigativas consideran que fortalecieron más?
- ¿De qué manera aplicarán este aprendizaje en su práctica profesional?

Retroalimentación: Comentarios finales del docente, reconocimiento de logros y sugerencias para seguimiento.

Transferencia: Se invita a los estudiantes a presentar sus protocolos en congresos o publicaciones académicas.

Tarea: Preparar un resumen para publicación o presentación en foro académico.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** En la sesión 1, a través del análisis de conocimientos previos y discusión inicial sobre la importancia del protocolo.
- **Formativa:** Durante todas las sesiones, mediante actividades de análisis crítico, talleres, coevaluaciones y retroalimentación continua.

- **Sumativa:** En la sesión 4, con la presentación formal y defensa del protocolo evaluada mediante rúbrica.

Criterios de evaluación:

- Claridad y coherencia en la formulación de la pregunta y objetivos (Objetivo 1).
- Diseño metodológico adecuado y justificado (Objetivo 2).
- Capacidad crítica para evaluar protocolos (Objetivo 3).
- Uso correcto y fundamentado del método científico y fuentes (Objetivo 4).
- Argumentación convincente sobre relevancia y viabilidad del proyecto (Objetivo 5).

Instrumentos sugeridos:

- Rúbrica detallada para evaluación de protocolo y presentación oral.
- Lista de cotejo para seguimiento de actividades formativas.
- Observación directa de participación y desempeño.
- Autoevaluación y coevaluación entre pares.
- Portafolio digital con evidencias del diseño y redacción del protocolo.

Evidencias de aprendizaje:

- Informes de análisis crítico y mapas conceptuales.
- Diseños metodológicos y borradores de protocolo.
- Mapas mentales y listas de verificación construidas en clase.
- Presentación y defensa oral del protocolo.
- Registros de autoevaluación y coevaluación.