

Exploro y describo mi entorno: mensajes y diálogos

Lenguaje | Oralidad | Diseño Universal para el Aprendizaje

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que estudiantes de primaria comprendan y practiquen cómo describir su entorno a través de la oralidad y la escritura en contextos digitales y presenciales. Aprenderán a simular mensajes de texto por chat, considerando a quién se dirigen y utilizando fórmulas sociales que respeten la comunicación adecuada. También explorarán las diferencias entre los mensajes escritos en chats y el diálogo presencial, lo que les ayudará a desarrollar habilidades para comunicarse en diversas situaciones.

Además, identificarán la concordancia de género y número entre sustantivos y adjetivos en textos y conversaciones, y aprenderán a corregir y adecuar párrafos descriptivos, fortaleciendo su competencia lingüística y gramatical. Este aprendizaje es relevante porque los niños interactúan cada vez más en entornos digitales y necesitan expresarse con claridad y corrección. El plan conecta con su vida diaria al utilizar ejemplos de su entorno familiar y escolar, haciendo el aprendizaje significativo y práctico.

Objetivos de Aprendizaje

- Simular la producción de mensajes de texto por chat, atendiendo a la audiencia y utilizando fórmulas sociales de tratamiento.
- Establecer las diferencias entre los mensajes por chat y el diálogo presencial.
- Identificar la relación de concordancia de género y número entre sustantivos y adjetivos presentes en diálogos escritos en entornos virtuales y otros textos que lee.
- Corregir y adecuar párrafos descriptivos y otros textos que escribe, verificando la concordancia de género y número entre sustantivos y adjetivos.

Recursos Necesarios

- Hojas blancas y colores para escribir y dibujar (mínimo 1 por estudiante)
- Carteles con ejemplos de mensajes de chat y diálogos presenciales (impresos)
- Dispositivo con proyector o pizarra digital para mostrar ejemplos y videos (1 unidad)
- Videos cortos sobre conversación presencial y chat (2 videos de 3 minutos cada uno)
- Cuadernos de lenguaje o cuaderno de trabajo de cada estudiante
- Plantillas impresas de párrafos descriptivos para corregir
- Listas de cotejo para autoevaluación y coevaluación (impresas)
- Tarjetas con sustantivos y adjetivos para actividades de concordancia

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de vocabulario relacionado con el entorno familiar y escolar.
- Habilidad básica para escribir oraciones simples.
- Experiencia previa en lectura de textos cortos y conversaciones orales.
- Reconocimiento inicial de género y número en palabras (sustantivos y adjetivos).

Actividades

Sesión 1: Introducción a los mensajes de chat y fórmulas sociales

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Comprender qué son los mensajes de texto por chat y la importancia de usar fórmulas sociales de tratamiento según la audiencia.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Muestra una imagen de un niño enviando un mensaje por celular y pregunta: "¿Quién ha enviado o recibido un mensaje por chat? ¿Para qué lo usas?"
- **Estudiantes:** Responden con ejemplos personales breves.

Motivación y enganche:

- **Docente:** Explica que hoy aprenderán a enviar mensajes muy claros y respetuosos para que sus amigos y familiares comprendan bien lo que quieren decir.

Contextualización:

- **Docente:** Conecta con la experiencia diaria: "Cuando hablas con un amigo en persona y cuando le escribes un mensaje, ¿crees que hablas igual? Vamos a descubrirlo juntos."
- **Estudiantes:** Escuchan y reflexionan.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Se presentan ejemplos simples de mensajes de chat y se explican las fórmulas sociales como "Hola", "¿Cómo estás?", "Gracias", y la importancia de usar un lenguaje amable según la persona a quien se escribe.

Actividades de aprendizaje activo:

• Actividad 1: Simulación de mensajes por chat

Objetivo: Simular la producción de mensajes de texto por chat usando fórmulas sociales.

Instrucciones:

- **Docente:** Divide a los estudiantes en parejas. Entrega una situación (ejemplo: enviar un mensaje a un amigo para invitarlo a jugar).
- Los estudiantes escriben en hoja un mensaje breve que incluya saludo, invitación y despedida.
- Luego, leen sus mensajes en voz alta a la pareja y comentan si usaron fórmulas sociales.

Organización: Parejas

Producto: Mensaje escrito y lectura en voz alta

Tiempo: 20 minutos

Rol del docente: Observa, hace preguntas para mejorar los saludos y despedidas, y apoya a quienes tienen dudas.

• Actividad 2: Video y discusión

Objetivo: Establecer las diferencias entre mensajes por chat y diálogo presencial.

Instrucciones:

- **Docente:** Presenta dos videos cortos: uno de un diálogo presencial entre niños y otro de un chat entre los mismos niños.
- Pregunta al grupo: "¿Qué diferencias notan? ¿Cómo hablan? ¿Usan las mismas palabras? ¿Se ven las caras?"
- Los estudiantes comentan y el docente anota diferencias en la pizarra.

Organización: Plenaria

Producto: Lista de diferencias construida colectivamente

Tiempo: 15 minutos

Rol del docente: Facilita la discusión y promueve participación de todos.

• Actividad 3: Reconociendo fórmulas sociales

Objetivo: Identificar fórmulas sociales comunes en mensajes de chat.

Instrucciones:

- **Docente:** Distribuye tarjetas con saludos, despedidas y palabras de cortesía.
- Los estudiantes clasifican las tarjetas en grupos (saludos, despedidas, agradecimientos) y explican cuándo usarían cada una.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes

Producto: Clasificación de tarjetas y explicación oral

Tiempo: 10 minutos

Rol del docente: Apoya en la correcta clasificación y corrige usos inadecuados.

Diferenciación:

- Para estudiantes que terminan antes: Proponen un mensaje adicional para un familiar diferente (por ejemplo, un maestro) usando fórmulas sociales formales.
- Para estudiantes que necesitan más apoyo: Trabajan con el docente en mensajes cortos guiados y reciben ejemplos adicionales para copiar y practicar.

Transiciones:

Después de la clasificación, el docente conecta: "Ahora que sabemos cómo escribir mensajes, en la próxima sesión aprenderemos a notar cómo cambian las palabras según el género y número cuando describimos nuestro entorno."

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Pide a cada estudiante decir en voz alta una fórmula social que aprendió y para qué sirve.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Por qué es importante usar saludos y despedidas en los mensajes?
- ¿Qué diferencia encuentras entre hablar en persona y escribir por chat?

Retroalimentación:

Docente: Elogia el esfuerzo y corrige con ejemplos positivos, invitando a mejorar la próxima sesión.

Transferencia:

Invita a observar cómo hablan y escriben en sus casas y a practicar fórmulas sociales con la familia.

Tarea:

Docente: Pide escribir un mensaje corto para invitar a un familiar a una actividad, usando saludo y despedida.

Sesión 2: Diferencias entre mensajes de chat y diálogo presencial

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Profundizar en las diferencias entre mensajes escritos y diálogo presencial para mejorar la comunicación oral y escrita.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Recuerdas qué vimos sobre mensajes de chat? ¿Qué diferencias notaste con hablar en persona?"
- **Estudiantes:** Responden y comentan ejemplos personales.

Motivación y enganche:

Docente: Cuenta una pequeña historia donde un mensaje mal entendido causó un problema divertido, motivando a aprender a expresarse mejor.

Contextualización:

Docente: Explica que entender estas diferencias ayuda a evitar malentendidos y a relacionarse mejor con amigos y familia.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Se muestran ejemplos adicionales y se introduce el concepto de expresiones no verbales en diálogos presenciales.

Actividades de aprendizaje activo:

• **Actividad 1: Juego de roles**

Objetivo: Establecer diferencias entre diálogo presencial y mensajes de chat.

Instrucciones:

- En grupos de 3, un estudiante simula enviar un mensaje de chat y otro responde, mientras el tercero observa.
- Luego, los mismos estudiantes actúan la misma conversación en diálogo presencial, usando gestos y tono de voz.
- Discuten en grupo las diferencias.

Organización: Grupos de 3

Producto: Presentación oral y discusión

Tiempo: 25 minutos

Rol del docente: Facilita, observa y guía preguntas para reflexionar.

• **Actividad 2: Identificando expresiones no verbales**

Objetivo: Reconocer expresiones no verbales en diálogo presencial.

Instrucciones:

- **Docente:** Muestra imágenes y videos breves donde se expresan emociones con gestos.
- Estudiantes describen qué sienten los personajes y cómo lo saben.

Organización: Plenaria

Producto: Respuestas orales

Tiempo: 15 minutos

Rol del docente: Pregunta y amplía vocabulario emocional.

Diferenciación:

- Para estudiantes adelantados: Proponen cómo expresar emociones usando emojis en mensajes de chat.
- Para estudiantes con dificultades: Trabajan con imágenes y palabras simples para describir emociones y expresiones.

Transiciones:

Docente: Resume las diferencias y anuncia que en la siguiente sesión aprenderán a identificar concordancia de género y número en textos.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

Se elabora en grupo un cuadro rápido con diferencias clave entre chat y diálogo presencial.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo cambia la forma de expresar lo que sentimos en un mensaje y en persona?
- ¿Por qué es importante entender estas diferencias?

Retroalimentación:

Docente: Refuerza respuestas correctas y alienta a observar estas diferencias afuera del aula.

Transferencia:

Motiva a practicar ambas formas de comunicación con familiares y amigos.

Tarea:

Observar una conversación en casa y anotar si usan más palabras o gestos para comunicarse.

Sesión 3: Concordancia de género y número en textos y diálogos

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Identificar la concordancia entre sustantivos y adjetivos en textos y diálogos.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Muestra palabras simples (niño, niña, perros, casas) y pregunta si saben qué es género y número en palabras.
- **Estudiantes:** Responden con ejemplos.

Motivación y enganche:

Docente: Presenta una frase con error intencional para que la corrijan juntos.

Contextualización:

Explica que para describir bien nuestro entorno debemos usar correctamente las palabras para que se entiendan.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Se explica la concordancia de género y número con ejemplos visuales y auditivos, usando palabras y dibujos.

Actividades de aprendizaje activo:

- **Actividad 1: Emparejando palabras**

Objetivo: Identificar la concordancia entre sustantivos y adjetivos en tarjetas.

Instrucciones:

- Entrega a cada estudiante o pareja tarjetas con sustantivos y otras con adjetivos.
- Deban unir solo las que concuerdan en género y número (ejemplo: "la casa blanca", "los perros grandes").
- Revisan en grupo las uniones.

Organización: Individual o parejas

Producto: Parejas correctas de palabras

Tiempo: 25 minutos

Rol del docente: Supervisa y pregunta por qué juntaron ciertas palabras.

• Actividad 2: Corrección de frases

Objetivo: Corregir errores de concordancia en frases y párrafos cortos.

Instrucciones:

- **Docente:** Entrega párrafos con errores y pide que los corrijan en parejas.
- Luego leen sus correcciones y explican qué cambiaron.

Organización: Parejas

Producto: Párrafos corregidos

Tiempo: 15 minutos

Rol del docente: Apoya con ejemplos y guía a quienes no entiendan.

Diferenciación:

- Estudiantes avanzados corrigen párrafos más largos y escriben uno propio.
- Estudiantes con dificultades trabajan con oraciones simples y reciben apoyo directo del docente.

Transiciones:

Docente: Explica que en la próxima sesión aplicarán estas correcciones en la escritura de sus mensajes y descripciones.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- Realizan un mini quiz oral donde el docente dice una palabra y preguntan si debe cambiar el adjetivo para concordar.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Por qué es importante que las palabras concuerden en género y número?
- ¿Cómo te ayudó corregir las frases a entender mejor las palabras?

Retroalimentación:

Docente: Corrige y felicita en público, dando ejemplos claros.

Transferencia:

Invita a leer en casa textos y buscar palabras que concuerden.

Tarea:

Escribir oraciones simples con sustantivos y adjetivos que concuerden para describir un objeto de su entorno.

Sesión 4: Aplicando la concordancia en mensajes y descripciones

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Revisar y aplicar la concordancia de género y número en mensajes y párrafos descriptivos que escriben.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Solicita que lean las tareas y compartan alguna oración que escribieron.
- **Estudiantes:** Comparten y reciben comentarios.

Motivación y enganche:

Docente: Relaciona la corrección con la claridad que tendrán sus mensajes para que todos entiendan bien.

Contextualización:

Explica que escribir bien ayuda a que sus mensajes sean claros y agradables.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Se explica cómo revisar y corregir los textos para asegurar concordancia y claridad.

Actividades de aprendizaje activo:

- **Actividad 1: Escritura guiada de mensajes**

Objetivo: Simular mensajes de chat con concordancia correcta.

Instrucciones:

- El docente da una situación concreta (ejemplo: invitar a un amigo a un paseo describiendo el lugar).
- Los estudiantes escriben mensajes breves con saludos, descripción y despedida, cuidando concordancia.
- Comparten con un compañero para revisar juntos.

Organización: Individual y parejas

Producto: Mensajes escritos y revisados

Tiempo: 25 minutos

Rol del docente: Supervisa, pregunta y corrige errores comunes.

• Actividad 2: Corrección colectiva de un párrafo

Objetivo: Corregir y adecuar párrafos descriptivos en grupo.

Instrucciones:

- El docente lee un párrafo con errores y pide que los estudiantes identifiquen y propongan correcciones.
- El grupo acuerda las correcciones y reescribe el párrafo en la pizarra.

Organización: Plenaria

Producto: Párrafo corregido colectivo

Tiempo: 15 minutos

Rol del docente: Facilita y guía la corrección.

Diferenciación:

- Para estudiantes rápidos: Escriben un segundo mensaje con descripción diferente.
- Para estudiantes con apoyo: Trabajan con el docente en frases cortas y reciben ejemplos para copiar.

Transiciones:

El docente explica que en la siguiente sesión practicarán la expresión oral usando lo aprendido en escritura y mensajes.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

Los estudiantes comparten una oración que corrigieron y explican por qué la cambiaron.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te ayuda la corrección a que te entiendan mejor?
- ¿Qué parte te resultó más fácil o difícil al escribir el mensaje?

Retroalimentación:

Docente: Da retroalimentación positiva y consejos personalizados.

Transferencia:

Invita a usar estas habilidades cuando escriban mensajes o tareas en casa.

Tarea:

Practicar escribiendo un mensaje para un familiar describiendo su lugar favorito.

Sesión 5: Oralidad y expresión en describir el entorno

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Preparar a los estudiantes para expresar oralmente descripciones claras y correctas de su entorno.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Pregunta: "¿Qué palabras usaron para describir lugares en sus mensajes? ¿Se sienten seguros de decirlo en voz alta?"
- **Estudiantes:** Responden y comentan.

Motivación y enganche:

Docente: Explica que hoy practicarán hablar para que todos entiendan bien sus descripciones.

Contextualización:

Conecta con situaciones reales, como explicar un lugar a un visitante o a un amigo.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Se presentan ejemplos de descripciones orales claras y se muestran gestos y entonación para enfatizar.

Actividades de aprendizaje activo:

- **Actividad 1: Descripción oral guiada**

Objetivo: Expresar oralmente descripciones de su entorno con concordancia correcta.

Instrucciones:

- Cada estudiante piensa en un lugar cercano (su casa, escuela o parque).
- Escribe 3 oraciones para describirlo usando sustantivos y adjetivos con concordancia.
- Practica la lectura en voz alta con énfasis y claridad.
- Presenta su descripción al grupo.

Organización: Individual y plenaria

Producto: Presentación oral

Tiempo: 35 minutos

Rol del docente: Escucha, corrige suave y anima a mejorar la expresión.

• **Actividad 2: Retroalimentación entre pares**

Objetivo: Mejorar la expresión oral mediante comentarios respetuosos.

Instrucciones:

- Después de cada presentación, un compañero comenta qué le gustó y ofrece una sugerencia.
- El docente modela cómo dar retroalimentación amable.

Organización: Plenaria

Producto: Comentarios orales

Tiempo: 10 minutos

Rol del docente: Modera y apoya la comunicación positiva.

Diferenciación:

- Estudiantes con fluidez presentan sin apoyo; quienes tienen dificultad pueden usar notas o apoyo del docente.

Transiciones:

El docente anima a aplicar estas habilidades en la vida diaria y anuncia que cerrarán el plan con una actividad integradora.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

Estudiantes expresan una palabra nueva aprendida para describir su entorno.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te sentiste al describir tu lugar en voz alta?
- ¿Qué aprendiste para mejorar tus mensajes y descripciones?

Retroalimentación:

Docente: Felicita por la valentía y mejora continua.

Transferencia:

Invita a contar descripciones en casa o con amigos.

Sesión 6: Integración y cierre: mensajes, correcciones y expresión oral

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Revisar todo lo aprendido, practicar y aplicar en una actividad integradora.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Repasa brevemente los puntos clave con preguntas rápidas.
- **Estudiantes:** Responden y participan.

Motivación y enganche:

Docente: Propone un reto: crear un mensaje de chat que describa un lugar para invitar a un amigo, usando todo lo aprendido.

Contextualización:

Explica que esta actividad ayuda a comunicarse bien en la vida real y digital.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

45 minutos

Presentación del contenido:

Se recuerda brevemente cómo usar fórmulas sociales, concordancia y expresión oral.

Actividades de aprendizaje activo:

• **Actividad 1: Creación y corrección de mensajes**

Objetivo: Simular mensajes por chat con descripción correcta y fórmulas sociales.

Instrucciones:

- Estudiantes escriben un mensaje para invitar a un amigo a un lugar que describen.
- Revisan en parejas para corregir concordancia y lenguaje.

Organización: Individual y parejas

Producto: Mensaje corregido

Tiempo: 25 minutos

Rol del docente: Supervisa, corrige y apoya.

• **Actividad 2: Presentación oral del mensaje**

Objetivo: Expresar oralmente el mensaje escrito con claridad y corrección.

Instrucciones:

- Cada estudiante lee su mensaje en voz alta con expresión.

- Compañeros y docente hacen comentarios positivos y sugerencias.

Organización: Plenaria

Producto: Presentación oral

Tiempo: 15 minutos

Rol del docente: Modera y da retroalimentación.

Diferenciación:

- Quienes terminan antes pueden crear un segundo mensaje para otra persona.
- Quienes requieren apoyo pueden recibir ayuda para leer o practicar antes.

Transiciones:

Se conecta con la importancia de seguir practicando estas habilidades fuera del aula.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

5 minutos

Síntesis:

- Cada estudiante dice una cosa nueva que aprendió y cómo la usará.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo te ayudó aprender a escribir y hablar de tu entorno?
- ¿Qué te gustaría seguir practicando?

Retroalimentación:

Docente: Felicita el esfuerzo y anima a seguir comunicándose bien.

Transferencia:

Invita a compartir mensajes y descripciones con familia y amigos.

Tarea:

Crear un mensaje para invitar a un familiar a conocer un lugar que describan, aplicando lo aprendido.

Evaluación

Tipo de evaluación: Diagnóstica al inicio de la sesión 1 (activación de conocimientos previos), formativa durante las actividades de desarrollo en todas las sesiones (observación, corrección y retroalimentación), y sumativa en la sesión 6 mediante la producción escrita y oral integradora.

Criterios de evaluación:

- Usa fórmulas sociales adecuadas en mensajes de chat (Objetivo 1).
- Identifica y explica diferencias entre mensajes por chat y diálogo presencial (Objetivo 2).
- Reconoce y aplica correctamente la concordancia de género y número entre sustantivos y adjetivos en textos (Objetivo 3).
- Corrige y adecua textos escritos verificando concordancia y claridad (Objetivo 4).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para mensajes de chat y diálogo oral.
- Rúbrica para corrección de concordancia en textos escritos.
- Observación directa durante actividades orales y escritas.
- Autoevaluación y coevaluación mediante listas impresas.

Evidencias de aprendizaje:

- Mensajes escritos con fórmulas sociales adecuadas.
- Participación en discusiones sobre diferencias entre tipos de comunicación.
- Correcciones realizadas en párrafos y oraciones con concordancia correcta.
- Presentaciones orales claras y descriptivas del entorno.