

Control y Verificación en Administración: Fundamentos y Orígenes para la Gestión Efectiva

Economía, Administración & Contaduría | Administración | Aprendizaje Colaborativo

Descripción

Este plan de clase está diseñado para que los estudiantes universitarios comprendan la función del control y la verificación dentro del ámbito administrativo, así como sus antecedentes históricos. A través de actividades colaborativas, los estudiantes explorarán cómo estas funciones son esenciales para garantizar que las organizaciones alcancen sus objetivos, manteniendo calidad, eficiencia y cumplimiento normativo.

Entender la función del control y verificación permite a los futuros administradores tomar decisiones informadas, anticipar desviaciones y aplicar correcciones oportunas en sus procesos. Además, conocer los antecedentes históricos brinda una perspectiva crítica sobre la evolución de estas prácticas, permitiendo valorar su importancia en contextos actuales y futuros.

Este aprendizaje es relevante para su vida profesional porque el control y la verificación son herramientas fundamentales para el éxito organizacional en cualquier sector, impactando directamente en la gestión de recursos, calidad de productos y servicios, y la satisfacción de clientes y partes interesadas.

Objetivos de Aprendizaje

- Analizar la función del control y la verificación en la administración contemporánea.
- Describir los antecedentes históricos que han influido en el desarrollo de la función de control y verificación.
- Comparar diferentes enfoques históricos y modernos de control en organizaciones.
- Argumentar la importancia de aplicar control y verificación para el logro de objetivos organizacionales.

Recursos Necesarios

- Pizarra blanca y marcadores de colores.
- Proyector y computadora con acceso a internet para mostrar videos y presentaciones.
- Lectura breve impresa: "Evolución histórica del control en la administración" (1 copia por grupo).
- Hojas para organizar ideas y papelógrafos para mapas mentales.
- Aplicación digital colaborativa (ejemplo: Google Docs o Jamboard) para trabajo grupal en línea o en aula.
- Timer o reloj visible para control de tiempos.

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de conceptos fundamentales de administración.
- Experiencia previa en trabajo en equipo y dinámicas colaborativas.
- Habilidades básicas para la lectura crítica y análisis de textos.
- Familiaridad con el uso de herramientas digitales para colaboración (opcional, según modalidad).

Actividades

Fase de Inicio

Tiempo estimado:

10 minutos

Propósito de la sesión:

Introducir a los estudiantes en la importancia y función del control y la verificación en la administración, además de crear curiosidad sobre sus orígenes históricos para contextualizar su aplicación actual.

Activación de conocimientos previos:

- **Docente:** Saluda y plantea la pregunta detonadora: *"Piensen en una situación donde un proyecto o actividad no salió como se esperaba. ¿Qué mecanismos o acciones creen que podrían haberse utilizado para evitar esos errores o desviaciones?"*
- **Estudiantes:** Responden voluntariamente y comparten brevemente experiencias personales o conocidas en grupos pequeños (pares).

Motivación y enganche:

- **Docente:** Presenta un dato curioso: *"¿Sabían que los primeros sistemas de control en administración tienen sus raíces desde la antigüedad, como en la gestión de las obras públicas en Egipto y Roma? Esto demuestra que controlar y verificar siempre ha sido clave para el éxito organizacional."*
- **Estudiantes:** Escuchan y reflexionan sobre la conexión entre historia y administración moderna.

Contextualización:

- **Docente:** Explica brevemente que durante esta sesión explorarán cómo el control y la verificación funcionan para asegurar que las actividades administrativas alcancen sus metas y cómo estas prácticas han evolucionado históricamente.
- **Estudiantes:** Se preparan mentalmente para participar activamente en las siguientes actividades.

Fase de Desarrollo

Tiempo estimado:

40 minutos

Presentación del contenido:

Docente: Divide la clase en grupos de 3 a 4 estudiantes y entrega a cada grupo una lectura breve sobre antecedentes históricos del control en la administración que incluye ejemplos desde la antigüedad hasta el siglo XX. Indica que deben leer y discutir el texto para identificar los elementos clave y su relevancia actual.

Actividades de aprendizaje activo:

Actividad 1: Lectura y discusión en grupo

- **Objetivo específico:** Describir los antecedentes históricos que han influido en la función de control y verificación.
- **Instrucciones:**
 - Lee el texto proporcionado con tu grupo.
 - Identifiquen los hitos históricos y ejemplos de control y verificación.
 - Discutan cómo esas prácticas se relacionan con el control actual en administración.
- **Organización:** Grupos de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Lista de puntos clave y ejemplos históricos identificados.
- **Tiempo estimado:** 15 minutos.
- **Rol del docente:** Observa grupos, formula preguntas guía como: "*¿Cómo creen que estas prácticas antiguas influyen la administración actual?*" o "*¿Qué similitudes encuentran entre esos métodos y los que usamos hoy?*"

Actividad 2: Creación de mapa mental colaborativo

- **Objetivo específico:** Analizar y comparar diferentes enfoques históricos y modernos de control en organizaciones.
- **Instrucciones:**
 - Usen la información discutida para construir un mapa mental en papelógrafo o herramienta digital.
 - Incluyan conceptos clave, fechas importantes y conexiones entre prácticas antiguas y modernas.
 - Prepárense para presentar brevemente su mapa al grupo clase.
- **Organización:** Mismo grupo de 3-4 estudiantes.
- **Producto:** Mapa mental visual con conexiones explícitas entre antecedentes y función actual.
- **Tiempo estimado:** 15 minutos.
- **Rol del docente:** Facilita materiales, sugiere conexiones adicionales y fomenta la síntesis de información.

Actividad 3: Puesta en común y argumentación

- **Objetivo específico:** Argumentar la importancia del control y la verificación para el logro de objetivos organizacionales.
- **Instrucciones:**

- Cada grupo presenta su mapa mental y explica cómo los antecedentes históricos se reflejan en la función actual del control.
- Los demás grupos pueden hacer preguntas o aportar ejemplos adicionales.
- **Organización:** Plenaria con participación grupal.
- **Producto:** Presentación oral y discusión colectiva.
- **Tiempo estimado:** 10 minutos.
- **Rol del docente:** Modera la discusión, fomenta la participación, destaca puntos relevantes y clarifica conceptos.

Diferenciación:

- **Para estudiantes que terminan antes:** Se les invita a investigar un caso histórico adicional sobre control administrativo y preparar un breve resumen para compartir.
- **Para estudiantes que necesitan más apoyo:** El docente ofrece apoyo individual o en parejas, proporcionando ejemplos concretos y resumiendo puntos clave para facilitar la comprensión.

Transiciones:

- El docente conecta la actividad de lectura con el mapa mental señalando que sintetizar la información ayuda a visualizar la evolución y función actual.
- Al pasar a la puesta en común, se enfatiza la importancia de compartir y contrastar ideas para enriquecer el aprendizaje colaborativo.

Fase de Cierre

Tiempo estimado:

10 minutos

Síntesis:

- **Docente:** Solicita que cada estudiante escriba en una tarjeta tres ideas clave aprendidas sobre la función del control y verificación y sus antecedentes históricos.
- **Estudiantes:** Escriben individualmente y luego colocan sus tarjetas en un mural colectivo o comparten en voz alta brevemente.

Reflexión metacognitiva:

- ¿Cómo relacionan los antecedentes históricos con la forma en que se aplica el control en las organizaciones actuales?
- ¿De qué manera la función de control y verificación puede impactar en el éxito o fracaso de un proyecto?
- ¿Qué elementos del control aprendidos hoy consideran más relevantes para su futuro profesional?

Retroalimentación:

- **Docente:** Proporciona comentarios inmediatos sobre las ideas compartidas, reforzando conceptos clave y aclarando dudas surgidas en la reflexión.
- Destaca la participación activa y el valor del aprendizaje colaborativo para construir conocimiento.

Transferencia:

- **Docente:** Invita a los estudiantes a observar en sus prácticas profesionales o actividades cotidianas ejemplos de control y verificación, para discutir en futuras sesiones.

Tarea o reto:

- Investigar un caso real reciente donde el control y la verificación hayan sido determinantes para el éxito o fracaso organizacional, y preparar un breve informe para la siguiente clase.

Evaluación

Tipo de evaluación:

- **Diagnóstica:** En la fase de inicio, mediante la pregunta detonadora para conocer conocimientos previos y experiencias.
- **Formativa:** Durante el desarrollo, observando participación, discusión en grupos, calidad de mapas mentales y argumentación en la puesta en común.
- **Sumativa:** En el cierre, mediante el análisis de las tarjetas de síntesis y la reflexión metacognitiva para verificar comprensión y aplicación del contenido.

Criterios de evaluación:

- Capacidad para describir y analizar los antecedentes históricos del control y verificación (Objetivo 2).
- Habilidad para comparar enfoques históricos y modernos en mapas mentales claros y coherentes (Objetivo 3).
- Argumentar adecuadamente la importancia del control para alcanzar objetivos organizacionales (Objetivo 4).
- Participación activa y colaborativa durante las actividades grupales (Objetivo 1).

Instrumentos sugeridos:

- Lista de cotejo para participación y colaboración en grupo.
- Rúbrica para evaluar mapa mental (claridad, contenido, conexiones).
- Observación directa durante presentaciones y discusiones.
- Autoevaluación y coevaluación al final de la sesión.

Evidencias de aprendizaje:

- Listas y apuntes generados en la lectura y discusión grupal.
- Mapas mentales elaborados colaborativamente.
- Presentaciones orales y argumentaciones en plenaria.
- Tarjetas de síntesis con ideas clave.

- Respuestas en la reflexión metacognitiva.

Enriquecimientos

Recomendaciones - Tic_ia

Recomendaciones para Integrar Tecnología e Inteligencia Artificial en el Plan de Clase

Fase de Inicio (10 minutos)

- **Herramienta:** Mentimeter (Sustitución)

Implementación: El docente utiliza Mentimeter para lanzar la pregunta detonadora ("Piensen en una situación donde un proyecto o actividad no salió como se esperaba...") y los estudiantes responden en tiempo real desde sus dispositivos móviles o computadoras.

Contribución a objetivos: Facilita la activación de conocimientos previos y permite visualizar rápidamente las ideas de los estudiantes, fomentando la participación inicial y estimulando la reflexión sobre la función del control y la verificación.

- **Herramienta:** Video breve histórico interactivo en Edpuzzle (Aumento)

Implementación: Se presenta un video corto que ilustra los orígenes históricos del control en Egipto y Roma, insertando preguntas interactivas para mantener la atención y comprensión.

Contribución a objetivos: Incrementa la motivación y el interés mediante un recurso audiovisual que conecta historia y administración moderna, apoyando la contextualización del tema.

Fase de Desarrollo (40 minutos)

- **Herramienta:** Google Docs colaborativo con comentarios y chat (Modificación)

Implementación: Los grupos trabajan en un documento compartido donde copian fragmentos clave de la lectura y elaboran un resumen con sus análisis. Pueden usar comentarios para debatir ideas y el chat para coordinarse en tiempo real.

Contribución a objetivos: Permite rediseñar la actividad de lectura y discusión tradicional, promoviendo un aprendizaje colaborativo activo y facilitando la organización de ideas y la construcción colectiva del conocimiento sobre antecedentes históricos.

- **Herramienta:** ChatGPT o IA similar para generación de preguntas (Redefinición)

Implementación: Cada grupo usa ChatGPT para generar preguntas críticas o ejemplos adicionales sobre el texto leído, y luego las comparten con la clase para enriquecer la discusión.

Contribución a objetivos: Introduce una nueva dinámica donde la IA apoya la profundización del análisis histórico, fomentando pensamiento crítico y creatividad que no sería posible sin esta tecnología.

Fase de Cierre (10 minutos)

- **Herramienta:** Kahoot! para evaluación formativa (Aumento)

Implementación: Se realiza un quiz interactivo con preguntas clave sobre la función del control y verificación y sus antecedentes históricos para repasar y reforzar lo aprendido.

Contribución a objetivos: Refuerza el aprendizaje mediante feedback inmediato, manteniendo la atención y motivación al final de la sesión.

- **Herramienta:** Padlet para reflexión y síntesis (Modificación)

Implementación: Los estudiantes publican en un muro digital una reflexión breve sobre cómo la historia del control en administración impacta las prácticas actuales, pudiendo leer y comentar las publicaciones de sus compañeros.

Contribución a objetivos: Rediseña la actividad de cierre para incluir una síntesis colectiva visual, promoviendo metacognición y consolidación del aprendizaje.

Recomendaciones - Competencias

1. Competencias Cognitivas

Para estudiantes universitarios en un tema como "Control y Verificación en Administración", se pueden potenciar las siguientes competencias cognitivas:

- **Pensamiento Crítico:** Analizar y evaluar las funciones del control y verificación y sus antecedentes históricos para comprender su relevancia actual.
- **Análisis de Sistemas:** Identificar cómo los diferentes mecanismos de control se integran dentro de un sistema administrativo y cómo evolucionan históricamente.
- **Creatividad:** Proponer nuevas formas o mejoras en los procesos de control basados en el análisis histórico.

Modificaciones específicas a actividades existentes:

- En la actividad de lectura y discusión, añadir una tarea donde cada grupo desarrolle un esquema visual (mapa conceptual o diagrama) que muestre la evolución histórica y las conexiones entre métodos de control y verificación.
- Incluir al final de la discusión un breve debate donde cada grupo exponga una propuesta creativa para mejorar un mecanismo de control actual basado en las lecciones del pasado.

Técnicas de facilitación recomendadas para el docente:

- Uso de preguntas abiertas para fomentar la reflexión crítica, por ejemplo: "¿Qué factores históricos más influyen en la forma actual de controlar una organización?"
- Guías para análisis de textos que orienten a identificar argumentos, causas y efectos, ayudando a estructurar el pensamiento crítico.
- Dinámicas de lluvia de ideas para estimular la creatividad, como "¿Qué harías diferente en el control administrativo con base en lo aprendido?"

2. Competencias Interpersonales

Para potenciar las competencias interpersonales, se recomienda:

- **Colaboración:** Mantener la dinámica de trabajo en grupos pequeños (3-4 estudiantes) para fomentar la interacción activa y la responsabilidad compartida.
- **Comunicación:** Incluir una etapa donde cada grupo prepare una breve presentación oral o póster con sus conclusiones y propuestas, promoviendo habilidades de síntesis y expresión clara.
- **Conciencia Socioemocional:** Establecer reglas iniciales para el respeto y la escucha activa durante las discusiones, y realizar una ronda breve de feedback entre pares al finalizar la actividad para fomentar empatía y autoconciencia.

Estrategias adicionales:

- Asignar roles dentro del grupo (moderador, redactor, presentador, evaluador) para organizar el trabajo y fomentar la responsabilidad individual dentro del equipo.
- Invitar a reflexionar sobre cómo las diferencias de opinión enriquecen el análisis, con preguntas como: "¿Cómo ayudaron las distintas perspectivas de tu grupo a entender mejor el tema?"

3. Actitudes y Valores

Para el desarrollo de actitudes y valores durante la sesión de una hora, se pueden aprovechar momentos clave:

- **Inicio - Curiosidad:** Fomentar la curiosidad con la pregunta detonadora y el dato histórico para motivar el interés por el tema.
- **Durante la discusión - Responsabilidad y Adaptabilidad:** Promover que los estudiantes asuman la responsabilidad de su aprendizaje colaborativo y se adapten a nuevas ideas durante el debate y las propuestas.
- **Cierre - Mentalidad de Crecimiento y Resiliencia:** Reflexionar sobre la importancia de aprender de los errores y la evolución histórica para mejorar procesos actuales.

Preguntas para la reflexión o actividades breves:

- "¿De qué manera el control y la verificación contribuyen a evitar errores y mejorar continuamente?"
- "¿Qué aprendiste sobre la evolución histórica que te hace ver con mayor optimismo o confianza la gestión administrativa?"
- Pequeña autoevaluación escrita: "Una habilidad o actitud que fortalecí hoy y cómo la aplicaré en mi vida académica o profesional."