

Crear un plan de actividades para el ciclo escolar para estudiantes bilingües que se van a incorporar a una escuela en México

Lengua Extranjera | Inglés

Descripción del Curso

Este curso de Inglés está diseñado para estudiantes de 9 a 10 años y propone desarrollar habilidades comunicativas básicas a través de un aprendizaje activo y colaborativo. Se centra en la comprensión y producción oral y escrita en situaciones cotidianas, la comprensión auditiva y la lectura de textos breves, siempre adaptados al nivel de los alumnos. El enfoque busca integrar vocabulario funcional, estructuras gramaticales simples y estrategias de comunicación para que los estudiantes expresen ideas, pidan aclaraciones y participen en intercambios simples con sus compañeros y docentes. A lo largo de las unidades, los alumnos trabajan en proyectos cortos, usan apoyos visuales y herramientas digitales para apoyar su aprendizaje, y reflexionan sobre su progreso para ajustar sus prácticas de estudio. Unidad 8: Presentación y justificación ante la clase es una muestra representativa del curso, enfocada en la expresión oral en inglés y la capacidad de presentar y justificar planes de actividades. En esta unidad, los equipos presentan y justifican su plan de actividades en inglés, usando expresiones básicas, recibiendo retroalimentación y proponiendo mejoras para futuras fases de implementación. Este componente fomenta la confianza para hablar ante un público, el uso de expresiones simples para defender decisiones y la recepción constructiva de comentarios para enriquecer el aprendizaje. El diseño curricular prioriza un ambiente respetuoso, la participación equitativa y la conexión entre teoría y práctica, fortaleciendo la autonomía, la creatividad y la colaboración entre los estudiantes.

Competencias

- Comunicación oral en inglés: capacidad para participar en intercambios simples, presentar ideas y justificar decisiones con expresiones básicas.
- Comprensión auditiva: escuchar instrucciones y preguntas, y responder de forma adecuada a contextos cotidianos.
- Lectura y escritura básicas: lectura de textos breves y producción de respuestas escritas simples relacionadas con temas estudiados.
- Uso de vocabulario y estructuras funcionales: manejo de expresiones útiles para presentaciones, descripciones y justificación de acciones.
- Trabajo en equipo y colaboración: planificación, reparto de roles, comunicación respetuosa y cooperación para lograr objetivos comunes.
- Pensamiento crítico y resolución de problemas: análisis de opciones, toma de decisiones informadas y propuesta de mejoras.

- Autogestión y aprendizaje autónomo: organización de prácticas, manejo de tiempos y uso de recursos para mejorar el desempeño.
- Competencia digital básica: uso de herramientas para crear apoyos visuales y presentar ideas de forma clara.

Requerimientos

- Material didáctico: cuaderno de notas, cuadernos de ejercicios y un diccionario básico de inglés.
- Dispositivo para presentaciones: ordenador o tablet con acceso a internet y un proyector o pantalla para mostrar apoyos visuales.
- Recursos para presentaciones: tarjetas, imágenes, diapositivas simples o pósteres que apoyen la exposición oral.
- Participación activa: asistencia regular a clases, práctica de la pronunciación y disposición para participar en debates y presentaciones.
- Material de referencia digital: acceso a recursos educativos aprobados y a rúbricas de evaluación para entender los criterios de cada actividad.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad 1: Vocabulario y comunicación básica en la escuela

Objetivos de Aprendizaje

- Reconocer y nombrar en inglés vocabulario básico de la escuela.
- Comprender instrucciones simples en inglés y seguir indicaciones diarias.
- Usar expresiones básicas para presentarse y pedir ayuda de forma simple.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Vocabulario escolar básico (saludos, colores, números, objetos del aula) - Descripción corta.
2. Tema 2: Instrucciones simples y comprensión auditiva básica - Descripción corta.
3. Tema 3: Presentaciones y pedir ayuda en situaciones simples - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Saludos y presentaciones en parejas** Contexto: presentarse y saludar en inglés. Puntos clave: vocabulario básico; pronunciación; interacción. Aprendizajes: iniciar una conversación; identificar expresiones de cortesía.
- **Actividad 2: Juego de colores y números** Descripción: identificar colores y números mediante tarjetas. Puntos clave: vocabulario; turnos. Aprendizajes: reconocer y pronunciar colores y números; responder a indicaciones simples.

- **Actividad 3: Búsqueda del tesoro en el aula** Descripción: los estudiantes deben encontrar objetos del aula siguiendo instrucciones cortas en inglés. Puntos clave: escuchar con atención; seguir indicaciones. Aprendizajes: seguir instrucciones y practicar atención al detalle.

Evaluación

- Observación de uso del vocabulario básico durante actividades y participación en diálogos cortos.
- Lista de cotejo de vocabulario: 20 palabras/expresiones clave al final de la unidad.
- Rúbrica sencilla de pronunciación y claridad al pedir ayuda.

Unidad 2: Unidad 2: Rutinas y normas escolares en inglés

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y describir rutinas diarias en inglés.
- Expresar normas de convivencia y normas de aula en inglés.
- Practicar imperativos y estructuras simples para dar indicaciones.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Rutinas diarias en inglés (llegada, clase, descanso, salida) - Descripción corta.
2. Tema 2: Normas de aula y convivencia - Descripción corta.
3. Tema 3: Instrucciones y seguridad en el aula - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Diario de rutina** Los estudiantes registran su rutina en inglés durante una semana y comparten en parejas. Puntos clave: verbos de rutina; secuencia temporal. Aprendizajes: usar verbos en presente simple para describir hábitos.
- **Actividad 2: Cartel de normas** En equipos elaboran un cartel de normas en inglés para el aula. Puntos clave: lenguaje claro; imágenes; coherencia. Aprendizajes: comunicar normas de forma concisa y visual.
- **Actividad 3: Juego de roles - pedir permiso** Role-play para pedir permiso para usar recursos o interrumpir la clase. Puntos clave: expresiones de cortesía; preguntas y respuestas cortas. Aprendizajes: practicar turnos y pedir permiso de forma adecuada.

Evaluación

- Rúbrica de participación en diálogos y uso de vocabulario de rutinas.
- Revisión de cartel de normas: claridad, adecuación y uso del inglés.
- Observación de la capacidad para seguir instrucciones simples durante actividades en clase.

Unidad 3: Unidad 3: Expresiones básicas para saludo, pedir ayuda, pedir permiso y agradecer

Objetivos de Aprendizaje

- Saludar y presentarse de forma básica en inglés.
- Pedir ayuda de manera cortés y específica.
- Pedir permiso para realizar acciones y agradecer tras la interacción.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Saludos y presentaciones cortas - Descripción corta.
2. Tema 2: Pedir ayuda y pedir permiso - Descripción corta.
3. Tema 3: Expresar agradecimientos y cortesía - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Rondas de saludos en pares** Practican saludos y presentaciones breves. Puntos clave: pronunciación; cortesía. Aprendizajes: iniciar una interacción con confianza.
- **Actividad 2: ¿Cómo te puedo ayudar?** Dinámica de pedir ayuda en diferentes contextos de clase. Puntos clave: preguntas claras; vocabulario de necesidades. Aprendizajes: pedir ayuda de forma adecuada.
- **Actividad 3: ¿Puedo usar...?** Simulaciones para pedir permiso (usar biblioteca, recursos). Puntos clave: estructuras de permiso; respuestas cortas. Aprendizajes: usar expresiones de permiso y agradecer.
- **Actividad 4: Agradecimientos y cierre** Actividad de cierre donde se expresan agradecimientos tras una tarea colaborativa. Puntos clave: expresiones de gratitud. Aprendizajes: reforzar cortesía y autoestima comunicativa.

Evaluación

- Rúbrica de interacción oral: claridad, pronunciación y uso de expresiones aprendidas.
- Autoevaluación breve sobre el uso de salutations, pedidos y agradecimientos.
- Observación de participación en situaciones simuladas.

Unidad 4: Unidad 4: Leer instrucciones cortas y extraer información clave

Objetivos de Aprendizaje

- Localizar información de persona, acción, lugar y tiempo en instrucciones breves.
- Responder preguntas simples basadas en textos o instrucciones orales.
- Realizar tareas prácticas siguiendo indicaciones cortas en inglés.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Lectura guiada de instrucciones breves - Descripción corta.
2. Tema 2: Identificación de información clave (persona, acción, lugar, tiempo) - Descripción corta.
3. Tema 3: Interpretación de señales y textos cortos en el aula - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Lectura guiada de indicaciones** Lectura de instrucciones simples y discusión de su significado. Puntos clave: detectar sujeto, acción, lugar y tiempo. Aprendizajes: extraer información clave de textos breves.
- **Actividad 2: Emparejar instrucciones con acciones** Actividad de emparejar mandatos con imágenes o acciones correspondientes. Puntos clave: correspondencia entre texto e imagen. Aprendizajes: comprensión de rituales simples en el aula.
- **Actividad 3: Preguntas rápidas sobre un texto corto** Preguntas de opción múltiple sobre instrucciones leídas. Puntos clave: comprensión lectora rápida. Aprendizajes: responder preguntas directas basadas en un texto.

Evaluación

- Tabla de verificación de identificación de elementos clave en instrucciones.
- Evaluación corta de comprensión escrita y oral basada en oraciones simples.
- Observación de uso de estrategias de lectura y escucha para extraer información.

Unidad 5: Unidad 5: Escribir oraciones simples para describir el día escolar, necesidades y preferencias

Objetivos de Aprendizaje

- Redactar oraciones cortas sobre rutinas y actividades del día.
- Expresar necesidades básicas (necesito, quiero) en oraciones simples.
- Compartir preferencias (me gusta, no me gusta) usando estructuras básicas.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Estructuras simples en oraciones (S + V) - Descripción corta.
2. Tema 2: Vocabulario de día escolar y necesidades - Descripción corta.
3. Tema 3: Expresar gustos y preferencias - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Diario corto en inglés** Escribir una entrada diaria sobre el día escolar. Puntos clave: frases simples; coherencia temporal. Aprendizajes: usar presente simple para describir rutinas.
- **Actividad 2: Cartas cortas a la docente** Redactar mensajes cortos para solicitar ayuda o expresar una necesidad. Puntos clave: claridad y cortesía. Aprendizajes: estructurar ideas en oraciones simples.

- **Actividad 3: Taller de preferencias** Expresar gustos y preferencias sobre actividades escolares en oraciones simples. Puntos clave: vocabulario de gusto; formulación de enunciados. Aprendizajes: sustentar preferencias con frases sencillas.

Evaluación

- Revisión de un diario sencillo para evaluar claridad y uso de estructuras aprendidas.
- Lista de cotejo de oraciones escritas: gramática básica, vocabulario y puntuación.
- Evaluación oral breve de una preferencia escrita en inglés.

Unidad 6: Unidad 6: Escuchar y comprender diálogos y anuncios breves en inglés

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar personajes y acciones en un diálogo corto.
- Extraer datos de anuncios (horarios, cambios, instrucciones).
- Resumir de forma oral o escrita la información principal.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Diálogos cortos en el aula - Descripción corta.
2. Tema 2: Anuncios escolares breves (horarios, cambios) - Descripción corta.
3. Tema 3: Estrategias de escucha activa - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Escucha guiada de un diálogo** Escuchar y completar una ficha con personajes y acciones. Puntos clave: atención a detalles; comprensión de roles. Aprendizajes: identificar información clave en conversaciones cortas.
- **Actividad 2: Identificación de datos en anuncios** Escuchar anuncios y subrayar lugar, hora y acción. Puntos clave: extracción de información. Aprendizajes: captar mensajes importantes de avisos.
- **Actividad 3: Juego de preguntas y respuestas** Preguntas rápidas sobre un diálogo escuchado. Puntos clave: memoria auditiva; respuesta breve. Aprendizajes: expresar entendimiento auditivo de forma precisa.

Evaluación

- Rúbrica de comprensión auditiva: precisión al identificar persona, acción, lugar y tiempo.
- Checklist de participación en actividades de escucha.
- Mini evaluación oral: resumen de un anuncio en 1-2 oraciones.

Unidad 7: Unidad 7: Diseño de un plan de actividades para la integración

Objetivos de Aprendizaje

- Formular objetivos claros y alcanzables para el plan.
- Proponer actividades en inglés que fomenten la inclusión y la interacción entre estudiantes.
- Identificar recursos, cronogramas y criterios de evaluación adecuados.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Estructura de un plan de actividades - Descripción corta.
2. Tema 2: Propuestas de actividades inclusivas en inglés - Descripción corta.
3. Tema 3: Recursos, tiempos y criterios de evaluación - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Lluvia de ideas y definición de metas** En equipo definen metas de integración y objetivos del plan. Puntos clave: consenso; lenguaje claro. Aprendizajes: capacidad de planificación colaborativa en inglés.
- **Actividad 2: Diseño de secciones del plan** Elaboran borradores de las secciones de objetivo, actividades y recursos. Puntos clave: organización; claridad de actividades. Aprendizajes: estructurar un plan con coherencia.
- **Actividad 3: Prototipo y revisión entre pares** Cada equipo comparte su prototipo y recibe retroalimentación para mejoras. Puntos clave: comunicación, retroalimentación constructiva. Aprendizajes: iteración y mejora continua.
- **Actividad 4: Presentación corta del plan** Presentación oral del plan ante la clase en inglés con apoyo visual. Puntos clave: claridad, uso de lenguaje básico. Aprendizajes: comunicar propuestas y justificar decisiones.

Evaluación

- Rúbrica de diseño de plan: claridad de objetivos, viabilidad de actividades, y uso del inglés.
- Participación y cooperación en el trabajo en equipo.
- Producto final: plan completo con cronograma, recursos y criterios de evaluación.

Unidad 8: Unidad 8: Presentación y justificación ante la clase

Objetivos de Aprendizaje

- Preparar una presentación oral en inglés (con apoyos visuales).
- Presentar el plan de forma clara y justificando decisiones clave.
- Recibir y aplicar retroalimentación para mejorar el plan.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Preparación de la presentación (guion, apoyos visuales) - Descripción corta.
2. Tema 2: Presentación oral y uso de expresiones básicas - Descripción corta.
3. Tema 3: Retroalimentación y mejora del plan - Descripción corta.

Actividades

- **Actividad 1: Ensayo de la presentación** Practican en equipo, revisan pronunciación y fluidez. Puntos clave: organización del guion; apoyo visual. Aprendizajes: comunicar ideas con claridad en inglés básico.
- **Actividad 2: Presentación ante la clase** Cada equipo presenta su plan y justifica decisiones. Puntos clave: lenguaje sencillo; manejo de preguntas. Aprendizajes: exposición oral y defensa de propuestas en inglés.
- **Actividad 3: Retroalimentación entre pares** La clase ofrece comentarios constructivos y propone mejoras. Puntos clave: escucha activa; sugerencias útiles. Aprendizajes: valorar la retroalimentación para mejorar el plan.
- **Actividad 4: Revisión y versión final** Actualización del plan con las mejoras discutidas. Puntos clave: incorporar retroalimentación; revisión final. Aprendizajes: iteración y responsabilidad en la implementación.

Evaluación

- Rúbrica de presentación oral: claridad, uso de inglés y manejo de recursos.
- Evaluación de la capacidad de justificar decisiones y responder preguntas.
- Producto final revisado: versión final del plan con mejoras basadas en retroalimentación.