

Desarrollo de argumentos y contraargumentos

Lenguaje | Escritura

Descripción del Curso

Este curso de Escritura está diseñado para estudiantes de 13 a 14 años con el propósito de desarrollar habilidades de lectura crítica, argumentación y producción textual persuasiva, aplicables en situaciones reales de comunicación. La enseñanza se organiza en cinco unidades de aprendizaje que fortalecen la capacidad de expresar ideas con claridad, escuchar y responder a otras posturas, y respaldar argumentos con evidencia breve. Las actividades centrales permiten practicar técnicas de argumentación y argumentación contraria en contextos democráticos y respetuosos: - Actividad 1: Debate guiado en parejas para exponer argumentos, presentar refutaciones y cerrar con una síntesis. Se enfatiza la organización de ideas, la escucha activa y la cortesía. - Actividad 2: Análisis de textos, centrado en identificar la tesis, los argumentos y el contraargumento, con atención al uso de conectores y a la estructura lógica. - Actividad 3: Redacción de un párrafo persuasivo que presente un argumento y su contraargumento, con evidencia breve para sustentar la posición. - Actividad 4: Juego de roles en grupos donde cada estudiante defiende una postura y los demás proponen objeciones, fortaleciendo la claridad de expresión y la capacidad de responder a críticas. - Actividad 5: Revisión entre pares, intercambiando borradores para incorporar al menos un contraargumento y mejorar con retroalimentación textual, enfocándose en edición, uso de evidencia y persuasión. La evaluación se alinea con el OBJETIVO GENERAL a través de OBJETIVOS ESPECÍFICOS mediante tres instrumentos fundamentales: una rúbrica de análisis para identificar correctamente argumentos y contraargumentos y describir su función persuasiva (40%), producción textual que presente un argumento y un contraargumento con evidencia (40%), y participación junto al desempeño en debates y actividades en clase (20%). La duración del curso es de 4 semanas, con un enfoque en demostrar la capacidad de comunicar ideas de forma clara, razonada y respetuosa, y de aplicar estrategias de revisión para fortalecer textos y presentaciones. En conjunto, se busca desarrollar autonomía lingüística, pensamiento crítico y habilidades para dialogar en distintos contextos sociales y académicos.

Competencias

- Analizar y producir textos persuasivos que presenten argumentos y contraargumentos de manera clara y con evidencia.
- Leer de forma crítica para identificar tesis, argumentos, conectores y la función persuasiva de los textos.
- Participar en debates y actividades orales con escucha activa, cortesía y respuesta eficaz a objeciones.
- Redactar textos con estructura, cohesión y claridad, incorporando contrargumentos para fortalecer la posición.
- Trabajar en equipo, organizar ideas colaborativamente y reflexionar sobre el propio proceso de escritura y revisión.

Requerimientos

- Participación activa en todas las actividades: debate, análisis de textos, redacción, juegos de roles y revisión entre pares.
- Entrega de borradores y versiones finales de trabajos persuasivos con al menos un contraargumento incorporado.
- Lectura y análisis de textos de opinión proporcionados por el docente.
- Uso de evidencia breve y conectores adecuados para sustentar argumentos.
- Colaboración en dinámicas de grupo y respeto hacia múltiples perspectivas.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad: Desarrollo de argumentos y contraargumentos

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y clasificar partes de un texto como argumento o contrargumento en ejemplos de lectura.
- Explicar la función de cada parte (argumento y contraargumento) en la persuasión del lector.
- Practicar la redacción de argumentos y contraargumentos equilibrados en una breve pieza textual.

Contenidos Temáticos

TEMA 1: Diferenciar argumento y contraargumento

1. Descripción corta: Diferencias clave entre un argumento y un contraargumento, con ejemplos simples.