

# Saludos básicos en inglés

Lengua Extranjera | Inglés

## Descripción del Curso

El curso de Inglés está diseñado para estudiantes de 11 a 12 años y tiene como foco desarrollar habilidades de comunicación básica en inglés, con especial énfasis en el uso de saludos en contextos formales e informales. A lo largo de las unidades, el alumnado construye progresivamente su confianza para interactuar en situaciones reales y simuladas, tanto de forma oral como escrita.

La Unidad 1, Saludos básicos en inglés, introduce los saludos fundamentales y su uso adecuado. A través de actividades orales y breves ejercicios escritos, los estudiantes identificarán el propósito de cada saludo y conectarán estos saludos con contextos reales, proponiendo dos ejemplos propios de uso en distintos contextos.

Este primer módulo se centra en los saludos como puerta de entrada a la interacción social en inglés: Hello/Hi, Good morning/afternoon/evening, y sus variaciones según el momento del día y el grado de formalidad. Los alumnos practicarán la entonación y la pronunciación en actividades con pares, primero en escenarios simulados y luego frente a la clase.

Objetivos de la Unidad 1: explicar, en una oración breve, el propósito de cada saludo y proponer dos ejemplos propios de uso en distintos contextos. Para lograrlo, se trabajarán indicadores de logro EF1, EF2 y EF3: EF1 identificar los saludos básicos y su función; EF2 proponer ejemplos de uso en contextos diferentes (por ejemplo, saludar a un compañero o a un profesor); EF3 practicar y evaluar, oral y escrito, los saludos en situaciones simuladas de aula, fortaleciendo el uso correcto y la entonación.

De cara al curso completo, se espera que los estudiantes desarrollen habilidades comunicativas básicas, comprensión auditiva, pronunciación y una actitud de participación. A medida que avance el curso, se ampliarán vocabulario, estructuras gramaticales simples y estrategias de interacción que faciliten la comunicación en diversas situaciones cotidianas.

## Competencias

- Comunicación oral y escrita en inglés para presentar saludos simples en contextos formales e informales, con claridad y entonación adecuada.
- Comprensión y uso de expresiones básicas de saludo y su función comunicativa en situaciones reales.
- Habilidad para identificar contextos adecuados para cada saludo y adaptar el registro (formal o informal) según la situación.
- Colaboración y trabajo en pareja/grupo durante actividades de práctica y juegos de rol.
- Autogestión del aprendizaje: reflexión sobre el propio progreso y búsqueda de estrategias para mejorar la pronunciación.
- Actitud intercultural y respeto hacia las diferencias de uso de saludos en distintas comunidades de habla inglesa.

## Requerimientos

- Participación activa en clase y en las prácticas de conversación con pares.
- Materiales: cuaderno de notas, bolígrafo o lápiz, y acceso a recursos didácticos (audios, imágenes, tarjetas de saludo).
- Disposición para practicar pronunciación y entonación de Hello, Hi, Good morning/afternoon/evening.
- Ejercicios cortos de escritura y registro de ejemplos propios de uso de los saludos (mínimo dos por unidad) según las indicaciones de la docente.
- Uso básico de dispositivos para grabar la pronunciación y seguimiento de ejercicios orales.
- Respeto, puntualidad y cooperación en actividades en pareja y en grupos pequeños.

## Unidades del Curso

### Unidad 1: Unidad 1: Saludos básicos en inglés

#### Objetivos de Aprendizaje

- **EF1:** Identificar los saludos básicos en inglés (Hello/Hi, Good morning/afternoon/evening) y explicar, en una oración breve, el propósito de cada uno.
- **EF2:** Proponer dos ejemplos propios de uso de esos saludos en contextos diferentes (p. ej., saludar a un compañero y a un profesor).
- **EF3:** Practicar y evaluar, de forma oral y escrita, los saludos en situaciones simuladas de aula para fortalecer su uso correcto y la entonación.

#### Contenidos Temáticos

##### 1. Tema 1: Saludos básicos y uso contextual

1. Descripción corta: Aprender los saludos más comunes (Hello/Hi) y los saludos por hora (Good morning/afternoon/evening) con ejemplos de cuándo usarlos.

##### 2. Tema 2: Expresiones de cortesía y presentaciones

1. Descripción corta: Aprender a acompañar el saludo con expresiones de cortesía y a presentarse (Nice to meet you).

##### 3. Tema 3: Práctica en contextos reales

1. Descripción corta: Practicar saludos en situaciones reales de la escuela (clase, pasillo, oficina de orientación) y responder adecuadamente.

## Actividades

- **Actividad 1: Saludos de la mañana en parejas** Aprenden y practican saludos de la mañana (Good morning) en parejas; se observa pronunciación, entonación y uso apropiado según el contexto. Puntos clave: usar el nombre de la persona, tono cordial, respuestas cortas. Aprendizajes: uso correcto de Good morning en contexto formal e informal.
- **Actividad 2: Juego de contextos** Role-play corto para saludar en distintos contextos (a un compañero en el pasillo, a un profesor en la clase). Puntos clave: saludo correcto, respuesta, contacto visual. Aprendizajes: adecuar el saludo al contexto y la hora del día.
- **Actividad 3: Diálogos breves** En parejas crean un diálogo corto que incluya saludos y una pregunta simple (How are you?). Puntos clave: entonación, pausas y respuestas simples. Aprendizajes: comprender la función de cada saludo dentro de un mini-diálogo.
- **Actividad 4: Tarjetas de saludos** Con tarjetas con saludos, los estudiantes emparejan saludos con contextos y crean dos ejemplos propios. Puntos clave: correspondencia saludo-contexto, claridad de la intención. Aprendizajes: reconocer y adaptar saludos a contextos específicos.
- **Actividad 5: Mini presentación** Cada estudiante se presenta y saluda a un compañero o a la clase con dos ejemplos (p. ej., "Hello, my name is ..., Nice to meet you."). Puntos clave: presentación clara, uso de dos saludos diferentes. Aprendizajes: seguridad al hablar y usar saludos de forma natural.
- **Actividad 6: Escribe y comparte** Escribe dos oraciones que muestren el uso de dos saludos en contextos distintos y las comparte con el grupo. Puntos clave: claridad y precisión. Aprendizajes: producción escrita simple de saludos y su función.

## Evaluación

- Evaluación del EF1: Observación y registro de la identificación de saludos y su propósito en al menos dos ejemplos dados por el estudiante durante las actividades orales.
- Evaluación del EF2: Revisión de dos ejemplos propios propuestos por el estudiante, verificando que se ajusten a contextos distintos y que indiquen comprensión del propósito de cada saludo.
- Evaluación del EF3: Rubrica de desempeño en las actividades orales y escritas: claridad de pronunciación y uso correcto de saludos en diálogos cortos; producción escrita de dos oraciones con dos saludos diferentes.