

Introducción a Google Sites

Tecnología e Informática | Informática

Descripción del Curso

El curso de Informática está diseñado para estudiantes de 13 a 14 años y se centra en el desarrollo de habilidades digitales prácticas y aplicables en la vida diaria y académica. A través de unidades dinámicas, los alumnos aprenden a planificar, crear y compartir contenidos de forma clara, segura y responsable en la web. La última unidad, Unidad 8: “Publicar y verificar el enlace”, aborda el proceso de publicar un sitio y garantizar que el enlace sea accesible para los lectores de la clase, asegurando que la versión publicada sea funcional y adecuada para la lectura. Este enfoque promueve la alfabetización digital, el pensamiento crítico y la colaboración, con énfasis en la revisión de la compatibilidad entre dispositivos y navegadores y en la verificación de que el contenido publicado cumpla con el objetivo didáctico. En conjunto, el curso busca que los estudiantes sean capaces de aplicar sus conocimientos en situaciones reales, como la creación de proyectos informativos, la gestión de recursos en línea y la evaluación de la accesibilidad y la calidad de la información publicada.

Competencias

- Planificar, implementar y evaluar proyectos básicos de publicación en la web, aplicando criterios de accesibilidad y legibilidad.
- Comunicar ideas de forma clara y efectiva en entornos digitales, adaptando el mensaje al público lector.
- Desarrollar pensamiento crítico y capacidad de resolución de problemas al verificar enlaces, compatibilidad de dispositivos y navegadores, y calidad del contenido.
- Colaborar de forma responsable en equipos para diseñar, publicar y evaluar recursos educativos digitales.
- Aplicar hábitos de alfabetización digital responsables, seguros y éticos en el uso de herramientas y recursos en línea.

Requerimientos

- Dispositivo con acceso a Internet (computadora, tableta o teléfono) y navegador actualizado.
- Conexión estable y tiempo disponible para realizar publicaciones, pruebas y verificación.
- Acceso a la plataforma educativa donde se realizarán las actividades de publicación.
- Conocimientos básicos de navegación web y uso de herramientas de edición o creación de contenido (p. ej., editor de texto o herramientas de creación de sitios simples).
- Materiales y rúbricas proporcionados por el curso para orientar la publicación y la evaluación de la unidad.
- Tareas prácticas: publicar un sitio accesible y verificar su funcionamiento en distintos dispositivos y navegadores, asegurando que el contenido cumpla con el objetivo didáctico.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad 1: Exploración de la interfaz de Google Sites

Objetivos de Aprendizaje

- Señalar la barra de herramientas, el área de edición y el menú lateral o superior en la pantalla.
- Describir de forma sencilla qué función cumple cada zona para organizar el trabajo.
- Realizar una navegación básica por la interfaz para ubicar herramientas comunes.

Contenidos Temáticos

1. **Barra de herramientas** Descripción de iconos y atajos más usados para crear y editar contenido.
2. **Área de contenido** Espacio de edición donde se escribe texto, se insertan imágenes y se organizan páginas.
3. **Menús y configuración** Opciones para gestionar diseño, temas y publicación del sitio.

Actividades

1. **Actividad 1: Exploración guiada de la interfaz** El docente guiará la observación y tú identificarás la barra de herramientas, el área de contenido y el menú. Puntos clave: localización de herramientas básicas, ubicación del lienzo de edición y accesos a opciones de configuración.
2. **Actividad 2: Reto de ubicación** En parejas, dibujen en una hoja un esquema de la página con las tres zonas y asignen una función a cada una. Aprendizaje activo: comunicación, observación y síntesis. Conclusión: saber dónde realizar cada acción en la interfaz.
3. **Actividad 3: Mini cuestionario rápido** Responde 5 preguntas sobre la función de cada zona para comprobar la comprensión. Aprendizaje: obtendrás feedback inmediato sobre lo entendido.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Observación del docente durante la exploración guiada (identificación de las tres zonas).
- Checklist de reconocimiento de herramientas clave en la barra de herramientas y en el área de contenido.
- Mini cuestionario al final de la unidad (4-5 preguntas) para verificar la comprensión de la función de cada zona.

Unidad 2: Unidad 2: Crear un nuevo sitio y elegir una plantilla simple

Objetivos de Aprendizaje

- Acceder a la opción de crear un nuevo sitio desde la interfaz de Google Sites.
- Elegir una plantilla simple que se ajuste al tema del proyecto.
- Identificar las diferencias entre empezar desde una plantilla y construir desde cero.

Contenidos Temáticos

1. **Creación de un nuevo sitio** Pasos para iniciar un proyecto desde cero o desde una plantilla.
2. **Selección de plantilla** Opciones disponibles y criterios para elegir una plantilla adecuada.
3. **Identidad y estructura inicial** Cómo pensar la portada y la organización del sitio desde el inicio.

Actividades

1. **Actividad 1: Crear un nuevo sitio** Seguir instrucciones para crear un sitio y nombrarlo. Aprendizaje: iniciar un proyecto con una base funcional.
2. **Actividad 2: Elegir y aplicar una plantilla** Seleccionar una plantilla simple, revisar cómo cambia el diseño y cómo adaptar textos básicos. Aprendizaje: reconocer la plantilla adecuada para el contenido.
3. **Actividad 3: Describir la estructura inicial** Esbozar en dos o tres líneas cómo quedará la página de inicio y las secciones principales. Aprendizaje: planificar la organización desde el inicio.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Comprobación de la creación exitosa de un nuevo sitio y la asignación de un nombre.
- Verificación de la selección y aplicación de una plantilla simple adecuada al tema.
- Breve entrega descriptiva de la estructura inicial del sitio (portada y secciones) para demostrar comprensión de la organización.

Unidad 3: Unidad 3: Crear una página nueva y añadir contenido básico

Objetivos de Aprendizaje

- Crear una página nueva dentro del sitio y nombrarla adecuadamente.
- Insertar texto claro y legible en la página.
- Incorporar imágenes relevantes para apoyar el contenido.

Contenidos Temáticos

1. **Creación de una página** Pasos para añadir una nueva página y configurarla como parte del menú.
2. **Contenido textual** Buenas prácticas de redacción y formato para la web.
3. **Imágenes y apoyo visual** Cargas y tamaños recomendados para imágenes en Google Sites.

Actividades

1. **Actividad 1: Añadir una nueva página** Crea una página llamada “Ideas iniciales” y ubícala como opción de menú. Aprendizaje: habilidad de creación de páginas y organización.

2. **Actividad 2: Publicar texto descriptivo** Escribe un párrafo corto presentando el tema del sitio y usa subtítulos para estructurar el texto. Aprendizaje: claridad y estructura textual.
3. **Actividad 3: Insertar una imagen** Sube una imagen relacionada y ajústala para que acompañe al texto. Aprendizaje: uso básico de recursos visuales.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- La correcta creación de la página y su ubicación dentro del sitio.
- La calidad del texto (claridad, gramática y organización).
- La adecuada inserción de una imagen que complemente el contenido.

Unidad 4: Organización de la navegación y configuración del menú

Objetivos de Aprendizaje

- Crear enlaces entre páginas para una navegación lógica.
- Configurar el menú de navegación para que sea claro y accesible.
- Verificar que los enlaces funcionen y que el flujo de lectura tenga sentido.

Contenidos Temáticos

1. **Enlazar páginas** Cómo crear hipervínculos entre páginas internas.
2. **Estructura del menú** Organización de elementos del menú principal y secundario.
3. **Verificación de navegación** Pruebas de enlaces y flujo de lectura.

Actividades

1. **Actividad 1: Enlazar entre páginas** Añade enlaces desde la página de inicio a las páginas creadas. Aprendizaje: navegación interna fluida.
2. **Actividad 2: Configurar el menú** Ajusta el menú para que las secciones principales sean fáciles de encontrar. Aprendizaje: organización de la navegación.
3. **Actividad 3: Prueba de flujo** Recorre el sitio como un lector y anota posibles mejoras en la navegación. Aprendizaje: pensamiento desde la experiencia del usuario.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Demostración de enlaces entre al menos tres páginas.
- Funcionamiento correcto del menú con acceso a las secciones principales.
- Informe de pruebas de navegación con al menos dos mejoras propuestas.

Unidad 5: Unidad 5: Aplicar tema y ajustar colores

Objetivos de Aprendizaje

- Seleccionar un tema que se ajuste al propósito del sitio y a la audiencia.
- Modificar esquemas de color y fondos para mejorar la legibilidad.
- Aplicar consistencia visual entre páginas (tipografía, tamaños y espaciado).

Contenidos Temáticos

1. **Selección de tema** Cómo escoger un tema con buena legibilidad y estilo adecuado.
2. **Colores y contraste** Reglas básicas de contraste entre texto y fondo.
3. **Consistencia visual** Uniformidad de tipografía y espaciado entre páginas.

Actividades

1. **Actividad 1: Elegir y aplicar un tema** Selecciona un tema y aplícalo en todas las páginas visibles. Aprendizaje: coherencia visual.
2. **Actividad 2: Ajuste de colores** Modifica colores de texto, fondo y acentos para mejorar legibilidad. Aprendizaje: contraste y accesibilidad.
3. **Actividad 3: Revisión de consistencia** Revisa una página y ajusta tipografías y espaciados para que sean uniformes. Aprendizaje: cuidado de la presentación.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Selección y aplicación consistente de un tema en todas las páginas.
- Evaluación de contraste y legibilidad en textos y fondos.
- Revisión de la coherencia visual entre las páginas (tipografía y espaciado).

Unidad 6: Unidad 6: Insertar multimedia y contenido incrustado

Objetivos de Aprendizaje

- Insertar imágenes y adaptar su tamaño dentro de la página.
- Incrustar vídeos o contenidos de terceros (por ejemplo, vídeos de YouTube) de forma segura.
- Explicar cuándo usar multimedia para apoyar el contenido sin sobrecargar la página.

Contenidos Temáticos

1. **Imágenes en la página** Cómo subir, insertar y redimensionar imágenes para que acompañen al texto.
2. **Multimedia y vídeos** Inserción de vídeos y control de reproducción.

3. **Contenido incrustado** Inserción de contenido de terceros (embed) y consideraciones de seguridad.

Actividades

1. **Actividad 1: Añadir imágenes relevantes** Insertar una imagen en cada página clave y ajustar tamaño y alineación. Aprendizaje: uso de recursos visuales para reforzar información.
2. **Actividad 2: Incrustar un vídeo** Insertar un vídeo de una fuente externa y configurar su tamaño y ubicación. Aprendizaje: enriquecimiento del contenido con multimedia.
3. **Actividad 3: Insertar contenido embebido** Incrustar un recurso externo (por ejemplo, un cuadro de Google Maps o una ficha de iframe) y revisar su funcionamiento. Aprendizaje: integración de fuentes externas de forma segura.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Inserción correcta de imágenes con tamaño adecuado y sin distorsión.
- Inserción de un vídeo o recurso embebido funcional y relevante.
- Justificación breve de cuándo usar multimedia y cómo beneficia al lector.

Unidad 7: Unidad 7: Compartir y permisos de acceso

Objetivos de Aprendizaje

- Compartir el sitio con compañeros de clase.
- Asesorar sobre los roles de edición y visualización (permitidos y restringidos).
- Gestionar comentarios y aspectos de seguridad al colaborar.

Contenidos Temáticos

1. **Compartir el sitio** Opciones para invitar a usuarios y definir permisos.
2. **Roles y permisos** Edición, visualización y control de cambios.
3. **Colaboración segura** Buenas prácticas para trabajar en grupo y proteger información.

Actividades

1. **Actividad 1: Compartir con compañeros** Invita a al menos dos compañeros y asigna roles de edición y visualización. Aprendizaje: gestión básica de permisos.
2. **Actividad 2: Configurar permisos** Revisa y ajusta permisos para garantizar que todos puedan aportar sin exponer información sensible. Aprendizaje: seguridad y responsabilidad.
3. **Actividad 3: Simulación de revisión** Realiza una revisión entre pares de una página publicada y comenta mejoras. Aprendizaje: retroalimentación constructiva.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Comprobación de invitaciones enviadas y roles asignados correctamente.
- Adecuación de la configuración de permisos para colaboración segura.
- Participación en la revisión y aportación de mejoras basadas en comentarios.

Unidad 8: Unidad 8: Publicar y verificar el enlace

Objetivos de Aprendizaje

- Publicar el sitio para que sea visible por la clase.
- Probar el enlace en distintos dispositivos y navegadores.
- Comprobar que el contenido publicado respalde el objetivo didáctico y sea accesible.

Contenidos Temáticos

1. **Publicar el sitio** Pasos para publicar con la URL final y opciones de visibilidad.
2. **Verificación de accesibilidad** Probar enlaces y visualización en diferentes dispositivos.
3. **Revisión final** Verificación de contenido, imágenes y enlaces rotos antes de la entrega.

Actividades

1. **Actividad 1: Publicar el sitio** Realizar la publicación y anotar la URL. Aprendizaje: proceso de publicación y visibilidad.
2. **Actividad 2: Prueba de enlaces** Abrir el sitio en distintos dispositivos (móvil, tablet, ordenador) y verificar accesibilidad. Aprendizaje: compatibilidad y experiencia de usuario.
3. **Actividad 3: Revisión final de contenido** Revisa textos, imágenes y enlaces para corregir posibles errores antes de la entrega final. Aprendizaje: revisión y calidad.

Evaluación

Se evalúan los objetivos de la unidad mediante:

- Publicación correcta del sitio con URL funcional.
- Verificación de accesibilidad en varios dispositivos y navegadores.
- Revisión de contenido y enlaces para asegurar una lectura fluida y sin errores.