

Marco legal y normativo en salud ocupacional

Ingeniería | Ingeniería ambiental

Descripción del Curso

El curso Ingeniería Ambiental se propone formar a los estudiantes para planificar, ejecutar y defender auditorías ambientales dentro de sistemas de gestión y cumplimiento normativo. Se organiza alrededor de tres unidades que conectan teoría y práctica, con entregables que reflejan escenarios reales en organizaciones ficticias.

- Unidad 1: Plan de auditoría simulado – Diseño de un plan de auditoría de SOT para una organización ficticia, incluyendo alcance, criterios y cronograma.
- Unidad 2: Simulación de informe de auditoría – Elaboración de un informe de hallazgos y recomendaciones, con una breve presentación a un comité directivo.
- Unidad 3: Taller de acciones correctivas – Propuesta de acciones correctivas y preventivas, responsables y plazos; revisión de indicadores para el seguimiento.

El curso enfatiza la aplicación de conceptos de ingeniería ambiental, gestión de riesgos, cumplimiento normativo y mejora continua. La evaluación tiene tres componentes: 40% diseño de plan de auditoría y reporte de hallazgos; 30% ejercicio de acción correctiva y plan de implementación; 30% presentación y defensa ante un panel. La duración prevista es de 3 semanas, con trabajo individual y en equipo, entregas en fases y presentaciones orales. Se fomenta el uso de herramientas de auditoría y gestión ambiental, análisis de riesgos e interpretación de criterios; así como la reflexión ética y la responsabilidad ambiental. Al finalizar, el estudiante debe ser capaz de diseñar un plan de auditoría para un SOT, redactar informes claros y accionables, proponer acciones correctivas y defender resultados ante directivos, integrando criterios de sostenibilidad, cumplimiento normativo y buenas prácticas de gestión ambiental.

Competencias

- Analizar contextos organizacionales y normas ambientales relevantes para diseñar auditorías efectivas.
- Desarrollar un plan de auditoría de SOT y redactar un informe de hallazgos claro, respaldado por evidencia y criterios de auditoría.
- Proponer acciones correctivas y preventivas realistas, asignar responsables, plazos y mecanismos de seguimiento.
- Comunicar y defender resultados ante un comité directivo con argumentos éticos y de sostenibilidad.
- Trabajar de forma colaborativa en equipos multidisciplinarios, gestionando roles, tiempos y entregas.
- Aplicar pensamiento crítico y toma de decisiones para priorizar acciones según impacto y factibilidad.
- Utilizar herramientas de auditoría, gestión ambiental y presentaciones para soportar conclusiones y recomendaciones.

Requerimientos

- Pre-requisitos académicos: estar matriculado en Ingeniería Ambiental o carreras afines; conocimientos básicos de gestión ambiental y auditoría.
- Conocimientos y habilidades: lectura crítica, interpretación de criterios, manejo de datos y elaboración de informes.
- Recursos tecnológicos: ordenador o dispositivo con acceso a internet, suite de oficina (procesador de textos y presentaciones), correo institucional y plataforma de aprendizaje.
- Competencias de comunicación: redacción de informes y realización de presentaciones orales; trabajo en equipo.
- Logística de curso: disponibilidad para las 3 semanas de duración, cumplimiento de entregas en fecha y participación en sesiones síncronas/asincrónicas según el plan.
- Entregas y evaluación: cumplimiento de entregas parciales y defensa final ante un panel.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad 1: Fundamentos del Marco Legal y Normativo en Salud Ocupacional

Objetivos de Aprendizaje

- Definir conceptos clave de salud ocupacional, seguridad y prevención de riesgos.
- Identificar las principales normas y actores involucrados en el marco legal.
- Analizar la relación entre el marco legal y las prácticas de prevención en las organizaciones.

Contenidos Temáticos

TEMA 1: Conceptos y alcance de la salud ocupacional

Descripción corta del tema para situar el marco conceptual y su relevancia.

1. Definiciones clave: salud ocupacional, seguridad y bienestar en el trabajo.
2. Relación entre seguridad, higiene y bienestar de los trabajadores.
3. Factores de riesgo y enfoques preventivos en el entorno laboral.

Unidad 2: Unidad 2: Normatividad internacional y marco regulatorio nacional

Objetivos de Aprendizaje

- Describir normas internacionales clave (ILO, ISO 45001) y su impacto en las prácticas organizacionales.
- Identificar la normativa nacional relevante y su jerarquía dentro del marco legal.
- Evaluar los mecanismos de cumplimiento, inspección y sanción disponibles.

Contenidos Temáticos

TEMA 1: Normas internacionales (ILO e ISO 45001)

Descripción corta sobre estándares internacionales y su influencia en la gestión de la salud ocupacional.

1. Convenios y recomendaciones de la ILO relevantes para SOT.
2. ISO 45001 y su relación con la gestión de riesgos laborales.
3. Traducción de estándares internacionales a prácticas organizacionales.

Unidad 3: Unidad 3: Cumplimiento normativo, políticas y responsabilidad organizacional

Objetivos de Aprendizaje

- Diseñar políticas y procedimientos de salud y seguridad en el trabajo.
- Definir roles, responsabilidades y procesos de capacitación para el cumplimiento normativo.
- Desarrollar un plan de cumplimiento y vigilancia con indicadores de desempeño.

Contenidos Temáticos

TEMA 1: Desarrollo de políticas y procedimientos

Descripción corta sobre cómo crear políticas y procedimientos eficaces en SOT.

1. Política institucional de salud y seguridad en el trabajo.
2. Procedimientos para la gestión de riesgos y la respuesta a incidentes.
3. Control documental y gestión de versiones.

Unidad 4: Unidad 4: Auditoría, vigilancia y mejora continua

Objetivos de Aprendizaje

- Diseñar y ejecutar una auditoría de cumplimiento de salud ocupacional.
- Interpretar resultados y proponer acciones correctivas y preventivas.
- Comunicar hallazgos a la dirección y promover la mejora continua.

Contenidos Temáticos

TEMA 1: Auditoría de salud ocupacional

Descripción corta sobre tipos y fases de auditoría (planificación, ejecución, reporte y cierre).

1. Tipos de auditoría: interna, externa, de cumplimiento.
2. Fases y herramientas de auditoría.

3. Elaboración de hallazgos y recomendaciones.