

Escribir una microhistoria usando adjetivos y verbos en distintos tiempos

Lenguaje | Ortografía

Descripción del Curso

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CURSO

Este curso de Ortografía está diseñado para estudiantes de 9 a 10 años y se estructura en unidades didácticas que promueven la escritura correcta, la lectura fluida y la capacidad de autoevaluación. A lo largo de las unidades, se trabajan reglas básicas de ortografía, puntuación, acentuación y el manejo de letras que suelen generar confusión (b/v y g/j), siempre desde un enfoque práctico y participativo que conecta la teoría con situaciones reales de la vida escolar y cotidiana. El objetivo es que los estudiantes identifiquen errores, expliquen sus correcciones y apliquen las reglas aprendidas en textos cortos y en su escritura diaria.

En la Unidad 5, dedicada a Corrección ortográfica y revisión final de la microhistoria, se enfatiza la revisión detallada de la ortografía y la puntuación, la correcta acentuación y la distinción entre b/v y g/j para asegurar que la microhistoria cumpla con las reglas estudiadas y se lea con fluidez. Esta unidad cierra el ciclo de aprendizaje con un proceso guiado de revisión: el alumnado identificar errores, justificar las correcciones y realizar una revisión final que garantice coherencia, coherencia gramatical y claridad comunicativa. El curso busca, además, fomentar la autonomía en la revisión de textos y la capacidad de transferir las reglas aprendidas a distintos géneros y contextos de escritura.

Competencias

COMPETENCIAS A DESARROLLAR

- Comprende y aplica reglas ortográficas básicas en la escritura diaria.
- Identifica errores de acentuación, uso de b/v y g/j, y puntuación para corregirlos de forma adecuada.
- Revisa la ortografía de palabras clave y verifica la correcta colocación de acentos en contextos diversos.
- Edita y reescribe textos cortos (como microhistorias) para lograr coherencia, claridad y fluidez.
- Desarrolla la metacognición y la autoevaluación: revisa borradores, justifica sus correcciones y planea mejoras.
- Colabora de forma respetuosa con pares para revisar textos y brindar retroalimentación constructiva.
- Transfiere las reglas aprendidas a situaciones reales de escritura, comunicando ideas con precisión y responsabilidad.

Requerimientos

REQUERIMIENTOS DEL CURSO

- Materiales personales: cuaderno, lápiz, borrador y regla.
- Recursos digitales opcionales: computadora o tablet con procesador de texto y acceso a un diccionario en línea.
- Lecturas y textos de apoyo: microhistoria y ejercicios de revisión proporcionados por el docente.
- Espacio y tiempo para revisión individual y en parejas, con sesiones de retroalimentación guiadas.
- Compromiso de práctica regular: realización de actividades de ortografía, puntuación y revisión fuera de clase cuando corresponda.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad 1: Introducción a la microhistoria y a los adjetivos descriptivos

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar al menos 5 adjetivos que describan personajes y escenarios en ejemplos cortos, asegurando la concordancia de género y número.
- Reconocer la concordancia entre adjetivos y sustantivos (Género y Número) en frases descriptivas.
- Analizar una microhistoria breve para localizar descripciones y registrar los adjetivos usados.

Contenidos Temáticos

1. Qué es una microhistoria: concepto y características principales.
2. Adjetivos descriptivos y concordancia: cómo elegir y concordar con el sustantivo.
3. Lectura y análisis de textos cortos: identificar descripciones y aprender a subrayarlas.

Actividades

- **Actividad 1: Explorando una microhistoria breve** - Lectura de un microtexto corto y subrayado de los adjetivos que describen personajes y lugares; objetivo: identificar al menos 5 adjetivos y su concordancia. Puntos clave: reconocer descripciones y justificar su concordancia.
- **Actividad 2: Juego de concordancia** - Actividad de emparejar adjetivos con sustantivos, corrigiendo errores de género y número para practicar la concordancia. Puntos clave: aplicar reglas básicas de concordancia.
- **Actividad 3: Escribir una mini-descripción** - Crear una descripción de un personaje y de un lugar usando al menos 3 adjetivos con concordancia correcta. Puntos clave: claridad descriptiva y uso correcto de los adjetivos.

Evaluación

Se evaluará la capacidad para: identificar adjetivos y su concordancia en textos cortos (objetivos 1 y 2), y analizar descripciones en una microhistoria (objetivo 3). Se utilizará una rúbrica que contemple: reconocimiento de adjetivos, concordancia, claridad en la descripción y uso correcto de acentos si corresponde.

Unidad 2: Unidad 2: Descripción enriquecida de personajes y escenarios con adjetivos

Objetivos de Aprendizaje

- Inventariar y clasificar adjetivos en categorías (aptitud, apariencia, emoción, entorno) y practicar su uso correcto.
- Aplicar la concordancia entre adjetivos y sustantivos en oraciones simples y en descripciones cortas.
- Analizar un fragmento de microhistoria para identificar descripciones detalladas y proponer mejoras.

Contenidos Temáticos

1. Ampliar el vocabulario descriptivo: adjetivos de apariencia y emociones.
2. Concordancia avanzada: acordar adjetivos con sustantivos plurales y femeninos/masculinos.
3. Práctica de lectura y lectura comentada: identificar y mejorar descripciones.

Actividades

- **Actividad 1: Caja de adjetivos** - Crear una lista de adjetivos agrupados por categorías y escribir oraciones breves describiendo un personaje y un lugar con al menos 4 adjetivos cada uno. Puntos clave: variedad de adjetivos y concordancia.
- **Actividad 2: Revisión de descripciones** - Analizar un párrafo descriptivo de una microhistoria y proponer mejoras para hacer las imágenes más claras. Puntos clave: detectar repeticiones y enriquecer con adjetivos apropiados.
- **Actividad 3: Descripción en parejas** - En parejas, crean una escena breve describiendo un personaje y un escenario, cuidando la concordancia y usando adjetivos explícitos. Puntos clave: trabajo colaborativo y precisión lingüística.

Evaluación

Evaluación formativa mediante la observación de las actividades y una tarea final: crear una breve descripción de un personaje y su entorno usando al menos 6 adjetivos con concordancia correcta. Se valorará claridad, riqueza descriptiva y corrección gramatical.

Unidad 3: Unidad 3: Verbos en presente, pasado y futuro y la coherencia temporal

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y usar verbos en presente, pasado y futuro en oraciones simples dentro de contextos de microhistoria.
- Practicar la concordancia sujeto-verbo en cada tiempo verbal.
- Reconocer cambios de tiempo innecesarios y evitar saltos temporales confusos.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a los tiempos verbales: presente, pasado y futuro en narración.

2. Concordancia sujeto-verbo en diferentes tiempos.
3. Ejercicios de cambio de tiempo y relectura para mejorar la cohesión temporal.

Actividades

- **Actividad 1: Identificar tiempos** - Leer frases cortas y clasificar los verbos según si están en presente, pasado o futuro. Puntos clave: reconocimiento de tiempos y etiquetas.
- **Actividad 2: Reescritura temporal** - Tomar una breve acción narrada en un tiempo y reescribirla en otro tiempo sin cambiar la acción central. Puntos clave: mantener la coherencia temporal.
- **Actividad 3: Mini-narración en tres tiempos** - Escribir una micro escena donde una acción se presenta en presente, luego se cuenta en pasado y se anticipa en futuro. Puntos clave: estructura simple en tres tiempos y continuidad.

Evaluación

Evaluación formativa mediante revisión de ejercicios de clasificación de tiempos, reescritura de oraciones y una microhistoria breve que integre presentes, pasados y futuros de forma coherente y con adecuada concordancia.

Unidad 4: Unidad 4: Escribir una microhistoria de 6 a 8 oraciones con adjetivos y verbos en distintos tiempos

Objetivos de Aprendizaje

- Planificar una microhistoria breve con estructura clara y opciones de uso de tiempos verbales.
- Incorporar al menos 5 adjetivos acordes al género y número de los sustantivos descritos.
- Aplicar la concordancia entre sujeto y verbo en los tres tiempos y evitar cambios de tiempo innecesarios.

Contenidos Temáticos

1. Planificación y estructura de una microhistoria de 6-8 oraciones.
2. Selección de adjetivos y práctica de concordancia en la descripción.
3. Ejercicios de uso de verbos en presente, pasado y futuro dentro de una historia corta.

Actividades

- **Actividad 1: Esbozo de la microhistoria** - Crear un esquema con personajes, lugar y una sucesión de acciones en tres tiempos. Puntos clave: organización y coherencia temporal.
- **Actividad 2: Redacción guiada** - Redactar 6-8 oraciones incluyendo al menos 5 adjetivos y verbos en presente, pasado y futuro. Puntos clave: precisión gramatical y cohesión textual.
- **Actividad 3: Revisión entre pares** - Intercambiar las historias con un compañero y revisar concordancia, uso de tiempos y ortografía. Puntos clave: feedback constructivo y correcciones aplicadas.

Evaluación

Evaluación sumativa de la microhistoria completa: estructura, uso de al menos 5 adjetivos con concordancia, presencia de tres tiempos verbales y revisión ortográfica. Se utilizará una rúbrica de evaluación centrada en claridad, cohesión temporal y corrección gramatical.

Unidad 5: Unidad 5: Corrección ortográfica y revisión final de la microhistoria

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar errores ortográficos comunes y corregir su escritura (acentuación, b/v, g/j, etc.).
- Revisar la ortografía de palabras clave y asegurar que los acentos estén escritos correctamente.
- Realizar una revisión final de la microhistoria para asegurar coherencia y corrección en todos los aspectos lingüísticos.

Contenidos Temáticos

1. Reglas de acentuación y puntuación básicas aplicadas a textos narrativos.
2. Uso correcto de b/v, g/j, y otros pares confusos en contextos comunes.
3. Revisión y edición de textos: checklist de corrección.

Actividades

- **Actividad 1: Corrección guiada** - Revisión de un texto con errores intencionados; identificarlos y proponer correcciones, documentando las reglas utilizadas. Puntos clave: justificación de cada corrección y aprendizaje de reglas ortográficas.
- **Actividad 2: Lista de verificación** - Crear una checklist de ortografía y puntuación para ejecutar durante la revisión final de la microhistoria. Puntos clave: organización y uso de la lista durante la edición.
- **Actividad 3: Revisión entre pares** - Intercambiar la versión final con un compañero para una revisión final centrada en la ortografía, acentuación y cohesión. Puntos clave: mejora de textos y aprendizaje colaborativo.

Evaluación

Evaluación final de ortografía y revisión. Se valorará la corrección de acentuación, uso adecuado de b/v y g/j, coherencia editorial y la calidad de la revisión aplicada a la microhistoria final. Se utilizará una rúbrica de edición y corrección.