

El intercambio oral: escuchar, hablar y turnos

Lenguaje | Escritura

Descripción del Curso

Este curso de Escritura está diseñado para estudiantes de 9 a 10 años, con un enfoque práctico que integra escuchar, planificar y escribir. A través de actividades que combinan comprensión oral, reflexión y producción escrita, los alumnos aprenden a transitar de ideas orales a textos breves y coherentes, fortaleciendo la lectura, la pronunciación y la gramática básica. Las unidades fomentan la autonomía, la colaboración y la revisión entre pares, de modo que los estudiantes puedan usar su habla para enriquecer su escritura y, a su vez, entender mejor los textos que producen y consumen.

Unidad 6: De la escucha a la escritura: planificar y redactar un párrafo corto

En la última unidad podrás usar lo escuchado para planificar y redactar un párrafo corto. Practicarás tomar notas rápidas, organizar ideas y escribir un texto breve relacionado con la conversación.

Objetivo: Utilizar la información obtenida al escuchar para planificar y redactar una breve pieza escrita (párrafo corto) relacionada con la conversación.

Específicos:

- Identificar ideas clave de la conversación para usarlas en la escritura.
- Organizar las ideas en un orden lógico para formar un párrafo corto.
- Redactar un párrafo simple, con oraciones completas y conectores básicos.

Competencias

- Comunicar ideas de forma clara y coherente por escrito y oralmente.
- Analizar información oral para extraer ideas relevantes.
- Planificar y redactar párrafos cortos que respondan a una conversación real.
- Utilizar conectores simples y puntuación básica para estructurar textos.
- Aplicar estrategias de revisión para mejorar la precisión y la claridad.
- Desarrollar pensamiento crítico y autorregulación en tareas de escritura.
- Colaborar con compañeros para compartir ideas y recibir retroalimentación constructiva.

Requerimientos

- Edad recomendada: 9-10 años.
- Interés por la lectura y escritura y disposición para practicar la escucha activa.
- Materiales personales: cuaderno de escritura, lápiz, borrador y/o colores; cuaderno de notas para tomar ideas.

- Acceso a recursos de escucha y a actividades de escritura guiada.
- Participación en clase y cumplimiento de las tareas de planificación y redacción de párrafos cortos.
- Compromiso de dedicar 15-20 minutos diarios a prácticas de escritura o revisión.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad 1: Escucha activa y señales de atención

Objetivos de Aprendizaje

- Reconocer señales verbales (respuestas breves, parafraseo) y no verbales (mirada, asentir) de escucha activa.
- Practicar la escucha en parejas con turnos claros y respetuosos.
- Describir con tus propias palabras lo que entendiste de lo escuchado.

Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Escuchar con atención. Descripción corta: aprender a prestar atención al hablante y mostrar interés con gestos y contacto visual.
2. **Tema 2:** Señales de escucha activa. Descripción corta: identificar señales como asentir, mirar, repetir ideas y hacer preguntas breves para clarificar.
3. **Tema 3:** Práctica en parejas. Descripción corta: ejercicios cortos para practicar escucha y retroalimentación entre dos personas.

Actividades

1. **Actividad 1: Parejas que escuchan** – Dos estudiantes hablan sobre un tema sencillo por 1 minuto. El otro demuestra escucha activa con contacto visual, asentir y hacer una pregunta breve de clarificación. Puntos clave: atención, turnos, retroalimentación.
2. **Actividad 2: Parafraseo rápido** – Un estudiante resume en una frase lo que escuchó y el compañero verifica o corrige. Aprendizaje: parafrasear y reproducir ideas con tus propias palabras.
3. **Actividad 3: Cartel de escucha** – En equipo crean un cartel que enumere las señales de escucha activa y cuándo usarlas durante una conversación.

Evaluación

Se evaluarán los siguientes aspectos: 1) identificación y uso de señales de escucha activa durante las actividades (observación y lista de cotejo); 2) participación y respeto de turnos en parejas; 3) capacidad para parafrasear y describir lo escuchado. Instrumentos: rúbrica de escucha, lista de cotejo, y observación del progreso en pareja.

Unidad 2: Unidad 2: Iniciar y mantener conversaciones cortas

Objetivos de Aprendizaje

- Iniciar una conversación con un saludo y una pregunta simple.
- Mantener una conversación corta utilizando oraciones completas y vocabulario relacionado con el tema.
- Realizar transiciones suaves para cambiar de tema cuando sea necesario.

Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Saludos y presentaciones. Descripción corta: cómo iniciar una charla con un saludo y presentarte.
2. **Tema 2:** Mantener una conversación corta. Descripción corta: responder, preguntar y ampliar de forma breve.
3. **Tema 3:** Transiciones entre temas. Descripción corta: cambiar de tema de forma natural para continuar la conversación.

Actividades

1. **Actividad 1: Saludo y presentación en parejas** – Dos estudiantes se saludan, se presentan y comparten una información simple (nombre, favorito). Objetivo: iniciar con claridad y cortesía, practicar turnos.
2. **Actividad 2: Mini-entrevista** – En parejas, uno pregunta y otro responde con oraciones completas; luego cambian roles. Objetivo: practicar preguntas simples y respuestas completas.
3. **Actividad 3: Cambio de tema suave** – En grupo pequeño, cada alumno propone un tema y otro pregunta para cambiar de tema de forma natural. Objetivo: practicar transiciones claras.

Evaluación

Se evaluará: 1) capacidad para iniciar y mantener una conversación breve (observación y rúbrica de interacción); 2) uso de oraciones completas y vocabulario adecuado; 3) habilidad para hacer transiciones entre temas. Instrumentos: rúbrica de interacción, listas de cotejo de transiciones y productos de las actividades.

Unidad 3: Unidad 3: Expresar ideas propias y opiniones sencillas

Objetivos de Aprendizaje

- Expresar una opinión simple sobre un tema de interés.
- Añadir ejemplos o razones cortas para apoyar la opinión.
- Escuchar una idea ajena e introducirla con palabras propias.

Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Expresar tu opinión. Descripción corta: usar frases como “Me parece que...” para compartir una idea.
2. **Tema 2:** Dar ejemplos simples. Descripción corta: presentar ejemplos para apoyar tu opinión.
3. **Tema 3:** Parafrasear ideas ajenas. Descripción corta: reformular ideas de otros con tus propias palabras.

Actividades

1. **Actividad 1: Mi opinión en 3 frases** – Expresa una opinión sobre un tema escolar y añade una breve razón.
Aprendizaje: usar frases simples y claras.
2. **Actividad 2: Ejemplos que respaldan** – Da 1-2 ejemplos cortos que apoyen tu opinión y compártelos con la pareja.
3. **Actividad 3: Reformulación** – Escucha una idea de un compañero y dilo con tus propias palabras para demostrar comprensión.

Evaluación

La evaluación se centra en 1) claridad y sencillez de la idea expresada; 2) uso de oraciones simples; 3) capacidad para añadir ejemplos y reformular ideas. Instrumentos: observación de participación, rubrica de expresión oral y revisión de las respuestas orales.

Unidad 4: Unidad 4: Formular preguntas claras para aclarar o ampliar la información escuchada

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar qué información falta o necesita aclaración.
- Confeccionar preguntas claras y pertinentes.
- Practicar preguntas durante la conversación para ampliar el tema.

Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Preguntas para entender mejor. Descripción corta: cuándo preguntar para aclarar una idea.
2. **Tema 2:** Preguntas para ampliar información. Descripción corta: usar preguntas que inviten a más detalles.
3. **Tema 3:** Evitar preguntas confusas. Descripción corta: ser claro y específico para evitar malentendidos.

Actividades

1. **Actividad 1: Preguntas claras** – En parejas, uno cuenta una experiencia y el otro formula 2-3 preguntas claras para entender mejor. Aprendizaje: claridad y precisión en las preguntas.
2. **Actividad 2: Ampliando la idea** – Grupo pequeño participa haciendo preguntas que invitan a dar más detalles.
Aprendizaje: generar curiosidad y ampliar información.
3. **Actividad 3: Quiz de preguntas** – Cada participante propone una pregunta para clarificar algo dicho por otro, y se responde en oraciones simples.

Evaluación

Se evalúa: 1) claridad y pertinencia de las preguntas, 2) capacidad para hacer preguntas que amplíen información, 3) uso adecuado del lenguaje para preguntar. Instrumentos: rúbrica de preguntas, diario de clase y observación de interacción.

Unidad 5: Unidad 5: Participación activa y respeto a turnos en pares o grupos

Objetivos de Aprendizaje

- Respetar turnos durante las conversaciones y actividades grupales.
- Ayudar a compañeros con ideas o palabras cuando lo necesiten.
- Colaborar para lograr un intercambio oral fluido y respetuoso.

Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Reglas de turnos. Descripción corta: cómo esperar tu turno y escuchar a los demás.
2. **Tema 2:** Ayudar a compañeros. Descripción corta: apoyar a quien necesita expresar ideas o recordar palabras.
3. **Tema 3:** Debates cortos en equipo. Descripción corta: practicar diálogo cooperativo para llegar a acuerdos simples.

Actividades

1. **Actividad 1: Turnos y normas** – En grupo, acordarán ciertas normas de conversación y las practicarán durante un intercambio breve. Aprendizaje: respeto por turnos y normas de convivencia.
2. **Actividad 2: Ayuda entre compañeros** – Un compañero ayuda a otro a decir una idea complicada, buscando palabras simples. Aprendizaje: cooperación y empatía.
3. **Actividad 3: Mini debate en equipo** – Dos equipos debaten un tema sencillo, gestionando turnos y apoyando las ideas propias y ajenas.

Evaluación

Evaluación centrada en: 1) participación activa y cumplimiento de turnos; 2) ayuda y apoyo a compañeros; 3) cooperación y aportes constructivos en el grupo. Instrumentos: lista de cotejo de turnos, observación de interacción en equipo, y rúbrica de colaboración.

Unidad 6: Unidad 6: De la escucha a la escritura: planificar y redactar un párrafo corto

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar ideas clave de la conversación para usarlas en la escritura.
- Organizar las ideas en un orden lógico para formar un párrafo corto.
- Redactar un párrafo simple, con oraciones completas y conectores básicos.

Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Tomar notas rápidas. Descripción corta: ideas clave y palabras clave para el párrafo.
2. **Tema 2:** Organización de ideas. Descripción corta: ordenar ideas en inicio, desarrollo y cierre simples.
3. **Tema 3:** Redacción de un párrafo corto. Descripción corta: escribir un texto breve que relate la conversación.

Actividades

1. **Actividad 1: Tomar notas** – Durante una breve exposición de un compañero, toma notas simples de las ideas principales para recordar al escribir. Aprendizaje: identificar ideas clave y palabras útiles.
2. **Actividad 2: Esquema corto** – Organiza las ideas en un esquema de inicio, desarrollo y cierre para el párrafo.
3. **Actividad 3: Escribe tu párrafo** – Redacta un párrafo corto usando las ideas escuchadas, revisa ortografía y coherencia. Aprendizaje: síntesis y escritura básica.

Evaluación

Evaluación basada en: 1) identificación de ideas clave; 2) organización de ideas en un párrafo; 3) claridad y corrección del párrafo escrito. Instrumentos: rubrica de escritura breve, guía de toma de notas y revisión entre pares.