

# Unidad 1: Vocabulario y Expresión Clara

Lenguaje | Escritura

## Descripción del Curso

Esta unidad, Ortografía y Puntuación, forma parte de la asignatura Escritura y está diseñada para estudiantes de 9 a 10 años. Su propósito es mejorar la escritura a través de la ortografía y la puntuación básicas, con un enfoque práctico que permita aplicar las reglas en textos diarios y lecturas cortas. Se busca que el alumnado aprenda a usar las mayúsculas correctamente, distinguir entre signos de puntuación y revisar textos para corregir errores comunes, mediante prácticas que combinan lectura y escritura diaria. El objetivo general es mejorar la ortografía y la puntuación en la escritura diaria, aplicando reglas básicas. Los objetivos específicos incluyen: reconocer y aplicar las reglas básicas de uso de mayúsculas y acentos en palabras necesarias; identificar y utilizar correctamente señales de puntuación básicas: punto, coma y signo de interrogación; y revisar y corregir errores comunes de ortografía y puntuación en textos cortos. La unidad propone actividades estructuradas que fortalecen la lectura y la producción de textos cortos, con retroalimentación gradual para que el estudiante identifique errores y aprenda a corregirlos de forma autónoma. Se enfatiza la relevancia de las reglas para lograr una comunicación más clara y se ofrecen oportunidades para practicar con textos del día a día, como mensajes entre compañeros, notas en clase y tareas escolares. Al finalizar la unidad, se espera que el estudiante demuestre mayor precisión en el uso de mayúsculas y acentos, aplique correctamente los signos de puntuación y tenga hábitos de revisión que fomenten la mejora continua de su escritura cotidiana.

## Competencias

- Comunicar ideas por escrito con claridad, respetando las normas básicas de ortografía y puntuación.
- Aplicar las reglas básicas de uso de mayúsculas y acentos en su escritura diaria.
- Identificar y corregir errores de puntuación en textos cortos para mejorar la comprensión.
- Desarrollar hábitos de revisión y autoevaluación de la escritura.
- Colaborar con pares para revisar y mejorar textos breves, fomentando la mejora mutua.
- Analizar textos simples para comprender cómo la puntuación influye en el sentido y la fluidez.

## Requerimientos

- Cuaderno de trabajo, lápiz y borrador para prácticas de escritura y revisión.
- Diccionario básico o acceso a recursos de consulta para dudas de ortografía y acentuación.
- Acceso a materiales de la unidad (lecturas cortas, ejercicios y rúbricas de retroalimentación).
- Participación activa en actividades de clase y en ejercicios diarios de escritura y revisión.
- Tiempo diario dedicado a practicar ortografía y puntuación en textos breves.

- Disponibilidad para trabajar en pareja o en grupos pequeños para revisión entre pares.

## Unidades del Curso

### Unidad 1: Unidad 1: Vocabulario y Expresión Clara

#### Objetivos de Aprendizaje

- Identificar palabras repetidas y sustituirlas por sinónimos simples y contextualmente adecuados.
- Usar conectores simples para enlazar ideas y crear coherencia en textos cortos.
- Redactar descripciones cortas y claras, con vocabulario preciso y sin repeticiones.

#### Contenidos Temáticos

1. **Tema 1:** Palabras claras y precisas. Descripción corta: se trabajará con vocabulario específico, evitando repeticiones y usando sinónimos simples adecuados al contexto.
2. **Tema 2:** Conectores y cohesión. Descripción corta: se aprenderá a enlazar oraciones con conectores simples para que el texto fluya.
3. **Tema 3:** Estructura de párrafos. Descripción corta: organización de ideas en párrafos cortos para describir objetos y situaciones con claridad.

#### Actividades

- **Actividad 1: Juego de sinónimos**

Descripción: en parejas, buscan palabras similares para sustituir las repetidas en un párrafo breve. Actividad activa que favorece la precisión léxica.

- Identificar palabras repetidas en un texto corto.
- Proponer sinónimos adecuados según el contexto.
- Reescribir el párrafo con vocabulario variado.

Aprendizajes clave: enriquecimiento del vocabulario, mayor variedad léxica y mejora de la claridad del texto.

- **Actividad 2: Construcción de textos con conectores**

Descripción: a partir de una experiencia, los estudiantes añaden oraciones usando conectores simples para unir ideas.

- Identificar ideas principales y secundarias.
- Elegir conectores adecuados para la secuencia temporal y de causa-efecto.
- Escribir un texto corto con cohesión entre oraciones.

Aprendizajes clave: comprensión de la cohesión textual y mejora en la organización de ideas.

- **Actividad 3: Descripción breve de un objeto**

Descripción: el alumnado describe un objeto cotidiano destacando características con palabras precisas.

- Selección de rasgos relevantes del objeto.
- Redacción de una descripción clara y concisa.
- Revisión rápida para evitar repeticiones.

Aprendizajes clave: uso de vocabulario específico y capacidad para expresar ideas de forma compacta.

## **Evaluación**

La evaluación valorará: capacidad para identificar y sustituir palabras repetidas por sinónimos adecuados; uso correcto de conectores para cohesión; claridad y precisión en descripciones cortas. Se utilizará una rúbrica con niveles de logro (logra, debe mejorar, no logra) y se incluirá revisión entre pares y una breve autoevaluación.

## **Unidad 2: Ortografía y Puntuación**

### **Objetivos de Aprendizaje**

- Reconocer y aplicar las reglas básicas de uso de mayúsculas y acentos en palabras necesarias.
- Identificar y utilizar correctamente señales de puntuación básicas: punto, coma y signo de interrogación.
- Revisar y corregir errores comunes de ortografía y puntuación en textos cortos.

### **Contenidos Temáticos**

1. **Tema 1:** Mayúsculas y acentos básicos. Descripción corta: reglas simples para empezar a usar mayúsculas al inicio de frases y en nombres propios, así como la ubicación de acentos en palabras.
2. **Tema 2:** Puntuación básica. Descripción corta: usos del punto, la coma y la pregunta para organizar ideas y marcar pausas.
3. **Tema 3:** Corrección de errores comunes. Descripción corta: identificar errores típicos y aplicar reglas sencillas para mejorar la escritura.

### **Actividades**

#### **• Actividad 1: Dictado corto y revisión**

Descripción: se realiza un dictado breve para practicar la escritura con atención a mayúsculas y acentos, seguido de una revisión en parejas.

- Calidad de la escritura reflejada en la corrección de mayúsculas y acentos.
- Discusión entre pares sobre las correcciones necesarias.

Aprendizajes clave: autocorrección y uso básico de reglas ortográficas.

#### **• Actividad 2: Corrección de un texto con errores**

Descripción: el alumnado reescribe un texto con errores de puntuación y ortografía, aplicando las reglas aprendidas.

- Detectar errores de puntuación y ortografía.
- Justificar cada corrección.
- Producción de una versión corregida y clara.

Aprendizajes clave: mejora de la precisión escrita y atención a los detalles.

### • **Actividad 3: Juego de signos de puntuación**

Descripción: juego en grupo para colocar correctamente puntos, comas y signos de interrogación en oraciones dadas.

- Identificar dónde corresponde cada signo.
- Justificar las decisiones de puntuación.
- Crear oraciones propias con puntuación adecuada.

Aprendizajes clave: seguridad en el uso de signos y fluidez lectora.

## **Evaluación**

La evaluación considerará: precisión en el uso de mayúsculas y acentos; correcta puntuación en textos cortos; capacidad para identificar y corregir errores comunes. Se utilizarán listas de cotejo y una breve prueba de revisión de un texto, además de una actividad de autoevaluación.