

El rol del Bibliotecario como Arquitecto Digital en la Educación 4.0

Transformación Organizacional y Gestión del Conocimiento | Gestión del Conocimiento en la Organización

Descripción del Curso

Este curso de Gestión del Conocimiento en la Organización está diseñado para estudiantes a partir de 17 años, sin restricción de edad superior, interesados en desarrollar habilidades para gestionar información y conocimiento en contextos educativos y organizacionales. El enfoque es práctico y orientado a la aplicación real, con prácticas de aprendizaje activo que conectan teoría y desempeño profesional. La propuesta integra aspectos de gobernanza de la información, ética digital, diseño centrado en el usuario y gestión de servicios tecnológicos en la nube, con miras a mejorar procesos y resultados de aprendizaje. El curso se articula en una unidad de 4 semanas y contempla cinco actividades clave que buscan desarrollar un perfil de bibliotecario arquitecto digital, capaz de mapear funciones, diseñar planes de desarrollo, prototipar repositorios educativos y proponer mejoras de servicios. Las entregas están organizadas en un portafolio que reúne evidencias y productos de aprendizaje, evaluados a través de rúbricas, listas de cotejo y evaluaciones formativas y sumativas.

Actividad 1: Mapa de roles del bibliotecario arquitecto digital. Analizar una estructura organizacional educativa (interna o simulada) y mapear funciones, responsabilidades y flujos de trabajo de al menos tres roles dentro de la Biblioteca/Organización. Principales aprendizajes: claridad de roles, interacciones entre áreas y generación de valor para el aprendizaje.

Actividad 2: Caso de gobernanza de información y ética digital. Revisar un caso real o ficticio, identificar políticas de acceso, preservación y ética; proponer mejoras y redactar una breve enunciación de principios para la institución. Aprendizajes clave: aplicación de principios de gobernanza y ética en contextos educativos.

Actividad 3: Plan de competencias para bibliotecarios en Educación 4.0. Diseñar un plan de desarrollo de competencias para un bibliotecario en un periodo de 12–24 meses, alineado con las necesidades de la organización y la tecnología educativa. Aprendizajes: identificación de brechas, estrategias de formación y evaluación de progreso.

Actividad 4: Taller de prototipado de repositorio educativo y experiencias de usuario. Crear un prototipo de repositorio o servicio digital orientado a aprendizaje personalizado, incluyendo mapa de usuarios, flujos y criterios de evaluación de la experiencia. Aprendizajes: diseño centrado en el usuario y criterios de éxito.

Actividad 5: Proyecto final de mejora de servicios bibliotecarios en la nube. Elaborar una propuesta de mejora de servicios bibliotecarios con impacto en el aprendizaje, presentar un plan de implementación y un conjunto de indicadores de impacto. Aprendizajes: integración de tecnología, gestión de proyectos y evaluación de resultados.

Objetivo y evaluación: La evaluación está alineada con el objetivo general y se compone de evidencias y rúbricas que contemplan tanto aspectos teóricos como prácticos, mediante prácticas de aprendizaje activo y producción de evidencias. Rúbrica por objetivo general — Evidencias de reconocimiento y articulación de funciones y competencias del bibliotecario como arquitecto digital, con ejemplos de al menos tres roles en una organización educativa. Niveles: 1–4. Evidencias y productos de aprendizaje — Portafolio que incluya mapa de roles, análisis de gobernanza, plan de competencias, prototipo de repositorio y propuesta de mejora de servicios (entregables de las actividades 1–5). Instrumentos de evaluación — Rúbricas de desempeño, lista de cotejo y evaluación formativa a partir de retroalimentación en cada entrega;

evaluación sumativa del proyecto final. Competencias evaluadas — Gestión de información, alfabetización digital, ética y seguridad, diseño y comunicación, trabajo colaborativo y capacidad de innovación pedagógica. Duración y distribución: 4 semanas (1 unidad). Distribución sugerida: Semana 1: Temas 1 y 2; introducción a la gobernanza de la información y funciones/competencias del bibliotecario arquitecto digital. Semana 2: Tema 3 y desarrollo de Actividades 1–2. Semana 3: Desarrollo de Actividades 3–4; diseño del prototipo y plan de competencias. Semana 4: Actividad 5, entrega de proyecto final y evaluación.

Competencias

- Gestión de información: identificar, organizar y garantizar acceso a información relevante, evaluando su calidad y aplicando criterios de preservación y reutilización.
- Alfabetización digital: manejar herramientas y entornos tecnológicos para diseñar, prototipar y evaluar soluciones orientadas al aprendizaje.
- Ética y seguridad: aplicar principios de gobernanza, privacidad, seguridad de datos y uso responsable de la información en contextos educativos.
- Diseño y comunicación: diseñar servicios y prototipos centrados en el usuario, y comunicar ideas de forma clara y persuasiva a distintos actores institucionales.
- Trabajo colaborativo: coordinar y trabajar en equipos multidisciplinarios, gestionando proyectos y compartiendo conocimiento de forma eficaz.
- Capacidad de innovación pedagógica: identificar brechas y proponer soluciones innovadoras para mejorar procesos y experiencias de aprendizaje.
- Análisis de procesos y gestión de flujos: mapear funciones, roles y flujos de trabajo para optimizar la eficiencia organizacional.
- Evaluación y evidencia: generar evidencias documentadas, usar rúbricas y planificar indicadores para medir impacto y mejoras.

Requerimientos

- Interés y apertura para trabajar temas de gestión del conocimiento, bibliotecología y aprendizaje digital.
- Conexión a Internet y equipo con navegador moderno para acceder a plataformas y herramientas colaborativas.
- Disponibilidad para 4 semanas de formación intensiva y entrega de evidencias en formato de portafolio.
- Capacidad para trabajar de forma colaborativa en equipos interdisciplinarios y participar en actividades prácticas.
- Lecturas y materiales previos recomendados; compromiso con la entrega de las tareas y la retroalimentación.
- Al menos disponibilidad de 2–3 horas semanales para desarrollo de las actividades y entregas.

Unidades del Curso

Unidad 1: Unidad: El Bibliotecario como Arquitecto Digital en la Educación 4.0

Objetivos de Aprendizaje

- Identificar y describir las funciones del bibliotecario como arquitecto digital, destacando roles como arquitecto de la información, facilitador pedagógico y gestor de datos/seguridad digital.
- Analizar las competencias necesarias (gestión de información, alfabetización digital, ética y seguridad, diseño y comunicación) y su aplicación en políticas, procesos y servicios educativos.
- Ilustrar con ejemplos concretos al menos tres roles dentro de una organización educativa y proponer acciones para su implementación en un contexto real.

Contenidos Temáticos

TEMA 1: Gobernanza de la información y ética digital

1. Descripción corta: Analizar cómo las políticas de acceso, preservación, gobernanza de datos y consideraciones éticas orientan la toma de decisiones en bibliotecas y entornos educativos, incluyendo principios de IA responsable y protección de la privacidad.