

Fundamentos de la presupuestación en contabilidad pública

Economía, Administración & Contaduría | Contaduría pública

Descripción del Curso

Fundamentos de la presupuestación en contabilidad pública es un curso dentro de la asignatura Contaduría Pública, dirigido a estudiantes mayores de 17 años. Esta unidad introduce el proceso de presupuestación en la contabilidad pública, haciendo énfasis en el marco normativo vigente, las fases del ciclo presupuestario y la relación entre ingresos, gastos y rendición de cuentas. A través de un caso práctico basado en una entidad pública simulada, el estudiante elaborará un presupuesto básico considerando supuestos razonables y los límites legales aplicables, así como un plan de rendición de cuentas destinado a garantizar la transparencia y la responsabilidad fiscal. Objetivo general: el estudiante podrá elaborar un presupuesto básico para una entidad pública simulada, incorporando supuestos, límites legales y criterios de rendición de cuentas. Específicos de la unidad: 1) Analizar el marco legal y las fases del ciclo presupuestario en la contabilidad pública. 2) Identificar y justificar supuestos relevantes de ingresos, gastos y límites legales para la entidad simulada. 3) Elaborar un presupuesto básico para la entidad simulada, documentando supuestos y proponiendo un plan de rendición de cuentas.

Competencias

- Comprender el marco normativo y la terminología de la presupuestación pública y su impacto en la gestión fiscal. - Analizar críticamente el ciclo presupuestario (programación, aprobación, ejecución, control y evaluación) y sus interrelaciones. - Elaborar presupuestos básicos para entidades públicas simuladas, incorporando supuestos razonables y límites legales, y documentando el razonamiento. - Diseñar y proponer planes de rendición de cuentas que promuevan transparencia, responsabilidad fiscal y rendición a distintos públicos. - Desarrollar habilidades de razonamiento analítico, resolución de problemas y toma de decisiones informadas en contextos públicos. - Comunicar resultados de manera clara y veraz, mediante informes y presentaciones adaptadas a audiencias diversas. - Aplicar herramientas de contabilidad pública y técnicas de presentación de información financiera y presupuestaria. - Trabajar de forma colaborativa, gestionar información y adaptarse a cambios normativos y operativos.

Requerimientos

- Conocimientos previos en contabilidad básica y nociones de administración pública. - Habilidades básicas en el uso de herramientas de oficina y navegación en internet. - Computadora o dispositivo con acceso a internet estable y software de hojas de cálculo (Excel, Google Sheets). - Acceso a la plataforma de aprendizaje y a lecturas obligatorias. - Disponibilidad para dedicar tiempo a estudio y completar tareas y el proyecto práctico. - Participación activa en las actividades y entregas dentro de los plazos establecidos.

Unidades del Curso

Unidad 1: Fundamentos de la presupuestación en contabilidad pública

Objetivos de Aprendizaje

1. Analizar el marco legal y las fases del ciclo presupuestario en la contabilidad pública.
2. Identificar y justificar supuestos relevantes de ingresos, gastos y límites legales para la entidad simulada.
3. Elaborar un presupuesto básico para la entidad simulada, documentando supuestos y proponiendo un plan de rendición de cuentas.

Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Marco legal y ciclo presupuestario en la contabilidad pública

Descripción corta: revisión del marco normativo y las fases del presupuesto público.

1. Leyes y normativas relevantes para la presupuestación pública.
2. Fases del ciclo presupuestario: planificación, aprobación, ejecución, control y cierre.
3. Roles y responsabilidades de los actores del presupuesto público.

2. Tema 2: Supuestos, límites legales y criterios de rendición de cuentas

Descripción corta: fundamentos para definir supuestos y respetar límites legales, con foco en la rendición de cuentas.

1. Definición y gestión de supuestos macroeconómicos y sectoriales.
2. Límites legales de gasto, endeudamiento y ejecución presupuestaria.
3. Principios de rendición de cuentas, transparencia y reporte público.

3. Tema 3: Elaboración de un presupuesto básico para una entidad simulada

Descripción corta: desarrollo de un presupuesto básico con estructura de ingresos y gastos y un plan de rendición de cuentas.

1. Identificación de fuentes de ingresos y categorías de gastos.
2. Metodología para la asignación de recursos y estimación de variaciones.
3. Formato de presupuesto y plan de rendición de cuentas para la entidad simulada.

Actividades

1. Actividad 1: Análisis del marco legal y del ciclo presupuestario

Descripción: En equipos, analizar la normativa relevante y diseñar un diagrama del ciclo presupuestario de una entidad pública.

Puntos clave: identificación de fases, actores y procesos de aprobación y control.

Aprendizajes: comprensión del flujo de un presupuesto público y del marco regulatorio que lo sustenta.

2. **Actividad 2: Taller de supuestos y límites**

Descripción: Construcción de escenarios para la entidad simulada, definiendo supuestos de ingresos y gastos y verificando límites legales aplicables.

Puntos clave: selección y justificación de supuestos; análisis de riesgos; documentación de supuestos y límites.

Aprendizajes: capacidad para definir supuestos razonables y cumplir con las restricciones legales.

3. **Actividad 3: Elaboración de un presupuesto básico**

Descripción: Elaboración de un presupuesto básico para la entidad simulada usando una plantilla, incorporando supuestos y criterios de rendición de cuentas.

Puntos clave: estructura de ingresos/gastos, asignación de recursos, plan de rendición de cuentas y reporte.

Aprendizajes: habilidad para generar y justificar un presupuesto público básico y preparar un informe de rendición de cuentas.

Evaluación

- **Objetivo General:** Proyecto final de presupuesto básico para la entidad simulada, con entrega de un informe que incorpore supuestos, límites legales y criterios de rendición de cuentas; se evalúa coherencia, claridad y capacidad de rendición de cuentas.
- **Objetivo Específico 1:** Participación y análisis del marco legal y del ciclo presupuestario; rubrica de comprensión de fases y roles.
- **Objetivo Específico 2:** Definición y justificación de supuestos y verificación de límites legales; entrega de un documento de supuestos con respaldo normativo.
- **Objetivo Específico 3:** Elaboración del presupuesto básico para la entidad simulada y presentación de un informe de rendición de cuentas; evaluación de la pertinencia de supuestos y calidad del plan de rendición de cuentas.