

# Análisis de oraciones simples: sujeto y predicado

Lenguaje | Ortografía

## Descripción del Curso

Curso de Ortografía dirigido a estudiantes de 13 a 14 años. Su objetivo general es desarrollar la capacidad de escribir con corrección ortográfica, usar adecuadamente la puntuación y analizar textos para comprender cómo se construye el sentido. La propuesta curricular combina explicaciones breves, ejemplos contextualizados y prácticas guiadas que permiten al alumnado identificar normas ortográficas, corregir errores comunes y justificar sus decisiones. La estructura del curso se apoya en unidades que conectan la forma de las palabras y las oraciones con su función comunicativa, promoviendo el razonamiento lingüístico y la escritura reflexiva. En la Unidad 3, Clasificación de oraciones simples según sujeto y tipo de predicado, se trabajan dos criterios de clasificación: (a) si la oración tiene sujeto explícito o tácito y (b) el tipo de predicado (verbal vs. nominal). Se busca que el alumnado explique por qué una oración pertenece a una categoría y explore las ventajas didácticas para el análisis de textos. Las actividades incluyen identificar sujeto explícito y tácito, distinguir entre predicado verbal y nominal, proponer ejemplos y justificar cada clasificación con argumentos basados en la estructura de la oración y su significado. Se fomenta la explicación clara, el uso de ejemplos, el razonamiento grupal y la autoevaluación para fortalecer la comprensión de la relación entre forma y significado y su aplicación a textos de diferentes tipos (narrativa, descriptiva, instructiva). El enfoque general del curso permite transferir lo aprendido a situaciones reales de escritura y lectura: redacción de trabajos, correos y mensajes, y revisión de textos para mejorar la claridad y la corrección. Se enfatiza la conexión entre la forma de las oraciones y el mensaje que se quiere comunicar, así como la capacidad de justificar decisiones ortográficas y gramaticales. Al finalizar el curso, se espera que el alumnado maneje con mayor seguridad las reglas ortográficas, reconozca estructuras oracionales básicas y aplique criterios de clasificación para analizar y ampliar su repertorio de escritura y lectura crítica.

## Competencias

- Clasificar oraciones simples según sujeto explícito o tácito y justificar con ejemplos.
- Diferenciar y explicar el tipo de predicado (verbal vs. nominal) en oraciones simples.
- Analizar la relación entre la estructura de la oración y su significado para fundamentar clasificaciones.
- Aplicar conceptos de sujeto y predicado en la lectura y en la escritura para mejorar la claridad y la coherencia textual.
- Explicar críticamente las decisiones ortográficas y gramaticales, apoyando las respuestas con argumentos basados en la estructura sintáctica.

## Requerimientos

- Asistir a las clases y participar activamente en las actividades de clasificación y análisis.

- Contar con cuaderno de notas, cuaderno de Ortografía y acceso a materiales proporcionados por el docente.
- Realizar ejercicios de clasificación de oraciones, con ejemplos de sujeto explícito/tácito y predicados verbal/nominal, tanto en clase como como tarea.
- Utilizar ejemplos de textos para justificar la clasificación de oraciones y compartir razonamientos en foros o actividades grupales.
- Entregar entregas puntuales que demuestren la comprensión de las reglas ortográficas y la capacidad de análisis.

## Unidades del Curso

### Unidad 1: Unidad 1: Identificación de sujeto y predicado en oraciones simples

#### Objetivos de Aprendizaje

- Identificarás en cada oración simple el sujeto y el predicado, señalando cuál es el núcleo de cada uno.
- Reconocerás la función de cada parte de la oración y su relación con el verbo como núcleo del predicado.
- Aplicarás estrategias básicas para localizar sujeto, predicado y núcleo en oraciones simples de diferente tipo.

#### Contenidos Temáticos

##### 1. Tema 1.1: ¿Qué es sujeto y predicado?

Definiciones, funciones y ejemplos simples para identificar cada una de las partes de la oración y su relación con el verbo.

##### 2. Tema 1.2: Identificación práctica en oraciones simples

Estrategias para ubicar sujeto y predicado en oraciones declarativas y exhortativas, con ejercicios guiados y retroalimentación.

#### Actividades

##### • Actividad 1: "Mapa de la oración"

En parejas, crean mapas visuales de oraciones simples mostrando el sujeto y el predicado, identificando el núcleo del predicado (verbo). Aprendizaje activo a través del trabajo colaborativo y retroalimentación entre pares.

##### • Actividad 2: "Detectives de sujeto y predicado"

Lectura de oraciones cortas y marcaje de cada parte. Discusión en clase para justificar por qué el núcleo del predicado es el verbo. Conclusiones sobre la estructura básica de la oración.

##### • Actividad 3: "Práctica rápida"

Con tarjetas impresas, el alumnado identifica sujeto y predicado en oraciones dictadas por la docente, registrando sus respuestas en una tabla; se verifica en grupo y se corrigen errores comunes.

#### Evaluación

Evaluación formativa continua a través de la precisión en la identificación de sujeto, predicado y núcleo en una serie de oraciones sencillas, observando la claridad de las respuestas y la capacidad de justificar sus elecciones. Criterios por objetivo: precisión en localización del sujeto, precisión en localización del predicado y reconocimiento del núcleo verbal, participación y precisión en las actividades de clase.

## **Unidad 2: Unidad 2: Sujeto explícito y sujeto tácito en oraciones simples**

### **Objetivos de Aprendizaje**

- Identificarás sujeto explícito y sujeto tácito en oraciones dadas, con ejemplos claros.
- Justificarás la presencia o ausencia de sujeto explícito en cada oración con argumentos mínimos.
- Relacionarás la forma verbal con el tipo de sujeto para explicar su elección en diferentes contextos.

### **Contenidos Temáticos**

#### **1. Tema 2.1: Sujeto explícito: definición y ejemplos**

Qué es un sujeto explícito y cuándo aparece, con ejemplos claros en oraciones simples.

#### **2. Tema 2.2: Sujeto tácito: definición y uso**

Qué es el sujeto tácito y por qué se omite; cómo se infiere a partir de la forma verbal.

#### **3. Tema 2.3: Distinguir y justificar**

Estrategias para decidir si el sujeto es explícito o tácito y justificar la elección con ejemplos específicos.

### **Actividades**

#### **• Actividad 1: "Identificación de sujeto explícito"**

Se entregan oraciones con sujeto explícito; los estudiantes identifican el sujeto y el núcleo, y explican por qué está explícito. Aprendizaje activo mediante discusión en parejas y devolución en clase.

#### **• Actividad 2: "Detectives del sujeto tácito"**

Se analizan oraciones con sujetos tácitos; se infiere el sujeto a partir de la terminación verbal y del contexto. Se justifica la elección y se comparan respuestas en grupo.

#### **• Actividad 3: "Rúbrica de justificación"**

Los estudiantes elaboran una breve explicación de por qué el sujeto es explícito o tácito en diversas oraciones, usando una rúbrica de criterios para fortalecer la argumentación.

### **Evaluación**

Evaluación formativa centrada en: (i) identificación correcta de sujeto explícito o tácito, (ii) justificación de la decisión, (iii) claridad en la explicación y participación en actividades. Criterios: precisión de la identificación, solidez de la justificación y capacidad de argumentar en ejercicios orales y escritos.

## Unidad 3: Unidad 3: Clasificación de oraciones simples según sujeto y tipo de predicado

### Objetivos de Aprendizaje

- Clasificarás oraciones según si el sujeto es explícito o tácito, con ejemplos y justificación.
- Clasificarás oraciones según el tipo de predicado (verbal y nominal) y explicarás la diferencia entre ambos.
- Justificarás cada clasificación con argumentos basados en la estructura de la oración y el significado.

### Contenidos Temáticos

#### 1. Tema 3.1: Clasificación por sujeto explícito vs tácito

Cómo identificar y justificar la presencia o ausencia de sujeto en oraciones simples.

#### 2. Tema 3.2: Tipos de predicado: verbal y nominal

Qué caracteriza al predicado verbal y al predicado nominal y cómo identificarlos.

#### 3. Tema 3.3: Criterios de clasificación y justificación

Buenas prácticas para justificar las clasificaciones en contextos de lectura y escritura.

### Actividades

#### • Actividad 1: "Clasificación con tarjetas"

Tarjetas con oraciones; los estudiantes las organizan en grupos según sujeto explícito o tácito y según predicado verbal o nominal. Aprendizaje activo mediante cooperación y discusión.

#### • Actividad 2: "Explicaciones justificadas"

En parejas, analizan oraciones y producen una breve explicación escrita de por qué pertenecen a una determinada categoría, usando criterios aprendidos en clase.

#### • Actividad 3: "Proyecto corto de análisis de textos"

Con un texto breve, el alumnado identifica oraciones y las clasifica según los criterios de la unidad, registrando hallazgos y conclusiones.

### Evaluación

Evaluación sumativa y formativa basada en: (i) clasificación correcta de oraciones por sujeto (explícito vs tácito) y por tipo de predicado, (ii) claridad y precisión en las justificaciones, (iii) calidad de las explicaciones escritas y aportes en las actividades de clase.