

# La oración y sus partes

Lenguaje | Ortografía

## Descripción del Curso

Este curso de Ortografía, orientado a estudiantes de 7 a 8 años, aborda la lectura y escritura de oraciones simples con énfasis en la función del sujeto y del predicado. En la Unidad 7, se acompaña a los alumnos en la lectura de oraciones cortas y en la explicación, con palabras propias, de qué parte realiza la acción (sujeto) y cuál se refiere a quién o a qué se habla (predicado), asegurando una comprensión clara y comunicativa. El objetivo central es fortalecer la capacidad de comprender y expresar ideas gramaticales básicas, junto con pautas ortográficas necesarias para una comunicación escrita adecuada.

La unidad propone un aprendizaje progresivo y práctico: se inicia con la lectura de oraciones simples para identificar sujeto y predicado; se utiliza el lenguaje oral para describir estas funciones y, posteriormente, se aplica la escritura con puntuación y uso de mayúsculas. Se busca que el estudiante no solo reconozca las partes de la oración, sino que pueda describir de manera clara cuál es la acción y quién la realiza, o de quién se está hablando, integrando estas ideas en situaciones de la vida cotidiana. Para favorecer la comprensión, se emplean apoyos visuales, ejemplos concretos y ejercicios breves de escritura guiada que permiten la retroalimentación inmediata.

Se enfatizan pautas básicas de ortografía y puntuación, como el correcto uso de mayúsculas al inicio de la oración y la puntuación final, con prácticas que refuerzan la lectura en voz alta, la entonación y la claridad comunicativa. El enfoque es inclusivo y adaptable, permitiendo que cada niño progrese a su ritmo, siempre con actividades que conecten el aprendizaje gramatical con expresiones orales y escritas simples, dentro de contextos reales y asequibles para su edad.

## Competencias

- Leer con fluidez oraciones cortas y ajustar la entonación para apoyar la comprensión del contenido.
- Identificar sujeto y predicado en oraciones simples y explicar su función en palabras propias.
- Describir, de forma clara, cuál es la parte que realiza la acción y cuál se refiere a quién o a qué se habla.
- Aplicar pautas básicas de ortografía y puntuación (mayúsculas al inicio, punto final) en la escritura de oraciones simples.
- Expresar ideas gramaticales simples de manera oral y escrita, con lenguaje claro y coherente.
- Resolver situaciones comunicativas básicas que involucren estructuras de oración simples y corrección de textos breves.

## Requerimientos

- Conocimientos previos: reconocimiento de letras, lectura de palabras simples y comprensión de oraciones cortas.

- Materiales: cuaderno de Ortografía, lápiz, borrador, colores, reglas básicas, tarjetas con oraciones simples.
- Recursos didácticos: textos cortos, imágenes ilustrativas, fichas de ejercicios de lectura y puntuación, actividades de apoyo.
- Espacio y tiempo: área de lectura cómoda y tiempo diario para practicar lectura en voz alta y escritura de oraciones simples.
- Tecnología (opcional): acceso a recursos digitales o aplicaciones de lectura temprana, si está disponible.
- Evaluación: seguimiento formativo, rúbrica para identificar sujeto y predicado, ejercicios de puntuación y participación en clase.

## Unidades del Curso

### Unidad 1: Unidad 1: Introducción a la oración y sus partes (Sujeto y Predicado)

#### Objetivos de Aprendizaje

- Identificar sujeto y predicado en oraciones simples presentadas en clase.
- Reconocer que el sujeto responde a “quién” o “qué” de la oración y el predicado dice lo que sucede.
- Señalar cuál es el sujeto y cuál es el predicado en cada oración dada.

#### Contenidos Temáticos

1. Tema 1: ¿Qué es una oración? Conceptos básicos de sujeto y predicado.
2. Tema 2: Partes de la oración en ejemplos simples.
3. Tema 3: Reglas básicas de puntuación y mayúsculas iniciales.

#### Actividades

- **Actividad 1: Descubre al sujeto y al predicado** - Se presentan oraciones simples en tarjetas. Los estudiantes identifican y rodean el sujeto y el predicado, luego explican quién o qué realiza la acción y qué se dice de ello.
- **Actividad 2: Clasificación rápida** - En parejas, los niños clasifican una lista de frases como “Sujeto” o “Predicado” y luego comparten sus respuestas con la clase.
- **Actividad 3: Ortografía básica** - Se revisan oraciones cortas para asegurar que empiezan con mayúscula y terminan con punto, corrigiendo errores comunes si los hay.

#### Evaluación

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Identificación correcta del sujeto y predicado en al menos 4 oraciones simples durante las actividades de clase.
- Responsabilidad para señalar cuál es cada parte y explicar brevemente su función.
- Corrección de algunas oraciones en cuanto a puntuación y mayúsculas iniciales.

## Unidad 2: Unidad 2: Distinguir sujeto y predicado en oraciones dadas

### Objetivos de Aprendizaje

- Distinguir, a partir de oraciones dadas, cuál es el sujeto y cuál es el predicado.
- Señalar con claridad cada parte en la oración y justificar la respuesta.
- Practicar la lectura de oraciones cortas para reforzar la comprensión de la función de cada parte.

### Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Lectura de oraciones simples y localización del sujeto.
2. Tema 2: Localización del predicado en una oración dada.
3. Tema 3: Actividad de apoyo: preguntas “¿Quién?” y “¿Qué dice?” para confirmar las partes.

### Actividades

- **Actividad 1: Busca y señala** - El/la docente muestra oraciones en tarjetas y los alumnos subrayan en color el sujeto y el predicado, explicando su elección.
- **Actividad 2: Juego de roles** - En parejas, un estudiante dice una oración y el otro identifica sujeto/predicado en voz alta, luego invierte roles.
- **Actividad 3: Pautas de puntuación** - Se revisan oraciones para asegurar la puntuación básica y se corrigen errores comunes en una pizarra compartida.

### Evaluación

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Capacidad de distinguir sujeto y predicado en al menos 5 oraciones dadas.
- Justificación breve de por qué cada parte es sujeto o predicado.
- Verificación de puntuación y uso de mayúsculas al inicio de cada oración.

## Unidad 3: Unidad 3: Escribir oraciones simples con sujeto y predicado

### Objetivos de Aprendizaje

- Escribir oraciones simples con sujeto y predicado correctamente formados.
- Seleccionar un sujeto adecuado y un predicado que describa una acción simple.
- Practicar la puntuación básica y la mayúscula inicial en cada oración.

### Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Estructura de una oración: sujeto + predicado.
2. Tema 2: Formación de oraciones cortas con sujeto claro.

3. Tema 3: Practicar la puntuación y la mayúscula al escribir.

### Actividades

- **Actividad 1: Escribe tu oración** - Los alumnos forman oraciones simples a partir de imágenes y verifican que haya sujeto y predicado.
- **Actividad 2: Completa la oración** - Completar oraciones con un sujeto adecuado y un predicado coherente.
- **Actividad 3: Corrección guiada** - Se entrega un texto con errores simples de mayúscula y puntuación para corregir.

### Evaluación

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Producción de al menos 4 oraciones simples correctamente formuladas.
- Revisión auto-corrección de puntuación y mayúsculas al inicio de cada oración.
- Capacidad de explicar, de forma breve, por qué cada frase tiene sujeto y predicado.

## Unidad 4: Subrayar sujeto y predicado en oraciones

### Objetivos de Aprendizaje

- Subrayar correctamente el sujeto y el predicado en oraciones dadas.
- Explicar en palabras propias la función de cada parte al final de la actividad.
- Utilizar colores o marcadores para distinguir visualmente las dos partes.

### Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Identificar la función del sujeto en una oración.
2. Tema 2: Identificar la función del predicado en una oración.
3. Tema 3: Práctica con oraciones cortas y razonamiento gramatical.

### Actividades

- **Actividad 1: Subrayado guiado** - El docente dicta o presenta oraciones; los alumnos subrayan el sujeto en un color y el predicado en otro color y explican su elección.
- **Actividad 2: Debate corto** - En parejas, explican por qué esa parte es sujeto o predicado, citando la oración elegida.
- **Actividad 3: Registro de ideas** - Se registra en su cuaderno la función de cada parte y se comparan respuestas en plenaria.

### Evaluación

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Precisión al subrayar sujeto y predicado en 6 oraciones.
- Explicaciones claras y concisas de la función de cada parte.
- Coherencia en el uso de colores/Marcadores para distinguir las partes.

## **Unidad 5: Unidad 5: Ortografía básica en oraciones**

### **Objetivos de Aprendizaje**

- Colocar correctamente la mayúscula inicial al empezar una oración.
- Colocar el punto final al concluir una oración.
- Verificar que la puntuación básica no se omita en oraciones simples.

### **Contenidos Temáticos**

1. Tema 1: Reglas básicas de mayúsculas al inicio de la oración.
2. Tema 2: Uso del punto final para cerrar oraciones.
3. Tema 3: Práctica de puntuación en enunciados cortos.

### **Actividades**

- **Actividad 1: Inicio en mayúscula** - Se presentan oraciones con errores de mayúscula; los alumnos corrigen y escriben en su cuaderno.
- **Actividad 2: Cierre correcto** - Se corrigen oraciones para añadir el punto final al final de cada una.
- **Actividad 3: Corrección rápida** - En parejas, detectan signos de puntuación faltantes y los completan.

### **Evaluación**

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Corrección de 6 oraciones en cuanto a mayúsculas y puntuación.
- Autoevaluación de la consistencia de la puntuación en textos breves.
- Registro de mejoras en el cuaderno de escritura.

## **Unidad 6: Unidad 6: Corrección de errores ortográficos simples**

### **Objetivos de Aprendizaje**

- Detectar errores simples de ortografía en oraciones dadas.
- Corregir mayúsculas iniciales y puntuación donde corresponda.
- Explicar brevemente qué cambiaría para que la oración cumpla las reglas básicas.

### **Contenidos Temáticos**

1. Tema 1: Errores comunes de mayúsculas iniciales.
2. Tema 2: Errores de puntuación en oraciones simples.
3. Tema 3: Práctica de edición guiada.

## Actividades

- **Actividad 1: Detectives de ortografía** - Se entregan oraciones con errores; los alumnos identifican y explican qué corrección aplicar.
- **Actividad 2: Edición en parejas** - En parejas editan un breve texto, marcando cambios y justificaciones.
- **Actividad 3: Póster de reglas** - Creación de un pequeño póster con reglas básicas de mayúsculas y puntuación para repasar en casa.

## Evaluación

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Corrección de un listado de oraciones con errores simples.
- Explicación de por qué cada corrección es necesaria.
- Participación en la edición y en la reflexión de las reglas aprendidas.

## Unidad 7: Unidad 7: Lectura y explicación de la función del sujeto y del predicado

### Objetivos de Aprendizaje

- Leer oraciones cortas y explicar en tus palabras la función del sujeto y del predicado.
- Demostrar comprensión al describir cuál es la parte que realiza la acción y cuál es de quién o de qué se habla.
- Utilizar un lenguaje claro para expresar ideas gramaticales simples.

### Contenidos Temáticos

1. Tema 1: Lectura de oraciones cortas para identificar sujeto y predicado.
2. Tema 2: Explicación verbal de la función de cada parte.
3. Tema 3: Práctica de resumen y explicación en palabras propias.

## Actividades

- **Actividad 1: Lectura en voz alta y explicación** - Los estudiantes leen oraciones cortas y explican en sus propias palabras la función del sujeto y del predicado.
- **Actividad 2: Esquemas simples** - Elaboran un esquema simple en su cuaderno que divide la oración en sujeto y predicado y su función.
- **Actividad 3: Mini-presentaciones** - En grupos pequeños, cada estudiante presenta una oración y explica sus partes ante la clase.

## Evaluación

Se evalúan los objetivos 1-3 mediante:

- Comprensión demostrada al explicar la función del sujeto y del predicado en oraciones leídas.
- Precisión en la identificación verbal de cada parte y la capacidad de expresarla con claridad.
- Participación y claridad en las presentaciones orales cortas.