

Dominando Claude Cowork: Alfabetización Digital para el Trabajo Colaborativo

Alfabetización Digital y Ciudadanía Digital | Habilidades en el uso de herramientas digitales | para adultos en educación para el trabajo | 4 semanas

Descripción del Curso

Este curso está diseñado para capacitar a adultos en educación para el trabajo en el uso efectivo de Claude Cowork, una herramienta digital colaborativa que potencia la productividad y el trabajo en equipo. A lo largo de cuatro semanas, los estudiantes desarrollarán habilidades fundamentales para manejar esta plataforma desde cero, facilitando su integración en entornos laborales digitales modernos.

El curso está dirigido a personas adultas que deseen adquirir competencias digitales básicas y aplicarlas en contextos profesionales, sin necesidad de conocimientos previos en tecnología. La metodología combina explicaciones prácticas, actividades guiadas y ejercicios colaborativos que favorecen el aprendizaje progresivo y significativo.

Al finalizar, los estudiantes serán capaces de crear y gestionar proyectos en Claude Cowork, comunicarse efectivamente con compañeros mediante la plataforma, y utilizar las funciones clave para optimizar la colaboración y organización del trabajo en equipo, fortaleciendo así su perfil profesional en la era digital.

Objetivos Generales

- Identificar y describir las funciones principales de Claude Cowork para el trabajo colaborativo.
- Configurar y administrar espacios de trabajo dentro de Claude Cowork para proyectos específicos.
- Utilizar eficazmente las herramientas de comunicación y gestión disponibles en la plataforma.
- Aplicar buenas prácticas de seguridad digital al manejar información en Claude Cowork.
- Integrar el uso de Claude Cowork en actividades laborales cotidianas para mejorar la colaboración y productividad.

Competencias

- Crear y configurar espacios de trabajo colaborativo en Claude Cowork adaptados a necesidades laborales específicas.
- Utilizar las herramientas de comunicación y gestión de tareas dentro de Claude Cowork para coordinar actividades grupales.
- Gestionar documentos y recursos digitales compartidos para asegurar un flujo de trabajo organizado y eficiente.
- Aplicar medidas básicas de seguridad y privacidad en el uso de la plataforma para proteger la información del equipo.
- Integrar Claude Cowork en la rutina diaria de trabajo para mejorar la productividad individual y colectiva.

Requerimientos

- Conocimientos básicos de uso de computadoras y navegación por internet.
- Acceso a un dispositivo con conexión a internet estable.
- Correo electrónico activo para registro y comunicación en la plataforma.
- Disposición para aprender y participar en actividades colaborativas.

Unidades del Curso

Unidad 1: Introducción a Claude Cowork y fundamentos del trabajo colaborativo

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de definir los conceptos básicos de trabajo colaborativo digital mediante explicaciones claras y ejemplos prácticos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de describir la importancia de las herramientas colaborativas en el entorno laboral, identificando sus beneficios en la productividad y comunicación.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de navegar por la interfaz de Claude Cowork, reconociendo y nombrando las funcionalidades principales sin asistencia.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de iniciar sesión y acceder a un espacio de trabajo en Claude Cowork, demostrando su comprensión a través de una práctica guiada.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar buenas prácticas básicas de seguridad digital al manejar información en Claude Cowork, aplicándolas en simulaciones propuestas.

Contenidos Temáticos

1. Fundamentos del Trabajo Colaborativo Digital

- **Definición y Conceptos Básicos:** Introducción al trabajo colaborativo digital, su significado y características principales. Explicación clara con ejemplos prácticos de colaboración en entornos digitales.
- **Ventajas del Trabajo Colaborativo:** Beneficios para la productividad, comunicación y gestión del tiempo en el entorno laboral. Casos de uso y ejemplos reales.
- **Roles y Responsabilidades en Equipos Colaborativos:** Importancia del rol de cada integrante, comunicación efectiva y coordinación para el éxito del trabajo en equipo.

2. Herramientas Colaborativas en el Entorno Laboral

- **Tipos de Herramientas Colaborativas:** Presentación de las principales categorías: comunicación (chat, videoconferencia), gestión de proyectos, almacenamiento en la nube, edición compartida.

- **Importancia y Beneficios:** Cómo estas herramientas mejoran la productividad, comunicación, colaboración remota y seguimiento de tareas.
- **Introducción a Claude Cowork:** Descripción general de la plataforma como herramienta colaborativa integral, sus objetivos y aplicaciones en el trabajo.

3. Navegación e Interfaz de Claude Cowork

- **Acceso a la Plataforma:** Pasos para iniciar sesión en Claude Cowork y acceder a un espacio de trabajo.
- **Descripción de la Interfaz:** Componentes principales: menú principal, paneles de trabajo, barra de herramientas, notificaciones y perfil de usuario.
- **Funcionalidades Principales:** Creación y gestión de proyectos, comunicación interna, subidas y descargas de archivos, asignación de tareas y seguimiento.

4. Seguridad Digital en Claude Cowork

- **Buenas Prácticas Básicas:** Uso de contraseñas seguras, gestión de accesos, protección de información sensible y manejo responsable de datos.
- **Simulaciones de Seguridad:** Ejemplos prácticos de situaciones comunes y cómo actuar para proteger la información dentro de la plataforma.
- **Conciencia y Responsabilidad Digital:** La importancia de la seguridad en el trabajo colaborativo y el papel de cada usuario en mantener un entorno seguro.

Actividades

Actividad 1: Definiendo el Trabajo Colaborativo Digital

Objetivo: Contribuye al objetivo de definir los conceptos básicos de trabajo colaborativo digital.

Descripción:

- El docente presenta una breve explicación sobre el trabajo colaborativo digital.
- Los estudiantes, de forma individual, escriben una definición propia del concepto incluyendo al menos un ejemplo práctico basado en su experiencia o contexto laboral.
- Se forman parejas para compartir y comparar definiciones, discutiendo diferencias y similitudes.
- Finalmente, cada pareja expone una definición consolidada al grupo.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Definición escrita de trabajo colaborativo digital con ejemplos, y síntesis grupal.

Duración: 45 minutos

Actividad 2: Explorando la Interfaz de Claude Cowork

Objetivo: Navegar por la interfaz de Claude Cowork y reconocer funcionalidades principales.

Descripción:

- El docente realiza una demostración guiada de la interfaz de Claude Cowork proyectada para toda la clase.
- Los estudiantes, en sus dispositivos, acceden a la plataforma y exploran cada sección señalada por el docente.
- Se asigna una hoja de trabajo con preguntas específicas para identificar y nombrar funcionalidades (ejemplo: ¿Dónde se crea un proyecto?, ¿Cómo se accede a las notificaciones?).
- Se realiza una puesta en común para resolver dudas y reforzar conceptos.

Organización: Individual

Producto esperado: Hoja de trabajo con respuestas correctas sobre la interfaz.

Duración: 60 minutos

Actividad 3: Práctica Guiada - Acceso y Configuración Inicial en Claude Cowork

Objetivo: Iniciar sesión y acceder a un espacio de trabajo, demostrando comprensión práctica.

Descripción:

- Cada estudiante recibe credenciales de acceso y realiza el inicio de sesión en Claude Cowork.
- Se guía paso a paso para ingresar a un espacio de trabajo asignado y configurar su perfil de usuario básico.
- Los estudiantes realizan una tarea sencilla asignada dentro del espacio, como enviar un mensaje o subir un archivo.
- El docente supervisa y apoya ante cualquier dificultad.

Organización: Individual

Producto esperado: Acceso exitoso al espacio de trabajo y realización de tarea práctica.

Duración: 50 minutos

Actividad 4: Simulación de Seguridad Digital en Claude Cowork

Objetivo: Identificar y aplicar buenas prácticas básicas de seguridad digital dentro de la plataforma.

Descripción:

- El docente presenta situaciones hipotéticas de riesgo en el manejo de información en Claude Cowork (ejemplo: compartir contraseñas, abrir enlaces sospechosos).
- Los estudiantes, en grupos pequeños, analizan cada situación y proponen acciones correctas para mantener la seguridad.
- Cada grupo comparte sus propuestas y discuten en plenaria las mejores prácticas.
- Se concluye con una lista de recomendaciones consensuadas para el uso seguro de Claude Cowork.

Organización: Grupos pequeños y plenaria

Producto esperado: Lista de buenas prácticas de seguridad digital aplicadas a Claude Cowork.

Duración: 40 minutos

Evaluación

Evaluación Diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre trabajo colaborativo digital y herramientas colaborativas.

Cómo se evalúa: Preguntas abiertas y breves encuestas orales o escritas al inicio de la unidad.

Instrumento sugerido: Cuestionario breve con preguntas como: "¿Qué entiendes por trabajo colaborativo digital?", "¿Has utilizado alguna herramienta colaborativa antes?".

Evaluación Formativa

Qué se evalúa: Comprensión de conceptos, navegación en Claude Cowork, y aplicación de buenas prácticas de seguridad.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de hojas de trabajo, participación en discusiones y simulaciones.

Instrumento sugerido: Rúbrica de desempeño para actividades prácticas y listas de cotejo para participación y respuestas correctas.

Evaluación Sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para definir conceptos, describir importancia de herramientas, navegar y usar Claude Cowork, y aplicar seguridad digital.

Cómo se evalúa: Prueba práctica donde el estudiante debe iniciar sesión, identificar funcionalidades, realizar tareas asignadas en Claude Cowork, y responder preguntas sobre seguridad digital.

Instrumento sugerido: Examen práctico con checklist de actividades realizadas y cuestionario escrito de preguntas breves.

Unidad 2: Creación y gestión de espacios de trabajo y proyectos

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de crear y configurar un espacio de trabajo en Claude Cowork siguiendo los pasos establecidos en la plataforma.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de asignar roles y permisos a los miembros del espacio de trabajo para garantizar una administración segura y eficiente.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de administrar proyectos dentro de un espacio de trabajo, incluyendo la creación, edición y seguimiento del progreso, utilizando las herramientas disponibles en Claude Cowork.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar y aplicar buenas prácticas de seguridad digital al gestionar espacios de trabajo y proyectos en la plataforma.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a Claude Cowork y sus espacios de trabajo

- Descripción general de Claude Cowork como plataforma para trabajo colaborativo.

- Concepto y utilidad de los espacios de trabajo dentro de la plataforma.
- Tipos de espacios de trabajo y su aplicación en distintos contextos laborales.

2. Creación y configuración de un espacio de trabajo en Claude Cowork

- Acceso a la función de creación de espacios de trabajo.
- Pasos para crear un nuevo espacio: nombre, descripción y ajustes iniciales.
- Configuración de las preferencias del espacio: visibilidad, notificaciones y herramientas habilitadas.
- Personalización básica del espacio de trabajo para facilitar la colaboración.

3. Asignación de roles y permisos en el espacio de trabajo

- Definición de roles comunes en Claude Cowork: administrador, miembro, invitado, entre otros.
- Asignación de permisos específicos según el rol: edición, visualización, administración.
- Procedimiento para agregar miembros y asignar roles dentro de un espacio de trabajo.
- Importancia de una gestión segura y eficiente de los permisos para proteger la información.

4. Administración de proyectos dentro del espacio de trabajo

- Creación de proyectos: selección de plantilla, nombre y descripción.
- Edición y actualización de proyectos: ajustes, tareas, plazos y responsables.
- Seguimiento del progreso: uso de herramientas para monitorear avances y reportes.
- Colaboración y comunicación dentro del proyecto: comentarios, archivos y notificaciones.

5. Buenas prácticas de seguridad digital al gestionar espacios y proyectos

- Principios básicos de seguridad digital aplicados a plataformas colaborativas.
- Recomendaciones para proteger datos y accesos en Claude Cowork.
- Gestión segura de contraseñas y autenticación.
- Identificación y prevención de riesgos comunes en el trabajo colaborativo en línea.

Actividades

Actividad 1: Creación práctica de un espacio de trabajo

Objetivo: Crear y configurar un espacio de trabajo en Claude Cowork.

Descripción:

- El docente guía a los estudiantes para ingresar a la plataforma Claude Cowork.
- Cada estudiante crea un nuevo espacio de trabajo, asignándole un nombre y descripción acordes a un proyecto ficticio.
- Configuran las preferencias básicas del espacio como visibilidad y notificaciones.
- Personalizan el espacio con herramientas y elementos disponibles.

Organización: Individual

Producto esperado: Espacio de trabajo configurado y listo para uso en la plataforma.

Duración estimada: 60 minutos

Actividad 2: Taller de asignación de roles y permisos

Objetivo: Asignar roles y permisos a miembros del espacio para asegurar una administración segura.

Descripción:

- Se forman grupos de 3-4 estudiantes.
- Cada grupo recibe un espacio de trabajo creado previamente.
- Simulan la incorporación de nuevos miembros con diferentes roles (administrador, miembro, invitado).
- Asignan permisos adecuados a cada rol y discuten las razones para esas asignaciones.
- Reflexionan sobre la importancia de controlar permisos para la seguridad del espacio.

Organización: Grupos pequeños

Producto esperado: Tabla de roles y permisos asignados con justificación.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 3: Creación y seguimiento de un proyecto colaborativo

Objetivo: Administrar proyectos dentro del espacio de trabajo, incluyendo creación, edición y seguimiento.

Descripción:

- En grupos, los estudiantes crean un proyecto dentro del espacio de trabajo asignado.
- Definen tareas, responsables, fechas límite y entregables.
- Utilizan las herramientas para actualizar el estado y agregar comentarios.
- Monitorean el progreso del proyecto usando las funciones de seguimiento de Claude Cowork.

Organización: Grupos pequeños

Producto esperado: Proyecto configurado con tareas y seguimiento documentado.

Duración estimada: 120 minutos

Actividad 4: Análisis y aplicación de buenas prácticas de seguridad digital

Objetivo: Identificar y aplicar buenas prácticas de seguridad digital en la gestión de espacios y proyectos.

Descripción:

- El docente presenta casos de riesgo y vulnerabilidades comunes en plataformas colaborativas.
- Los estudiantes analizan cada caso y proponen medidas preventivas aplicables en Claude Cowork.
- Se elaboran recomendaciones de seguridad para la gestión diaria en la plataforma.
- Discusión grupal sobre la importancia de mantener la seguridad y proteger la información.

Organización: Grupos pequeños y plenaria

Producto esperado: Listado de buenas prácticas y recomendaciones de seguridad digital.

Duración estimada: 90 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre plataformas colaborativas, roles y permisos, y conceptos básicos de seguridad digital.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve con preguntas de opción múltiple y preguntas abiertas.

Instrumento sugerido: Test en línea o impreso con 10 preguntas.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la creación y configuración de espacios, asignación de roles, manejo de proyectos y aplicación de buenas prácticas de seguridad.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades prácticas, revisión de espacios y proyectos creados, discusión y retroalimentación en grupo.

Instrumento sugerido: Rúbrica de desempeño para actividades prácticas, lista de cotejo para roles y permisos, y registros de participación en debates.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad integral para crear y administrar espacios de trabajo y proyectos con seguridad, aplicando correctamente roles y permisos.

Cómo se evalúa: Proyecto final individual o grupal donde se debe crear un espacio de trabajo, asignar roles, gestionar un proyecto y demostrar medidas de seguridad digital.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada que evalúe cada objetivo específico de la unidad, incluyendo aspectos técnicos y de seguridad.

Unidad 3: Comunicación y gestión de tareas en Claude Cowork

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar y utilizar las herramientas de comunicación interna, como chats y comentarios, dentro de Claude Cowork para facilitar la interacción en equipo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de crear, asignar y actualizar tareas en Claude Cowork, asegurando un seguimiento efectivo del progreso del trabajo colaborativo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar y priorizar tareas en Claude Cowork aplicando criterios de gestión para optimizar la coordinación del equipo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de interpretar y responder adecuadamente a mensajes y notificaciones dentro de Claude Cowork para mantener una comunicación fluida y oportuna.

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar buenas prácticas de seguridad digital al gestionar información y comunicación en Claude Cowork, protegiendo los datos del equipo.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la comunicación interna en Claude Cowork

- Importancia de la comunicación efectiva en el trabajo colaborativo: se abordará cómo la comunicación interna fortalece la coordinación y el logro de objetivos en equipo.
- Herramientas de comunicación en Claude Cowork: descripción general de chats, comentarios y notificaciones.

2. Uso de chats y comentarios para la interacción en equipo

- Acceso y configuración de chats: cómo iniciar conversaciones, crear grupos y gestionar participantes.
- Uso de comentarios en documentos y tareas: cómo agregar, responder y resolver comentarios para aclarar dudas y aportar información.
- Buenas prácticas para una comunicación clara y respetuosa en chats y comentarios.

3. Creación, asignación y actualización de tareas en Claude Cowork

- Cómo crear tareas: campos obligatorios y opcionales, descripción, fechas y archivos adjuntos.
- Asignación de tareas a miembros del equipo: criterios para distribuir responsabilidades.
- Actualización del estado de tareas: marcar progreso, añadir comentarios y modificar fechas.

4. Organización y priorización de tareas

- Visualización de tareas: uso de listas, tableros o calendarios para el seguimiento.
- Criterios para priorizar tareas: urgencia, importancia, dependencia entre actividades.
- Reasignación y ajuste de prioridades según el avance y cambios en el proyecto.

5. Interpretación y respuesta a mensajes y notificaciones

- Tipos de notificaciones en Claude Cowork y su significado.
- Cómo interpretar mensajes relacionados con tareas y comunicaciones del equipo.
- Estrategias para responder de forma oportuna y mantener la fluidez en la comunicación.

6. Seguridad digital en la gestión de comunicación y tareas

- Principios básicos de seguridad digital aplicados a Claude Cowork.
- Protección de datos personales y del equipo: manejo adecuado de información sensible.
- Buenas prácticas para evitar riesgos como phishing, accesos no autorizados y pérdida de información.

Actividades

Actividad 1: Explorando herramientas de comunicación

Objetivo: Identificar y utilizar chats y comentarios para facilitar la interacción en equipo.

Descripción:

- El docente presenta un escenario de trabajo colaborativo en Claude Cowork.
- Los estudiantes acceden a un espacio de trabajo simulado y practican iniciar un chat grupal y enviar mensajes.
- Luego, abren una tarea y agregan comentarios para plantear preguntas y responder a compañeros.
- Discusión grupal sobre la experiencia y recomendaciones para comunicación efectiva.

Organización: Individual y grupos pequeños (3-4 personas).

Producto esperado: Capturas de pantalla o registro de chats y comentarios realizados.

Duración estimada: 60 minutos.

Actividad 2: Creación y gestión de tareas

Objetivo: Crear, asignar y actualizar tareas para el seguimiento del trabajo colaborativo.

Descripción:

- El docente asigna un proyecto con varias actividades a organizar.
- Los estudiantes crean tareas correspondientes, asignan responsables y establecen fechas límite.
- Simulan avances actualizando estados y agregando comentarios de progreso.
- Presentan un resumen del estado actual de las tareas al grupo.

Organización: Grupos de 4-5 personas.

Producto esperado: Reporte o captura de las tareas creadas, asignadas y actualizadas.

Duración estimada: 90 minutos.

Actividad 3: Priorización y organización de tareas

Objetivo: Organizar y priorizar tareas aplicando criterios de gestión para optimizar la coordinación.

Descripción:

- Se entrega una lista de tareas con diferentes niveles de urgencia e importancia.
- Los estudiantes analizan y organizan las tareas usando las herramientas de Claude Cowork.
- Discuten en grupo las decisiones tomadas para priorizar y ajustar el plan de trabajo.

Organización: Grupos pequeños (3-4 personas).

Producto esperado: Lista organizada y priorizada de tareas con justificación.

Duración estimada: 60 minutos.

Actividad 4: Gestión segura de la comunicación y la información

Objetivo: Aplicar buenas prácticas de seguridad digital en la gestión de comunicación y tareas.

Descripción:

- El docente presenta escenarios de riesgos comunes en el manejo de información en Claude Cowork.

- Los estudiantes identifican posibles vulnerabilidades y proponen acciones para mitigarlas.
- Se realiza un taller para configurar opciones de seguridad y privacidad.
- Reflexión final sobre la importancia de proteger la información en el trabajo colaborativo.

Organización: Individual y grupos pequeños.

Producto esperado: Informe de buenas prácticas aplicadas y configuraciones realizadas.

Duración estimada: 75 minutos.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre herramientas de comunicación y gestión de tareas digitales.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve con preguntas de opción múltiple y respuesta abierta sobre experiencias previas.

Instrumento sugerido: Formulario en línea o papel.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en el dominio del uso de chats, comentarios, creación y gestión de tareas, así como aplicación de seguridad digital.

- Revisión continua de productos generados en actividades (capturas, reportes, listas).
- Observación de participación en discusiones y talleres.
- Retroalimentación personalizada para mejorar habilidades.

Instrumento sugerido: Rúbricas para actividades prácticas y listas de cotejo para participación.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para integrar y aplicar las herramientas y buenas prácticas en un caso práctico integral.

Cómo se evalúa: Desarrollo de un proyecto simulado donde se debe comunicar en equipo, gestionar tareas, priorizarlas y aplicar seguridad digital.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada que valore precisión, organización, comunicación efectiva y seguridad digital.

Unidad 4: Seguridad, buenas prácticas y aplicación en el entorno laboral

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las principales amenazas a la seguridad digital y aplicar medidas preventivas al manejar información en Claude Cowork.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar las políticas de privacidad y protección de datos dentro de Claude Cowork para garantizar el resguardo de la información laboral.

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar buenas prácticas de seguridad digital al configurar y administrar espacios de trabajo en Claude Cowork.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de integrar de manera efectiva las herramientas de Claude Cowork en su rutina laboral para mejorar la colaboración y productividad, respetando las normas de seguridad establecidas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar situaciones laborales comunes y tomar decisiones seguras y responsables al utilizar Claude Cowork en entornos colaborativos.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la seguridad digital en entornos colaborativos

- Definición y relevancia de la seguridad digital en el trabajo colaborativo.
- El papel de Claude Cowork en la colaboración segura y eficiente.
- Contextualización de amenazas y riesgos en ambientes digitales laborales.

2. Principales amenazas a la seguridad digital y medidas preventivas en Claude Cowork

- Tipos de amenazas: malware, phishing, ingeniería social, accesos no autorizados.
- Identificación de señales comunes de ataques y vulnerabilidades.
- Medidas preventivas: contraseñas seguras, autenticación de dos factores, actualizaciones de software.
- Buenas prácticas para el manejo seguro de información en Claude Cowork.

3. Políticas de privacidad y protección de datos en Claude Cowork

- Conceptos básicos de privacidad y protección de datos personales y laborales.
- Normativas y regulaciones aplicables (ej. GDPR, leyes locales relevantes).
- Políticas internas de Claude Cowork para resguardo de la información.
- Derechos y responsabilidades del usuario en el manejo de datos.

4. Buenas prácticas de seguridad al configurar y administrar espacios de trabajo en Claude Cowork

- Configuración segura de espacios de trabajo: permisos, roles y accesos.
- Administración responsable de grupos y colaboradores.
- Gestión de documentos y recursos compartidos con enfoque en seguridad.
- Uso de herramientas integradas para seguimiento y auditoría de actividades.

5. Integración de Claude Cowork para mejorar colaboración y productividad respetando la seguridad

- Uso efectivo de herramientas: calendario, chat, gestión de tareas y documentos.
- Incorporación de rutinas seguras para compartir y colaborar en Claude Cowork.

- Balance entre productividad y protección: prácticas recomendadas.
- Ejemplos prácticos de integración en la rutina laboral diaria.

6. Evaluación y toma de decisiones seguras en situaciones laborales con Claude Cowork

- Identificación de situaciones comunes de riesgo en entornos colaborativos.
- Análisis de casos prácticos para tomar decisiones responsables.
- Aplicación de protocolos de seguridad ante incidentes o sospechas.
- Fomento de la cultura de seguridad digital en equipos de trabajo.

Actividades

Actividad 1: Análisis de amenazas y medidas preventivas en Claude Cowork

Objetivo: Identificar las principales amenazas a la seguridad digital y aplicar medidas preventivas al manejar información en Claude Cowork.

Descripción:

- Se presenta a los estudiantes una lista con diferentes escenarios que incluyen posibles amenazas digitales (phishing, malware, accesos no autorizados).
- En grupos pequeños, analizan cada escenario para identificar la amenaza y discuten posibles medidas preventivas aplicables en Claude Cowork.
- Cada grupo expone sus conclusiones y se realiza una retroalimentación conjunta para consolidar las mejores prácticas.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes

Producto esperado: Informe grupal con amenazas identificadas y medidas preventivas recomendadas.

Duración estimada: 60 minutos

Actividad 2: Simulación de configuración segura de un espacio de trabajo en Claude Cowork

Objetivo: Aplicar buenas prácticas de seguridad digital al configurar y administrar espacios de trabajo en Claude Cowork.

Descripción:

- Cada estudiante accede a una cuenta de prueba en Claude Cowork.
- Se les asigna la tarea de crear un espacio de trabajo, asignar roles a usuarios simulados y configurar permisos de acceso para documentos y herramientas.
- Deberán justificar las configuraciones elegidas basándose en criterios de seguridad discutidos.

Organización: Individual

Producto esperado: Capturas de pantalla y breve explicación de la configuración aplicada.

Duración estimada: 45 minutos

Actividad 3: Debate sobre políticas de privacidad y protección de datos en Claude Cowork

Objetivo: Explicar las políticas de privacidad y protección de datos dentro de Claude Cowork para garantizar el resguardo de la información laboral.

Descripción:

- Se divide la clase en dos grupos: uno a favor y otro en contra de la implementación estricta de políticas de privacidad en herramientas colaborativas.
- Cada grupo prepara argumentos basados en documentación oficial de Claude Cowork y normativas vigentes.
- Se realiza un debate moderado para exponer y discutir diferentes perspectivas.
- Finalmente, se reflexiona sobre la importancia de estas políticas para el entorno laboral.

Organización: Grupos y plenaria

Producto esperado: Participación activa en el debate y resumen escrito individual con conclusiones personales.

Duración estimada: 50 minutos

Actividad 4: Caso práctico de toma de decisiones seguras en escenarios laborales con Claude Cowork

Objetivo: Evaluar situaciones laborales comunes y tomar decisiones seguras y responsables al utilizar Claude Cowork en entornos colaborativos.

Descripción:

- Se presenta un caso realista donde un equipo debe responder a un incidente de seguridad (ejemplo: posible acceso no autorizado a documentos sensibles).
- En grupos, los estudiantes deben identificar los pasos a seguir, decisiones a tomar y cómo comunicar el incidente dentro del equipo y a la administración.
- Se expone la solución recomendada y se discuten alternativas.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes

Producto esperado: Plan de acción escrito y presentación grupal.

Duración estimada: 60 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre seguridad digital, privacidad y manejo de espacios de trabajo en entornos colaborativos.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve al inicio de la unidad con preguntas de opción múltiple y respuestas abiertas.

Instrumento sugerido: Formulario digital o papel con 10 preguntas clave.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Aplicación práctica de conceptos sobre seguridad, privacidad, configuración segura y toma de decisiones en Claude Cowork.

Cómo se evalúa: Revisión continua y retroalimentación de las actividades prácticas (análisis de amenazas, configuración, debate, caso práctico).

Instrumento sugerido: Rúbrica de desempeño para actividades grupales e individuales, observación directa y autoevaluación guiada.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Dominio integral de la unidad: identificación de amenazas, explicación de políticas, aplicación de buenas prácticas y toma de decisiones responsables en Claude Cowork.

Cómo se evalúa: Examen final teórico-práctico que incluye preguntas de desarrollo, análisis de casos y simulación de configuraciones seguras.

Instrumento sugerido: Prueba escrita y actividades prácticas en entorno simulado de Claude Cowork.