

Mejorando mi ortografía: Dominio y práctica para una comunicación efectiva

Lenguaje | Ortografía | para estudiantes de secundaria (12-15 años) | 32 semanas

Descripción del Curso

Este curso está diseñado para estudiantes de secundaria entre 12 y 15 años que desean fortalecer y perfeccionar sus habilidades ortográficas. A lo largo de 32 semanas, los alumnos explorarán de manera progresiva y práctica las reglas y particularidades de la ortografía del español, enfocándose en la correcta escritura para mejorar su comunicación escrita en contextos académicos y cotidianos.

El curso se dirige a jóvenes que buscan adquirir mayor seguridad y precisión en la escritura, con un enfoque metodológico activo y participativo. Se combinarán explicaciones teóricas claras con ejercicios prácticos, análisis de textos y actividades de corrección que fomentan la autonomía y el pensamiento crítico sobre el uso de la lengua.

Al finalizar, los estudiantes serán capaces de aplicar las reglas ortográficas fundamentales con confianza, identificar y corregir errores comunes, y mejorar la calidad de sus textos escritos, favoreciendo así su desempeño académico y su expresión personal.

Objetivos Generales

- Reconocer y aplicar las reglas ortográficas fundamentales del español en contextos escritos diversos.
- Analizar textos para identificar errores ortográficos y corregirlos eficazmente.
- Utilizar adecuadamente la acentuación y puntuación para mejorar la expresión escrita.
- Desarrollar la capacidad de autocorrección y revisión crítica de los propios textos.
- Integrar conocimientos ortográficos para producir textos escritos coherentes, claros y correctos.

Competencias

- Aplicar correctamente las reglas ortográficas básicas en la escritura cotidiana y académica.
- Identificar y corregir errores ortográficos comunes en sus propios textos y en los de otros.
- Utilizar signos de puntuación y acentuación para mejorar la claridad y coherencia de los textos.
- Diferenciar entre palabras homófonas, parónimas y su correcta ortografía.
- Desarrollar estrategias de autoevaluación y autocorrección ortográfica.
- Integrar el conocimiento ortográfico para la producción de textos escritos claros y coherentes.

Requerimientos

- Conocimientos básicos de lectura y escritura en español.
- Acceso a materiales de escritura (cuaderno, lápiz, computadora o dispositivo digital).
- Diccionario de la lengua española (físico o digital) para consulta.
- Disposición para participar en actividades prácticas y ejercicios de corrección.

Unidades del Curso

Unidad 1: Introducción a la ortografía y su importancia

Unidad 2: El alfabeto y las letras del español

Unidad 3: Uso correcto de las mayúsculas

Unidad 4: Reglas básicas de acentuación - Tildes en palabras agudas, graves y esdrújulas

Unidad 5: Uso de la tilde en monosílabos y palabras compuestas

Unidad 6: Signos de puntuación I - Coma, punto y punto y coma

Unidad 7: Signos de puntuación II - Dos puntos, puntos suspensivos, signos de interrogación y exclamación

Unidad 8: Uso de b y v

Unidad 9: Uso de c, s y z

Unidad 10: Uso de g y j

Unidad 11: Uso de h y su función en la escritura

Unidad 12: Uso de y y ll

Unidad 13: Uso de r y rr

Unidad 14: Palabras homófonas y parónimas

Unidad 15: Palabras compuestas y su escritura

Unidad 16: Abreviaturas, siglas y acrónimos

Unidad 17: Uso correcto de prefijos y sufijos

Unidad 18: Técnicas de revisión y autocorrección ortográfica

Unidad 19: Aplicación práctica: redacción y corrección de textos

Unidad 20: Evaluación final y consolidación de aprendizajes