

Integración de las TIC en Educación: Habilidades Digitales para el Trabajo

Alfabetización Digital y Ciudadanía Digital | Habilidades en el uso de herramientas digitales | para adultos en educación para el trabajo | 8 semanas

Descripción del Curso

Este curso está diseñado para adultos que buscan desarrollar competencias digitales esenciales para su inserción y desempeño en el ámbito laboral. Su propósito es brindar un conocimiento práctico y aplicado sobre la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en procesos educativos y laborales, promoviendo una ciudadanía digital responsable y productiva.

Dirigido a personas adultas en educación para el trabajo, el curso adopta un enfoque metodológico orientado a la práctica, combinando teoría básica con actividades interactivas que facilitan el aprendizaje significativo y contextualizado. Se enfatiza el uso de herramientas digitales comunes y la comprensión de su importancia en ambientes educativos y profesionales modernos.

Al finalizar, los participantes serán capaces de manejar herramientas digitales fundamentales, aplicar estrategias para integrar las TIC en su entorno laboral y educativo, y desarrollar una actitud crítica y responsable frente al uso de tecnologías, fortaleciendo su alfabetización digital y participación activa en la sociedad digital.

Objetivos Generales

- Identificar y describir las principales herramientas digitales aplicables en contextos educativos y laborales.
- Utilizar efectivamente herramientas digitales para comunicarse y gestionar información en entornos profesionales.
- Aplicar principios de seguridad y ética digital en el uso cotidiano de tecnologías de la información.
- Desarrollar habilidades para integrar las TIC en procesos de aprendizaje y trabajo colaborativo.
- Evaluar y seleccionar recursos digitales adecuados para mejorar la productividad y el aprendizaje continuo.

Competencias

- Utilizar herramientas digitales básicas para la comunicación y gestión de información en contextos laborales.
- Integrar recursos tecnológicos en actividades educativas y de capacitación para mejorar el aprendizaje.
- Aplicar normas de seguridad y ética digital para proteger la información y respetar derechos en entornos digitales.
- Desarrollar habilidades para la búsqueda, selección y evaluación crítica de información en internet.
- Gestionar plataformas y aplicaciones digitales que faciliten el trabajo colaborativo y la productividad.

Requerimientos

- Conocimientos básicos de uso de dispositivos electrónicos como computadora o teléfono inteligente.
- Acceso a una computadora o dispositivo móvil con conexión a internet.
- Correo electrónico activo para comunicación y acceso a plataformas digitales.
- Disposición para aprender mediante actividades prácticas y colaborativas.

Unidades del Curso

Unidad 1: Introducción a las TIC y su importancia en la educación y el trabajo

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de definir los conceptos básicos de las TIC y describir su evolución histórica en el contexto educativo y laboral.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las principales herramientas digitales utilizadas en entornos educativos y de trabajo, explicando su relevancia y aplicación.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la importancia de las TIC para mejorar la comunicación y la gestión de la información en el ámbito profesional.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar casos prácticos que demuestren la integración efectiva de las TIC en procesos de aprendizaje y trabajo colaborativo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de justificar la necesidad del uso ético y seguro de las TIC en los contextos educativos y laborales actuales.

Contenidos Temáticos

1. Conceptos básicos de las TIC

- Definición de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC): Explicación clara y sencilla de qué son las TIC y su función en la sociedad actual.
- Componentes de las TIC: Hardware, software, redes y servicios digitales.
- Importancia de las TIC en la vida cotidiana, la educación y el trabajo.

2. Evolución histórica de las TIC en educación y trabajo

- Breve historia de las TIC: desde la invención de la computadora hasta la era digital actual.
- Transformación de los procesos educativos con la incorporación de las TIC: desde la enseñanza tradicional hasta el aprendizaje virtual.
- Evolución del entorno laboral con las TIC: automatización, comunicación digital y teletrabajo.

3. Herramientas digitales en entornos educativos y laborales

- Principales herramientas para la educación: plataformas virtuales, recursos multimedia, aplicaciones educativas.

- Herramientas digitales para el trabajo: procesadores de texto, hojas de cálculo, correo electrónico, aplicaciones de gestión y colaboración en línea.
- Relevancia y aplicaciones prácticas de estas herramientas en contextos reales.

4. Importancia de las TIC para la comunicación y gestión de la información en el ámbito profesional

- Mejoras en la comunicación interna y externa: rapidez, alcance y variedad de canales digitales.
- Gestión eficiente de la información: almacenamiento, organización y acceso a datos mediante TIC.
- Ejemplos de impacto positivo en la productividad y la toma de decisiones.

5. Integración efectiva de las TIC en procesos de aprendizaje y trabajo colaborativo

- Características de un proceso de aprendizaje y trabajo colaborativo apoyado en TIC.
- Casos prácticos de éxito: descripción y análisis de experiencias reales.
- Beneficios y retos de la integración de TIC en estos procesos.

6. Uso ético y seguro de las TIC en contextos educativos y laborales

- Principios básicos de ética digital: respeto, responsabilidad y privacidad.
- Seguridad digital: protección de datos personales, contraseñas y navegación segura.
- Normativas y buenas prácticas para el uso responsable de las TIC en el trabajo y la educación.

Actividades

Actividad 1: Mapa conceptual sobre conceptos y evolución de las TIC

Objetivo: Definir los conceptos básicos de las TIC y describir su evolución histórica en el contexto educativo y laboral.

Descripción:

- Se entrega a cada estudiante una lista de términos clave relacionados con las TIC.
- El estudiante crea un mapa conceptual que relacione estos términos y refleje la evolución histórica de las TIC.
- Se comparten y discuten los mapas en grupo para reforzar el aprendizaje.

Organización: Individual con puesta en común grupal.

Producto esperado: Mapa conceptual impreso o digital.

Duración: 60 minutos.

Actividad 2: Identificación y análisis de herramientas digitales

Objetivo: Identificar las principales herramientas digitales utilizadas en entornos educativos y de trabajo, explicando su relevancia y aplicación.

Descripción:

- En grupos pequeños, los estudiantes investigan diferentes herramientas digitales (por ejemplo, plataformas educativas, procesadores de texto, aplicaciones de comunicación).
- Preparan una breve presentación explicando para qué se utiliza cada herramienta y cómo facilita el trabajo o el aprendizaje.
- Presentan sus resultados al resto de la clase.

Organización: Grupos de 3-4 personas.

Producto esperado: Presentación oral o visual (cartel, diapositivas).

Duración: 90 minutos.

Actividad 3: Análisis de casos prácticos de integración TIC

Objetivo: Evaluar casos prácticos que demuestren la integración efectiva de las TIC en procesos de aprendizaje y trabajo colaborativo.

Descripción:

- Se presenta a los estudiantes varios casos reales donde se han integrado TIC en educación y trabajo.
- En parejas, analizan los casos identificando qué herramientas se usaron, cómo mejoraron el proceso y qué desafíos enfrentaron.
- Discuten y escriben un breve informe con sus conclusiones.

Organización: Parejas.

Producto esperado: Informe escrito breve.

Duración: 60 minutos.

Actividad 4: Debate sobre uso ético y seguro de las TIC

Objetivo: Justificar la necesidad del uso ético y seguro de las TIC en los contextos educativos y laborales actuales.

Descripción:

- Se plantea una situación hipotética relacionada con un problema ético en el uso de TIC (por ejemplo, compartir información privada, uso indebido de recursos digitales).
- Los estudiantes se dividen en dos grupos para debatir diferentes puntos de vista.
- Al finalizar, se recopilan las conclusiones para elaborar un listado de buenas prácticas éticas y de seguridad digital.

Organización: Grupos grandes (dos equipos para debate).

Producto esperado: Listado de buenas prácticas consensuado.

Duración: 60 minutos.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre TIC, familiaridad con herramientas digitales y percepción de su importancia.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve con preguntas de opción múltiple y preguntas abiertas.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito o digital al inicio de la unidad.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la comprensión de conceptos, identificación y uso de herramientas digitales, análisis crítico de casos y reflexión ética.

Cómo se evalúa: Observación de participación en actividades, revisión de productos como mapas conceptuales, presentaciones e informes.

Instrumento sugerido: Rúbricas para actividades, listas de cotejo y retroalimentación oral continua.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para definir conceptos, describir evolución, identificar herramientas, analizar importancia de las TIC, evaluar casos prácticos y justificar uso ético y seguro.

Cómo se evalúa: Prueba escrita teórico-práctica que incluya definiciones, análisis de casos, preguntas de reflexión y aplicación de conceptos éticos.

Instrumento sugerido: Examen escrito con preguntas abiertas y de desarrollo, y análisis de un caso práctico final.

Unidad 2: Manejo básico de dispositivos y sistemas operativos

Unidad 3: Herramientas digitales para la comunicación efectiva

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las características principales de correos electrónicos, mensajería instantánea y videoconferencias para su uso en contextos laborales.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar y enviar correos electrónicos y mensajes instantáneos adecuados, aplicando normas de comunicación profesional y claridad en el mensaje.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar y participar en videoconferencias utilizando herramientas digitales, gestionando funciones básicas como compartir pantalla y usar el chat.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar prácticas seguras y éticas en el uso de herramientas digitales de comunicación, protegiendo la información y respetando la privacidad.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar diferentes herramientas digitales de comunicación para seleccionar la más adecuada según el contexto laboral y el tipo de información a transmitir.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a las herramientas digitales para la comunicación laboral

- Importancia de la comunicación digital en el trabajo
- Tipos de herramientas digitales: correo electrónico, mensajería instantánea, videoconferencias
- Ventajas y desafíos de cada herramienta en contextos laborales

2. Características principales de las herramientas de comunicación digital

- Correo electrónico: estructura, funciones básicas, usos laborales comunes
- Mensajería instantánea: características, plataformas comunes, usos apropiados en el trabajo
- Videoconferencias: plataformas populares, funciones esenciales, aplicación en el trabajo remoto y colaborativo

3. Redacción y envío de mensajes digitales profesionales

- Normas de comunicación profesional escrita en correos y mensajes instantáneos
- Claridad y concisión en el mensaje: estructura y lenguaje apropiado
- Uso adecuado de saludos, cierres y firmas digitales
- Prácticas para evitar malentendidos y mejorar la comunicación escrita digital

4. Organización y participación en videoconferencias

- Planificación de una videoconferencia: agenda, invitaciones y preparación técnica
- Funciones básicas de las plataformas: unirse, compartir pantalla, usar el chat, activar/desactivar micrófono y cámara
- Buenas prácticas durante la videoconferencia: puntualidad, etiqueta digital, manejo del turno de palabra
- Resolución de problemas técnicos comunes

5. Seguridad y ética en el uso de herramientas digitales de comunicación

- Protección de la información personal y confidencial
- Reconocimiento y prevención de amenazas digitales comunes (phishing, malware, etc.)
- Respeto a la privacidad y normas éticas en la comunicación digital laboral
- Gestión segura de contraseñas y acceso a cuentas

6. Evaluación y selección de herramientas digitales para la comunicación laboral

- Criterios para evaluar herramientas digitales: funcionalidad, facilidad de uso, seguridad, compatibilidad
- Comparación de plataformas populares para correo, mensajería instantánea y videoconferencias
- Selección de la herramienta adecuada según el tipo de comunicación y contexto laboral
- Adaptación a necesidades específicas del entorno de trabajo

Actividades

Actividad 1: Identificación y comparación de herramientas digitales

Objetivo: Contribuye al objetivo de identificar características principales de las herramientas digitales para comunicación laboral.

Descripción:

- Se divide a los estudiantes en grupos pequeños.
- Cada grupo investiga y presenta las características principales de una herramienta específica: correo electrónico, mensajería instantánea o videoconferencia.
- Los grupos elaboran una tabla comparativa mostrando ventajas y desventajas de su herramienta.
- Finalmente, se realiza una puesta en común para consolidar la información.

Organización: Grupos

Producto esperado: Tabla comparativa y presentación breve.

Duración estimada: 1.5 horas

Actividad 2: Redacción y envío de un correo electrónico laboral

Objetivo: Apoya el objetivo de redactar y enviar correos electrónicos y mensajes instantáneos adecuados aplicando normas profesionales.

Descripción:

- El docente presenta un caso laboral (por ejemplo, solicitar información o confirmar una reunión).
- Los estudiantes redactan individualmente un correo electrónico formal dirigido a un compañero o supervisor ficticio.
- Se revisan en parejas para identificar puntos de mejora en la estructura, claridad y formalidad.
- Finalmente, se envía el correo a través de una plataforma simulada o real y se recibe retroalimentación del docente.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Correo electrónico redactado y enviado correctamente.

Duración estimada: 1 hora

Actividad 3: Simulación y gestión de una videoconferencia

Objetivo: Contribuye al objetivo de organizar y participar en videoconferencias gestionando funciones básicas.

Descripción:

- El docente organiza una videoconferencia simulada con los estudiantes utilizando una plataforma digital (Zoom, Google Meet, Microsoft Teams, etc.).
- Los estudiantes practican funciones como compartir pantalla, usar el chat, activar y desactivar micrófono y cámara.
- Se realiza una discusión breve en la que cada estudiante participa respetando turnos y normas de etiqueta digital.
- Se reflexiona sobre buenas prácticas y posibles dificultades técnicas.

Organización: Grupal

Producto esperado: Participación activa y correcta gestión de funciones en videoconferencia.

Duración estimada: 1.5 horas

Actividad 4: Análisis de seguridad y ética en comunicación digital

Objetivo: Permite aplicar prácticas seguras y éticas en el uso de herramientas digitales de comunicación.

Descripción:

- Se presenta a los estudiantes diferentes escenarios laborales con riesgos relacionados a la seguridad y ética digital (ej. phishing, compartir información confidencial).
- En parejas, analizan cada caso y proponen medidas para proteger la información y actuar éticamente.
- Se elabora un listado de buenas prácticas de seguridad y ética que se comparte con todo el grupo.

Organización: Parejas

Producto esperado: Propuestas de medidas y listado de buenas prácticas.

Duración estimada: 1 hora

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre herramientas digitales y comunicación laboral.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve con preguntas de opción múltiple y preguntas abiertas sobre uso de correo electrónico, mensajería y videoconferencias.

Instrumento sugerido: Cuestionario digital o en papel al inicio de la unidad.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación, uso y aplicación de normas en las herramientas digitales.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de correos y mensajes redactados, participación en videoconferencias simuladas, análisis de casos de seguridad y ética.

Instrumento sugerido: Rúbrica de desempeño para actividades prácticas y lista de cotejo para participación y cumplimiento de normas.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Competencia global para seleccionar, utilizar y aplicar herramientas digitales para comunicación efectiva y segura en el trabajo.

Cómo se evalúa: Proyecto final donde el estudiante debe:

- Seleccionar la herramienta digital adecuada para tres situaciones laborales distintas.
- Redactar y enviar un correo electrónico profesional.
- Participar en una videoconferencia simulada demostrando manejo de funciones.
- Describir medidas de seguridad y ética aplicadas en su comunicación.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada que valore selección, claridad, uso correcto, participación y aspectos de seguridad y ética.

Unidad 4: Gestión y organización de la información digital

Unidad 5: Búsqueda, evaluación y uso crítico de la información en internet

Unidad 6: Seguridad y ética en el uso de las TIC

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las principales amenazas y riesgos asociados al uso de las TIC en entornos educativos y laborales, mediante el análisis de casos prácticos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar normas y buenas prácticas para proteger la información personal y profesional en plataformas digitales, utilizando protocolos de seguridad recomendados.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar situaciones que requieran decisiones éticas en el uso de las TIC, justificando la importancia del respeto a la privacidad y la propiedad intelectual.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de diseñar un plan básico de seguridad digital para uso personal y laboral, incorporando medidas preventivas y correctivas efectivas.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la seguridad y ética en el uso de las TIC

- Definición de seguridad digital y ética en las TIC: Conceptos básicos y su importancia en entornos educativos y laborales.
- Contexto actual: Uso cotidiano de las TIC y la necesidad de prácticas responsables y seguras.

2. Amenazas y riesgos asociados al uso de las TIC

- Tipos de amenazas digitales:
 - Malware: virus, spyware, ransomware.
 - Phishing y suplantación de identidad.
 - Acceso no autorizado y hacking.
 - Riesgos en redes sociales y plataformas digitales.
- Impacto de las amenazas: Consecuencias para la información personal y profesional.
- Análisis de casos prácticos: Situaciones reales y simuladas para identificar amenazas y riesgos.

3. Normas y buenas prácticas para proteger la información personal y profesional

- Principios básicos de seguridad digital:
 - Confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.
 - Gestión segura de contraseñas y autenticación.
- Protocolos y herramientas de seguridad:

- Uso de antivirus y firewalls.
- Actualizaciones de software y sistemas operativos.
- Configuración segura de dispositivos y aplicaciones.
- Protección de datos personales en plataformas digitales:
 - Configuraciones de privacidad en redes sociales y aplicaciones.
 - Reconocimiento y manejo de permisos de aplicaciones.
- Buenas prácticas para el trabajo en entornos digitales:
 - Uso responsable de dispositivos compartidos.
 - Respaldo y almacenamiento seguro de información.

4. Ética digital: privacidad y propiedad intelectual

- Concepto de ética digital y su relevancia en el uso de las TIC.
- Privacidad en el entorno digital:
 - Derechos y responsabilidades sobre la información personal.
 - Consentimiento informado y manejo de datos personales.
- Propiedad intelectual y derechos de autor:
 - Tipos de propiedad intelectual en entornos digitales.
 - Uso adecuado de recursos digitales: licencias y citación.
 - Consecuencias del plagio y la piratería digital.
- Evaluación de situaciones éticas:
 - Análisis de dilemas éticos en el uso de las TIC.
 - Decisiones responsables y respeto por la comunidad digital.

5. Diseño de un plan básico de seguridad digital personal y laboral

- Elementos clave de un plan de seguridad digital:
 - Identificación de activos digitales y riesgos asociados.
 - Medidas preventivas: contraseñas, actualizaciones, respaldo.
 - Medidas correctivas: respuesta ante incidentes y recuperación.
- Elaboración paso a paso de un plan básico:
 - Definición de objetivos y alcance.
 - Selección de prácticas y herramientas adecuadas.
 - Asignación de responsabilidades y seguimiento.
- Ejemplos y modelos de planes de seguridad digital.

Actividades

1. Análisis de casos prácticos de amenazas digitales

Objetivo: Identificar las principales amenazas y riesgos asociados al uso de las TIC mediante el análisis de casos prácticos.

Descripción:

- Se presentan a los estudiantes varios casos reales y simulados donde se describen incidentes de seguridad digital (phishing, malware, acceso no autorizado).
- En grupos pequeños, los estudiantes analizan cada caso para identificar la amenaza, el riesgo y las posibles consecuencias.
- Finalmente, cada grupo expone un resumen del análisis y propone recomendaciones para evitar el riesgo.

Organización: Grupos pequeños (3-4 personas).

Producto esperado: Informe grupal con análisis y recomendaciones.

Duración estimada: 1.5 horas.

2. Taller práctico de configuración segura y buenas prácticas

Objetivo: Aplicar normas y buenas prácticas para proteger la información personal y profesional utilizando protocolos de seguridad recomendados.

Descripción:

- El docente guía paso a paso la configuración de privacidad en redes sociales y la creación de contraseñas seguras.
- Los estudiantes practican la instalación y actualización de antivirus gratuitos y la verificación de permisos en aplicaciones móviles.
- Se discuten consejos para respaldo de información y uso seguro de dispositivos compartidos.

Organización: Individual con apoyo del docente.

Producto esperado: Checklist de configuraciones realizadas y buenas prácticas implementadas.

Duración estimada: 2 horas.

3. Debate sobre ética digital, privacidad y propiedad intelectual

Objetivo: Evaluar situaciones que requieran decisiones éticas en el uso de las TIC, justificando la importancia del respeto a la privacidad y la propiedad intelectual.

Descripción:

- Se presentan dilemas éticos relacionados con la privacidad y la propiedad intelectual en el entorno digital.
- Los estudiantes, en parejas o grupos pequeños, discuten cada dilema y preparan argumentos a favor y en contra.
- Se realiza un debate moderado donde cada grupo expone sus argumentos y se reflexiona sobre la importancia de la ética digital.

Organización: Parejas o grupos pequeños para discusión; plenaria para debate.

Producto esperado: Listado de conclusiones éticas y compromisos personales.

Duración estimada: 1.5 horas.

4. Diseño de un plan básico de seguridad digital personal y laboral

Objetivo: Diseñar un plan básico de seguridad digital incorporando medidas preventivas y correctivas efectivas.

Descripción:

- Se explica la estructura y elementos de un plan de seguridad digital.
- Individualmente, cada estudiante identifica sus activos digitales y riesgos asociados en su entorno personal y laboral.
- Elaboran un plan con medidas preventivas (contraseñas, actualizaciones, respaldo) y medidas correctivas (acciones ante incidentes).
- Al final, comparten su plan con un compañero para retroalimentación.

Organización: Individual con feedback en pareja.

Producto esperado: Plan básico escrito de seguridad digital.

Duración estimada: 2 horas.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre amenazas digitales, buenas prácticas de seguridad y principios éticos en TIC.

Cómo se evalúa: Cuestionario corto con preguntas de opción múltiple y preguntas abiertas sobre experiencias personales con riesgos digitales.

Instrumento sugerido: Formulario impreso o digital (Google Forms u otro), duración aproximada de 20 minutos.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en el análisis de casos, aplicación de buenas prácticas, capacidad de argumentación ética y diseño del plan de seguridad.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de productos parciales (informes, checklist, participaciones en debate, borradores de planes).

Instrumento sugerido: Rúbrica de evaluación para cada actividad que valore comprensión, aplicación y reflexión.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Competencia integral para identificar amenazas, aplicar normas de seguridad, evaluar situaciones éticas y diseñar un plan de seguridad digital.

Cómo se evalúa: Examen escrito que incluye análisis de un caso práctico con preguntas abiertas, desarrollo de una propuesta de buenas prácticas y un plan básico de seguridad digital.

Instrumento sugerido: Prueba escrita con rúbrica de evaluación, duración aproximada 1.5 horas.

Unidad 7: Herramientas digitales para el trabajo colaborativo

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar y describir las principales plataformas digitales para el trabajo colaborativo, evaluando sus características y funcionalidades.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de utilizar aplicaciones de gestión de proyectos para planificar, organizar y dar seguimiento a tareas en un entorno de trabajo colaborativo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar técnicas de comunicación efectiva mediante herramientas digitales para facilitar la colaboración y el trabajo en equipo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de implementar buenas prácticas de seguridad y ética digital al compartir información y colaborar en plataformas digitales.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar y seleccionar herramientas digitales adecuadas para mejorar la productividad en proyectos colaborativos en contextos laborales.

Contenidos Temáticos

1. Introducción al trabajo colaborativo digital

- Definición y relevancia del trabajo colaborativo en el entorno laboral actual.
- Ventajas y retos del uso de herramientas digitales para la colaboración.
- Contextos y ejemplos de trabajo colaborativo en diferentes sectores.

2. Plataformas digitales para el trabajo colaborativo

- Principales plataformas: Google Workspace, Microsoft 365, Slack, Trello, Asana, y Zoom.
- Características y funcionalidades clave: compartición de documentos, comunicación en tiempo real, gestión de tareas.
- Comparación de plataformas según necesidades laborales específicas.

3. Uso de aplicaciones para la gestión de proyectos colaborativos

- Conceptos básicos de gestión de proyectos: planificación, asignación de tareas, seguimiento y control.
- Demostración práctica de uso de Trello y Asana para organizar y dar seguimiento a tareas.
- Integración de herramientas para mejorar la coordinación y visibilidad del avance.

4. Comunicación efectiva en entornos digitales colaborativos

- Técnicas de comunicación asertiva y clara en plataformas digitales.
- Uso de chats, videollamadas, y foros para facilitar la interacción y resolución de conflictos.
- Buenas prácticas para mantener la motivación y cohesión del equipo.

5. Seguridad y ética digital en el trabajo colaborativo

- Principios básicos de seguridad en el manejo de información digital.
- Políticas de privacidad y confidencialidad en plataformas colaborativas.
- Ética digital: respeto, responsabilidad y manejo adecuado de la información compartida.

6. Evaluación y selección de herramientas digitales para la productividad

- Criterios para evaluar herramientas digitales: usabilidad, funcionalidad, costo, integración y soporte.
- Metodología para seleccionar la herramienta adecuada según el proyecto y equipo.
- Casos prácticos de selección y justificación de herramientas para proyectos reales.

Actividades

Actividad 1: Mapeo de plataformas digitales para trabajo colaborativo

Objetivo: Identificar y describir las principales plataformas digitales para el trabajo colaborativo, evaluando sus características y funcionalidades.

Descripción:

- En grupos pequeños, los estudiantes investigan una plataforma asignada (Google Workspace, Microsoft 365, Slack, Trello o Asana).
- Recopilan características principales, tipos de funciones disponibles, ventajas y desventajas.
- Preparan una presentación breve (5 minutos) para compartir con el resto del grupo.
- Discuten en plenaria las diferencias y posibles usos de cada plataforma según el contexto laboral.

Organización: Grupos de 3-4 personas

Producto esperado: Presentación grupal y cuadro comparativo de plataformas.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 2: Planificación y seguimiento de un proyecto con Trello o Asana

Objetivo: Utilizar aplicaciones de gestión de proyectos para planificar, organizar y dar seguimiento a tareas en un entorno de trabajo colaborativo.

Descripción:

- Individualmente o en parejas, los estudiantes crean un proyecto ficticio o real en Trello o Asana.
- Definen tareas, asignan responsables, establecen fechas límite y prioridades.
- Simulan actualizaciones de estado y comunicación mediante comentarios en la plataforma.
- Al final, exportan o capturan el tablero con el plan y seguimiento.

Organización: Individual o parejas

Producto esperado: Tablero digital con planificación y seguimiento del proyecto.

Duración estimada: 120 minutos

Actividad 3: Simulación de comunicación efectiva en entornos digitales

Objetivo: Aplicar técnicas de comunicación efectiva mediante herramientas digitales para facilitar la colaboración y el trabajo en equipo.

Descripción:

- En grupos, los estudiantes realizan una simulación de reunión virtual usando Zoom o Microsoft Teams.
- Practican la comunicación clara y asertiva, tomando roles (moderador, participante, encargado de actas).
- Luego, elaboran un resumen escrito de acuerdos y tareas asignadas, compartido vía chat o correo.
- Reflexionan sobre los desafíos y buenas prácticas observadas durante la simulación.

Organización: Grupos de 4-5 personas

Producto esperado: Acta de reunión digital y reflexión grupal.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 4: Análisis de casos sobre seguridad y ética digital en colaboración

Objetivo: Implementar buenas prácticas de seguridad y ética digital al compartir información y colaborar en plataformas digitales.

Descripción:

- Se presentan casos breves donde se muestran situaciones problemáticas relacionadas con la seguridad y ética digital (ej. compartición indebida de información, phishing, falta de respeto).
- En parejas o grupos, los estudiantes analizan cada caso y proponen soluciones o acciones correctivas.
- Comparten sus conclusiones en un foro o espacio colaborativo, generando una guía básica de buenas prácticas.

Organización: Parejas o grupos de 3 personas

Producto esperado: Guía colectiva de buenas prácticas en seguridad y ética digital.

Duración estimada: 60 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre plataformas digitales, gestión de proyectos y comunicación digital.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve de opción múltiple y preguntas abiertas al inicio de la unidad.

Instrumento sugerido: Formulario digital o papel con preguntas sobre herramientas conocidas, experiencias previas y expectativas.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la comprensión y aplicación de conceptos y habilidades durante las actividades prácticas.

Cómo se evalúa: Observación directa, revisión de productos generados en actividades (presentaciones, tableros, actas, guías).

Instrumento sugerido: Rúbricas de evaluación para cada actividad, enfocadas en criterios de descripción, uso correcto de herramientas, comunicación efectiva y aplicación de buenas prácticas.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Dominio integral de los objetivos de la unidad, incluyendo identificación, uso, comunicación, seguridad y selección de herramientas digitales.

Cómo se evalúa: Elaboración individual de un proyecto final donde el estudiante debe planificar, organizar y presentar un proyecto colaborativo usando una plataforma digital, junto con un informe que incluya análisis de seguridad, ética y selección de herramientas.

Instrumento sugerido: Proyecto final con rúbrica que valore la planificación, uso de herramientas, comunicación, seguridad y justificación de selección de herramientas.

Unidad 8: Integración práctica de las TIC en proyectos educativos y laborales

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de diseñar un proyecto educativo o laboral que integre herramientas digitales seleccionadas según las necesidades específicas del contexto.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de ejecutar un plan de trabajo colaborativo utilizando plataformas digitales, demostrando habilidades de comunicación y gestión de información efectivas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar normas de seguridad y ética digital durante la implementación del proyecto, asegurando el uso responsable de las tecnologías.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar la funcionalidad y pertinencia de recursos digitales empleados en su proyecto para optimizar la productividad y el aprendizaje continuo.

Contenidos Temáticos

1. Diseño de proyectos educativos y laborales con TIC

- **Identificación de necesidades y contexto:** Análisis de las características del entorno educativo o laboral para seleccionar herramientas digitales pertinentes.
- **Selección de herramientas digitales:** Criterios para elegir aplicaciones, plataformas y recursos digitales adecuados a los objetivos del proyecto.
- **Planificación del proyecto:** Definición de objetivos, actividades, recursos, tiempos y responsables incorporando TIC.
- **Creación de propuestas integradas:** Elaboración de propuestas concretas que integren las TIC para mejorar procesos educativos o laborales.

2. Ejecución de un plan de trabajo colaborativo con plataformas digitales

- **Introducción a plataformas colaborativas:** Uso de herramientas como Google Workspace, Microsoft Teams, Trello o similares para trabajo en equipo.
- **Comunicación efectiva en entornos digitales:** Prácticas para organizar reuniones, compartir información y mantener comunicación clara y respetuosa.
- **Gestión de información y tareas:** Cómo asignar, organizar y dar seguimiento a tareas usando herramientas digitales.
- **Resolución de conflictos y toma de decisiones en línea:** Estrategias para manejar desacuerdos y consensos en equipos remotos o mixtos.

3. Seguridad y ética digital en la implementación de proyectos

- **Principios de seguridad digital:** Protección de datos personales, contraseñas seguras y prevención de riesgos en línea.
- **Normas de ética digital:** Uso responsable de la información, respeto por la propiedad intelectual y comportamiento adecuado en entornos digitales.
- **Políticas institucionales y normativas legales:** Conocimiento y aplicación de normativas relacionadas con el uso de TIC en proyectos educativos y laborales.
- **Prácticas para garantizar la privacidad y confidencialidad:** Medidas para proteger la información sensible durante el desarrollo del proyecto.

4. Evaluación y optimización de recursos digitales en proyectos

- **Criterios para evaluar recursos digitales:** Usabilidad, accesibilidad, funcionalidad, costo-beneficio y pertinencia.
- **Instrumentos y técnicas de evaluación:** Encuestas, retroalimentación de usuarios, análisis de desempeño y revisión de resultados.
- **Retroalimentación y mejora continua:** Cómo interpretar resultados y ajustar el proyecto para optimizar el uso de TIC.
- **Documentación y reporte de resultados:** Elaboración de informes claros y precisos sobre el impacto de las TIC en el proyecto.

Actividades

Diseño de un proyecto integrado con TIC

Objetivo: Desarrollar la capacidad para diseñar un proyecto educativo o laboral que integre herramientas digitales según el contexto.

Descripción:

- El estudiante selecciona un área de interés (educativa o laboral) y analiza su contexto y necesidades.
- Investiga y elige al menos tres herramientas digitales adecuadas para su proyecto.
- Elabora un plan de proyecto que incluya objetivos, actividades, cronograma y recursos digitales.

- Presenta su propuesta al grupo para recibir retroalimentación.

Organización: Individual

Producto esperado: Documento o presentación con el diseño completo del proyecto integrando TIC.

Duración estimada: 3 horas

Simulación de trabajo colaborativo usando plataformas digitales

Objetivo: Ejecutar un plan de trabajo colaborativo utilizando plataformas digitales, demostrando comunicación y gestión efectiva.

Descripción:

- Formar grupos de 3-4 personas y seleccionar una plataforma colaborativa (Google Drive, Trello, etc.).
- Asignar roles y tareas para desarrollar una actividad común (por ejemplo, elaboración de un informe o presentación).
- Coordinar reuniones virtuales y compartir avances usando la plataforma.
- Resolver problemas y tomar decisiones en equipo durante la ejecución.

Organización: Grupos

Producto esperado: Proyecto o informe colaborativo desarrollado y entregado mediante la plataforma digital.

Duración estimada: 4 horas

Ejercicio de análisis y aplicación de normas de seguridad y ética digital

Objetivo: Aplicar normas de seguridad y ética digital durante la implementación del proyecto para uso responsable de tecnologías.

Descripción:

- Revisar casos prácticos o escenarios donde se presenten dilemas éticos o riesgos de seguridad.
- Identificar las acciones correctas y erróneas en cada caso.
- Proponer medidas para garantizar la seguridad y ética en su propio proyecto.
- Compartir conclusiones y compromisos de buenas prácticas digitales.

Organización: Individual o parejas

Producto esperado: Informe corto o presentación sobre normas aplicadas y compromisos de seguridad y ética.

Duración estimada: 2 horas

Evaluación crítica y mejora de recursos digitales en un proyecto

Objetivo: Evaluar la funcionalidad y pertinencia de recursos digitales para optimizar productividad y aprendizaje continuo.

Descripción:

- Seleccionar un recurso digital utilizado en un proyecto (propio o de ejemplo).

- Aplicar criterios de evaluación (usabilidad, accesibilidad, funcionalidad, etc.).
- Elaborar un reporte con fortalezas, debilidades y recomendaciones de mejora.
- Presentar resultados y discutir posibles ajustes para optimización.

Organización: Individual o grupos pequeños

Producto esperado: Informe evaluativo con propuestas concretas de mejora.

Duración estimada: 3 horas

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre el uso de TIC en proyectos, habilidades básicas de colaboración digital y nociones de seguridad y ética digital.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve en formato digital o en papel con preguntas abiertas y de opción múltiple.

Instrumento sugerido: Test diagnóstico inicial con preguntas sobre experiencias previas, manejo básico de herramientas digitales y comprensión de conceptos éticos y de seguridad.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en el diseño y ejecución del proyecto, participación en trabajo colaborativo, aplicación de normas éticas y de seguridad, y capacidad de evaluación crítica de recursos digitales.

Cómo se evalúa: Observación directa, revisión de entregables parciales, retroalimentación entre pares y autoevaluación.

Instrumento sugerido: Rúbricas de desempeño para actividades colaborativas y productos entregados, listas de cotejo para aplicación de normas y formatos de reflexión individual.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Calidad final del proyecto diseñado e implementado con TIC, efectividad del trabajo colaborativo, cumplimiento de normas de seguridad y ética digital, y análisis evaluativo de recursos digitales.

Cómo se evalúa: Presentación final del proyecto, informe de evaluación y mejora, defensa oral o escrita ante el grupo o docente.

Instrumento sugerido: Rúbrica integral que contemple criterios técnicos, colaborativos, éticos y analíticos para valorar el producto final y la presentación.