

Comunicación Oral y Escrita: Expresando Ideas con Claridad y Crítica

Lenguaje | Escritura | para estudiantes de secundaria (12-15 años) | 16 semanas

Descripción del Curso

Este curso está diseñado para estudiantes de secundaria de 12 a 15 años que desean fortalecer sus habilidades de comunicación oral y escrita, fundamentales para su desarrollo académico y personal. A lo largo de 16 semanas, los alumnos explorarán diversas formas de expresión y análisis textual, enfocándose en textos literarios como cuentos, novelas cortas y poesía, así como en textos relacionados con problemáticas sociales y culturales contemporáneas.

El curso promueve un enfoque metodológico activo y participativo, donde el análisis crítico, la escritura estructurada y la argumentación oral en foros y debates académicos serán herramientas clave. Se busca que los estudiantes no solo comprendan y analicen textos, sino que también expresen sus ideas con claridad, coherencia y respeto en distintos contextos comunicativos.

Al finalizar el curso, los estudiantes habrán desarrollado competencias para interpretar críticamente textos literarios y sociales, aplicar correctamente las normas gramaticales y ortográficas en sus escritos, y argumentar convincentemente en debates y foros, fortaleciendo su pensamiento crítico y su capacidad para comunicarse eficazmente.

Objetivos Generales

- Analizar y comprender textos literarios y sociales, identificando sus elementos y mensajes centrales.
- Escribir distintos tipos de textos con corrección gramatical y ortográfica, y con organización lógica de ideas.
- Argumentar oralmente en foros y debates, defendiendo puntos de vista con fundamentos sólidos y respeto hacia los demás.
- Interpretar críticamente problemáticas sociales y culturales a través de la lectura y discusión de textos.
- Desarrollar habilidades comunicativas necesarias para la expresión clara y efectiva en contextos académicos y sociales.

Competencias

- Analizar textos literarios (cuento, novela corta, poesía) identificando sus elementos fundamentales y significados implícitos.
- Redactar textos escritos aplicando normas gramaticales y ortográficas de forma adecuada y coherente.
- Participar activamente en debates y foros académicos, formulando argumentos sólidos y respetuosos.

- Interpretar críticamente textos relacionados con problemáticas sociales y culturales, identificando perspectivas y valores implícitos.
- Desarrollar habilidades para organizar ideas de forma clara y estructurada en comunicación oral y escrita.

Requerimientos

- Conocimientos básicos de lectura y escritura adquiridos en niveles anteriores.
- Materiales: cuaderno de notas, libros o antologías de textos literarios seleccionados, acceso a recursos digitales para investigación.
- Acceso a espacios para realización de debates y exposiciones orales (puede ser aula o plataforma virtual).
- Diccionario y manual de normas ortográficas para consulta.

Unidades del Curso

Unidad 1: Introducción a la comunicación oral y escrita

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de definir los conceptos básicos de comunicación oral y escrita, identificando sus elementos principales en ejemplos cotidianos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de clasificar diferentes tipos de textos (narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos) mediante la lectura de ejemplos proporcionados en clase.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar la importancia de la expresión clara en contextos académicos y sociales, justificando su respuesta con ejemplos personales o académicos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de elaborar mensajes orales y escritos sencillos, aplicando una organización lógica de ideas para comunicar con claridad.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar errores comunes en la comunicación oral y escrita, proponiendo estrategias básicas para mejorar la claridad y efectividad del mensaje.

Contenidos Temáticos

1. Conceptos básicos de la comunicación oral y escrita

- Definición de comunicación: proceso y finalidad.
- Elementos principales de la comunicación:
 - Emisor
 - Receptor
 - Mensaje
 - Código

- Canal
- Contexto
- Diferencias y similitudes entre comunicación oral y escrita.
- Ejemplos cotidianos de comunicación oral y escrita.

2. Tipos de textos: características y clasificación

- Texto narrativo:
 - Definición y características
 - Ejemplos
- Texto descriptivo:
 - Definición y características
 - Ejemplos
- Texto expositivo:
 - Definición y características
 - Ejemplos
- Texto argumentativo:
 - Definición y características
 - Ejemplos
- Reconocimiento y clasificación mediante lectura de textos.

3. Importancia de la expresión clara en contextos académicos y sociales

- ¿Qué se entiende por expresión clara?
- Impacto de la comunicación clara en el aprendizaje y las relaciones sociales.
- Ejemplos personales y académicos que muestran la diferencia entre comunicación clara y confusa.
- Consecuencias de una comunicación poco clara.

4. Elaboración de mensajes orales y escritos sencillos

- Organización lógica de ideas:
 - Introducción
 - Desarrollo
 - Conclusión
- Formas de estructurar un mensaje oral y escrito.
- Prácticas para redactar mensajes sencillos y expresar ideas con claridad.

5. Identificación de errores comunes y estrategias para mejorar la comunicación

- Errores frecuentes en la comunicación oral:
 - Falta de claridad y coherencia
 - Uso inadecuado del tono y volumen
 - Interrupciones y distracciones
- Errores frecuentes en la comunicación escrita:
 - Errores ortográficos y gramaticales
 - Frases confusas o mal organizadas
 - Falta de coherencia y cohesión
- Estrategias básicas para mejorar:
 - Revisión y autocorrección
 - Uso adecuado del vocabulario
 - Práctica y retroalimentación

Actividades

Actividad 1: Mapeo de la comunicación en la vida diaria

Objetivo: Definir conceptos básicos de comunicación oral y escrita e identificar sus elementos.

Descripción:

- El docente presenta una breve explicación sobre los elementos de la comunicación.
- Los estudiantes, en grupos pequeños, identifican ejemplos de comunicación oral y escrita en su entorno (por ejemplo, conversaciones, mensajes de texto, anuncios, etc.).
- Para cada ejemplo, deben señalar emisor, receptor, mensaje, código, canal y contexto.
- Se comparten los resultados con el grupo completo y se discuten las diferencias y similitudes.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes

Producto esperado: Un cuadro o mapa visual con ejemplos y elementos de comunicación identificados.

Duración: 50 minutos

Actividad 2: Clasificación de textos

Objetivo: Clasificar diferentes tipos de textos mediante la lectura de ejemplos.

Descripción:

- El docente entrega a cada estudiante un conjunto de textos cortos (narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos).
- Los estudiantes leen los textos y en una tabla clasifican cada uno según su tipo, justificando su elección con características del texto.
- Se realiza una puesta en común donde se analizan ejemplos y se corrigen posibles errores de clasificación.

Organización: Individual

Producto esperado: Tabla con textos clasificados y justificación de cada tipo.

Duración: 45 minutos

Actividad 3: Debate sobre la importancia de la expresión clara

Objetivo: Explicar la importancia de la expresión clara en contextos académicos y sociales.

Descripción:

- El docente divide a la clase en dos grupos, uno defenderá “La expresión clara es fundamental en la escuela” y el otro “La expresión clara es fundamental en la vida social”.
- Cada grupo prepara argumentos y ejemplos personales o académicos.
- Se realiza un debate moderado donde cada grupo expone y defiende sus puntos.
- Al final, se reflexiona sobre la importancia de la expresión clara en ambos ámbitos.

Organización: Grupos grandes (2 equipos)

Producto esperado: Listado de argumentos y conclusiones escritas breves.

Duración: 60 minutos

Actividad 4: Creación y revisión de mensajes orales y escritos

Objetivo: Elaborar mensajes orales y escritos aplicando organización lógica y mejorar la claridad identificando errores comunes.

Descripción:

- Los estudiantes escriben un texto breve (por ejemplo, una invitación o una pequeña exposición) organizando ideas en introducción, desarrollo y conclusión.
- En parejas, intercambian sus textos y leen en voz alta el mensaje oralmente, señalando posibles errores o aspectos poco claros.
- Proponen correcciones y estrategias para mejorar la claridad y efectividad del mensaje.
- Finalmente, cada estudiante presenta su mensaje oral mejorado frente al grupo.

Organización: Parejas e individual

Producto esperado: Texto escrito corregido y presentación oral mejorada.

Duración: 70 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre comunicación oral y escrita, tipos de textos y su importancia.

Cómo se evalúa: Cuestionario corto con preguntas abiertas y de opción múltiple sobre conceptos básicos y reconocimiento de tipos de textos.

Instrumento sugerido: Prueba escrita de 10 preguntas breves al inicio de la unidad.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación de elementos de comunicación, clasificación de textos, justificación de la importancia de la expresión clara y capacidad para elaborar mensajes correctamente organizados.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de productos parciales (mapas, tablas, argumentos del debate, borradores de textos), retroalimentación continua.

Instrumento sugerido: Rúbrica para evaluar participación, comprensión y calidad de productos escritos y orales.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Dominio integral de los objetivos: definición y elementos de comunicación, clasificación de textos, explicación de la importancia de expresión clara, elaboración de mensajes claros y corrección de errores comunes.

Cómo se evalúa: Proyecto final individual que consiste en:

- Escribir un texto breve (narrativo, descriptivo, expositivo o argumentativo) identificando el tipo.
- Presentar oralmente el mensaje organizado en introducción, desarrollo y conclusión.
- Autoevaluación y corrección de errores detectados.

Instrumento sugerido: Rúbrica integral que evalúe contenido, organización, claridad, corrección y presentación oral.

Unidad 2: Elementos y estructura del texto narrativo: cuento y novela corta

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar y describir los elementos narrativos principales (personajes, ambiente y trama) en cuentos y novelas cortas seleccionadas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de comparar las características estructurales del cuento y la novela corta mediante un análisis escrito que destaque sus similitudes y diferencias.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar el desarrollo de la trama en un texto narrativo, explicando cómo contribuye al mensaje central del cuento o novela corta.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de elaborar un resumen coherente y organizado de un cuento o novela corta, utilizando un lenguaje claro y respetando la estructura narrativa.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de participar en un debate o foro oral argumentando sobre la importancia de los elementos narrativos en la construcción del significado de un texto narrativo.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a los textos narrativos

- Definición y propósito de los textos narrativos: comprender qué son y para qué se utilizan.
- Diferencias generales entre cuento y novela corta: características básicas y contexto histórico.

2. Elementos narrativos principales

- **Personajes:** tipos (protagonista, antagonista, secundarios), características y funciones en la historia.
- **Ambiente:** definición, tipos (espacio, tiempo, contexto social y cultural) y su importancia en la narración.
- **Trama:** concepto, estructura básica (introducción, desarrollo, clímax, desenlace) y su papel en el cuento y la novela corta.

3. Estructura del cuento y de la novela corta

- Características estructurales del cuento: brevedad, unidad de efecto, pocos personajes, enfoque en un solo conflicto.
- Características estructurales de la novela corta: extensión intermedia, desarrollo más complejo de personajes y tramas, mayor profundidad temática.
- Similitudes y diferencias entre cuento y novela corta en cuanto a estructura y elementos narrativos.

4. Análisis del desarrollo de la trama

- Identificación de las diferentes etapas de la trama en textos narrativos seleccionados.
- Relación entre el desarrollo de la trama y el mensaje central o tema del texto.
- Cómo la evolución de la trama afecta la percepción del lector sobre el significado del cuento o novela corta.

5. Elaboración de resúmenes narrativos

- Principios para resumir textos narrativos: identificar ideas principales, respetar la secuencia, mantener coherencia y claridad.
- Prácticas para redacción de resúmenes claros y organizados de cuentos y novelas cortas.
- Uso de un lenguaje adecuado y preciso en los resúmenes.

6. Comunicación oral: debate y foro sobre elementos narrativos

- Importancia de los elementos narrativos para construir el significado del texto.
- Estrategias para argumentar de manera clara y respetuosa en debates o foros.
- Desarrollo de habilidades para expresar opiniones fundamentadas sobre textos narrativos.

Actividades

1. Identificación y descripción de elementos narrativos en textos seleccionados

Objetivo: Identificar y describir los elementos narrativos principales (personajes, ambiente y trama) en cuentos y novelas cortas seleccionadas.

Descripción:

- El docente entrega a los estudiantes dos textos: un cuento y una novela corta breve.
- Los estudiantes leen ambos textos de manera individual.

- En una hoja, identifican y describen los personajes principales, el ambiente y la trama de cada texto.
- Posteriormente, en parejas, comparan sus descripciones para enriquecer su análisis.

Organización: Individual y en parejas

Producto esperado: Listado escrito con la identificación y descripción de personajes, ambiente y trama para cada texto.

Duración estimada: 90 minutos

2. Análisis comparativo escrito: cuento vs novela corta

Objetivo: Comparar las características estructurales del cuento y la novela corta mediante un análisis escrito que destaque sus similitudes y diferencias.

Descripción:

- Los estudiantes revisan sus notas previas sobre los textos leídos.
- Con apoyo del docente, elaboran un esquema que resuma las características estructurales de ambos géneros.
- Redactan un texto escrito en el que expliquen las similitudes y diferencias entre el cuento y la novela corta, fundamentando con ejemplos de los textos leídos.

Organización: Individual

Producto esperado: Ensayo breve o texto argumentativo escrito comparando cuento y novela corta.

Duración estimada: 120 minutos

3. Elaboración de resumen narrativo

Objetivo: Elaborar un resumen coherente y organizado de un cuento o novela corta, utilizando un lenguaje claro y respetando la estructura narrativa.

Descripción:

- El docente asigna un cuento o novela corta diferente al utilizado en actividades anteriores.
- Los estudiantes leen el texto y subrayan las ideas principales y eventos clave.
- Con base en sus anotaciones, redactan un resumen que respete la secuencia narrativa y mantenga la coherencia.
- Se realiza una revisión en parejas para corregir y mejorar los resúmenes.

Organización: Individual y en parejas

Producto esperado: Resumen escrito del texto narrativo asignado.

Duración estimada: 90 minutos

4. Debate oral: importancia de los elementos narrativos

Objetivo: Participar en un debate o foro oral argumentando sobre la importancia de los elementos narrativos en la construcción del significado de un texto narrativo.

Descripción:

- El docente plantea una pregunta guía: “¿Por qué son importantes los personajes, el ambiente y la trama para entender un texto narrativo?”
- Los estudiantes se organizan en grupos pequeños para preparar argumentos a favor o en contra de la afirmación propuesta.
- Se realiza un debate moderado donde cada grupo expone sus argumentos, escucha a los demás y responde preguntas.
- Al finalizar, el docente reflexiona con la clase sobre las ideas compartidas y su relevancia para la comprensión lectora.

Organización: Grupos y debate grupal

Producto esperado: Participación oral argumentada en el debate.

Duración estimada: 60 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimiento previo sobre textos narrativos y sus elementos básicos.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve o lluvia de ideas grupal sobre qué saben los estudiantes acerca de cuentos, novelas cortas, personajes, ambiente y trama.

Instrumento sugerido: Lista de cotejo para registrar aportaciones y nivel de conocimiento inicial.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación de elementos narrativos, comprensión de estructuras y habilidades de análisis y resumen.

Cómo se evalúa: Revisión de actividades escritas (identificación de elementos, análisis comparativo y resúmenes) y observación durante el debate oral.

Instrumento sugerido: Rúbrica con criterios para evaluar claridad, precisión, organización, argumentación y participación oral.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Logro integral de los objetivos de la unidad: identificación y descripción de elementos, comparación estructural, análisis de la trama, elaboración de resúmenes y argumentación oral.

Cómo se evalúa: Examen escrito con preguntas abiertas y de análisis, resumen final de un texto narrativo, y presentación o participación en debate oral.

Instrumento sugerido: Prueba escrita y rúbrica para evaluación oral y producciones escritas.

Unidad 3: Poesía: formas, recursos y análisis

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las principales formas poéticas y sus características estructurales en poemas seleccionados.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar y explicar el uso de figuras literarias y recursos poéticos en textos, relacionándolos con el mensaje del poema.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de interpretar el significado y la intención comunicativa de poemas mediante la lectura crítica y la reflexión sobre el lenguaje figurado.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar breves poemas aplicando diferentes formas y recursos poéticos, demostrando comprensión de su estructura y función.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de presentar oralmente un análisis crítico de un poema, argumentando sus ideas con claridad y respetando las opiniones de sus compañeros.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la poesía

- Definición y características generales de la poesía: exploración del lenguaje poético y su diferencia con otros géneros literarios.
- Importancia de la poesía en la cultura y la comunicación: función expresiva, estética y crítica.

2. Formas poéticas y estructuras

- Principales formas poéticas: verso libre, soneto, haiku, décima y otros ejemplos comunes.
- Elementos estructurales: estrofas, versos, rima (consonante y asonante), métrica y ritmo.
- Características específicas de cada forma: número de versos, esquema de rima, métrica típica.

3. Figuras literarias y recursos poéticos

- Figuras de dicción: metáfora, símil, aliteración, onomatopeya.
- Figuras de pensamiento: personificación, hipérbole, antítesis, paralelismo.
- Otros recursos: anáfora, enumeración, oxímoron.
- Relación entre figuras y el mensaje o emoción que el poema transmite.

4. Análisis e interpretación de poemas

- Estrategias para la lectura crítica: identificación de tema, tono, intención comunicativa.
- Interpretación del lenguaje figurado y su impacto en el significado.
- Contextualización del poema: autor, época y circunstancias.
- Comparación de diferentes interpretaciones y valoración crítica respetuosa.

5. Producción poética

- Redacción de breves poemas aplicando formas estudiadas.

- Incorporación de figuras literarias y recursos poéticos en la creación.
- Revisión y mejora de los textos poéticos con base en criterios estructurales y expresivos.

6. Presentación oral y debate crítico sobre poesía

- Preparación y presentación oral de análisis crítico de un poema seleccionado.
- Argumentación clara y coherente de ideas sobre el poema.
- Escucha activa y respeto por las opiniones de los compañeros en debates.

Actividades

1. Explorando formas poéticas

Objetivo: Identificar las principales formas poéticas y sus características estructurales.

Descripción:

- El docente presenta varios poemas breves que ejemplifican distintas formas poéticas (soneto, haiku, verso libre, décima).
- Los estudiantes, en grupos pequeños, leen los poemas y completan una tabla con las características principales: número de versos, esquema de rima, métrica, etc.
- Cada grupo comparte sus observaciones y se discuten en plenaria las diferencias y similitudes entre las formas.

Organización: Grupos pequeños (3-4 estudiantes)

Producto esperado: Tabla comparativa de formas poéticas con características estructurales.

Duración: 1 hora

2. Identificación y análisis de figuras literarias

Objetivo: Analizar y explicar el uso de figuras literarias y recursos poéticos en textos.

Descripción:

- Se entrega a cada estudiante un poema con variadas figuras literarias subrayadas o destacadas.
- Individualmente, identifican el tipo de figura literaria y escriben una breve explicación de cómo contribuye al mensaje o emoción del poema.
- En parejas, comparan sus respuestas y discuten posibles diferencias de interpretación.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Análisis escrito breve sobre figuras literarias y su función en el poema.

Duración: 1 hora y 15 minutos

3. Creación de poemas con recursos poéticos

Objetivo: Redactar breves poemas aplicando diferentes formas y recursos poéticos.

Descripción:

- Se asigna a cada estudiante o grupo una forma poética específica (por ejemplo, haiku, soneto simple o poema en verso libre).
- Utilizando una lista de figuras literarias vistas en clase, redactan un poema original que integre al menos dos recursos poéticos.
- Los estudiantes revisan y mejoran sus poemas con apoyo del docente o compañeros.

Organización: Individual o grupos de 2

Producto esperado: Poema escrito que demuestra uso de forma y recursos poéticos.

Duración: 2 horas (incluye redacción y revisión)

4. Presentación y debate oral de análisis poético

Objetivo: Presentar oralmente un análisis crítico de un poema, argumentando ideas con claridad y respetando opiniones.

Descripción:

- Cada estudiante prepara un análisis oral de un poema asignado o elegido, destacando tema, figuras literarias y significado.
- Se realizan presentaciones orales individuales frente al grupo.
- Después de cada presentación, se abre un espacio para preguntas y comentarios respetuosos entre compañeros.
- El docente guía el debate, promoviendo argumentación basada en evidencias textuales.

Organización: Individual y grupo completo

Producto esperado: Presentación oral y participación en debate.

Duración: 1 hora y 30 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre poesía, formas poéticas y figuras literarias.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve con preguntas abiertas y de opción múltiple sobre definiciones básicas y reconocimiento de formas poéticas y figuras literarias.

Instrumento sugerido: Prueba escrita de 15 minutos al inicio de la unidad.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación de formas y figuras literarias, análisis de poemas y producción escrita.

Cómo se evalúa: Revisión de tablas comparativas, análisis escritos, borradores de poemas y participación en actividades orales.

Instrumento sugerido: Rúbricas para análisis escrito y producción poética, listas de cotejo para participación y trabajos en clase.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Cumplimiento de los objetivos finales: identificación, análisis, interpretación, producción y presentación oral.

Cómo se evalúa: Examen escrito con análisis de un poema para identificar forma y figuras literarias; entrega de poema original; presentación oral de análisis crítico.

Instrumento sugerido: Rúbrica de evaluación sumativa que incluya criterios de precisión, claridad, creatividad, comprensión y habilidades de presentación oral.

Unidad 4: Normas gramaticales y ortográficas básicas para la escritura

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar y corregir errores comunes de gramática y ortografía en textos escritos, aplicando las reglas básicas aprendidas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar correctamente las normas de acentuación y puntuación en la redacción de párrafos coherentes y bien estructurados.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la estructura gramatical de oraciones simples y compuestas, para mejorar la claridad y precisión en sus escritos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de elaborar textos cortos que respeten las normas gramaticales y ortográficas básicas, demostrando una organización lógica de ideas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de revisar y autocorregir sus propios textos escritos, utilizando estrategias para garantizar la corrección gramatical y ortográfica.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a las normas gramaticales y ortográficas básicas

- Importancia de la gramática y ortografía en la comunicación escrita: se explicará cómo estas normas contribuyen a la claridad y efectividad del mensaje.
- Errores comunes en textos escritos: se identificarán tipos frecuentes de errores que afectan la calidad del texto.

2. Reglas básicas de ortografía

- Uso correcto de mayúsculas y minúsculas: cuándo y dónde aplicarlas.
- Normas de acentuación: clasificación de palabras (agudas, graves, esdrújulas), reglas generales de tildación, uso de tilde en monosílabos y diptongos.
- Ortografía de palabras homófonas y parónimas comunes: ejemplos y estrategias para evitar confusiones.
- Uso correcto de signos de puntuación básicos: puntos, comas, signos de interrogación y exclamación.

3. Gramática básica para la escritura

- Estructura de la oración simple: sujeto, predicado, verbo y complementos.
- Oraciones compuestas: coordinación y subordinación, identificación y ejemplos.
- Concordancia gramatical: concordancia entre sujeto y verbo, género y número.
- Uso correcto de tiempos verbales en la redacción: presente, pasado y futuro.

4. Aplicación práctica de las normas en la redacción

- Redacción de párrafos coherentes y bien estructurados: organización lógica de ideas.
- Aplicación de las normas de acentuación y puntuación para mejorar la claridad.
- Revisión y autocorrección de textos: estrategias para identificar y corregir errores gramaticales y ortográficos.

5. Elaboración de textos escritos

- Producción de textos cortos respetando normas básicas: descripciones, narraciones y exposiciones breves.
- Uso de herramientas y recursos para mejorar la corrección ortográfica y gramatical.
- Feedback y revisión entre pares para fortalecer la autocorrección.

Actividades

Actividad 1: Detectives de errores

Objetivo: Identificar y corregir errores comunes de gramática y ortografía en textos escritos.

Descripción:

- Se entrega a cada estudiante un texto breve con errores intencionados de ortografía y gramática.
- Individualmente, los estudiantes leen el texto y subrayan los errores encontrados.
- Luego, en parejas, comparan sus correcciones y discuten las reglas aplicadas para corregir.
- Finalmente, se realiza una puesta en común grupal donde el docente explica las correcciones y refuerza las reglas básicas.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Texto corregido con anotaciones y explicación de las correcciones.

Duración estimada: 45 minutos

Actividad 2: Taller de acentuación y puntuación

Objetivo: Aplicar correctamente las normas de acentuación y puntuación en la redacción de párrafos.

Descripción:

- El docente presenta reglas clave de acentuación y puntuación con ejemplos claros.
- Los estudiantes redactan un párrafo corto sobre un tema de interés personal, aplicando las reglas explicadas.
- En grupos pequeños, se intercambian los textos para revisar el uso de tildes y signos de puntuación, sugiriendo mejoras.

- Se realiza una revisión final individual para corregir y mejorar el párrafo.

Organización: Individual y grupos pequeños

Producto esperado: Párrafo redactado correctamente con uso adecuado de acentuación y puntuación.

Duración estimada: 60 minutos

Actividad 3: Análisis de oraciones simples y compuestas

Objetivo: Analizar la estructura gramatical para mejorar la claridad y precisión en los escritos.

Descripción:

- El docente explica la diferencia entre oraciones simples y compuestas, con ejemplos.
- Los estudiantes reciben una lista de oraciones para identificar su tipo y analizar la estructura gramatical (sujeto, verbo, complementos).
- En parejas, discuten cómo mejorar la claridad y precisión reescribiendo algunas oraciones.
- Se comparten algunas reescrituras con el grupo y se reflexiona sobre la mejora en la comunicación.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Análisis escrito de oraciones y versiones mejoradas de algunas de ellas.

Duración estimada: 50 minutos

Actividad 4: Creación y autocorrección de textos cortos

Objetivo: Elaborar textos cortos que respeten normas gramaticales y ortográficas y practicar la autocorrección.

Descripción:

- Los estudiantes eligen un tema para escribir un texto breve (descripción, narración o exposición).
- Redactan el texto aplicando las normas aprendidas de gramática y ortografía.
- Utilizan una lista de verificación proporcionada por el docente para revisar y autocorregir su texto.
- Opcionalmente, se realiza una revisión en pares para recibir retroalimentación.
- Se entrega el texto final corregido al docente.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Texto final corregido y justificación escrita de las correcciones realizadas.

Duración estimada: 90 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre gramática y ortografía básicas.

Cómo se evalúa: Aplicación de un breve cuestionario con preguntas de identificación y corrección de errores, y análisis simple de oraciones.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito o digital con ejercicios de selección múltiple y corrección.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la aplicación de normas de acentuación, puntuación, análisis gramatical y autocorrección.

Cómo se evalúa: Observación y retroalimentación durante actividades prácticas (detectives de errores, taller de acentuación, análisis de oraciones, creación de textos).

Instrumento sugerido: Rúbricas para actividades, listas de cotejo para autocorrección, notas de observación docente.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para elaborar textos correctos y coherentes que respeten las normas gramaticales y ortográficas básicas, y aplicar estrategias de autocorrección.

Cómo se evalúa: Entrega de un texto escrito final que será evaluado con una rúbrica que incluye aspectos gramaticales, ortográficos, coherencia, cohesión y autocorrección.

Instrumento sugerido: Rúbrica de evaluación de textos escritos que contemple criterios gramática, ortografía, organización de ideas y autocorrección.

Unidad 5: Escritura de textos narrativos y descriptivos

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las características principales de los textos narrativos y descriptivos en ejemplos proporcionados.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar textos narrativos y descriptivos aplicando correctamente las normas gramaticales y ortográficas vistas en clase.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar ideas de manera coherente y cohesiva en la elaboración de textos narrativos y descriptivos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de revisar y corregir un texto narrativo o descriptivo para mejorar su claridad y cohesión según criterios establecidos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar oralmente las decisiones tomadas en la creación de sus textos narrativos y descriptivos, fundamentando su uso de recursos expresivos.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a los textos narrativos y descriptivos

- Definición y propósito de los textos narrativos: contar una historia con elementos como personajes, tiempo y lugar.
- Definición y propósito de los textos descriptivos: representar detalladamente personas, lugares, objetos o situaciones para crear una imagen clara.

- Diferencias y similitudes entre textos narrativos y descriptivos.

2. Características principales de los textos narrativos

- Elementos de la narrativa: personajes, ambiente, tiempo, conflicto y desenlace.
- Estructura típica: introducción, desarrollo y conclusión.
- Uso del tiempo verbal en narraciones (pretérito y tiempos pasados).
- Recursos expresivos comunes en la narrativa (diálogos, acción, descripciones breves).

3. Características principales de los textos descriptivos

- Tipos de descripción: objetiva y subjetiva.
- Organización del texto descriptivo: de lo general a lo particular o viceversa.
- Uso de adjetivos, comparaciones y recursos sensoriales para enriquecer la descripción.
- Presencia del tiempo y del espacio para situar la descripción.

4. Normas gramaticales y ortográficas aplicadas a los textos narrativos y descriptivos

- Uso correcto de signos de puntuación: comas, puntos, signos de interrogación y exclamación.
- Concordancia verbal y nominal en los textos.
- Ortografía: uso correcto de mayúsculas, tildes y palabras homófonas frecuentes.
- Coherencia en la estructura de oraciones y párrafos.

5. Organización de ideas para la coherencia y cohesión en los textos

- Planificación previa: elaboración de esquemas o mapas conceptuales.
- Uso de conectores lógicos para enlazar ideas (temporalidad, causa, consecuencia, adición).
- Construcción de párrafos con tema, desarrollo y cierre.
- Revisión del orden lógico en narraciones y descripciones para garantizar fluidez.

6. Revisión y corrección de textos narrativos y descriptivos

- Identificación de errores gramaticales, ortográficos y de puntuación.
- Evaluación de la claridad y cohesión del texto.
- Aplicación de estrategias para mejorar la redacción (reformulación, eliminación de redundancias, ampliación de ideas).
- Autoevaluación y coevaluación con base en criterios establecidos.

7. Explicación oral de decisiones en la creación de textos

- Preparación de exposiciones breves sobre el proceso de escritura.
- Justificación del uso de recursos expresivos y estructura del texto.
- Desarrollo de habilidades para argumentar y fundamentar las decisiones tomadas.
- Uso adecuado del lenguaje oral y recursos paralingüísticos durante la presentación.

Actividades

Actividad 1: Análisis comparativo de textos narrativos y descriptivos

Objetivo: Identificar las características principales de los textos narrativos y descriptivos en ejemplos proporcionados.

Descripción:

- El docente presenta varios fragmentos de textos, algunos narrativos y otros descriptivos.
- Los estudiantes en parejas leen los textos y completan una tabla donde anotan características observadas (elementos narrativos, uso de adjetivos, estructura, etc.).
- Discusión grupal para compartir hallazgos y aclarar dudas.

Organización: Parejas y grupo completo.

Producto esperado: Tabla comparativa con características de cada tipo de texto.

Duración estimada: 50 minutos.

Actividad 2: Escritura guiada de un texto narrativo

Objetivo: Redactar un texto narrativo aplicando correctamente las normas gramaticales y ortográficas vistas en clase y organizando ideas coherentemente.

Descripción:

- El docente propone un tema o situación para la narración (por ejemplo, una aventura escolar).
- Los estudiantes elaboran un esquema con personajes, lugar, tiempo, conflicto y desenlace.
- Redactan el texto narrativo siguiendo el esquema y aplicando normas ortográficas y gramaticales.
- Intercambio de textos para revisión entre compañeros con guía de criterios.

Organización: Individual con revisión en parejas.

Producto esperado: Texto narrativo escrito y revisado.

Duración estimada: 90 minutos.

Actividad 3: Descripción detallada de un objeto o lugar

Objetivo: Elaborar un texto descriptivo que utilice recursos expresivos y mantenga coherencia y cohesión.

Descripción:

- Los estudiantes eligen un objeto o lugar cercano para describir.
- Realizan una lluvia de ideas y organizan la descripción, considerando tipo de descripción y uso de recursos sensoriales.
- Redactan el texto, aplicando normas ortográficas y gramaticales.
- Comparten oralmente con un compañero las decisiones tomadas en la escritura.

Organización: Individual y en parejas para la explicación oral.

Producto esperado: Texto descriptivo escrito y presentación oral breve.

Duración estimada: 80 minutos.

Actividad 4: Revisión y mejora de textos propios

Objetivo: Revisar y corregir un texto narrativo o descriptivo para mejorar su claridad y cohesión según criterios establecidos.

Descripción:

- Los estudiantes seleccionan uno de sus textos anteriores.
- Utilizan una lista de cotejo con criterios de claridad, coherencia, cohesión, ortografía y gramática.
- Realizan correcciones y mejoras en el texto.
- Preparan una breve explicación oral sobre las modificaciones y recursos expresivos empleados para compartir con el grupo.

Organización: Individual y exposición grupal.

Producto esperado: Texto corregido y presentación oral.

Duración estimada: 90 minutos.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre los textos narrativos y descriptivos, identificación de sus características básicas.

Cómo se evalúa: Ejercicio escrito donde se leen fragmentos y se clasifican como narrativos o descriptivos, indicando características observadas.

Instrumento sugerido: Lista de cotejo para clasificación y explicación breve escrita.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Aplicación de normas gramaticales y ortográficas, organización de ideas, uso de recursos expresivos y capacidad para revisar y corregir textos.

Cómo se evalúa: Observación durante actividades, revisión de borradores y textos escritos, autoevaluación y coevaluación mediante listas de cotejo y rúbricas parciales.

Instrumento sugerido: Rúbricas para producción escrita, listas de cotejo para revisión, registros de observación docente.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para redactar textos narrativos y descriptivos completos, correctos y coherentes; habilidad para explicar oralmente las decisiones en la escritura.

Cómo se evalúa: Entrega final de un texto narrativo y uno descriptivo revisados y corregidos, junto con una presentación oral individual explicando el proceso y recursos usados.

Instrumento sugerido: Rúbrica de evaluación integral que contemple aspectos de contenido, forma, coherencia, cohesión y expresión oral.

Unidad 6: Textos argumentativos: estructura y propósito

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las partes fundamentales de un texto argumentativo (introducción, tesis, argumentos y conclusión) en textos proporcionados con una precisión del 90%.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar el propósito de los textos argumentativos y explicar cómo cada parte contribuye a la defensa de una opinión en un resumen escrito de al menos 150 palabras.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de comparar diferentes textos argumentativos para evaluar la efectividad de sus argumentos utilizando criterios establecidos en una lista de cotejo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar un texto argumentativo breve que incluya una tesis clara y al menos dos argumentos coherentes, respetando la estructura básica y con corrección ortográfica mínima del 85%.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de expresar oralmente el propósito y estructura de un texto argumentativo seleccionado, utilizando un lenguaje claro y respetuoso durante una exposición de 3 a 5 minutos.

Contenidos Temáticos

Introducción a los textos argumentativos

- Definición y características principales de los textos argumentativos
- Diferencias entre textos argumentativos y otros tipos de textos (narrativos, descriptivos, expositivos)
- Importancia y usos de los textos argumentativos en la vida cotidiana y académica

Estructura de un texto argumentativo

- Introducción: presentación del tema y contexto
- Tesis: definición y formulación clara de la opinión o postura
- Argumentos: tipos (ejemplos, datos, razones) y desarrollo coherente para apoyar la tesis
- Conclusión: resumen y reafirmación de la tesis, cierre persuasivo

Propósito de los textos argumentativos

- Objetivo principal: persuadir o convencer al lector
- Cómo cada parte de la estructura contribuye a la defensa de una opinión
- Reconocimiento de la intención comunicativa y del receptor

Análisis y comparación de textos argumentativos

- Identificación de la tesis y argumentos en textos variados

- Criterios para evaluar la efectividad de los argumentos (claridad, relevancia, fuerza persuasiva, coherencia)
- Uso de listas de cotejo para evaluar textos

Redacción de textos argumentativos

- Planificación: selección de tema y postura
- Organización del texto respetando la estructura básica
- Redacción de una tesis clara y desarrollo de al menos dos argumentos coherentes
- Revisión ortográfica y coherencia textual

Expresión oral sobre textos argumentativos

- Preparación de una exposición oral sobre el propósito y estructura de un texto argumentativo
- Uso de lenguaje claro, respetuoso y adecuado para presentar ideas
- Duración y manejo del tiempo en exposiciones de 3 a 5 minutos
- Prácticas de comunicación no verbal y manejo de nervios

Actividades

Identificando partes de un texto argumentativo

Objetivo: Identificar las partes fundamentales (introducción, tesis, argumentos y conclusión) en textos argumentativos con al menos 90% de precisión.

Descripción:

- El docente entrega a cada estudiante varios textos argumentativos breves.
- Los estudiantes subrayan o resaltan cada parte: introducción, tesis, argumentos y conclusión.
- En parejas, comparan sus identificaciones y discuten posibles diferencias.
- Finalmente, se realiza una puesta en común con la guía del docente para aclarar dudas.

Organización: individual y en parejas

Producto esperado: textos marcados con las partes identificadas y notas de discusión.

Duración estimada: 50 minutos

Resumen explicativo del propósito y estructura

Objetivo: Analizar el propósito de los textos argumentativos y explicar cómo cada parte contribuye a la defensa de una opinión en un resumen escrito de al menos 150 palabras.

Descripción:

- El docente presenta un texto argumentativo y se revisan en grupo las partes que lo componen.
- Los estudiantes escriben individualmente un resumen que explique el propósito del texto y cómo cada parte (introducción, tesis, argumentos, conclusión) contribuye a defender la opinión.
- Se realiza una lectura voluntaria en clase y retroalimentación grupal.

Organización: individual

Producto esperado: resumen escrito de mínimo 150 palabras.

Duración estimada: 60 minutos

Comparación y evaluación de textos argumentativos

Objetivo: Comparar diferentes textos argumentativos para evaluar la efectividad de sus argumentos utilizando criterios establecidos en una lista de cotejo.

Descripción:

- El docente entrega dos o tres textos argumentativos sobre el mismo tema con diferentes niveles de argumentación.
- Se presenta a los estudiantes una lista de cotejo con criterios claros (claridad, relevancia, coherencia, fuerza persuasiva).
- En grupos pequeños, los estudiantes leen y califican cada texto según la lista.
- Discuten en grupo cuál texto es más efectivo y por qué, apoyando sus opiniones con la lista de cotejo.
- Se comparte la evaluación con toda la clase y el docente aclara dudas.

Organización: grupos de 3-4 estudiantes

Producto esperado: lista de cotejo completada y argumentación grupal.

Duración estimada: 70 minutos

Redacción de un texto argumentativo breve

Objetivo: Redactar un texto argumentativo breve que incluya una tesis clara y al menos dos argumentos coherentes, respetando la estructura básica y con corrección ortográfica mínima del 85%.

Descripción:

- Los estudiantes eligen un tema de interés o se les asigna uno.
- Realizan un esquema previo con la estructura: introducción, tesis, dos argumentos y conclusión.
- Redactan su texto argumentativo en borrador.
- Se realiza una revisión entre pares enfocándose en la claridad de la tesis, coherencia de argumentos y corrección ortográfica.
- Finalmente, entregan la versión final corregida.

Organización: individual

Producto esperado: texto argumentativo escrito de al menos 200 palabras y esquema previo.

Duración estimada: dos sesiones de 50 minutos

Exposición oral sobre un texto argumentativo

Objetivo: Expresar oralmente el propósito y estructura de un texto argumentativo seleccionado, utilizando un lenguaje claro y respetuoso durante una exposición de 3 a 5 minutos.

Descripción:

- Cada estudiante elige un texto argumentativo trabajado previamente.
- Prepara una breve exposición donde explique el propósito del texto y describa su estructura (introducción, tesis, argumentos, conclusión).
- Practican en parejas para recibir retroalimentación sobre claridad y uso de lenguaje respetuoso.
- Presentan su exposición frente al grupo, respetando el tiempo asignado.
- Se realiza una retroalimentación grupal y docente sobre aspectos positivos y oportunidades de mejora.

Organización: individual con apoyo en parejas para práctica

Producto esperado: presentación oral de 3 a 5 minutos.

Duración estimada: 2 sesiones de 50 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: conocimientos previos sobre los textos argumentativos y capacidad inicial para identificar sus partes.

Cómo se evalúa: mediante un breve cuestionario con fragmentos de textos para identificar introducción, tesis, argumentos y conclusión.

Instrumento sugerido: cuestionario escrito con preguntas de selección múltiple y respuestas abiertas.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: progreso en la identificación de partes del texto, análisis del propósito, comparación de textos y redacción argumentativa.

Cómo se evalúa: observación durante actividades, revisión de productos escritos (resúmenes, listas de cotejo, borradores) y retroalimentación entre pares y docente.

Instrumento sugerido: rúbricas para resúmenes, listas de cotejo para comparación de textos, y guías para revisión de borradores.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: logro de los objetivos de la unidad, incluyendo identificación precisa de las partes, análisis del propósito, comparación crítica, redacción correcta y exposición oral efectiva.

Cómo se evalúa: entrega de un texto argumentativo final corregido y presentación oral individual sobre un texto argumentativo.

Instrumento sugerido: rúbrica de evaluación para el texto escrito (estructura, coherencia, ortografía) y para la exposición oral (claridad, uso del lenguaje, manejo del tiempo y respeto).

Unidad 7: Técnicas de argumentación oral

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar los elementos esenciales de un argumento oral claro y lógico en debates simulados.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de elaborar argumentos orales fundamentados en evidencias pertinentes durante exposiciones en clase.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar técnicas de comunicación respetuosa y escucha activa en discusiones grupales académicas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar críticamente argumentos contrarios y responder con contraargumentos coherentes en un foro académico.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar y presentar sus ideas de forma clara y estructurada en debates formales.

Contenidos Temáticos

Técnicas de argumentación oral

- **Introducción a la argumentación oral**
 - Definición y propósito de un argumento oral
 - Importancia de la argumentación en debates y discusiones académicas
- **Elementos esenciales de un argumento oral claro y lógico**
 - Tesis: declaración clara de la posición o idea principal
 - Razones: justificaciones que apoyan la tesis
 - Evidencias: datos, ejemplos y hechos que sustentan las razones
 - Conclusión: resumen y refuerzo de la tesis con base en las evidencias
 - Coherencia y cohesión en la presentación oral
- **Elaboración de argumentos fundamentados en evidencias**
 - Selección de evidencias pertinentes y confiables
 - Relación entre razones y evidencia
 - Uso de ejemplos concretos durante las exposiciones
 - Cómo citar fuentes y referencias en un discurso oral
- **Técnicas de comunicación respetuosa y escucha activa**
 - Importancia del respeto y la cortesía en discusiones
 - Prácticas de escucha activa: atención, parafraseo y preguntas aclaratorias
 - Manejo adecuado de interrupciones y turnos de palabra
 - Lenguaje corporal positivo y tono de voz
- **Evaluación crítica y contraargumentación**
 - Identificación de falacias y puntos débiles en argumentos contrarios

- Formulación de contraargumentos coherentes y respetuosos
- Estrategias para responder sin confrontación
- Uso de evidencias para fortalecer contraargumentos

- **Organización y presentación de ideas en debates formales**

- Estructura básica de un debate formal: introducción, desarrollo y cierre
- Planeación y práctica del discurso oral
- Manejo del tiempo y control de nervios
- Uso de apoyos visuales y notas para mejorar la presentación

Actividades

1. Identificando los elementos de un argumento

Objetivo: Identificar los elementos esenciales de un argumento oral claro y lógico en debates simulados.

Descripción:

- El docente presenta un video o audio corto de un debate simulado.
- Los estudiantes escuchan y toman notas de los elementos que identifican: tesis, razones, evidencias y conclusión.
- En parejas, comparan sus notas y discuten las partes del argumento.
- Cada pareja comparte con el grupo una síntesis de los elementos encontrados.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Lista anotada con identificación de elementos del argumento y síntesis grupal.

Duración estimada: 45 minutos

2. Elaboración de argumentos fundamentados

Objetivo: Elaborar argumentos orales fundamentados en evidencias pertinentes durante exposiciones en clase.

Descripción:

- Se asigna a cada estudiante un tema simple para argumentar (ejemplo: “La importancia de leer libros”).
- Los estudiantes investigan brevemente evidencias confiables para sustentar su postura.
- Preparan un discurso corto de 2-3 minutos organizando tesis, razones y evidencias.
- Presentan sus argumentos ante el grupo y reciben retroalimentación del docente y compañeros.

Organización: Individual

Producto esperado: Discurso oral preparado y presentado con evidencias claras.

Duración estimada: 1 hora

3. Práctica de comunicación respetuosa y escucha activa

Objetivo: Aplicar técnicas de comunicación respetuosa y escucha activa en discusiones grupales académicas.

Descripción:

- El docente explica técnicas básicas de comunicación respetuosa y escucha activa.
- En grupos pequeños, se les da un tema para debatir brevemente.
- Cada estudiante debe practicar escuchar sin interrumpir, parafrasear lo dicho por otro y responder respetuosamente.
- Al finalizar, el grupo reflexiona sobre la experiencia y cómo mejoró la comunicación.

Organización: Grupos de 4-5 estudiantes

Producto esperado: Registro de reflexión grupal sobre la comunicación y escucha activa.

Duración estimada: 50 minutos

4. Debate formal con evaluación y contraargumentación

Objetivo: Evaluar críticamente argumentos contrarios y responder con contraargumentos coherentes; organizar y presentar ideas de forma clara y estructurada en debates formales.

Descripción:

- Los estudiantes se dividen en dos equipos con posturas opuestas sobre un tema asignado.
- Cada equipo prepara sus argumentos con evidencias y posibles contraargumentos.
- Se realiza un debate formal con tiempos definidos para exposición, réplica y contrarréplica.
- El docente y compañeros evalúan la claridad, organización, fundamentación y respeto en la argumentación.
- Posteriormente, se realiza una sesión de retroalimentación grupal para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Organización: Grupos (equipos)

Producto esperado: Debate formal ejecutado y evaluación escrita o verbal del desempeño.

Duración estimada: 2 horas

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre argumentación oral y habilidades iniciales para identificar elementos de un argumento.

Cómo se evalúa: Mediante un breve cuestionario oral o escrito donde los estudiantes analizan un fragmento de debate y responden preguntas sobre sus elementos.

Instrumento sugerido: Lista de cotejo o cuestionario de respuesta corta.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la elaboración de argumentos, uso de evidencias, aplicación de técnicas de comunicación respetuosa y capacidad para construir contraargumentos.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de discursos preparados y participación en discusiones grupales.

Instrumento sugerido: Rúbrica de desempeño para discursos y participación, notas de observación docente.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para organizar, presentar y defender argumentos en un debate formal, aplicando técnicas de argumentación y comunicación respetuosa.

Cómo se evalúa: Examen oral en forma de debate formal con evaluación de contenido, estructura, fundamentación, escucha activa y respeto.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada de evaluación de debate con criterios de argumentación, evidencia, comunicación y conducta.

Unidad 8: Práctica de debates y foros académicos

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar y organizar argumentos sólidos y relevantes para defender una posición en debates y foros académicos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de expresar oralmente sus ideas con claridad y coherencia, utilizando un lenguaje respetuoso y adecuado al contexto del debate o foro.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar y evaluar críticamente diferentes puntos de vista presentados en debates y foros, reconociendo la diversidad de opiniones.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar técnicas de escucha activa y respeto hacia los interlocutores durante la participación en debates y foros académicos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar resúmenes escritos que reflejen las ideas principales y argumentos presentados en debates o foros, con corrección gramatical y ortográfica.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a los debates y foros académicos

- **Concepto y características de debates y foros:** Definición, objetivos y diferencias entre debates y foros académicos.
- **Importancia de la argumentación en contextos académicos:** Por qué es fundamental construir argumentos sólidos y relevantes.
- **Normas básicas de convivencia y respeto en debates y foros:** Reglas para asegurar un ambiente respetuoso y constructivo.

2. Identificación y organización de argumentos sólidos

- **Tipos de argumentos:** Lógicos, emocionales y éticos en el contexto académico.
- **Estructura del argumento:** Afirmación, evidencia y razonamiento.
- **Organización de argumentos:** Cómo ordenar argumentos para defender una posición con coherencia y fuerza.
- **Reconocimiento de argumentos falaces:** Identificación y evitación de falacias comunes en debates.

3. Expresión oral clara, coherente y respetuosa

- **Elementos de la comunicación oral efectiva:** Pronunciación, entonación, volumen y ritmo.
- **Uso de lenguaje adecuado y respetuoso:** Vocabulario formal, evitar expresiones ofensivas y modismos.
- **Coherencia y claridad en la presentación de ideas:** Conectores, frases de enlace y estructura lógica del discurso.

4. Análisis y evaluación crítica de diferentes puntos de vista

- **Escucha activa:** Técnicas para comprender y procesar argumentos ajenos.
- **Reconocimiento de la diversidad de opiniones:** Valoración de diferentes perspectivas y apertura mental.
- **Criterios para evaluar argumentos:** Relevancia, evidencia, coherencia y respeto.

5. Técnicas de escucha activa y respeto en debates y foros

- **Prácticas de atención y concentración:** Cómo mantener el enfoque durante la participación.
- **Gestos y lenguaje corporal que demuestran respeto:** Contacto visual, postura y expresiones faciales.
- **Manejo de desacuerdos respetuosos:** Formular preguntas, parafrasear y responder sin agresión.

6. Redacción de resúmenes escritos de debates y foros

- **Identificación de ideas principales y argumentos clave:** Técnicas para extraer información relevante.
- **Estructura del resumen:** Introducción, desarrollo y conclusión breve.
- **Corrección gramatical y ortográfica:** Reglas básicas para garantizar la calidad del texto.
- **Uso de lenguaje claro y objetivo:** Evitar juicios personales y mantener la neutralidad.

Actividades

Actividad 1: Identificación y organización de argumentos

Objetivo: Identificar y organizar argumentos sólidos y relevantes para defender una posición en debates y foros académicos.

Descripción:

- Se presenta un tema polémico adecuado para la edad (por ejemplo, "El uso de celulares en la escuela").
- Los estudiantes, en grupos pequeños, investigan y seleccionan argumentos a favor y en contra.
- Cada grupo organiza sus argumentos en un esquema que incluya afirmación, evidencia y razonamiento.
- Los grupos comparten su esquema con la clase para recibir retroalimentación.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes.

Producto esperado: Esquema escrito de argumentos organizados.

Duración estimada: 1 hora.

Actividad 2: Simulación de debate

Objetivo: Expresar oralmente ideas con claridad y coherencia usando un lenguaje respetuoso en un contexto de debate.

Descripción:

- La clase se divide en dos equipos con posturas contrarias sobre un tema asignado.
- Cada estudiante prepara una intervención breve (1-2 minutos) con argumentos previamente organizados.
- Se conduce el debate siguiendo reglas claras de turno, tiempo y respeto.
- Después de la ronda principal, se abre un espacio para preguntas y respuestas respetuosas entre equipos.

Organización: Grupos grandes (equipos de 5-6 estudiantes).

Producto esperado: Participación oral estructurada y respetuosa en el debate.

Duración estimada: 1.5 horas.

Actividad 3: Análisis crítico y escucha activa en foros

Objetivo: Analizar y evaluar críticamente diferentes puntos de vista, aplicando técnicas de escucha activa y respeto.

Descripción:

- Se organiza un foro académico sobre un tema de interés (ejemplo: "La importancia del reciclaje").
- Los estudiantes escuchan las intervenciones de sus compañeros, tomando notas sobre argumentos y puntos de vista.
- Después, en parejas, discuten las diferencias y similitudes encontradas, evaluando la calidad de los argumentos.
- Finalmente, se comparte con la clase un análisis crítico sobre la diversidad de opiniones y el respeto mostrado.

Organización: Individual para escucha activa; parejas para análisis; plenaria para discusión.

Producto esperado: Notas de escucha activa y análisis crítico escrito o verbal.

Duración estimada: 1 hora.

Actividad 4: Redacción de resumen del debate o foro

Objetivo: Redactar resúmenes escritos con corrección gramatical y ortográfica que reflejen las ideas principales y argumentos presentados.

Descripción:

- Después de un debate o foro realizado, cada estudiante escribe un resumen que incluya las ideas principales y argumentos más relevantes.
- Se enfatiza la corrección ortográfica, gramatical y el uso de un lenguaje claro y objetivo.

- Los estudiantes intercambian sus resúmenes para revisión entre pares, aplicando una lista de cotejo para evaluar aspectos formales y de contenido.

Organización: Individual con revisión en parejas.

Producto esperado: Resumen escrito corregido y revisado.

Duración estimada: 1 hora.

Evaluación

Evaluación Diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre debates, argumentación y habilidades de expresión oral y escrita.

Cómo se evalúa: Preguntas orales y escritas breves sobre conceptos básicos; breve actividad para identificar argumentos en textos sencillos.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito y dinámica grupal de reconocimiento de argumentos.

Evaluación Formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación y organización de argumentos, calidad de la expresión oral y respeto en la interacción, aplicación de escucha activa y análisis crítico.

Cómo se evalúa: Observación directa durante las actividades, revisión de esquemas de argumentos, listas de cotejo para participación oral y análisis crítico, retroalimentación entre pares.

Instrumento sugerido: Rúbricas para participación oral y escrita, listas de cotejo para respeto y escucha activa, registros anecdóticos del docente.

Evaluación Sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para defender una postura con argumentos organizados, expresarse oralmente con claridad y respeto, analizar críticamente puntos de vista diversos, aplicar escucha activa y redactar un resumen coherente y correcto.

Cómo se evalúa: Presentación formal de un debate con roles asignados, entrega de resumen escrito final que sintetice el debate o foro.

Instrumento sugerido: Rúbrica integral que contemple los criterios de argumentación, expresión oral, respeto y escucha, análisis crítico y calidad del resumen escrito.

Unidad 9: Interpretación crítica de textos sobre problemáticas sociales

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las ideas principales y secundarias en textos sobre problemáticas sociales, utilizando estrategias de subrayado y resumen.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar el punto de vista y los argumentos presentados en textos sociales, evaluando su validez y coherencia mediante preguntas críticas.

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de comparar y contrastar diferentes perspectivas sobre un mismo problema social, organizando la información en cuadros o mapas conceptuales.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de expresar por escrito una reflexión crítica sobre una problemática social abordada en un texto, empleando un lenguaje claro y respetando la estructura del texto argumentativo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de participar en discusiones grupales sobre textos sociales, defendiendo su punto de vista con argumentos fundamentados y respetando las opiniones de sus compañeros.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la interpretación crítica de textos sociales

- Definición y propósito de interpretar textos críticos sobre problemáticas sociales.
- Importancia de la lectura activa y reflexiva en el contexto social.

2. Identificación de ideas principales y secundarias en textos sociales

- Estrategias de subrayado: cómo destacar información relevante.
- Construcción de resúmenes: pasos para condensar información manteniendo sentido y coherencia.
- Diferenciación entre ideas explícitas y aquellas implícitas en los textos.

3. Análisis crítico del punto de vista y argumentos en textos sociales

- Reconocimiento del punto de vista del autor y sus posibles sesgos.
- Identificación de argumentos y evidencias presentadas en el texto.
- Formulación de preguntas críticas para evaluar la validez y coherencia de los argumentos.

4. Comparación y contraste de diferentes perspectivas sobre problemáticas sociales

- Identificación de diversas opiniones y posturas sobre un mismo problema social.
- Organización de información mediante cuadros comparativos y mapas conceptuales.
- Interpretación de semejanzas y diferencias entre perspectivas.

5. Expresión escrita de reflexiones críticas sobre problemáticas sociales

- Estructura del texto argumentativo: introducción, desarrollo y conclusión.
- Uso de lenguaje claro, coherente y respetuoso para expresar opiniones.
- Incorporación de evidencias y ejemplos para fundamentar la reflexión.

6. Participación en discusiones grupales sobre textos sociales

- Técnicas para expresar y defender puntos de vista con argumentos sólidos.
- Escucha activa y respeto hacia las opiniones de los compañeros.
- Manejo de turnos de palabra y construcción de diálogos respetuosos y constructivos.

Actividades

Actividad 1: Subrayado y resumen de un texto social

Objetivo: Identificar ideas principales y secundarias utilizando estrategias de subrayado y resumen.

Descripción paso a paso:

- El docente entrega un texto breve sobre una problemática social actual.
- Los estudiantes leen el texto individualmente, subrayando las ideas que consideran principales y secundarias con diferentes colores o símbolos.
- Después, elaboran un resumen escrito que incluya las ideas principales y secundarias de manera clara y coherente.
- Finalmente, se realiza una puesta en común para comparar resúmenes y discutir las selecciones de ideas.

Organización: Individual y grupal (puesta en común)

Producto esperado: Resumen escrito y subrayado del texto.

Duración estimada: 60 minutos

Actividad 2: Análisis crítico de argumentos mediante preguntas guiadas

Objetivo: Analizar el punto de vista y los argumentos, evaluando su validez y coherencia.

Descripción paso a paso:

- Se entrega a los estudiantes un texto argumentativo sobre una problemática social.
- En parejas, elaboran una lista de preguntas críticas para evaluar el texto, tales como: ¿Cuál es la postura del autor? ¿Qué evidencias presenta? ¿Son suficientes y confiables? ¿Hay contradicciones?
- Discuten sus respuestas y elaboran un breve informe que resuma sus conclusiones sobre la validez del argumento.
- Se comparte en plenaria para reflexionar sobre diferentes interpretaciones.

Organización: Parejas y grupo grande

Producto esperado: Lista de preguntas críticas y breve informe escrito.

Duración estimada: 75 minutos

Actividad 3: Elaboración de cuadros comparativos y mapas conceptuales

Objetivo: Comparar y contrastar diferentes perspectivas sobre un mismo problema social.

Descripción paso a paso:

- Se proporcionan dos o más textos que presenten distintos puntos de vista sobre una problemática social.
- En grupos pequeños, los estudiantes identifican las perspectivas principales de cada texto.
- Organizan la información en un cuadro comparativo o mapa conceptual que refleje semejanzas y diferencias.
- Presentan su trabajo al resto del grupo explicando las conclusiones alcanzadas.

Organización: Grupos pequeños

Producto esperado: Cuadro comparativo o mapa conceptual y exposición oral.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 4: Redacción de una reflexión crítica argumentativa

Objetivo: Expresar por escrito una reflexión crítica empleando un lenguaje claro y estructura argumentativa.

Descripción paso a paso:

- Los estudiantes eligen una problemática social abordada en las lecturas previas.
- Realizan un esquema con la estructura del texto argumentativo: introducción, argumentos con evidencias y conclusión.
- Redactan su reflexión crítica respetando la estructura y cuidando la claridad y coherencia del lenguaje.
- Se realiza una revisión entre pares para retroalimentar el contenido y la forma.

Organización: Individual y revisión en parejas

Producto esperado: Texto argumentativo reflexivo escrito.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 5: Debate grupal sobre una problemática social

Objetivo: Participar en discusiones grupales defendiendo puntos de vista con argumentos fundamentados y respetando opiniones.

Descripción paso a paso:

- Se divide a la clase en grupos que representen diferentes posturas sobre un problema social.
- Cada grupo prepara sus argumentos basados en evidencias y puntos de vista estudiados.
- Se realiza un debate estructurado donde cada grupo expone y defiende su postura, respondiendo respetuosamente a los demás.
- Al final, se reflexiona sobre la importancia del respeto y la argumentación fundamentada en el diálogo social.

Organización: Grupos grandes

Producto esperado: Participación activa en debate y reflexión escrita breve posterior.

Duración estimada: 90 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre identificación de ideas y comprensión básica de textos sociales.

Cómo se evalúa: Lectura de un texto corto con preguntas abiertas para identificar ideas principales y secundarias.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito breve con preguntas de comprensión y subrayado guiado.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación de ideas, análisis crítico, organización de información y expresión argumentativa.

Cómo se evalúa: Revisión de productos de actividades (resúmenes, listas de preguntas críticas, cuadros comparativos, textos escritos).

Instrumento sugerido: Rúbricas específicas para subrayado y resumen, análisis crítico, organización visual y redacción argumentativa.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Competencias integradas para interpretar críticamente textos sociales y expresar reflexiones fundamentadas oral y por escrito.

Cómo se evalúa: Presentación escrita de una reflexión crítica argumentativa y participación en debate grupal.

Instrumento sugerido: Rúbrica integral que considere claridad, coherencia, fundamentación, respeto y habilidades de argumentación oral.

Unidad 10: Escritura de textos argumentativos y reflexivos

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar textos argumentativos y reflexivos que expresen opiniones fundamentadas sobre temas sociales y culturales, aplicando las normas de gramática y ortografía adecuadas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar las ideas de manera lógica y coherente en sus escritos, utilizando conectores y estructuras propias de textos argumentativos y reflexivos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar y evaluar diferentes puntos de vista sobre problemáticas sociales y culturales para integrarlos en sus textos con fundamentación crítica.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de revisar y corregir sus textos escritos para mejorar la claridad, coherencia y corrección lingüística, conforme a los criterios establecidos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de utilizar vocabulario preciso y adecuado al contexto para expresar sus ideas con claridad y profundidad en textos argumentativos y reflexivos.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a los textos argumentativos y reflexivos

- Definición y características de los textos argumentativos
- Definición y características de los textos reflexivos
- Diferencias y similitudes entre textos argumentativos y reflexivos
- Importancia de expresar opiniones fundamentadas sobre temas sociales y culturales

2. Estructura y organización de los textos argumentativos y reflexivos

- Partes del texto argumentativo: introducción, tesis, argumentos, contraargumentos y conclusión

- Partes del texto reflexivo: introducción, desarrollo de ideas personales y conclusión
- Uso de conectores y recursos para la coherencia y cohesión textual
- Organización lógica y secuencial de ideas

3. Análisis y evaluación de puntos de vista

- Identificación de diferentes perspectivas sobre problemáticas sociales y culturales
- Evaluación crítica de argumentos propios y ajenos
- Integración de diversas opiniones en el texto para fundamentar puntos de vista
- Reconocimiento de falacias y argumentos débiles

4. Normas de gramática, ortografía y vocabulario

- Uso correcto de reglas ortográficas básicas y avanzadas
- Estructura gramatical adecuada en oraciones y párrafos
- Selección de vocabulario preciso y adecuado al contexto social y cultural
- Evitar redundancias y ambigüedades

5. Revisión y corrección de textos escritos

- Autoevaluación y coevaluación para detectar errores y mejorar textos
- Uso de listas de cotejo y rúbricas para la revisión
- Mejora de la claridad, coherencia y corrección lingüística
- Reescritura y edición final de los textos

Actividades

Actividad 1: Explorando opiniones sobre un tema social

Objetivo: Analizar y evaluar diferentes puntos de vista sobre problemáticas sociales y culturales para integrarlos en sus textos con fundamentación crítica.

Descripción:

- Seleccionar un tema social o cultural relevante para los estudiantes (por ejemplo, el uso de redes sociales, cuidado del medio ambiente, educación en casa).
- Dividir a los estudiantes en grupos pequeños para investigar distintas opiniones y argumentos relacionados con el tema.
- Cada grupo recopilará al menos tres puntos de vista diferentes, anotándolos con sus respectivas justificaciones.
- En plenaria, cada grupo compartirá sus hallazgos y se realizará un debate moderado para evaluar la fuerza de los argumentos.

Organización: Grupos

Producto esperado: Lista de puntos de vista y argumentos fundamentados sobre el tema seleccionado.

Duración estimada: 2 horas

Actividad 2: Escritura guiada de un texto argumentativo

Objetivo: Redactar textos argumentativos que expresen opiniones fundamentadas, aplicando normas de gramática y ortografía.

Descripción:

- Se presenta un esquema con la estructura básica de un texto argumentativo.
- Los estudiantes eligen un tema o se les asigna uno relacionado con problemáticas sociales y culturales.
- Con apoyo del docente, elaboran un borrador que incluya tesis, argumentos y conclusión.
- Se revisa con compañeros y docente para mejorar la organización y corrección del texto.

Organización: Individual

Producto esperado: Borrador de texto argumentativo corregido y mejorado.

Duración estimada: 3 horas

Actividad 3: Redacción de un texto reflexivo personal

Objetivo: Redactar textos reflexivos que expresen opiniones fundamentadas, utilizando vocabulario preciso y estructuras coherentes.

Descripción:

- Se explica la característica de los textos reflexivos y su enfoque en la experiencia personal y la reflexión.
- Los estudiantes eligen un tema social o cultural que les interese.
- Escriben un texto reflexivo donde expresen su opinión personal fundamentada, integrando vocabulario adecuado y conectores.
- Se realiza una revisión en parejas para identificar mejoras en vocabulario, coherencia y corrección.

Organización: Individual con trabajo en parejas para revisión

Producto esperado: Texto reflexivo final corregido.

Duración estimada: 3 horas

Actividad 4: Taller de revisión y edición de textos

Objetivo: Revisar y corregir textos escritos para mejorar claridad, coherencia y corrección lingüística conforme a criterios establecidos.

Descripción:

- Se proporciona a los estudiantes una lista de cotejo y rúbrica con los aspectos a evaluar en sus textos (gramática, ortografía, coherencia, organización, vocabulario).
- En grupos pequeños, los estudiantes intercambian textos y aplican la lista de cotejo para detectar errores y sugerir mejoras.
- Cada estudiante realiza correcciones en su texto basándose en la retroalimentación recibida.

- Se comparte en plenaria las mejoras más comunes y estrategias para evitar errores frecuentes.

Organización: Grupos pequeños

Producto esperado: Textos revisados y corregidos, lista de cotejo completada.

Duración estimada: 2 horas

Evaluación

Evaluación Diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre textos argumentativos y reflexivos, habilidad para expresar opiniones y uso básico de gramática y ortografía.

Cómo se evalúa: Mediante una breve escritura donde el estudiante opine sobre un tema social o cultural, sin guía previa.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito o producción de texto libre de opinión.

Evaluación Formativa

Qué se evalúa: Progreso en la organización lógica de ideas, uso de conectores, fundamentación crítica, corrección lingüística y vocabulario adecuado durante las actividades.

Cómo se evalúa: Observación directa, revisión de borradores, listas de cotejo y retroalimentación en actividades grupales e individuales.

Instrumento sugerido: Rúbricas de evaluación para textos argumentativos y reflexivos, listas de cotejo para revisión y participación en debates.

Evaluación Sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para redactar textos argumentativos y reflexivos completos, con opiniones fundamentadas, organización coherente, vocabulario preciso y corrección gramatical y ortográfica.

Cómo se evalúa: Presentación final de un texto argumentativo y un texto reflexivo sobre temas sociales o culturales, revisados y corregidos.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada que incluya criterios de contenido, estructura, coherencia, corrección lingüística y vocabulario.

Unidad 11: Revisión y corrección de textos escritos

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar errores gramaticales y ortográficos en textos escritos seleccionados, aplicando reglas básicas de gramática y ortografía con un 90% de precisión.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de corregir y reescribir párrafos con problemas de coherencia y cohesión, organizando las ideas de manera lógica y clara según criterios establecidos.

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar críticamente un texto propio o ajeno para detectar inconsistencias en la argumentación y mejorar la claridad del mensaje, justificando las modificaciones realizadas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar estrategias de revisión como la lectura en voz alta y el uso de listas de verificación para mejorar la calidad de sus textos escritos antes de entregarlos.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la revisión y corrección de textos

- Importancia de revisar y corregir textos: cómo mejora la comunicación escrita y evita malentendidos.
- Diferencia entre revisión y corrección: enfoque en contenido versus enfoque en forma.
- Herramientas básicas para la revisión: listas de verificación, diccionarios y guías de gramática.

2. Identificación y corrección de errores gramaticales y ortográficos

- Principales tipos de errores gramaticales: concordancia, tiempos verbales, uso correcto de pronombres y preposiciones.
- Errores ortográficos comunes: uso de tildes, homófonos, mayúsculas y puntuación.
- Aplicación de reglas básicas de gramática y ortografía para la corrección.
- Ejercicios prácticos para detectar y corregir errores en textos seleccionados.

3. Coherencia y cohesión en los textos escritos

- Definición y características de la coherencia: orden lógico y sentido global del texto.
- Elementos de cohesión: conectores, referencias, repetición y sustitución de palabras.
- Identificación de problemas de coherencia y cohesión en párrafos y textos.
- Estrategias para reescribir y mejorar la organización de ideas.

4. Evaluación crítica de textos

- Cómo analizar la claridad y consistencia en la argumentación de un texto.
- Detección de inconsistencias y ambigüedades en el mensaje.
- Justificación de modificaciones para mejorar la claridad y efectividad comunicativa.
- Prácticas de evaluación crítica con textos propios y ajenos.

5. Estrategias prácticas para la revisión final

- Lectura en voz alta como herramienta para detectar errores y mejorar la fluidez.
- Uso de listas de verificación para controlar aspectos gramaticales, ortográficos y de coherencia.
- Técnicas para autoevaluar y recibir retroalimentación de pares.
- Planificación del proceso de revisión antes de entregar un texto.

Actividades

Actividad 1: Detectando errores gramaticales y ortográficos

Objetivo: Identificar errores gramaticales y ortográficos en textos escritos seleccionados.

Descripción:

- El docente entrega a cada estudiante un texto breve con errores intencionados en gramática y ortografía.
- Los estudiantes leen y subrayan los errores que detecten en el texto.
- En parejas, comparan sus correcciones y discuten las reglas aplicadas.
- Finalmente, cada pareja corrige el texto y explica las reglas que utilizaron para cada corrección.

Organización: Individual para la detección inicial, luego en parejas para discusión y corrección.

Producto esperado: Texto corregido con anotaciones y explicación escrita de las reglas aplicadas.

Duración estimada: 50 minutos.

Actividad 2: Reescritura para coherencia y cohesión

Objetivo: Corregir y reescribir párrafos con problemas de coherencia y cohesión.

Descripción:

- El docente presenta un párrafo desordenado o con problemas de cohesión.
- En grupos pequeños, los estudiantes analizan el párrafo identificando problemas de coherencia y cohesión.
- Proponen una versión reescrita que organice las ideas de forma lógica y clara, aplicando conectores y referencias adecuadas.
- Presentan su versión al grupo, justificando las modificaciones realizadas.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes.

Producto esperado: Párrafo reescrito con explicación oral o escrita de los cambios.

Duración estimada: 60 minutos.

Actividad 3: Evaluación crítica de textos propios y ajenos

Objetivo: Evaluar críticamente un texto para detectar inconsistencias y mejorar la claridad, justificando las modificaciones.

Descripción:

- Cada estudiante entrega un texto escrito previamente (puede ser de otra asignatura o un texto creado para la actividad).
- En parejas, intercambian textos y hacen una evaluación crítica siguiendo una guía con criterios específicos (claridad, coherencia, argumentación).
- Proponen mejoras y justifican las modificaciones sugeridas en una ficha de evaluación.
- Finalmente, cada estudiante revisa su texto aplicando las sugerencias y explica los cambios realizados.

Organización: Parejas.

Producto esperado: Texto corregido y ficha de evaluación crítica con justificación escrita.

Duración estimada: 70 minutos.

Actividad 4: Aplicación de estrategias de revisión con listas de verificación y lectura en voz alta

Objetivo: Aplicar estrategias de revisión para mejorar la calidad de textos escritos antes de entregarlos.

Descripción:

- El docente proporciona una lista de verificación con aspectos gramaticales, ortográficos, de coherencia y cohesión.
- Los estudiantes revisan un texto propio o creado en clase utilizando la lista, marcando los puntos que deben corregir.
- Luego, practican la lectura en voz alta del texto revisado para detectar posibles errores o problemas de fluidez.
- Finalmente, realizan una última corrección basada en la lectura en voz alta y entregan el texto final.

Organización: Individual.

Producto esperado: Texto revisado con anotaciones y versión final entregada.

Duración estimada: 50 minutos.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre gramática, ortografía, coherencia y estrategias de revisión.

Cómo se evalúa: Prueba corta con ejercicios para identificar errores y preguntas abiertas sobre estrategias de revisión.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito de opción múltiple y breve análisis de texto con errores.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la identificación y corrección de errores, capacidad para reescribir textos coherentes y aplicación de estrategias de revisión.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de productos parciales (correcciones, párrafos reescritos, fichas de evaluación crítica) y autoevaluaciones utilizando listas de verificación.

Instrumento sugerido: Rúbricas específicas para corrección de errores, coherencia y evaluación crítica; listas de cotejo para estrategias de revisión.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Dominio integral de la identificación y corrección de errores gramaticales y ortográficos, reorganización coherente de párrafos, evaluación crítica de textos y aplicación de estrategias de revisión.

Cómo se evalúa: Entrega de un texto propio corregido y reescrito, acompañado de una reflexión escrita justificando las modificaciones realizadas y una lista de verificación utilizada en la revisión final.

Instrumento sugerido: Rúbrica de evaluación que contemple precisión en correcciones (90% mínimo), coherencia y cohesión, justificación crítica y aplicación de estrategias de revisión.

Unidad 12: Presentación oral de proyectos escritos

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar y estructurar la información de un proyecto escrito para presentarla oralmente con claridad y coherencia.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de utilizar recursos verbales y no verbales adecuados para fortalecer la expresión oral durante la presentación de su proyecto.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de practicar y demostrar confianza al hablar en público mediante la presentación oral de su proyecto escrito frente a sus compañeros.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de responder preguntas y argumentos relacionados con su proyecto oralmente, demostrando comprensión y capacidad crítica.

Contenidos Temáticos

1. Organización y estructura de la información para la presentación oral

- **Importancia de la organización:** Se abordará cómo una buena estructura facilita la comprensión del mensaje durante la presentación oral.
- **Elementos clave de la estructura:** Introducción, desarrollo y conclusión adaptados a la presentación oral.
- **Uso de esquemas y guiones:** Técnicas para organizar ideas principales y detalles relevantes antes de la presentación.
- **Adaptación del proyecto escrito al formato oral:** Cómo seleccionar y sintetizar la información para mantener claridad y coherencia.

2. Recursos verbales y no verbales para fortalecer la expresión oral

- **Uso adecuado del tono, ritmo y volumen:** Cómo variar la voz para mantener el interés y enfatizar puntos importantes.
- **Lenguaje corporal efectivo:** Postura, gestos, contacto visual y expresión facial para apoyar el mensaje.
- **Uso de pausas y énfasis:** Técnicas para dar claridad y énfasis a la información.
- **Apoyo visual:** Uso de materiales complementarios (diapositivas, carteles, etc.) de manera adecuada y sin distracciones.

3. Desarrollo de la confianza y habilidades para hablar en público

- **Estrategias para controlar el nerviosismo:** Técnicas de respiración, preparación y práctica antes de la presentación.
- **Práctica de la presentación:** Ensayos individuales y en grupo para afianzar la confianza.

- **Autoevaluación y retroalimentación:** Uso de grabaciones y comentarios de pares para mejorar la expresión oral.

4. Respuesta a preguntas y argumentos en la presentación oral

- **Comprensión del contenido propio y ajeno:** Estrategias para escuchar y entender preguntas o comentarios.
- **Formulación de respuestas claras y respetuosas:** Técnicas para argumentar y responder sin perder la coherencia.
- **Manejo de preguntas difíciles o imprevistas:** Estrategias para mantener la calma y responder con criterio.
- **Fomento del diálogo crítico:** Promover la interacción y el intercambio de ideas durante la sesión de preguntas.

Actividades

Actividad 1: Elaboración de un esquema para presentación oral

Objetivo: Organizar y estructurar la información de un proyecto escrito para presentarla oralmente con claridad y coherencia.

Descripción:

- El docente entrega un proyecto escrito previamente elaborado por cada estudiante.
- Los estudiantes identifican las ideas principales y secundarias del texto.
- Cada estudiante crea un esquema o guion que incluya introducción, desarrollo y conclusión adaptados para una presentación oral.
- Se comparte en parejas para recibir retroalimentación sobre la claridad y coherencia del esquema.

Organización: Individual con trabajo en parejas para retroalimentación.

Producto esperado: Esquema o guion estructurado para la presentación oral.

Duración estimada: 50 minutos.

Actividad 2: Taller de recursos verbales y no verbales

Objetivo: Utilizar recursos verbales y no verbales adecuados para fortalecer la expresión oral durante la presentación.

Descripción:

- El docente explica y ejemplifica el uso del tono, ritmo, volumen, pausas, y lenguaje corporal.
- En grupos pequeños, los estudiantes practican la lectura en voz alta de un párrafo, aplicando estos recursos.
- Los compañeros observan y anotan aspectos positivos y oportunidades de mejora.
- Se realiza una puesta en común donde cada grupo comparte sus aprendizajes.

Organización: Grupos pequeños (3-4 estudiantes).

Producto esperado: Presentaciones orales breves con uso consciente de recursos verbales y no verbales.

Duración estimada: 60 minutos.

Actividad 3: Simulación de presentación oral con retroalimentación

Objetivo: Practicar y demostrar confianza al hablar en público mediante la presentación oral del proyecto escrito.

Descripción:

- Cada estudiante realiza la presentación oral de su proyecto ante el grupo.
- Los compañeros y el docente ofrecen retroalimentación constructiva basada en criterios como claridad, uso de recursos y confianza.
- El estudiante reflexiona sobre la retroalimentación para mejorar en presentaciones futuras.

Organización: Individual frente al grupo.

Producto esperado: Presentación oral completa y autoevaluación/reflexión escrita.

Duración estimada: 90 minutos (dependiendo del número de estudiantes).

Actividad 4: Sesión de preguntas y respuestas

Objetivo: Responder preguntas y argumentos relacionados con el proyecto oralmente, demostrando comprensión y capacidad crítica.

Descripción:

- Después de cada presentación, los estudiantes del público formulan preguntas o comentarios relacionados con el proyecto.
- El expositor responde de manera clara, respetuosa y argumentada, aplicando técnicas aprendidas.
- El docente guía una reflexión final sobre cómo manejar preguntas difíciles o inesperadas.

Organización: Individual en interacción con el grupo.

Producto esperado: Respuestas orales argumentadas y dialogo crítico.

Duración estimada: 30-45 minutos.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre organización de ideas y habilidades básicas para expresarse oralmente.

Cómo se evalúa: Preguntas orales y un breve ejercicio de estructuración de ideas a partir de un texto dado.

Instrumento sugerido: Lista de cotejo para identificar elementos de organización y recursos de expresión utilizados.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la organización de la información, uso de recursos verbales y no verbales, y manejo del lenguaje corporal durante prácticas y actividades.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades prácticas, retroalimentación entre pares y autoevaluación del estudiante.

Instrumento sugerido: Rúbrica con criterios sobre estructura, claridad, uso de recursos y confianza al hablar.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Presentación oral final del proyecto escrito, incluyendo organización, expresión verbal y no verbal, confianza y capacidad para responder preguntas críticamente.

Cómo se evalúa: Evaluación individual durante la presentación y la sesión de preguntas, considerando todos los aspectos trabajados en la unidad.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada que incluya criterios para cada objetivo de la unidad: estructura, recursos expresivos, confianza y respuestas argumentadas.

Unidad 13: Taller de lectura crítica y escritura creativa

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar críticamente textos literarios y sociales identificando sus ideas principales, inferencias y mensajes implícitos mediante la aplicación de estrategias de lectura crítica.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de crear textos originales de diferentes géneros literarios, aplicando técnicas de escritura creativa y respetando las normas gramaticales y ortográficas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar y reescribir sus propios textos para mejorar la coherencia, cohesión y expresión creativa, utilizando retroalimentación recibida en talleres colaborativos.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de interpretar y discutir problemáticas sociales y culturales presentes en los textos leídos, argumentando sus opiniones con fundamentos claros y respetuosos en actividades grupales.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la lectura crítica

- Concepto y importancia de la lectura crítica: Se abordará qué es la lectura crítica y por qué es fundamental para la comprensión profunda de textos literarios y sociales.
- Estrategias para identificar ideas principales: Técnicas para reconocer las ideas centrales en diferentes tipos de textos.
- Detección de inferencias y mensajes implícitos: Cómo leer entre líneas para comprender mensajes no explícitos.

2. Análisis de textos literarios y sociales

- Características de textos literarios: Exploración de géneros, estilos y elementos literarios básicos.
- Características de textos sociales: Identificación de temas y problemáticas sociales en textos informativos y de opinión.
- Aplicación práctica de estrategias de lectura crítica en textos seleccionados.

3. Escritura creativa: técnicas y géneros literarios

- Introducción a la escritura creativa: importancia y elementos clave.
- Técnicas para estimular la creatividad: lluvia de ideas, mapas conceptuales, escritura libre.

- Exploración de géneros literarios: cuentos, poemas, diálogos, fábulas.
- Normas gramaticales y ortográficas en la escritura creativa: revisión de aspectos esenciales para la corrección del texto.

4. Evaluación y reescritura de textos

- Importancia de la revisión y edición en el proceso de escritura.
- Uso de retroalimentación: cómo recibir y aplicar comentarios para mejorar textos.
- Técnicas para mejorar coherencia y cohesión en los textos.
- Prácticas de reescritura individual y en taller colaborativo.

5. Interpretación y discusión de problemáticas sociales y culturales

- Identificación de problemáticas sociales y culturales en los textos leídos.
- Estrategias para argumentar opiniones con fundamentos claros.
- Normas para una discusión respetuosa en actividades grupales.
- Prácticas de debate y diálogo basado en textos analizados.

Actividades

Actividad 1: Identificación de ideas principales e inferencias en textos

Objetivo: Analizar críticamente textos literarios y sociales identificando ideas principales, inferencias y mensajes implícitos.

Descripción:

- El docente selecciona dos textos breves (uno literario y otro social) apropiados para el nivel.
- Los estudiantes leen individualmente los textos.
- En parejas, discuten y anotan las ideas principales y posibles inferencias de cada texto.
- Se realiza una puesta en común en plenaria donde se contrastan las respuestas y el docente guía la reflexión sobre los mensajes implícitos.

Organización: Individual y en parejas, con discusión en grupo.

Producto esperado: Lista escrita de ideas principales, inferencias y mensajes implícitos para cada texto.

Duración estimada: 90 minutos.

Actividad 2: Creación de cuentos breves aplicando técnicas de escritura creativa

Objetivo: Crear textos originales de géneros literarios aplicando técnicas de escritura creativa y respetando normas gramaticales y ortográficas.

Descripción:

- Se realiza una lluvia de ideas grupal sobre temas para cuentos.
- Cada estudiante elige un tema y realiza un mapa conceptual para organizar ideas.

- Escribe un cuento breve (de 1 a 2 páginas) aplicando técnicas de escritura creativa vistas en clase.
- Se revisan las normas ortográficas y gramaticales en una lista de cotejo antes de entregar el texto.

Organización: Individual.

Producto esperado: Cuento breve original escrito y corregido.

Duración estimada: 2 horas.

Actividad 3: Taller de revisión y reescritura de textos en grupos colaborativos

Objetivo: Evaluar y reescribir textos propios para mejorar coherencia, cohesión y expresión creativa utilizando retroalimentación.

Descripción:

- Los estudiantes forman grupos de 4-5 integrantes.
- Cada alumno lee en voz alta su cuento breve al grupo.
- Los compañeros proporcionan retroalimentación constructiva siguiendo una guía con criterios de coherencia, cohesión y creatividad.
- Cada estudiante reescribe su texto incorporando las sugerencias recibidas.

Organización: Grupos pequeños.

Producto esperado: Versión revisada y mejorada del cuento breve.

Duración estimada: 1 hora y 30 minutos.

Actividad 4: Debate sobre problemáticas sociales y culturales presentes en los textos

Objetivo: Interpretar y discutir problemáticas sociales y culturales, argumentando opiniones con fundamentos claros y respetuosos.

Descripción:

- El docente presenta un texto social con una problemática relevante.
- Los estudiantes se organizan en dos grupos con posturas diferentes sobre el tema.
- Preparan argumentos fundamentados en el texto y en conocimientos previos.
- Se realiza un debate moderado donde cada grupo expone sus puntos y responde con respeto a la contraparte.
- Se cierra con una reflexión conjunta sobre la importancia del diálogo y la argumentación respetuosa.

Organización: Grupos grandes (dos equipos).

Producto esperado: Participación argumentada y respetuosa en debate, con registro escrito de argumentos principales.

Duración estimada: 1 hora y 30 minutos.

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre lectura crítica, identificación de ideas principales y habilidades básicas de escritura.

Cómo se evalúa: Aplicación de un cuestionario breve con preguntas abiertas sobre identificación de ideas en un texto corto, y una actividad de escritura libre de una breve narración.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito y muestra de texto escrito por el alumno.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la aplicación de estrategias de lectura crítica, desarrollo de textos creativos, y capacidad para recibir y aplicar retroalimentación.

Cómo se evalúa: Observación directa durante actividades, revisión de productos parciales (listados de ideas principales, borradores de cuentos, notas de retroalimentación), y participación en debates.

Instrumento sugerido: Rúbricas para lectura crítica y escritura creativa, listas de cotejo para la revisión de textos, y registros anecdóticos de participación.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para analizar críticamente textos, creación y mejora de textos originales, y argumentación respetuosa sobre problemáticas sociales.

Cómo se evalúa: Presentación final de un análisis escrito de un texto literario o social, entrega del texto creativo revisado y una exposición grupal sobre una problemática social con argumentación fundamentada.

Instrumento sugerido: Rúbricas integrales que contemplen comprensión lectora crítica, calidad y corrección de la escritura, y habilidades de argumentación oral y escrita.

Unidad 14: Uso de recursos digitales para la comunicación oral y escrita

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de seleccionar y utilizar herramientas digitales adecuadas para la elaboración de textos escritos y presentaciones orales, aplicando criterios de claridad y coherencia.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de crear y editar textos digitales incorporando recursos multimedia que refuercen el mensaje y faciliten la comprensión del contenido.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de organizar y diseñar presentaciones digitales que estructuren de manera lógica y persuasiva sus ideas, utilizando funciones básicas de software específico.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar críticamente fuentes digitales y su contenido para sustentar argumentos en presentaciones orales y escritas, garantizando la fiabilidad y pertinencia de la información.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de compartir y difundir sus producciones digitales en plataformas adecuadas, respetando normas de comunicación responsable y ética digital.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a las herramientas digitales para la comunicación

- **Concepto y tipos de herramientas digitales:** Presentación de diversas herramientas digitales para la elaboración de textos y presentaciones (procesadores de texto, editores multimedia, plataformas de presentación).
- **Criterios para seleccionar herramientas adecuadas:** Análisis de características como facilidad de uso, funcionalidades, acceso y compatibilidad con diferentes dispositivos.
- **Importancia de la claridad y coherencia:** Cómo las herramientas digitales pueden facilitar la organización y expresión clara de ideas.

2. Creación y edición de textos digitales con recursos multimedia

- **Elaboración de textos digitales:** Uso de procesadores de texto para redactar, corregir y formatear textos (Word, Google Docs u otros).
- **Integración de recursos multimedia:** Inclusión de imágenes, videos, audios y enlaces que apoyen y enriquezcan el contenido escrito.
- **Herramientas de revisión y edición colaborativa:** Uso de funciones de comentarios, sugerencias y control de cambios para mejorar los textos.

3. Diseño y organización de presentaciones digitales

- **Estructura lógica de una presentación:** Introducción, desarrollo y conclusión con ideas organizadas de forma clara y persuasiva.
- **Uso básico de software para presentaciones:** Manejo de diapositivas, inserción de texto, imágenes, gráficos y transiciones (PowerPoint, Google Slides u otro).
- **Diseño visual y recursos multimedia:** Aplicación de principios básicos de diseño para facilitar la comprensión y atraer la atención (tipografía, colores, imágenes).

4. Evaluación crítica de fuentes digitales

- **Identificación de fuentes confiables:** Cómo reconocer sitios web, artículos y documentos digitales con información fiable y pertinente.
- **Criterios para evaluar contenido digital:** Autoría, fecha, propósito, evidencia y sesgos.
- **Integración de fuentes en textos y presentaciones:** Citas, referencias y parafraseo correcto para sustentar argumentos.

5. Difusión y comunicación responsable en plataformas digitales

- **Selección de plataformas para compartir producciones:** Blogs, redes sociales educativas, plataformas de video, sitios web de la escuela.
- **Normas de ética y comunicación responsable:** Respeto, privacidad, derechos de autor y buen uso del lenguaje en entornos digitales.
- **Buenas prácticas para la publicación y difusión:** Revisión final, permisos y manejo de retroalimentación.

Actividades

Actividad 1: Explorando y seleccionando herramientas digitales

Objetivo: Seleccionar y utilizar herramientas digitales adecuadas para la elaboración de textos escritos y presentaciones orales.

Descripción:

- El docente presenta una lista de diferentes herramientas digitales disponibles para crear textos y presentaciones.
- En parejas, los estudiantes exploran cada herramienta y analizan sus características y facilidades.
- Discuten qué criterios consideran importantes para elegir una herramienta según el tipo de trabajo.
- Cada pareja elige una herramienta para crear un breve texto o presentación y justifica su selección.

Organización: Parejas

Producto esperado: Informe breve con la herramienta seleccionada y la justificación.

Duración estimada: 60 minutos

Actividad 2: Creación de un texto digital con recursos multimedia

Objetivo: Crear y editar textos digitales incorporando recursos multimedia que refuercen el mensaje y faciliten la comprensión.

Descripción:

- Los estudiantes redactan un texto informativo sobre un tema asignado utilizando un procesador de texto digital.
- Incorporan al menos dos tipos de recursos multimedia (imágenes, videos, audios) que complementen su texto.
- Utilizan las funciones de revisión y edición para mejorar ortografía, claridad y coherencia.

Organización: Individual

Producto esperado: Texto digital enriquecido con recursos multimedia y revisado.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 3: Diseño y presentación de una exposición digital

Objetivo: Organizar y diseñar presentaciones digitales que estructuren ideas de manera lógica y persuasiva.

Descripción:

- En grupos pequeños, los estudiantes preparan una presentación digital sobre un tema de interés o asignado.
- Definen la estructura: introducción, desarrollo y conclusión.
- Diseñan diapositivas usando texto, imágenes y gráficos aplicando principios básicos de diseño.
- Practican la presentación oral utilizando la herramienta digital.

Organización: Grupos de 3-4 estudiantes

Producto esperado: Presentación digital final con exposición oral.

Duración estimada: 2 sesiones de 60 minutos cada una

Actividad 4: Evaluación crítica de fuentes digitales para un trabajo escrito

Objetivo: Evaluar críticamente fuentes digitales para sustentar argumentos en trabajos orales y escritos.

Descripción:

- El docente entrega a cada estudiante una lista de diferentes fuentes digitales (artículos, blogs, videos).
- Los estudiantes analizan cada fuente usando criterios de fiabilidad, autoría, fecha y sesgo.
- Elaboran un cuadro comparativo donde señalan cuáles fuentes consideran confiables y justifican su elección.
- Discuten en grupo las conclusiones y reflexionan sobre la importancia de esta evaluación.

Organización: Individual y discusión grupal

Producto esperado: Cuadro comparativo con evaluación crítica de fuentes.

Duración estimada: 75 minutos

Actividad 5: Publicación y difusión responsable de un proyecto digital

Objetivo: Compartir y difundir producciones digitales respetando normas de comunicación responsable y ética digital.

Descripción:

- Los estudiantes eligen una plataforma digital adecuada para publicar su texto o presentación (blog escolar, plataforma educativa, canal de video).
- Revisan su producción final para asegurar respeto a normas de privacidad, derechos de autor y lenguaje apropiado.
- Publican su trabajo y preparan una breve reflexión escrita sobre la importancia de la comunicación responsable en entornos digitales.

Organización: Individual o parejas

Producto esperado: Producción digital publicada y reflexión escrita.

Duración estimada: 60 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimiento previo sobre herramientas digitales, uso básico de software para textos y presentaciones, y criterios para evaluar fuentes digitales.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve y dinámica de discusión grupal.

Instrumento sugerido: Cuestionario digital con preguntas de opción múltiple y preguntas abiertas; registro de participación en discusión.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la selección y uso de herramientas digitales, incorporación de recursos multimedia, organización y diseño de presentaciones, y capacidad crítica para evaluar fuentes.

Cómo se evalúa: Observación del docente durante actividades prácticas, revisión de borradores y productos parciales, retroalimentación individual y grupal.

Instrumento sugerido: Rúbricas de desempeño para textos digitales y presentaciones; listas de cotejo para integración de recursos multimedia y evaluación crítica de fuentes.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Producto final que incluye un texto digital con recursos multimedia, una presentación digital organizada y una reflexión sobre la ética digital y difusión responsable.

Cómo se evalúa: Evaluación integral del producto final y presentación oral, considerando claridad, coherencia, uso adecuado de herramientas digitales, calidad de recursos multimedia, evaluación crítica de fuentes y respeto por normas éticas.

Instrumento sugerido: Rúbrica detallada que contemple aspectos técnicos, comunicativos y éticos de la producción y presentación.

Unidad 15: Evaluación formativa y retroalimentación

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar diferentes tipos de actividades evaluativas formativas que midan su progreso en comunicación oral y escrita, aplicando criterios claros.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la retroalimentación recibida en sus producciones orales y escritas, reconociendo fortalezas y áreas de mejora para su desarrollo continuo.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de elaborar autoevaluaciones y coevaluaciones utilizando rúbricas establecidas, para reflexionar sobre su desempeño y el de sus compañeros.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar la retroalimentación personalizada en la revisión y mejora de sus textos y exposiciones orales, demostrando progreso en la claridad y coherencia de sus ideas.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de comunicar de manera respetuosa y constructiva observaciones y sugerencias a sus compañeros durante actividades de retroalimentación en grupo.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a la evaluación formativa en comunicación oral y escrita

- Concepto y propósito de la evaluación formativa: aprender a identificar cómo la evaluación ayuda al aprendizaje continuo.
- Diferencias entre evaluación formativa y sumativa: entender cuándo y para qué se usan cada tipo.
- Tipos comunes de actividades evaluativas formativas en comunicación oral y escrita: autoevaluación, coevaluación, actividades prácticas, cuestionarios y rúbricas.

2. Criterios claros para evaluar el progreso en comunicación oral y escrita

- Elementos clave en la comunicación oral: claridad, coherencia, expresividad, uso adecuado del lenguaje.
- Elementos clave en la comunicación escrita: ortografía, gramática, organización de ideas, claridad y coherencia.
- Uso de rúbricas para evaluar oralidad y escritura: cómo leer y aplicar criterios específicos.

3. Análisis y comprensión de la retroalimentación

- Tipos de retroalimentación: positiva, correctiva y constructiva.
- Cómo interpretar la retroalimentación recibida en producciones orales y escritas.
- Identificación de fortalezas y áreas de mejora a partir de la retroalimentación.

4. Elaboración de autoevaluaciones y coevaluaciones con rúbricas

- Concepto y propósito de la autoevaluación y coevaluación.
- Cómo utilizar rúbricas para evaluar el propio trabajo y el de los compañeros.
- Reflexión crítica y objetiva sobre el desempeño personal y grupal.

5. Aplicación de la retroalimentación para la mejora continua

- Revisión y edición de textos escritos basados en retroalimentación.
- Práctica de mejora en exposiciones orales según observaciones recibidas.
- Demostración de progreso en la claridad, coherencia y estructura de ideas.

6. Comunicación respetuosa y constructiva en la retroalimentación grupal

- Principios de comunicación efectiva y respetuosa para dar retroalimentación.
- Formulación de observaciones y sugerencias constructivas.
- Dinámicas para practicar la retroalimentación en grupo con respeto y empatía.

Actividades

Actividad 1: Identificando tipos de evaluación formativa

Objetivo: Identificar diferentes tipos de actividades evaluativas formativas que midan el progreso en comunicación oral y escrita.

Descripción paso a paso:

- El docente presenta ejemplos breves de diversas actividades evaluativas (auto-evaluación, coevaluación, rúbricas, cuestionarios, presentaciones orales, textos escritos).
- En parejas, los estudiantes clasifican estas actividades en formativas o sumativas y explican sus razones.
- Discusión grupal para consolidar la comprensión de la evaluación formativa.

Organización: Parejas y grupo completo

Producto esperado: Tabla clasificatoria y argumentación oral.

Duración estimada: 45 minutos

Actividad 2: Análisis de retroalimentación en textos y exposiciones

Objetivo: Analizar la retroalimentación recibida en producciones orales y escritas para reconocer fortalezas y áreas de mejora.

Descripción paso a paso:

- Los estudiantes leen comentarios de retroalimentación (preparados por el docente) sobre un texto escrito y una presentación oral.
- Individualmente, anotan en un cuadro las fortalezas y áreas de mejora señaladas.
- En grupos pequeños, comparan sus análisis y discuten cómo aplicarían esas observaciones para mejorar.

Organización: Individual y grupos pequeños

Producto esperado: Cuadro de análisis y plan de mejora verbal.

Duración estimada: 60 minutos

Actividad 3: Elaboración de autoevaluaciones y coevaluaciones con rúbricas

Objetivo: Elaborar autoevaluaciones y coevaluaciones usando rúbricas para reflexionar sobre el desempeño propio y de compañeros.

Descripción paso a paso:

- El docente entrega una rúbrica específica para evaluar una exposición oral y un texto escrito.
- Los estudiantes preparan y entregan una breve exposición oral o texto escrito.
- Después, cada estudiante realiza una autoevaluación con la rúbrica.
- En parejas, realizan coevaluaciones intercambiando trabajos y aplicando la rúbrica.
- Finalmente, reflexionan por escrito sobre las coincidencias y diferencias entre autoevaluación y coevaluación.

Organización: Individual y parejas

Producto esperado: Autoevaluación, coevaluación y reflexión escrita.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 4: Taller de revisión y mejora con retroalimentación personalizada

Objetivo: Aplicar retroalimentación personalizada para mejorar textos y exposiciones, demostrando progreso en claridad y coherencia.

Descripción paso a paso:

- Cada estudiante recibe retroalimentación detallada del docente y compañeros sobre su texto o exposición.
- Con base en las observaciones, revisan y mejoran su trabajo, enfocándose en claridad, coherencia y estructura.
- Presentan la versión mejorada o leen el texto revisado en voz alta para recibir comentarios finales.

Organización: Individual

Producto esperado: Versión revisada de texto o presentación mejorada.

Duración estimada: 90 minutos

Actividad 5: Práctica de comunicación respetuosa en retroalimentación grupal

Objetivo: Comunicar observaciones y sugerencias de manera respetuosa y constructiva durante la retroalimentación en grupo.

Descripción paso a paso:

- El docente explica las reglas y principios para dar retroalimentación respetuosa.
- Se forman grupos pequeños donde cada estudiante presenta un breve texto o exposición.
- Los compañeros ofrecen retroalimentación siguiendo las pautas de respeto y construcción positiva.
- Se realiza una reflexión grupal sobre la experiencia y el impacto de la comunicación respetuosa.

Organización: Grupos pequeños

Producto esperado: Registro de observaciones respetuosas y reflexión grupal.

Duración estimada: 60 minutos

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimiento previo sobre tipos de evaluación y comprensión básica de retroalimentación.

Cómo se evalúa: Cuestionario breve y discusión guiada.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito con preguntas de opción múltiple y abiertas, y registro de aportes en discusión.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Aplicación de criterios para evaluar producciones orales y escritas, análisis de retroalimentación, elaboración de autoevaluaciones y coevaluaciones, y práctica de retroalimentación respetuosa.

Cómo se evalúa: Observación continua, revisión de productos (rúbricas, cuadros de análisis, reflexiones escritas), participación en actividades grupales y entrega de trabajos revisados.

Instrumento sugerido: Rúbricas de desempeño para exposiciones y textos, listas de cotejo para participación, formatos para autoevaluación y coevaluación.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Capacidad para identificar tipos de evaluación formativa, analizar y aplicar retroalimentación, elaborar evaluaciones críticas y comunicar observaciones respetuosas.

Cómo se evalúa: Presentación final de un texto escrito y una exposición oral mejorados tras aplicar retroalimentación, acompañados de una autoevaluación y coevaluación completas y una reflexión escrita sobre el proceso.

Instrumento sugerido: Rúbricas integrales que contemplen claridad, coherencia, aplicación de retroalimentación, calidad de autoevaluación/coevaluación y comunicación respetuosa en retroalimentación.

Unidad 16: Proyecto final integrador

Objetivos de Aprendizaje

- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar críticamente un tema social o literario seleccionando información relevante de diversas fuentes para sustentar su proyecto integrador.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de redactar un texto argumentativo coherente y estructurado, aplicando normas gramaticales y ortográficas correctas para presentar sus ideas con claridad.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de elaborar y organizar una presentación oral clara y persuasiva, utilizando recursos verbales y no verbales adecuados para defender su punto de vista en un foro o debate.
- Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de evaluar y reflexionar sobre las problemáticas sociales o literarias abordadas en su proyecto, demostrando pensamiento crítico y respeto hacia opiniones diversas.

Contenidos Temáticos

1. Introducción al proyecto final integrador

- Objetivos y expectativas del proyecto: Explicación detallada del propósito del proyecto integrador, su importancia y los resultados esperados.
- Selección del tema: Criterios para elegir un tema social o literario relevante y significativo, que permita un análisis profundo y argumentación sólida.
- Planificación y organización del trabajo: Cómo organizar el tiempo y las tareas para cumplir con las etapas del proyecto de forma eficiente.

2. Investigación y análisis crítico

- Búsqueda y selección de fuentes confiables: Identificación de diferentes tipos de fuentes (libros, artículos, entrevistas, videos) y evaluación de su credibilidad.
- Toma de notas y síntesis de información: Técnicas para extraer información relevante y resumirla de manera efectiva.
- Análisis crítico de la información: Cómo interpretar y cuestionar los datos para construir argumentos sólidos y fundamentados.

3. Redacción del texto argumentativo

- Estructura del texto argumentativo: Introducción, tesis, argumentos, contraargumentos y conclusión.
- Uso correcto de normas gramaticales y ortográficas: Reglas básicas para redactar con claridad y corrección.
- Coherencia y cohesión textual: Uso de conectores y organización lógica de las ideas para facilitar la comprensión.
- Revisión y edición del texto: Estrategias para mejorar la calidad del escrito mediante la autocorrección y retroalimentación.

4. Preparación y organización de la presentación oral

- Diseño del guion o esquema de la presentación: Identificación de los puntos clave y orden adecuado para la exposición.
- Recursos verbales y no verbales: Uso de tono, ritmo, pausas, lenguaje corporal y contacto visual para persuadir y mantener la atención.
- Apoyo visual: Creación y uso de materiales como diapositivas, carteles o videos para complementar la presentación.
- Práctica y manejo del nerviosismo: Técnicas para preparar y ensayar la presentación oral con confianza.

5. Reflexión y evaluación crítica del proyecto

- Autoevaluación del trabajo realizado: Identificación de fortalezas y áreas de mejora en la investigación, redacción y presentación.
- Análisis de las problemáticas sociales o literarias abordadas: Reflexión sobre el impacto y las diferentes perspectivas del tema.
- Respeto y valoración de opiniones diversas: Estrategias para fomentar un diálogo respetuoso durante el foro o debate.
- Retroalimentación entre pares: Cómo dar y recibir comentarios constructivos para enriquecer el aprendizaje.

Actividades

1. Selección y justificación del tema

Objetivo: Que el estudiante analice críticamente un tema social o literario para sustentar su proyecto integrador.

Descripción:

- Los estudiantes investigan diferentes temas propuestos o de su interés relacionados con problemáticas sociales o literarias.
- En parejas, discuten y seleccionan un tema que les parezca relevante para desarrollar.
- Redactan una breve justificación escrita explicando por qué eligieron el tema, qué esperan investigar y qué preguntas desean responder.
- Comparten su justificación con el grupo para recibir retroalimentación.

Organización: Parejas

Producto esperado: Justificación escrita del tema seleccionado.

Duración estimada: 1 sesión (50 minutos)

2. Investigación guiada y elaboración de fichas de información

Objetivo: Que el estudiante seleccione información relevante de diversas fuentes para sustentar su proyecto.

Descripción:

- El docente explica cómo identificar fuentes confiables y muestra ejemplos.
- Cada estudiante busca información sobre su tema en libros, artículos, videos o entrevistas.

- Registran la información relevante en fichas de trabajo, indicando la fuente y haciendo un resumen o cita textual.
- En grupos de cuatro, comparten sus fichas para complementar y enriquecer la información.

Organización: Individual con intercambio en grupos

Producto esperado: Fichas de información organizadas y completas.

Duración estimada: 2 sesiones (100 minutos)

3. Redacción del texto argumentativo

Objetivo: Que el estudiante redacte un texto argumentativo coherente y estructurado, aplicando normas gramaticales y ortográficas.

Descripción:

- El docente revisa la estructura del texto argumentativo y aspectos gramaticales clave.
- Los estudiantes elaboran un borrador de su texto, integrando la información de las fichas y organizando argumentos y contraargumentos.
- En parejas, intercambian borradores para realizar una revisión conjunta, enfocándose en coherencia, claridad y corrección.
- Realizan la versión final del texto incorporando las sugerencias recibidas.

Organización: Individual con revisión en parejas

Producto esperado: Texto argumentativo finalizado.

Duración estimada: 3 sesiones (150 minutos)

4. Preparación y presentación oral del proyecto

Objetivo: Que el estudiante elabore y organice una presentación oral clara y persuasiva.

Descripción:

- Los estudiantes diseñan un guion o esquema para su presentación oral, destacando los puntos principales.
- Elaboran apoyos visuales sencillos y efectivos para acompañar su exposición.
- Practican la presentación en grupos pequeños, recibiendo retroalimentación en aspectos verbales y no verbales.
- Realizan la presentación final frente al grupo o en un foro de debate, defendiendo su postura y respondiendo preguntas.

Organización: Individual con práctica en grupos

Producto esperado: Presentación oral con apoyo visual.

Duración estimada: 3 sesiones (150 minutos)

5. Reflexión y evaluación crítica del proyecto

Objetivo: Que el estudiante evalúe y reflexione sobre las problemáticas abordadas y el proceso realizado.

Descripción:

- Los estudiantes escriben una reflexión personal sobre lo aprendido, las dificultades y los logros durante el proyecto.
- Participan en una discusión grupal donde expresan y escuchan diferentes opiniones con respeto.
- Realizan una autoevaluación y coevaluación utilizando una rúbrica proporcionada.

Organización: Individual y grupal

Producto esperado: Reflexión escrita y participación en debate respetuoso.

Duración estimada: 1 sesión (50 minutos)

Evaluación

Evaluación diagnóstica

Qué se evalúa: Conocimientos previos sobre temas sociales o literarios, habilidades básicas de búsqueda de información y redacción.

Cómo se evalúa: Mediante un cuestionario breve y una actividad inicial de debate o lluvia de ideas sobre posibles temas.

Instrumento sugerido: Cuestionario escrito y registro de participación oral.

Evaluación formativa

Qué se evalúa: Progreso en la selección de fuentes, calidad de las fichas de información, borradores de textos argumentativos, y ensayos orales.

Cómo se evalúa: Observación directa, revisión de productos parciales, retroalimentación entre pares y autoevaluación guiada.

Instrumento sugerido: Listas de cotejo, rúbricas para revisión de textos y presentaciones, formatos de autoevaluación y coevaluación.

Evaluación sumativa

Qué se evalúa: Producto final escrito (texto argumentativo), presentación oral y reflexión crítica.

Cómo se evalúa: Aplicación de rúbricas que consideren claridad, coherencia, corrección gramatical, uso de recursos orales y no verbales, pensamiento crítico y respeto en el debate.

Instrumento sugerido: Rúbrica integral para proyecto final que incluya criterios de contenido, forma, presentación y reflexión.