

Comunicación Oral y Escrita para Séptimo de Secundaria:

Dominando la Expresión y la Interpretación Crítica

Lenguaje | Escritura | para estudiantes de secundaria (12-15 años) | 8 semanas

Descripción del Curso

Este curso está diseñado para estudiantes de séptimo grado de secundaria, con edades entre 12 y 15 años, y tiene como propósito principal fortalecer las habilidades de comunicación oral y escrita. A lo largo de ocho semanas, los participantes explorarán y aplicarán las normas gramaticales y ortográficas fundamentales, mientras desarrollan su capacidad para interpretar críticamente textos académicos y aquellos que abordan problemáticas sociales actuales.

El enfoque metodológico combina la enseñanza teórica con actividades prácticas, fomentando la participación activa mediante debates, análisis de textos y la realización de foros orales. Los estudiantes aprenderán a expresarse con claridad y coherencia, tanto en forma escrita como oral, y a argumentar con fundamentos sólidos en contextos académicos y sociales.

Al finalizar el curso, los alumnos serán capaces de producir textos escritos correctamente estructurados y ortografiados, interpretar críticamente diferentes tipos de textos, y participar eficazmente en discusiones orales, aplicando estrategias de comunicación efectiva. Este curso está dirigido a estudiantes que desean mejorar sus competencias lingüísticas para afrontar con éxito los retos académicos y sociales.

Objetivos Generales

- Identificar y aplicar normas ortográficas y gramaticales en textos escritos con precisión.
- Analizar e interpretar textos académicos y sociales para extraer ideas principales y argumentos.
- Producir textos escritos coherentes y estructurados, respetando las convenciones del lenguaje formal.
- Participar activamente en foros orales, expresando opiniones fundamentadas y respetando turnos de palabra.
- Evaluar críticamente información presentada en textos y discusiones, reconociendo sesgos y puntos de vista diversos.

Competencias

- Aplicar correctamente las normas gramaticales y ortográficas en la producción de textos escritos.
- Interpretar críticamente textos académicos y textos que abordan problemáticas sociales.
- Desarrollar habilidades para la comunicación oral efectiva en contextos formales, incluyendo la participación en foros.
- Organizar y estructurar ideas de manera coherente tanto en la expresión escrita como oral.
- Analizar y evaluar argumentos presentados en textos y discusiones orales.

Requerimientos

- Conocimientos básicos de gramática y ortografía de nivel primaria.
- Acceso a materiales de lectura variados: textos académicos y artículos sobre problemas sociales.
- Cuaderno o dispositivo para la elaboración de escritos y apuntes.
- Entorno que facilite la participación en actividades orales grupales, como foros o debates.

Unidades del Curso

Unidad 1: Introducción a la comunicación oral y escrita

Unidad 2: Normas gramaticales fundamentales

Unidad 3: Ortografía y puntuación

Unidad 4: Interpretación crítica de textos académicos

Unidad 5: Análisis de textos con problemas sociales

Unidad 6: Técnicas para la producción escrita

Unidad 7: Comunicación oral y desarrollo de foros

Unidad 8: Integración y aplicación práctica