

Rúbrica Analítica para Evaluar el Discurso en Estudiantes de Secundaria

Rúbrica Analítica | Lenguaje | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el discurso oral en estudiantes de 12 a 15 años, considerando los aspectos clave: saludo y presentación, introducción, desarrollo con fundamentos y citas comprobadas, y cierre. Cada criterio se evalúa en cuatro niveles para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar el Discurso en Estudiantes de Secundaria

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el discurso oral en estudiantes de 12 a 15 años, considerando los aspectos clave: saludo y presentación, introducción, desarrollo con fundamentos y citas comprobadas, y cierre. Cada criterio se evalúa en cuatro niveles para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Saludo y Presentación	Saluda claramente y se presenta con confianza, estableciendo una conexión inmediata con la audiencia.	Saluda y se presenta adecuadamente, aunque con menor espontaneidad o claridad.	Saludo o presentación poco claros o incompletos, dificultando la conexión con el público.	No saluda ni se presenta o lo hace de manera inapropiada para el contexto.
Introducción	Introduce el tema de manera clara, atractiva y contextualizada, motivando el interés del público.	Introduce el tema de forma clara, aunque con menor creatividad o impacto en la audiencia.	Introducción poco clara o confusa; el tema no queda completamente definido.	No presenta introducción o es irrelevante para el tema a exponer.
Organización del Desarrollo	Desarrolla ideas en secuencia lógica y coherente, facilitando la comprensión del discurso.	Desarrollo mayormente organizado, con algunos saltos o repeticiones leves.	Desarrollo desorganizado que dificulta entender el mensaje principal.	Desarrollo incoherente o sin estructura aparente.

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Uso de Fundamentos y Citas	Incluye fundamentos claros con citas precisas y fuentes comprobadas que enriquecen el discurso.	Presenta fundamentos con citas, aunque algunas fuentes no están claramente verificadas.	Fundamentos limitados o citas poco claras, con fuentes poco confiables o ausentes.	No presenta fundamentos ni citas, o son incorrectos y sin respaldo.
Claridad y Precisión del Lenguaje	Utiliza un lenguaje claro, apropiado y preciso que facilita la comprensión del discurso.	Lenguaje generalmente claro y adecuado, con pocas imprecisiones.	Lenguaje poco claro o con errores que dificultan la comprensión.	Lenguaje confuso, inapropiado o con muchos errores que obstaculizan el mensaje.
Uso del Lenguaje Corporal y Entonación	Emplea lenguaje corporal y entonación que refuerzan y mantienen el interés del público.	Uso adecuado del lenguaje corporal y entonación, aunque con menor expresividad.	Lenguaje corporal y entonación limitados o poco adecuados, afectan la presentación.	Ausencia o uso inapropiado del lenguaje corporal y entonación que distraen o confunden.
Cierre	Concluye el discurso con un resumen claro y una frase final que deja una impresión positiva.	Cierra el discurso de manera adecuada, aunque con un resumen poco elaborado.	Cierre confuso o abrupto que no refuerza el mensaje final.	No realiza cierre o termina de forma abrupta sin conclusión.
Respeto del Tiempo Asignado	Cumple con el tiempo asignado, demostrando buen manejo del ritmo y contenido.	Levemente fuera del tiempo asignado, sin afectar significativamente la presentación.	Excede o no alcanza el tiempo asignado, afectando la claridad o completitud del discurso.	No respeta el tiempo asignado, interrumpiendo la presentación o quedando incompleto.