

Rúbrica Analítica para Clasificación de Cuentas y Manejo de Información

Rúbrica Analítica | Tecnología e Informática | Manejo de Información | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica evalúa la capacidad de los estudiantes para clasificar cuentas correctamente, justificar sus decisiones con lenguaje contable, relacionar la contabilidad con una actividad económica real y participar en la elaboración y presentación del informe.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Clasificación de Cuentas y Manejo de Información

Esta rúbrica evalúa la capacidad de los estudiantes para clasificar cuentas correctamente, justificar sus decisiones con lenguaje contable, relacionar la contabilidad con una actividad económica real y participar en la elaboración y presentación del informe.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Clasificación correcta de las cuentas	Clasifica todas las cuentas de forma precisa y completa, sin errores.	Clasifica la mayoría de las cuentas correctamente, con mínimos errores.	Clasifica algunas cuentas correctamente, pero presenta varios errores.	Clasifica incorrectamente la mayoría de las cuentas o no realiza la tarea.
Justificación con lenguaje contable	Justifica todas las decisiones utilizando terminología contable adecuada y clara.	Justifica la mayoría de las decisiones con lenguaje contable correcto.	Proporciona justificaciones limitadas y con uso parcial del lenguaje contable.	No justifica las decisiones o utiliza lenguaje inadecuado o confuso.
Relación con actividad económica real	Relaciona la contabilidad con una actividad económica real de manera completa y detallada.	Relaciona la contabilidad con una actividad económica real, con algunos detalles faltantes.	Relaciona la contabilidad con la actividad económica de forma muy general o poco clara.	No logra relacionar la contabilidad con ninguna actividad económica real.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Participación en la elaboración del informe	Participa activamente en todas las etapas de elaboración del informe con aportes significativos.	Participa en la mayoría de las etapas con aportes adecuados.	Participa de forma limitada o solo en algunas etapas del informe.	No participa o su participación es mínima e insuficiente.
Claridad y organización del informe	El informe está muy bien organizado, claro y fácil de entender.	El informe está organizado y es comprensible, con algunos detalles que pueden mejorar.	El informe presenta desorganización o poca claridad en varias partes.	El informe es confuso, desorganizado o incompleto.
Utilización de ejemplos contables	Incluye ejemplos contables pertinentes y bien explicados que refuerzan la clasificación.	Incluye ejemplos contables adecuados pero con explicaciones poco detalladas.	Incluye pocos ejemplos o estos no están bien explicados.	No incluye ejemplos o estos no son relevantes.
Uso correcto de formatos y herramientas tecnológicas	Utiliza formatos y herramientas tecnológicas correctamente para presentar la información.	Utiliza herramientas tecnológicas con algunos errores menores en la presentación.	Utiliza herramientas tecnológicas de forma limitada o con varios errores.	No utiliza herramientas tecnológicas o formato adecuado para la presentación.
Trabajo en equipo y colaboración	Colabora eficazmente con sus compañeros, fomentando un ambiente de trabajo positivo.	Colabora con sus compañeros de manera adecuada, con mínimas dificultades.	Colabora de manera limitada, con poca comunicación o apoyo al equipo.	No colabora o dificulta el trabajo en equipo.