

Lista de Verificación para Evaluar Resumen en Word - Manejo de Información

Lista de Verificación | Tecnología e Informática | Manejo de Información | 5 niveles

Descripción

Esta lista de verificación evalúa si el estudiante identifica ideas principales y secundarias de diferentes textos y elabora resúmenes organizados utilizando herramientas básicas del procesador de texto Word. Está dirigida a estudiantes de primaria (6-11 años).

Rúbrica

Lista de Verificación para Evaluar Resumen en Word - Manejo de Información

Esta lista de verificación evalúa si el estudiante identifica ideas principales y secundarias de diferentes textos y elabora resúmenes organizados utilizando herramientas básicas del procesador de texto Word. Está dirigida a estudiantes de primaria (6-11 años).

Criterio	¿Cumple? (Sí/No)
El resumen incluye claramente las ideas principales del texto original.	
Se identifican y mencionan algunas ideas secundarias relevantes.	
El resumen está escrito con oraciones completas y claras.	
El texto está organizado en párrafos o secciones que facilitan la lectura.	
Se utilizaron herramientas básicas del procesador de texto Word (como negrita, subrayado o viñetas) para mejorar la presentación.	
El resumen tiene una extensión adecuada (ni muy corto ni muy largo) según la indicación del docente.	
El estudiante respetó la ortografía y la puntuación básicas.	
El resumen refleja comprensión del texto original, sin copiar frases textuales completas.	