

Rúbrica Analítica para Evaluar Reading, Writing y Speaking en Educación para el Trabajo

Rúbrica Analítica | Evaluación, retroalimentación y mejora continua | Diseñar criterios e indicadores claros de desempeño. | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las habilidades de lectura, escritura y expresión oral en adultos en educación para el trabajo, promoviendo criterios claros y específicos, e integrando principios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI). Cada criterio se evalúa en cuatro niveles de desempeño: Excelente, Bueno, Aceptable y Bajo.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Reading, Writing y Speaking en Educación para el Trabajo

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las habilidades de lectura, escritura y expresión oral en adultos en educación para el trabajo, promoviendo criterios claros y específicos, e integrando principios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI). Cada criterio se evalúa en cuatro niveles de desempeño: Excelente, Bueno, Aceptable y Bajo.

Criterio	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Comprensión de lectura Capacidad para entender y analizar textos relacionados con el ámbito laboral.	Interpreta con precisión ideas principales y detalles; realiza inferencias complejas.	Identifica ideas principales y detalles relevantes con pocas imprecisiones.	Reconoce algunas ideas principales pero con dificultades en detalles o inferencias.	No logra identificar ideas principales ni detalles significativos.
Claridad y coherencia en la escritura Organización lógica y fluidez en la redacción de textos laborales.	Escribe con estructura clara, coherente y fluida, facilitando la comprensión.	Presenta ideas mayormente organizadas con coherencia aceptable.	La organización es inconsistente, dificultando la comprensión parcial.	Escritura desorganizada y confusa que impide la comprensión.

Criterio	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Precisión gramatical y ortográfica Uso correcto de gramática, puntuación y ortografía en textos escritos.	Sin errores gramaticales ni ortográficos; uso adecuado de puntuación.	Errores mínimos que no afectan la comprensión del texto.	Errores frecuentes que dificultan parcialmente la comprensión.	Errores graves que impiden entender el mensaje.
Fluidez y pronunciación oral Claridad y ritmo adecuado en la expresión oral sobre temas laborales.	Habla con fluidez, pronunciación clara y ritmo natural.	Pronunciación generalmente clara con leves pausas o errores.	Fluidez limitada y pronunciación que dificulta la comprensión parcial.	Pronunciación ininteligible y fluidez muy limitada.
Capacidad de argumentación oral Expresa opiniones y argumentos claros y pertinentes en discusiones.	Presenta argumentos sólidos, bien estructurados y relevantes.	Argumenta con claridad aunque con menor profundidad o detalle.	Argumentos poco claros o con relevancia limitada.	No presenta argumentos o son irrelevantes/confusos.
Respeto y sensibilidad a la diversidad cultural y lingüística (DEI) Reconocimiento y valoración de diferentes orígenes y formas de expresión.	Muestra alta sensibilidad y respeto activo hacia diversas culturas y lenguas.	Demuestra respeto hacia diferencias culturales y lingüísticas en la mayoría de casos.	Reconoce diferencias pero con actitudes o expresiones ocasionalmente inapropiadas.	Muestra falta de respeto o ignorancia hacia la diversidad cultural y lingüística.
Inclusión en la comunicación Uso de lenguaje y ejemplos que integran y representan a diferentes grupos.	Utiliza lenguaje inclusivo y ejemplos diversos que promueven la equidad.	Emplea lenguaje mayormente inclusivo con algunos ejemplos diversos.	Uso limitado de lenguaje inclusivo y pocos ejemplos que reflejen diversidad.	No considera inclusión ni diversidad en su comunicación.

Criterio	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Autorrevisión y mejora continua Capacidad para identificar errores y aplicar correcciones en su desempeño.	Detecta y corrige errores con autonomía, mejorando significativamente su trabajo.	Reconoce errores y realiza correcciones con apoyo ocasional.	Identifica algunos errores pero corrige pocos o de manera incompleta.	No reconoce errores ni realiza mejoras en su desempeño.