

Rúbrica Analítica para Evaluar la Definición de Problema en Educación General

Rúbrica Analítica | Ciencias de la Educación | Educación general | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar informes en formato PDF (fuente Arial 12, espacio 1.5, aproximadamente 6 páginas) que contengan codificación de la información, análisis de datos, definición del problema, justificación y conclusiones preliminares. Se evalúan ocho criterios de forma individual para identificar fortalezas y áreas de mejora en estudiantes de posgrado.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar la Definición de Problema en Educación General

Esta rúbrica está diseñada para evaluar informes en formato PDF (fuente Arial 12, espacio 1.5, aproximadamente 6 páginas) que contengan codificación de la información, análisis de datos, definición del problema, justificación y conclusiones preliminares. Se evalúan ocho criterios de forma individual para identificar fortalezas y áreas de mejora en estudiantes de posgrado.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Codificación de la Información Claridad, coherencia y exhaustividad en la codificación aplicada a los datos.	Codificación completa, clara y coherente; identifica categorías relevantes sin ambigüedades.	Codificación clara y coherente, aunque con pocas omisiones menores o categorías poco precisas.	Codificación parcialmente clara, presenta ambigüedades o categorías poco definidas que afectan comprensión.	Codificación confusa, incompleta o inapropiada, con ausencia de categorías definidas.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Análisis de los Datos (Análisis de la Codificación) Profundidad y rigor en el análisis basado en la codificación.	Análisis profundo, riguroso y bien fundamentado; interpreta datos con claridad y aporta insights relevantes.	Análisis adecuado y claro, con fundamentos sólidos, aunque con menor profundidad o algunos detalles poco desarrollados.	Análisis superficial o incompleto; interpreta datos de forma limitada o con algunas imprecisiones.	Análisis insuficiente o erróneo; falta interpretación o interpretación incorrecta de los datos.
Presentación del Problema Encontrado Claridad y precisión en la formulación del problema en frase corta.	Problema presentado claramente y de forma concisa, con precisión y relevancia evidente.	Problema bien presentado, aunque con menor concisión o precisión en la formulación.	Problema presentado de forma confusa o poco clara, dificultando su comprensión.	Problema mal formulado o ausente, sin que pueda identificarse claramente.
Justificación del Problema Argumentación sólida sobre la importancia y utilidad de abordar el problema.	Justificación completa, convincente y bien argumentada; explica claramente la importancia y beneficio de abordar el problema.	Justificación adecuada y clara, pero con argumentos menos profundos o con algunos puntos poco desarrollados.	Justificación limitada, vaga o poco fundamentada; no explica adecuadamente la relevancia del problema.	Justificación inexistente, insuficiente o irrelevante para el problema planteado.
Conclusiones Preliminares Claridad y coherencia en las conclusiones derivadas del análisis.	Conclusiones claras, coherentes y relevantes; integran adecuadamente los hallazgos y justifican próximos pasos.	Conclusiones claras y coherentes, aunque con menor profundidad o menor integración de resultados.	Conclusiones poco claras o generales, con conexión débil al análisis y hallazgos.	Conclusiones ausentes, confusas o no relacionadas con el análisis presentado.
Formato y Presentación Cumplimiento de formato: Arial 12, espacio 1.5, extensión aproximada 6 páginas, entrega en PDF.	Formato completamente adecuado: Arial 12, espacio 1.5, extensión correcta, entregado en PDF sin errores.	Formato mayormente adecuado, con mínimas desviaciones en fuente, espacio o extensión; entregado en PDF.	Formato con varias inconsistencias (fuente, espacio, extensión), pero se mantiene la entrega en PDF.	No cumple con el formato solicitado o no entrega en PDF.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Coherencia y Organización del Informe Estructura lógica y fluidez en la presentación del contenido.	Informe bien organizado, con estructura lógica y excelente fluidez; facilita la comprensión integral.	Informe organizado y coherente, con buena fluidez aunque con algunos saltos o repeticiones menores.	Informe con organización débil o saltos en la lógica que dificultan la comprensión parcial del contenido.	Informe desorganizado, sin coherencia ni fluidez, dificultando la comprensión del trabajo.
Uso de Lenguaje Académico y Redacción Claridad, precisión y corrección en el lenguaje escrito.	Lenguaje académico apropiado, claro, preciso y sin errores gramaticales o de estilo.	Lenguaje adecuado con pocas imprecisiones o errores menores que no afectan la comprensión.	Lenguaje poco claro o con errores que dificultan parcialmente la lectura y comprensión.	Lenguaje inadecuado, confuso o con múltiples errores que impiden la comprensión.