

Rúbrica Analítica para Evaluar la Guía Turística Escritura

Rúbrica Analítica | Lenguaje | Escritura | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar la elaboración de una guía turística por estudiantes de secundaria, considerando aspectos de investigación, redacción, organización, diseño y presentación oral, con el fin de identificar fortalezas y áreas de mejora en cada criterio.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar la Guía Turística Escritura

Esta rúbrica está diseñada para evaluar la elaboración de una guía turística por estudiantes de secundaria, considerando aspectos de investigación, redacción, organización, diseño y presentación oral, con el fin de identificar fortalezas y áreas de mejora en cada criterio.

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Comprensión de la estructura y características de una guía turística	Identifica y explica claramente todas las partes y características de la guía turística, demostrando comprensión profunda de su organización y propósito.	Reconoce la mayoría de las partes y características principales con explicación adecuada de su función en la guía.	Identifica algunas partes y características, pero con explicaciones superficiales o incompletas.	No identifica la estructura ni las características básicas de una guía turística o muestra confusión en su explicación.
Investigación y selección de lugares representativos	Selecciona lugares muy representativos y relevantes de la comunidad, con información precisa y variada que enriquece la guía.	Elige lugares representativos con información adecuada y relevante para la comunidad.	Incluye algunos lugares representativos, pero con información limitada o poco relevante.	Selecciona lugares poco representativos o con información insuficiente o incorrecta.

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Redacción de textos informativos y descriptivos	Los textos están claros, bien estructurados, con vocabulario atractivo y adecuado para cada lugar; transmiten información completa y motivadora.	Textos claros y adecuados en general, con vocabulario correcto y descripción suficiente, aunque con menor creatividad.	Textos con ideas básicas, vocabulario limitado y algunos errores que afectan la claridad o interés.	Textos confusos, con errores frecuentes, vocabulario inapropiado o falta de información esencial.
Integración coherente de texto e imágenes	Diseña la guía combinando textos e imágenes de forma armoniosa y creativa, que facilita la comprensión y atractividad.	Organiza texto e imágenes de manera clara y coherente, aunque con menor creatividad o cohesión.	Integra texto e imágenes, pero con organización poco clara o elementos que distraen.	Texto e imágenes están desordenados o no relacionados, dificultando la comprensión del contenido.
Organización general y diseño colaborativo	La guía está muy bien organizada, con aportes visibles y equilibrados de todos los integrantes; se evidencia trabajo colaborativo efectivo.	Guía organizada con aportes de la mayoría; se nota colaboración pero con participación desigual.	Organización básica y participación limitada de algunos miembros; colaboración poco equilibrada.	Guía desorganizada o con aportes mínimos de algunos integrantes; colaboración insuficiente o nula.
Presentación oral clara y argumentada	Presenta con seguridad y claridad, argumentando con fundamentos sólidos la importancia de los lugares seleccionados.	Presenta de forma clara y coherente, con argumentos adecuados sobre la importancia de los lugares.	Presenta con dificultad o falta de claridad; argumentos poco desarrollados o poco convincentes.	Presenta de manera confusa o incompleta, sin argumentos claros sobre la importancia de los lugares.
Uso adecuado del lenguaje oral y corporal	Utiliza un lenguaje oral expresivo y adecuado, con buena entonación, ritmo y lenguaje corporal que apoya la presentación.	Lenguaje oral adecuado en general, con poca variación en entonación o lenguaje corporal moderado.	Lenguaje oral poco fluido o monótono; lenguaje corporal limitado o distrae de la presentación.	Lenguaje oral inapropiado o difícil de entender; lenguaje corporal que dificulta la comunicación.
Respeto de tiempos y normas durante la presentación	Respeto el tiempo asignado con buena gestión y cumple con las normas establecidas, mostrando respeto a compañeros y público.	Respeto el tiempo en gran medida y sigue la mayoría de las normas durante la presentación.	Se excede o queda corto en el tiempo; cumple parcialmente con las normas establecidas.	No respeta el tiempo ni las normas; conducta poco respetuosa durante la presentación.

