

Rúbrica Analítica para Evaluar el Análisis y Aplicación del Lenguaje Fotográfico mediante PowerPoint

Rúbrica Analítica | Educación Artística | Expresión artística | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el desempeño de estudiantes de secundaria (12-15 años) en la creación de una presentación PowerPoint en grupo, donde analizan y aplican el lenguaje fotográfico. Se consideran aspectos relacionados con el contenido, los tipos de planos, ángulos y encuadres, la intención comunicativa, la ortografía, el diseño de la presentación y el trabajo colaborativo.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar el Análisis y Aplicación del Lenguaje Fotográfico mediante PowerPoint

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el desempeño de estudiantes de secundaria (12-15 años) en la creación de una presentación PowerPoint en grupo, donde analizan y aplican el lenguaje fotográfico. Se consideran aspectos relacionados con el contenido, los tipos de planos, ángulos y encuadres, la intención comunicativa, la ortografía, el diseño de la presentación y el trabajo colaborativo.

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
1. Contenido Precisión y profundidad en la explicación del lenguaje fotográfico.	Presenta contenido completo, detallado y preciso con análisis profundo y ejemplos claros.	Contenido correcto y bien explicado, con algunos detalles o ejemplos relevantes.	Contenido básico con explicaciones superficiales y pocos ejemplos.	Contenido incompleto o incorrecto, sin explicaciones claras ni ejemplos.
2. Tipos de Planos Identificación y aplicación correcta de los planos fotográficos.	Identifica y utiliza diversos tipos de planos con claridad y precisión, usando imágenes propias o referentes adecuadas.	Reconoce y aplica la mayoría de los planos con buena claridad y ejemplos adecuados.	Muestra conocimiento limitado de algunos planos, con ejemplos poco claros o incompletos.	No identifica ni aplica correctamente los planos; ejemplos ausentes o erróneos.

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
3. Tipos de Ángulos Uso adecuado y fundamentado de distintos ángulos fotográficos.	Aplica varios ángulos fotográficos correctamente, explicando su efecto en el mensaje visual.	Utiliza ángulos adecuados con explicación aceptable sobre su función comunicativa.	Aplica pocos ángulos o con explicaciones poco claras o superficiales.	No aplica o explica incorrectamente los ángulos fotográficos.
4. Tipos de Encuadres Demuestra comprensión y aplicación de encuadres fotográficos.	Utiliza correctamente distintos encuadres, fundamentando cómo modifican la percepción del mensaje.	Aplica adecuadamente algunos encuadres con explicación básica de su impacto.	Aplica pocos encuadres o la fundamentación es débil o confusa.	No utiliza encuadres adecuados ni explica su función.
5. Intención Comunicativa Claridad y fundamentación de cómo los recursos visuales modifican el mensaje.	Explica claramente y con fundamento cómo cada recurso visual altera la intención y mensaje de la fotografía.	Da explicación clara pero con fundamentos limitados sobre la intención comunicativa.	Explicación poco clara o general sobre la intención comunicativa, con fundamentos débiles.	No explica la intención comunicativa o lo hace incorrectamente.
6. Ortografía Uso correcto de la ortografía en la presentación.	Sin errores ortográficos, buena redacción y uso adecuado del lenguaje.	Pocos errores ortográficos que no afectan la comprensión.	Errores ortográficos frecuentes que afectan parcialmente la lectura.	Errores ortográficos graves que dificultan la comprensión del texto.
7. Diseño y Presentación del PowerPoint Claridad visual, organización y atractivo del diseño.	Diseño muy atractivo, bien organizado, con uso efectivo de imágenes, colores y tipografía.	Diseño claro y organizado, con buen uso de elementos visuales y colores.	Diseño aceptable pero con organización o elementos visuales poco armoniosos.	Diseño desorganizado, confuso o poco atractivo que dificulta la comprensión.
8. Trabajo Colaborativo Participación y coordinación efectiva dentro del grupo.	Participa activamente, colabora y coordina eficientemente con el equipo en todas las etapas.	Participa y colabora adecuadamente, con buena coordinación en la mayoría de las tareas.	Participa de manera irregular y con poca coordinación dentro del grupo.	No participa ni colabora, afecta negativamente el trabajo en equipo.