

# Rúbrica Analítica para Evaluar Normas de Cortesía en la Oralidad (Preescolar 3-5 años)

Rúbrica Analítica | Lenguaje | Oralidad | 4 niveles

## Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el uso de normas de cortesía en la comunicación oral de niños y niñas de preescolar. Cada criterio se evalúa individualmente para identificar fortalezas y áreas de mejora en la expresión de buenos modales y respeto al hablar.

## Rúbrica

# Rúbrica Analítica para Evaluar Normas de Cortesía en la Oralidad (Preescolar 3-5 años)

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el uso de normas de cortesía en la comunicación oral de niños y niñas de preescolar. Cada criterio se evalúa individualmente para identificar fortalezas y áreas de mejora en la expresión de buenos modales y respeto al hablar.

| Criterios                          | Excelente                                                              | Bueno                                                                | Aceptable                                                   | Bajo                                                            |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Uso de saludos (hola, buenos días) | Saluda siempre con claridad y entusiasmo al iniciar la conversación.   | Saluda la mayoría de las veces, con voz audible.                     | Saluda algunas veces, pero no siempre con claridad.         | No saluda o lo hace de forma inapropiada.                       |
| Uso de por favor                   | Utiliza "por favor" de manera espontánea y adecuada en sus peticiones. | Utiliza "por favor" con ayuda o recordatorio en la mayoría de casos. | Utiliza "por favor" ocasionalmente y con poco contexto.     | No utiliza "por favor" al pedir algo.                           |
| Uso de gracias                     | Expresa "gracias" de forma clara y sincera después de recibir algo.    | Dice "gracias" la mayoría de las veces con ayuda.                    | Dice "gracias" algunas veces, pero de forma poco clara.     | No dice "gracias" después de recibir algo.                      |
| Escuchar sin interrumpir           | Espera su turno para hablar y escucha atentamente siempre.             | En general espera su turno y escucha, con pocas interrupciones.      | Interrumpe algunas veces y a veces no escucha con atención. | Interrumpe frecuentemente y no presta atención al hablar otros. |

| Criterios                                 | Excelente                                                          | Bueno                                                                | Aceptable                                                        | Bajo                                                    |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Uso de tono de voz amable                 | Utiliza un tono de voz suave y respetuoso en toda la comunicación. | Utiliza un tono amable la mayoría del tiempo, con pocas excepciones. | Usa un tono adecuado algunas veces, pero a veces es inapropiado. | Usa un tono fuerte o inapropiado con frecuencia.        |
| Mirar a los ojos al hablar                | Mira a los interlocutores a los ojos de forma constante y natural. | Mira a los interlocutores la mayoría del tiempo con apoyo.           | Mira a los interlocutores algunas veces de manera inconsistente. | No mantiene contacto visual al hablar.                  |
| Respetar el turno de palabra              | Siempre espera pacientemente su turno para hablar sin intervenir.  | Generalmente espera su turno, con pocas interrupciones.              | A veces espera su turno, pero interrumpe en ocasiones.           | No respeta el turno y habla constantemente sin esperar. |
| Despedidas adecuadas (adiós, hasta luego) | Se despide siempre utilizando frases adecuadas y con cortesía.     | Se despide la mayoría de las veces con frases adecuadas.             | Se despide algunas veces, pero no siempre con claridad.          | No se despide o lo hace de forma inapropiada.           |