

Rúbrica Analítica para Evaluación de Intercambio Seguro en la Nube y Desarrollo de Formularios con Objetos Programados en Excel

Rúbrica Analítica | Tecnología e Informática | Informática | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica evalúa el desempeño de estudiantes de secundaria (12-15 años) en el desarrollo de un proyecto de sistema de farmacia, enfocándose en la compartición segura de archivos en la nube y creación de formularios con programación orientada a objetos en Excel. Se consideran aspectos técnicos, de proceso, producto final y criterios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI).

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluación de Intercambio Seguro en la Nube y Desarrollo de Formularios con Objetos Programados en Excel

Esta rúbrica evalúa el desempeño de estudiantes de secundaria (12-15 años) en el desarrollo de un proyecto de sistema de farmacia, enfocándose en la compartición segura de archivos en la nube y creación de formularios con programación orientada a objetos en Excel. Se consideran aspectos técnicos, de proceso, producto final y criterios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI).

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
1. Compartición segura mediante enlace o correo electrónico desde la nube	Comparte archivos/carpeta correctamente, utilizando métodos seguros y configuraciones apropiadas de permisos sin errores.	Comparte archivos/carpeta con permisos adecuados, aunque con pequeñas omisiones que no comprometen la seguridad.	Comparte archivos/carpeta pero con configuraciones de permisos limitadas o poco claras que podrían generar riesgos menores.	No logra compartir archivos/carpeta correctamente o lo hace con permisos inseguros que comprometen la privacidad.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
2. Registro del enlace o correo electrónico durante el proceso	Captura y presenta el enlace o correo electrónico de forma clara, completa y oportuna, evidenciando el proceso de compartición.	Registra el enlace o correo electrónico con claridad, pero con pequeños detalles faltantes o error mínimo en el momento.	Registra el enlace o correo, pero con información incompleta o poco clara, dificultando la verificación del proceso.	No registra el enlace ni correo electrónico, o el registro es confuso e insuficiente para evidenciar el proceso.
3. Correcta elaboración del formulario en Excel con controles y objetos programados	Formulario funcional, bien diseñado con controles adecuados y programación orientada a objetos correctamente implementada.	Formulario con diseño adecuado y controles funcionales, aunque con programación orientada a objetos con pequeños errores.	Formulario funcional básico, con programación orientada a objetos limitada o algunos controles poco claros.	Formulario incompleto, con controles o programación poco funcional o ausente.
4. Integración funcional del sistema de farmacia en el proyecto	El sistema funciona integralmente, sin errores, demostrando un uso coherente de formularios y compartición en la nube.	El sistema funciona con algunas fallas menores, pero cumple con los objetivos básicos del proyecto.	El sistema presenta errores frecuentes o funciones limitadas que dificultan su uso completo.	El sistema es inoperante o no cumple con la mayoría de los objetivos planteados.
5. Evidencia final del archivo o carpeta compartido correctamente	Archivo o carpeta compartida correctamente y accesible para todos los destinatarios previstos sin inconvenientes.	Archivo o carpeta compartida con acceso correcto para la mayoría de destinatarios, con mínimos inconvenientes.	Archivo o carpeta compartida con acceso limitado o problemas para varios destinatarios.	No se comparte el archivo o carpeta o el acceso es incorrecto o inexistente.
6. Uso adecuado de lenguaje inclusivo y representativo en formularios y documentación	Aplica lenguaje inclusivo y representativo en todo el contenido, promoviendo la diversidad y el respeto.	Aplica lenguaje inclusivo en la mayoría del contenido, con pocas omisiones o errores aislados.	Uso limitado o inconsistente de lenguaje inclusivo, con errores o exclusiones notorias.	No aplica lenguaje inclusivo ni considera la diversidad en el contenido.

Criterios de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
7. Accesibilidad y facilidad de uso del formulario para personas con diferentes capacidades	Formulario diseñado para ser accesible y fácil de usar por personas con distintas capacidades, con controles claros y adaptaciones.	Formulario con algunas características de accesibilidad, aunque con espacio para mejoras.	Formulario poco accesible o con barreras para usuarios con capacidades diversas.	Formulario inaccesible o difícil de usar para personas con necesidades especiales.
8. Colaboración y respeto en el proceso de trabajo en equipo (DEI)	Demuestra alta colaboración, respeto y valoración de la diversidad en el equipo, fomentando un ambiente inclusivo.	Colabora y muestra respeto en la mayoría de las ocasiones, con actitudes inclusivas mayormente presentes.	Colaboración limitada o con actitudes poco inclusivas que afectan parcialmente el ambiente del equipo.	Falta de colaboración o actitudes excluyentes que afectan negativamente el trabajo en equipo.