

Rúbrica Analítica para Evaluar Línea de Tiempo sobre el Proceso de la Administración de Empresas

Rúbrica Analítica | Economía, Administración & Contaduría | Administración | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar la elaboración de una línea de tiempo que refleje el desarrollo del proceso de la carrera de Administración de Empresas desde el primer hasta el último ciclo, tomando en cuenta la precisión, secuencia, síntesis, y la inclusión de criterios de diversidad, equidad e inclusión (DEI).

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Línea de Tiempo sobre el Proceso de la Administración de Empresas

Esta rúbrica está diseñada para evaluar la elaboración de una línea de tiempo que refleje el desarrollo del proceso de la carrera de Administración de Empresas desde el primer hasta el último ciclo, tomando en cuenta la precisión, secuencia, síntesis, y la inclusión de criterios de diversidad, equidad e inclusión (DEI).

Criterio de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Rigor y Pertinencia según los sílabos Precisión en los datos y relevancia de los eventos seleccionados de la formación en Administración de Empresas.	Incluye datos exactos y completos, con eventos altamente relevantes y representativos de cada ciclo académico.	Datos mayormente precisos, con eventos relevantes aunque algunos detalles podrían mejorarse.	Datos con algunas imprecisiones y eventos poco relevantes o incompletos en ciertos ciclos.	Datos imprecisos o erróneos, con eventos irrelevantes o faltantes en la línea de tiempo.
Secuencia y Causalidad Cronológica Organización lógica y temporal que muestra la relación causa-efecto entre eventos.	Eventos organizados en orden cronológico claro, mostrando relaciones causales evidentes y coherentes.	Secuencia temporal correcta, con relaciones causales identificables aunque no siempre claras.	Secuencia con algunos errores cronológicos y causalidad poco clara o débilmente establecida.	Secuencia desordenada con ausencia de relaciones causales o cronológicas coherentes.

Criterio de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Síntesis y Comunicación Gráfica Capacidad para sintetizar información y comunicarla con textos concisos y claros.	Información sintetizada con claridad, textos concisos y gráficos limpios que facilitan la comprensión.	Información en su mayoría sintetizada, con textos claros y gráficos adecuados aunque con leves excesos o carencias.	Presenta información redundante o poco clara, con textos extensos y gráficos poco organizados.	Información confusa, textos extensos o incomprensibles y gráficos desordenados o ausentes.
Integración de Contenidos de Cursos Relacionados Incorpora adecuadamente contenidos de asignaturas vinculadas al proceso formativo.	Incorpora de manera completa y precisa contenidos de cursos relacionados en cada etapa de la línea de tiempo.	Incluye contenidos de cursos relacionados en la mayoría de las etapas con buena precisión.	Muestra integración parcial o poco precisa de cursos relacionados en algunas etapas.	No se evidencia integración de contenidos de cursos relacionados o es muy limitada.
Originalidad y Creatividad en el Diseño Innovación y creatividad en la presentación visual y estructural de la línea de tiempo.	Diseño original, creativo y atractivo que enriquece la presentación y facilita el aprendizaje.	Diseño adecuado con algunos elementos creativos que mejoran la presentación.	Diseño básico, con escasa creatividad o elementos visuales poco atractivos.	Diseño poco cuidado, sin creatividad ni elementos que favorezcan la comprensión.
Claridad y Uso Correcto del Lenguaje Técnico Uso apropiado del vocabulario especializado de Administración de Empresas.	Lenguaje técnico preciso y apropiado, con definiciones claras y sin errores.	Uso correcto del lenguaje técnico con pocas imprecisiones o errores menores.	Uso limitado o inconsistente del lenguaje técnico, con errores que afectan la comprensión.	Lenguaje técnico incorrecto, confuso o ausente, dificultando la comprensión.
Incorporación de Perspectivas de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI) Consideración y representación de DEI en la selección y presentación de eventos.	Integra claramente aspectos de DEI, evidenciando una visión inclusiva y equitativa en el proceso formativo.	Incluye algunos aspectos de DEI, aunque de manera parcial o poco desarrollada.	Muestra escasa consideración de DEI con referencias superficiales o poco claras.	No considera ni refleja criterios de diversidad, equidad e inclusión en la línea de tiempo.

Criterio de Evaluación	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Presentación y Cumplimiento de Requisitos Formales Entrega oportuna, formato adecuado y cumplimiento de instrucciones dadas.	Entrega puntual, cumple todas las instrucciones y presenta formato impecable.	Entrega dentro del plazo, cumple la mayoría de instrucciones con formato adecuado.	Entrega con retraso menor o cumple parcialmente las instrucciones y formato.	Entrega tardía o incumple instrucciones y presenta formato deficiente.