

Rúbrica Analítica para Evaluar Administración Presupuestaria

Rúbrica Analítica | Economía, Administración & Contaduría | Administración | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el desempeño de estudiantes universitarios en tareas o proyectos relacionados con la administración presupuestaria, permitiendo identificar fortalezas y áreas de mejora en aspectos clave del proceso.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Administración Presupuestaria

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el desempeño de estudiantes universitarios en tareas o proyectos relacionados con la administración presupuestaria, permitiendo identificar fortalezas y áreas de mejora en aspectos clave del proceso.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
1. Comprensión de Conceptos Básicos de Presupuesto	Demuestra un dominio profundo y claro de los conceptos fundamentales de administración presupuestaria, explicándolos con precisión y aplicándolos correctamente.	Muestra una buena comprensión de los conceptos básicos, con mínimas imprecisiones o dudas en su aplicación.	Posee una comprensión limitada, con algunos errores o confusiones en conceptos esenciales.	No demuestra comprensión clara de los conceptos básicos, con múltiples errores o confusiones.
2. Elaboración y Planificación Presupuestaria	Elabora un presupuesto detallado, realista y coherente, integrando todos los elementos necesarios y anticipando posibles contingencias.	Elabora un presupuesto adecuado, con algunos detalles o elementos menores faltantes o poco desarrollados.	Elabora un presupuesto básico, con deficiencias notables en detalles, coherencia o integración de elementos.	No logra elaborar un presupuesto funcional o presenta un plan incoherente y poco realista.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
3. Análisis y Control del Presupuesto	Realiza un análisis exhaustivo del presupuesto, identificando desviaciones y proponiendo medidas de control efectivas y justificadas.	Analiza el presupuesto con cierta profundidad, identificando desviaciones y sugiriendo controles adecuados.	Realiza un análisis superficial o incompleto, con limitadas propuestas de control presupuestario.	No realiza análisis coherente ni propone medidas de control relevantes.
4. Uso de Herramientas y Técnicas Presupuestarias	Utiliza de manera efectiva y adecuada herramientas y técnicas avanzadas para la administración presupuestaria, mostrando habilidades técnicas destacadas.	Utiliza herramientas y técnicas básicas con adecuación, aunque con limitaciones en el nivel de complejidad o precisión.	Emplea herramientas con dificultades o con uso limitado que afecta la calidad del trabajo.	No utiliza herramientas o las aplica incorrectamente, afectando gravemente el resultado.
5. Presentación y Comunicación del Presupuesto	Presenta el presupuesto de forma clara, estructurada y profesional, con comunicación efectiva y uso adecuado de recursos visuales.	Presenta el presupuesto de manera ordenada y comprensible, aunque con algunos aspectos mejorables en claridad o formato.	Presenta el presupuesto con deficiencias en la estructura o claridad que dificultan su comprensión.	Presenta el presupuesto de forma desorganizada o confusa, sin claridad ni soporte visual adecuado.
6. Aplicación de Normativas y Ética Presupuestaria	Aplica rigurosamente las normativas vigentes y demuestra un compromiso ético ejemplar en la administración del presupuesto.	Aplica adecuadamente las normativas y muestra conciencia ética, con mínimas omisiones.	Muestra conocimiento limitado de normativas o ética, con algunas faltas o errores.	No considera normativas ni principios éticos, comprometiendo la integridad del presupuesto.
7. Identificación y Gestión de Riesgos Presupuestarios	Identifica de forma precisa los riesgos presupuestarios y propone estrategias efectivas para su mitigación.	Identifica riesgos relevantes y presenta algunas estrategias de gestión, aunque con margen de mejora.	Identifica pocos riesgos o propone estrategias poco claras o poco viables.	No identifica riesgos ni propone estrategias para su gestión.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
8. Reflexión Crítica y Mejoras Propuestas	Realiza una reflexión crítica profunda sobre el proceso presupuestario y sugiere mejoras innovadoras y fundamentadas.	Reflexiona sobre el proceso y propone mejoras adecuadas, aunque con menor profundidad o fundamentación.	Realiza una reflexión limitada y propone pocas mejoras o poco justificadas.	No realiza reflexión crítica ni propone mejoras relevantes.